



# Serviço Público Federal Ministério da Educação Universidade Federal de São Paulo



PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA - PROEC

Edital nº 641/2020/PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA - PROEC

São Paulo, 27 de dezembro de 2020.

## EDITAL Nº641/2020

A PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO, torna pública a abertura de seleção de bolsistas para atuarem junto à Universidade Aberta à Pessoa Idosa (UAPI), vinculada à Universidade Federal de São Paulo - UNIFESP, conforme condições e prazos estipulados a seguir.

Cargo/ Função	Escolaridade	Quantidade	Valor mensal da Bolsa R\$)	Duração	Local de Atuação
Apoio à UAPI	Graduação em curso	2	R\$ 400,00	10 meses	Baixada Santista
		2			Diadema

### 1. PERFIL, ATRIBUIÇÕES E LOCAL DE ATUAÇÃO DE CADA CARGO OU FUNÇÃO

1.1 Perfil: estudantes regularmente matriculados nos cursos de graduação.

1.2 Atribuições: Contribuir com o planejamento, organização e realização das atividades da UAPI previstas para o ano de 2021.

1.3 Pré-Requisitos: Possuir vínculo acadêmico ativo com a Unifesp (estudante de graduação ou pós-graduação) e não ser bolsista de outro programa acadêmico (refere-se a todo órgão de fomento).

1.4 Quantidade de vagas disponíveis: 03 (duas) vagas, sendo 1 (uma) para o Campus Diadema, 1 (uma) para o Campus Osasco e 1 (uma) para o Campus Baixada Santista.

### 2. DA DEDICAÇÃO AO PROJETO

2.1 Os bolsistas deverão ter dedicação de 12 horas de atividades semanais para o desenvolvimento de atividades de apoio ao projeto.

### 3. DOS DOCUMENTOS PARA AS INSCRIÇÕES

3.1 O(a) candidato(a) deverá enviar, exclusivamente, por e-mail, no formato PDF, seu pedido de inscrição, contendo:

3.1.1 Currículo Vitae ou Lattes (formato resumido), para o endereço "[dh.proec@unifesp.br](mailto:dh.proec@unifesp.br)", e todos os dados para contato (endereço, telefone e e-mail ativo).

3.1.2 Carta de manifestação de interesse na vaga, em formato PDF, assinada pelo(a) candidato(a), podendo ser digitalizada ou manuscrita.

3.1.2.1 Não serão disponibilizados modelos para a carta de manifestação de interesse na vaga, ficando a critério do(a) candidato(a) a adoção do formato e conteúdo que entender cabíveis.

3.1.3 Anexo - Ficha de Inscrição, disponível ao final deste edital, em formato PDF, preenchido, com data e assinatura.

3.1.3.1 No preenchimento da Ficha de Inscrição, o(a) candidato(a) poderá escolher **apenas** um local de atuação, por inscrição.

3.1.3.1.1 Havendo a manifestação de interesse em mais de um local de atuação, na mesma Ficha de Inscrição, o pedido de inscrição será indeferido.

3.1.3.1.2 Havendo interesse em mais de um local de atuação, deverão ser realizadas múltiplas inscrições, sendo uma inscrição (e-mail) para cada local.

3.2 O assunto da mensagem eletrônica deverá ser: "Apoio a UAPI, cargo/função a que concorre, campus para concorrer a vaga, seguido do nome completo do(a) candidato(a)".

3.3 Não será permitido o acúmulo de bolsas entre os programas – Iniciação Científica (PIBIC, PIBIC-Af, PIBITI); Monitoria remunerada; Jovens Talentos; PET; Extensão (PIBEX, BIG) – ou vínculo empregatício.

3.3.1 Caso o(a) candidato(a) seja aprovado em mais de um programa de bolsas, deverá optar por um deles.

3.4 É vedado o pagamento de bolsas previstas neste Edital para candidatos(as) selecionados(as) que não cumpram os requisitos estabelecidos no item 1.3, ficando a coordenação responsável por manter a adequação com o referido requisito.

3.5 É vedado o pagamento de bolsas previstas neste edital para candidatos(as) selecionados(as) que tenham grau de parentesco, em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, com a equipe de coordenação do projeto objeto deste edital.

#### **4. DA VERBA ORÇAMENTÁRIA, SUA DISTRIBUIÇÃO E UTILIZAÇÃO**

4.1. Serão atribuídas 4 (quatro) bolsas, sendo sendo 2 (duas) para o Campus Diadema e 2 (duas) para o Campus Baixada Santista, no valor de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) mensal cada uma, conforme a previsão orçamentária destinada para esta finalidade, pelo período de 10 (dez) meses, correspondente aos meses de março a dezembro de 2021, para estudantes de graduação participantes da atividade.

4.2. A distribuição das bolsas considerará a nota atribuída ao projeto e o número de propostas apresentadas por Campus.

4.3. O pagamento das bolsas, objeto deste Edital, está condicionado à existência de limites orçamentários e financeiros destinados para esta finalidade.

4.4. A validade do presente processo seletivo poderá ser prorrogada, pelo período permitido em lei, e o número de cotas de bolsa poderá ser aumentado, mediante interesse da instituição e disponibilidade de recurso financeiro adicional, hipótese em que haverá retificação do prazo definido no item 3.1 deste Edital.

#### **5. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

5.1. O(a)s contemplado(a)s deverão apresentar, à ProEC, um relatório final, circunstanciado, de execução da atividade.

5.1.1. O relatório final, circunstanciado, deverá ser entregue, à ProEC, até 15 (quinze) dias após o pagamento da última cota de bolsa, através do e-mail "secretaria.proec@unifesp.br", em formato PDF.

5.1.2. No assunto do e-mail, informar "relatório atividades apoio UAPI".

5.1.3. O relatório encaminhado deverá incluir a assinatura do coordenador do cursinho comunitário, como indicação de sua anuência com o conteúdo redigido.

5.2. O não cumprimento desta obrigação, prevista no item 4.1 e seus subitens, excluirá o servidor solicitante e o projeto/ programa contemplado de participar de outros editais da PROEC/ UNIFESP, até que a pendência seja sanada.

#### **6. DAS CONDIÇÕES PARA ACEITAÇÃO DAS INSCRIÇÕES**

6.1 Apenas serão aceitas inscrições que obedecerem aos prazos e condições estipuladas neste Edital, não sendo permitida a alteração e/ou a complementação da documentação, após a submissão do pedido de inscrição, ainda que dentro do prazo, em nenhuma hipótese.

#### **7. DO PROCESSO DE SELEÇÃO**

7.1 A seleção do bolsista será de responsabilidade da coordenação do projeto e consistirá em duas etapas:

7.1.1 Análise do currículo dos(as) candidatos(as).

7.1.2 Entrevista, que será realizada de forma virtual/eletrônica, via *Google Meet* ou *Hangout*, em virtude das restrições adotadas para prevenção da propagação do novo coronavírus (COVID-19).

7.1.2.1 O link para sala virtual será enviado, oportunamente, para o(a) candidato(a), via e-mail.

#### **8. DO CRONOGRAMA DO PROCESSO DE SELEÇÃO**

8.1 Período de inscrição: 28/12/2020 a 29/01/2021 (encerramento às 23:59hs – horário de Brasília/DF).

8.2 Divulgação dos(as) aprovados(as) na primeira etapa do processo seletivo: a partir de 03/02/2021.

8.3 Convocação para entrevista por e-mail: a partir de 05/02/2021.

8.4 Entrevistas online: de 08 a 12/02/2021, no horário das 8h às 17h.

8.5 Resultado do processo seletivo: a partir do dia 19/02/2021.

8.6 Todas as divulgações serão disponibilizadas, exclusivamente, no Portal da PROEC-Unifesp: <http://www.unifesp.br/reitoria/proec/>

8.7 Início e término das atividades: março 2021 a dezembro 2021.

8.7.1 O presente processo seletivo será válido por 10 (dez) meses, podendo ser prorrogado, pelo período permitido por lei, mediante interesse da instituição ou disponibilidade de recurso financeiro adicional, hipótese em que haverá retificação do prazo definido no item 8.7 deste Edital.

#### **9. DOS RECURSOS**

9.1 Os recursos referentes ao resultado do processo de seleção deste Edital deverão ser enviados para o endereço eletrônico [dh.proec@unifesp.br](mailto:dh.proec@unifesp.br), em até 02 (dois) dias úteis, a partir da data de divulgação do resultado.

9.1.1 No campo ASSUNTO, da mensagem, o(a) candidato(a) deverá identificar: "Recurso para processo seletivo e informar o cargo/função".

9.2 Os recursos serão avaliados pela Comissão de Seleção, indicada pela Pró-Reitoria de Extensão e Cultura para o Edital ProEC Nº 641/2020, que decidirá, soberanamente, pelo deferimento ou indeferimento do mesmo.

9.2.1 Não caberá recurso contra a decisão da Comissão.

9.3 Não será aceita interposição de recurso em formato, prazo e condições diferentes das especificadas neste Edital

## 10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 As informações prestadas, bem como as documentações apresentadas, serão de inteira responsabilidade do(a) solicitante.

10.2 Esclarecimentos e informações adicionais, sobre o conteúdo deste edital, podem ser obtidos por meio do e-mail: [dh.proec@unifesp.br](mailto:dh.proec@unifesp.br).

10.3 A Comissão Avaliadora reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente edital.

10.4 A bolsa de estudo e pesquisa não implicará, sob hipótese alguma, em vínculo empregatício com a Unifesp.

10.5 Durante a vigência da bolsa, caso o(a) bolsista seja contemplado com alguma das bolsas indicadas no item 3.3, ou passe a ter vínculo empregatício com terceiro, deverá informar à ProEC e à coordenação da UAPI, para que haja a imediata suspensão do pagamento da bolsa, sob pena de ter que devolver as cotas que tenha recebido em sobreposição com outra fonte de pagamento.

10.6 A qualquer tempo, o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral da Unifesp, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique direito a indenização ou reclamação de qualquer natureza.

10.7 A percepção da bolsa é destinada exclusivamente ao desenvolvimento de atividades de apoio institucional, estando todos(as) os(as) candidatos(as) cientes de que não haverá qualquer possibilidade de vínculo empregatício junto à Unifesp

**Profa. Dra. Débora Galvani**  
**Coordenadora**  
**Coordenadoria de Direitos Humanos ProEC- Unifesp**

**Profa. Dra. Raiane Patrícia Severino Assumpção**  
**Pro-Reitora de Extensão e Cultura**  
**ProEC - Unifesp**

### ANEXO – FICHA DE INSCRIÇÃO

Processo Seletivo abertura de seleção de bolsistas para atuarem como Apoio UAPI - Universidade Aberta a Pessoa Idosa.

Nome completo:

Graduando(a) do curso \_\_\_\_\_ da Unifesp.

Endereço residencial Completo:

CEP:

CPF:

RG:

Banco:                      Agência:                      Conta Corrente:

Assinale cargo/função ao qual está se inscrevendo:

Apoio à UAPI, com interesse em atuar no seguinte local:

( ) Baixada Santista

( ) Diadema

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura do(a) candidato(a) \_\_\_\_\_



Documento assinado eletronicamente por **Debora Galvani, Coordenador(a)**, em 22/01/2021, às 22:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Raiane Patricia Severino Assumpção, Docente**, em 25/01/2021, às 22:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida [clikando aqui](#), ou pelo endereço: "https://sei.unifesp.br/sei/controlador\_externo.php?acao=documento\_conferir&id\_orgao\_acesso\_externo=0" informando o código verificador **0570863** e o código CRC **CDD3CFA5**.

Rua Sena Madureira, 1500 - Bairro Vila Clementino - São Paulo - SP CEP 04021-001 - <http://www.unifesp.br>