

1 **Ata da reunião extraordinária do Conselho de Planejamento da Universidade Federal de São Paulo realizada**
2 **no dia 22 de julho de 2014¹**

3 Aos vinte e dois dias do mês de julho de 2014 nesta cidade de São Paulo, a rua Sena Madureira, 1500, no
4 anfiteatro do prédio da Reitoria, 4º andar, reuniram-se os senhores membros do Conselho de Planejamento
5 em sessão extraordinária sob a presidência do Prof. Esper Abrão Cavalheiro, Pró-Reitor de Planejamento.

6 Membros titulares presentes: Andrea Rabinovici, Anita Hilda Straus Takahashi, Artionka Manuela Goes
7 Capiberibe, Elisangela Marina dos Santos, Emerson Stefanovicius D'Anela, Esper Abrão Cavalheiro, Florianita
8 Coelho Braga Campos, Gilberto Santos, João do Prado Ferraz de Carvalho, João Miguel de Barros Alexandrino,
9 Márcio Roberto Vacilloto, Natália Rangel de Souza, Nelma Lourenço de Matos Cruz, Nilce Manfredi, Raquel
10 Pinheiro P. Montanari Gouvea, Rosana Fiorini Puccini e Thomas Silva Oliveira. Membros suplentes presentes:

11 João Carlos Alves Duarte, Meire Ogussuko, Paulo Schor e Rodrigo Turini Catta Preta. Justificaram ausência e
12 foram representados: Antonio Carlos Lopes (representante: Roseli Giudici) e Sonia Maria Oliveira de Barros
13 (representante: Lucia Marta Giunta da Silva). Justificaram ausência: André Roberto de Arruda Machado,

14 Gustavo Humberto da Rocha, Marcelo de Oliveira Palaro, Marcos Leite Santoro e Pedro Fiori Arantes (Pró-
15 Reitor Adjunto de Planejamento). Não justificaram ausência: Adriano Kasiorowski de Araújo, Álvaro Nagib
16 Atallah, Ana Carolina Cardoso da Silva, Gabriel Andrade Alves, Eduardo Luiz Machado, Georgia Mansour, Helio

17 Mattar, Janine Schirmer, Lais Helena Domingues Ramos, Luis Eduardo de Coelho Andrade, Luiz Leduino de
18 Salles Neto, Maria Angélica Pedra Minhoto, Maria Lúcia Oliveira de Souza Formigoni, Maria José da Silva
19 Fernandes, Moisés Cohen, Mylla Calefi, Nathalia Schimith Martins da Silva, Rafael Acácio de Freitas, Sheila

20 Caroline Lemos Monteiro Evangelista e Tarcísio Martins Mendonça. Convidados: Alisson Ortiz Rigitano
21 (economista da ProPlan), Luciana Massaro Onusic (Coordenadora de Elaboração do Orçamento), Wagner
22 Pinheiro dos Santos (administrador da ProPlan) e José Gilberto Meleti (Diretor do Departamento de

23 Laboratórios). Após assinatura da folha de presença e constatando-se quórum com 19 membros presentes o
24 Sr. Presidente deu início à sessão. **EXPEDIENTE:** Aprovação da ata da reunião ordinária de 15/04/2014:
25 aprovada por unanimidade, sem ressalvas. **Informes: a) Formação dos Grupos de Trabalho da Comissão de**

26 **Orçamento Institucional:** A Comissão, constituída em sessão ordinária de 17/04/2014, em sua segunda
27 reunião no dia 30 de junho, formou três grupos de trabalho, cujos temas e atribuições são descritos a seguir:

28 GT1 – Análise da Matriz Andifes: entender o modelo e as modificações em andamento da Matriz; apontar
29 vantagens e desvantagens; propor adaptação à característica da Unifesp, se necessário; GT2 – Análise do
30 Modelo de Distribuição de 2014: entender como foi realizado o modelo adotado para a distribuição do

31 orçamento de 2014; apontar vantagens e desvantagens; propor adaptação à característica da Unifesp, se
32 necessário; GT3 – Modelo Baseado na Avaliação Institucional: análise da diversidade dos campi; propor
33 indicadores possíveis e úteis para a distribuição do orçamento; apontar vantagens e desvantagens; propor

¹ ATA APROVADA EM SESSÃO DO CONSELHO DE PLANEJAMENTO DE 23 DE SETEMBRO DE 2014 COM A SEGUINTE RESSALVA: INCLUIR À LINHA 15 O NOME DA PROF^a VIRGÍNIA JUNQUEIRA, COMO MEMBRO TITULAR QUE JUSTIFICOU AUSÊNCIA.

Rua Sena Madureira, 1500, 3º andar. CEP 04021-000. São Paulo-SP. Brasil.

Tel: (55) 11 3385-4107. E-mail: planejamento@unifesp.br. Site: www.planejamento.unifesp.br.

34 adaptação à característica da Unifesp, se necessário. A composição dos GTs, até o momento, é: GT1: Alisson
35 Ortiz Rigitano (economista ProPlan, membro convidado), Bolívar Godinho de Oliveira (docente/campus
36 Osasco), Carlos Alberto Bello (docente/campus Guarulhos), Flavia Patricia Pinto (Mestranda EPPEN, membro
37 convidado), Marilda Umeda Guerra (Diretora do Departamento de Gestão Orçamentária/Proadm, membro
38 convidado), Nilce Manfredi (Diretora Administrativa, campus São Paulo); GT2: André Roberto de Arruda
39 Machado (docente/campus Guarulhos), Jonathas Rodrigo Souza (TAE/campus Guarulhos), Juliana Mateusa
40 Meira Cruz (TAE/campus Osasco), Marcelo Cincotto Esteves dos Santos (Diretor Administrativo, HU/HSP),
41 Newton Andréo Filho (docente/campus Diadema), Reinaldo Marcelo Lima Braga (TAE/Prae), Tânia Mara
42 Francisco (Diretora, ETAGAE); GT3: Isabel Cristina Kowal O. Cunha (docente EPE/campus São Paulo), Juarez
43 Pereira Furtado (docente/campus Baixada Santista), Roseli Giudici (docente EPM/ campus São Paulo), Sergio
44 Stoco (diretor *pro tempore* campus Diadema), Wesley Aldo Simões (TAE/campus São José dos Campos). A
45 próxima reunião está agendada para o dia 11 de agosto para apresentação das primeiras propostas dos GTs.
46 O Sr. Presidente esclarece que o resultado dos GTs e possíveis propostas de distribuição do orçamento já para
47 2015 serão apresentados oportunamente no CoPlan, e posteriormente seguem para homologação
48 no CONSU. **b) Formação dos Grupos de Trabalho para o Projeto de Prospecção Estratégica “UNIFESP 2034”:** 2
49 Na última reunião do projeto de Prospecção Estratégica em 3 de junho, foram constituídos
50 inicialmente cinco grupos de trabalho. Seguem seus temas e membros: GT Graduação: Natasha Schmitt C.
51 Salinas (docente/ campus Osasco) e Marcelo de Oliveira Palaro (discente /campus Diadema); GT Pós-
52 Graduação: Isabel Cristina Céspedes (docente/campus Baixada Santista), João Alberto Alves Amorim (docente
53 campus Osasco/ProPGPq), Kátia da Conceição (docente/campus São José dos Campos) e Paulo Schor
54 (docente/campus São Paulo); GT Extensão: Ivani Lucia Leme (TAE/campus São Paulo); GT RH/Docentes: Ana
55 Lucia Lana Nemi (docente/campus Guarulhos); GT Infraestrutura: Luiz Juliano Neto (docente/campus São
56 Paulo) e Pedro Fiori Arantes (docente campus Guarulhos/ProPlan). A proposta é que os GTs realizem em uma
57 primeira etapa o diagnóstico situacional preliminar das áreas e tragam as devolutivas em próxima reunião do
58 projeto de Prospecção, bem como contribuam com análises críticas que ensejem proposições de mudanças
59 positivas e inovadoras ou mesmo a manutenção de estruturas bem sucedidas. Após a formulação do
60 diagnóstico é elaborada a gestão de riscos, ou seja, a administração dos riscos e vantagens de manutenção do
61 *status quo*, bem como dos estados de mudança. Pelo campus São Paulo, a Prof^a Rosana Puccini solicita
62 inscrever os professores Vânia D’Almeida (EPM/Psicobiologia) e Ivan Pisa no Projeto (EPM/Informática em
63 Saúde). **c) Elaboração do Regimento Interno da Superintendência de Tecnologia da Informação:** O Sr.
64 Presidente informa que o Regimento Interno da STI está sendo elaborado por comissão nomeada pelo CETI
65 (Comitê Executivo em Tecnologia da Informação) e deve ser apreciado proximamente em reunião do CONSU.
66 Conforme já comunicado em reuniões anteriores o STI deverá estar vinculado diretamente à Reitoria. **d)**
67 **Licitações de Projetos e Planos Diretores de Infraestrutura (PDInfra) em andamento e em preparação:** o
68 Eng^o Gilberto Meleti (Diretor do Depto. de Laboratórios), representando a área de Planejamento de
69 Infraestrutura e Gestão de Imóveis da ProPlan, apresenta resumo das atuais licitações de Projetos Executivos

70 e dos PDInfra dos campi, além das obras/reformas em andamento (planilha completa com a relação de todos
71 os projetos, obras e reformas atualizada será disponibilizada na página eletrônica do CoPlan/ProPlan).
72 Campus Baixada Santista - projeto executivo do Bloco III, que abrigará as atividades práticas e acadêmicas dos
73 cursos de Educação Física, Terapia Ocupacional e Fisioterapia: o ante-projeto, aprovado pela comunidade
74 acadêmica, foi concluído e o projeto será licitado no 2º semestre de 2014; a pré-qualificação também já foi
75 realizada. Campus Osasco: 1. cercamento do terreno de Quitaúna: encontra-se em execução a implantação do
76 gradil para cercamento do campus. O PDInfra, que conta com a parceria da Prefeitura de Osasco, prevê
77 calçamento, área para ciclovia e rua que atravessará o terreno, interligando dois bairros da região; 2. o ante-
78 projeto do Bloco I de Quitaúna já foi finalizado e aprovado pela comunidade acadêmica; a licitação ocorrerá
79 no 2º semestre de 2014 e a pré-qualificação já foi realizada. Campus São Paulo: 1. Edifício de Ciências
80 Biomédicas (ECB) – projeto completo com planilha da revitalização das redes de hidráulica e gases: o projeto
81 executivo está em fase de conclusão para ser licitado já no 2º semestre de 2014; os recursos provêm da
82 reserva técnica da ProPGPq; 2. PDInfra - verticalização do Bairro Universitário da Vila Clementino (“Polo
83 Universitário e de Saúde”): a licitação será realizada no 2º semestre de 2014. O escopo do Plano já foi
84 discutido e aprovado pelo campus; Campus Guarulhos - obras do novo edifício acadêmico de Guarulhos: 50%
85 das obras já foram concluídas e a previsão de término é início de 2015. Deve-se destacar a complexidade do
86 campus e a redefinição de aplicação e integração de espaços (p.ex., laboratórios, biblioteca e áreas de
87 circulação em conformidade à característica arquitetônica da edificação existente), características descritas
88 no Termo de Referência e discutidas previamente com a comunidade acadêmica. O Sr. Gilberto dos Santos
89 (TAE/Guarulhos) pede considerar o planejamento adequado de ocupação do Edifício Torricelli (sede provisória
90 do campus) até o término das obras no Bairro dos Pimentas, desde de que o prédio definitivo só será
91 entregue em 2015. Em relação aos concursos para projetos das moradias estudantis, com a palavra a Profª
92 Andrea Rabinovici informa que os campi que dispõem de terreno para este fim já estão aptos a realizar o
93 concurso. Reitera o apoio dos campi na configuração dos termos de referência em suas comunidades e na
94 entrega de documentação à Prae, para dar andamento aos concursos. A Comissão de Moradia Estudantil já
95 prevê esses espaços para os futuros campi de Embu das Artes e Zona Leste. Os recursos para a manutenção
96 das moradias provirão de rubrica específica sob a responsabilidade da PRAE e os recursos de custeio pelo MEC
97 só serão liberados após o envio da previsão orçamentária estabelecida pela Universidade. **e) Ingresso de**
98 **novos servidores das áreas de Arquitetura e Engenharia (vagas do REUNI):** O Engº Meleti informa a
99 distribuição por campus/região das 21 vagas oferecidas nas áreas de Arquitetura e Engenharia: 1. Arquitetos
100 (8 vagas): 6 vagas para a Grande São Paulo, 2 vagas para o campus Baixada Santista e 1 vaga para o campus
101 São José dos Campos; 2. Engenheiros (8 vagas): 1 vaga para a Grande São Paulo, para engenheiro ambiental,
102 3 vagas para a Grande São Paulo, para engenheiro civil, 2 vagas para a Grande São Paulo, para engenheiro
103 mecânico e 1 vaga para o campus Baixada Santista, para engenheiro elétrico; 3. Técnicos de nível médio (5
104 vagas): 1 vaga para a ProPlan, para mestre em edificações, 2 vagas para a ProPlan, para técnico em
105 eletricidade, e 2 vagas para a ProPlan, para técnico em mecânica. As vagas disponibilizadas para a Grande São

3

106 Paulo têm o intuito de promover a mobilidade desses servidores entre os campi localizados na região (São
107 Paulo, Diadema, Guarulhos e Osasco). Cabe explicar ainda que as três vagas para a Grande São Paulo
108 destinadas, originalmente, para Engenharia Elétrica, não foram preenchidas e foram transferidas para outras
109 áreas (uma vaga para engenheiro civil, uma vaga para engenheiro mecânico e uma vaga sem definição de área
110 no momento). A planilha desta apresentação com os nomes dos novos concursados e respectivas lotações,
111 bem como situações de pendência diversas para assunção ao cargo, estará disponível na página do
112 CoPlan/ProPlan; **f) Início da elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional Unifesp (PDI) 2016-**
113 **2020:** O Sr. Presidente comunica o início dos trabalhos do PDI para o quinquênio 2016-2020, cuja elaboração
114 deve terminar ao final de 2015, certamente considerando-se revisões anuais para ajustes que se façam
115 necessários no decorrer do período. A equipe do PDI elaborou “kits” específicos para cada pró-reitoria,
116 campus e área-chave que devem compor o documento. Conforme esclarece o Sr. Wagner Pinheiro,
117 administrador e membro da equipe do PDI, o trabalho atual e a montagem dos “kits” dão continuidade à
118 revisão do PDI 2011-2015. A proposta é realizar visitas a todas as áreas mencionadas, estimular o diálogo e a
119 discussão internos, e dar ênfase à publicização de todas as etapas de elaboração do Plano, por meio
120 eletrônico e impresso, de modo a promover a construção coletiva do PDI 2016-2020. O Prof. Esper aponta o
121 PDI como um exercício para se repensar o modelo institucional das unidades, se Escolas, Faculdades ou
122 Institutos, se cabem aos próprios campi a definição de modelos, ou se o modelo passa a ser de uma
123 universidade convergente, na qual as diversas áreas do conhecimento confluem para problemáticas comuns,
124 além das “fronteiras” regionais. Alguns conselheiros manifestaram suas diversas visões tanto em relação às
125 mudanças como às relacionadas às dificuldades de sua implementação. O Prof. João Alexandrino informa que
126 no campus Diadema já ocorreram dois fóruns e há um entendimento de que o PDInfra deve estar em
127 consonância às diretrizes apontadas pelo PDI. As discussões da coletividade sobre o planejamento da
128 infraestrutura suscitaram outras reflexões e a demanda pelo planejamento geral. No momento o campus
129 organiza um “Congresso Diadema”. A Prof^a Rosana Puccini observa a dificuldade em promover mudanças e
130 contar com a adesão da maioria, e destaca ainda a importância em se ver o cenário externo, ou seja, atentar
131 para as demandas sócio-econômicas e do mercado profissional, por exemplo, que não podem estar
132 descoladas dessa discussão. **g) Reflexão sobre a Universidade Brasileira:** O Pró-Reitor de Planejamento
133 propõe iniciar no segundo semestre deste ano no CoPlan discussões de temas relevantes à Universidade e,
134 em especial à Unifesp, com especialistas internos ou externos à comunidade. Solicita propostas de temas aos
135 conselheiros e propõe como apresentação inicial um debate sobre o Programa Nacional de Plataformas do
136 Conhecimento (Decreto nº 8.269, de 25/06/2014). Para este tema seriam convidados a Prof^a Helena Nader,
137 Presidente da SBPC (Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência) e professora titular do Departamento
138 de Bioquímica/EPM, e o Prof. Evando Mirra, professor emérito da UFMG, ex-presidente do CNPq e do CGEE –
139 Centro de Gestão e Estudos Estratégicos. Outros temas foram destacados pelos conselheiros: a) “fugir das
140 armadilhas” dos três eixos, ensino, pesquisa e extensão, e promover diálogo interno com a reflexão sobre os
141 serviços – materiais e imateriais - que a Universidade presta à sociedade (Prof. João Alexandrino); b) convidar

4

142 o economista Eduardo Giannetti da Fonseca, economista, escritor e professor do Insper – Instituto de Ensino
143 e Pesquisa (Prof. Paulo Schor); c) promover discussão mais intensa da Graduação, do futuro do mercado de
144 trabalho, da extinção das profissões e da mudança do conceito de empregabilidade (Profª Lucia Giunta); d)
145 separar os debates por temas: em temáticas relativas à pós-graduação seriam convidados o Conselho de Pós-
146 Graduação e Pesquisa, por exemplo, e dessa maneira, também, para as outras áreas (Profª Florianita). O Prof.
147 Esper informa que caso haja confirmação de palestrantes já para o mês de agosto, uma reunião extraordinária
148 do CoPlan será agendada para esta apresentação. **ORDEM DO DIA: CARTILHA DE ORÇAMENTO –**
149 **INFORMAÇÕES BÁSICAS PARA PLANEJAMENTO DO ORÇAMENTO DA UNIFESP:** Os professores Esper e
150 Luciana Onusic (Coordenadora de Elaboração do Orçamento) expressam o caráter informativo e didático da
151 atual Cartilha de Orçamento e a proposta de que o trabalho seja continuamente atualizado e aperfeiçoado ao
152 longo do tempo. O Sr. Alisson Rigitano, economista da ProPlan e membro da equipe que elaborou a Cartilha,
153 informa que após a apresentação do piloto do manual na última reunião do CoPlan de 15 de abril, foram
154 acrescentados novos tópicos aproveitando a sugestão dos conselheiros. Além da versão impressa, a Cartilha
155 estará disponível no sítio da ProPlan. O Sr. Thomas Oliveira bem como o Prof. João do Prado de Carvalho,
156 solicitam mencionar no item 5, que trata das fases de execução orçamentária da despesa pública, o artigo 60 5
157 da Lei 4.320, cujo teor é “É vedada a realização de despesa sem prévio empenho.” Após os esclarecimentos
158 prestados, o Sr. Presidente coloca em votação a Cartilha de Orçamento, a qual é aprovada pelos 15 membros
159 votantes presentes com a ressalva de se acrescentar ao item 5, na explanação sobre “empenho”, menção ao
160 artigo 60 da Lei 4.320, que veda a realização de despesa sem prévio empenho pela Administração Pública. Ao
161 fim dos trabalhos, o Pró-Reitor de Planejamento agradece a presença de todos e dá por encerrada a sessão.
162 Para constar, eu, Eunice Akiyama, secretária, redigi a presente ata que, após aprovada será assinada por mim
163 e pelo Sr. Presidente.

164
165
166 Eunice Akiyama

167 Secretária

168
169
170 Prof. Dr. Esper Abrão Cavalheiro

171 Pró-Reitor de Planejamento

172 Presidente do Conselho de Planejamento