



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE EXTENSÃO E
2 CULTURA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
3 REALIZADA EM 22 DE ABRIL DE 2021
4

5 Aos vinte e dois dias do mês de abril de dois mil e vinte-um, nesta cidade de São Paulo,
6 à Rua Sena Madureira, 1500, no Videoconferência Mconf reuniram-se os senhores
7 membros do Conselho de Extensão e Cultura da UNIFESP, sob a presidência de
8 Raiane Patricia Severino Assumpcao. **Estiveram presentes os membros:** Alvaro Luiz
9 Fazenda, Ana Carolina Costa da Silva, Ana Maria Santos Gouw, Andreia dos Santos
10 Menezes, Anita Burth Kurka, Anthony Andrey Ramalho Diniz, Bruno Konder
11 Comparato, Carolin Overhoff Ferreira, Cassiane Dezoti da Fonseca, Classius Ferreira
12 da Silva, Daina Goncalves Silva, Debora Galvani, Erika Mattos Santangelo, Erika
13 Suzuki de Toledo, Ivaldo da Silva, Jorge Harada, Jose Lincoln Menegildo Casselin, Julio
14 Cesar Zorzenon Costa, Luciane Portas Capelo, Lucilene Silva, Magnus Regios Dias da
15 Silva, Manuel Camilo Gil Ferreira de Medeiros, Marcella dos Santos Oliveira, Maysa
16 Soares de Camargo Fernandes, Melissa Vivacqua Rodrigues, Raiane Patricia Severino
17 Assumpcao, Simone Nacaguma, Tatiana Travassos de Menezes, Tiaraju Pablo D
18 Andrea, Wallace Chamon Alves de Siqueira, Yara Ferreira Marques. **Justificaram**
19 **ausência e não foram substituídos:** Leticia Coelho Squeff, Roberto Nasser Junior.
20 **Não justificaram ausência:** Alexandre Pazetto Balsanelli, Alvaro Luis dos Santos
21 Pereira, Andrea Rabinovici, Dario Santos Junior, Egeu Gomez Esteves, Fulvio
22 Alexandre Scorza, Giovanna Bonilha Milano, Igor Dias Medeiros, Italo Braga de
23 Castro, Janine Schirmer, Luciana Massaro Onusic, Luciana Togni de Lima e Silva
24 Surjus, Manoel Joao Batista Castello Girao, Maria Cecilia Sanches, Odair Aguiar
25 Junior, Patricia Laczynski de Souza, Regiane Albertini de Carvalho, Reginaldo
26 Raimundo Fujita, Sandra Regina Leite de Campos, Tatiana Martelli Mazzo, Tatiana
27 Travassos de Menezes, Tiaraju Pablo D Andrea, Valeria Sperduti Lima, Wagner Luiz
28 Batista. **Participaram da reunião como convidados:** Aline Rocco, Carina Biancolin,
29 Elissandra Oliveira, Gildean Pereira, Juliano Flavio Simoes, Marcia Ribeiro, Maria
30 Tereza Migliano Lopes, Monica Angelica, Raquel Vieira Ramos Rodrigues. Tendo os
31 senhores conselheiros, assinado a folha de frequência e sendo constatado quorum com
32 31 presentes. Raiane Patrícia Severino Assumpção iniciou a reunião solicitando a
33 inversão da sequência, iniciando pelos informes, passando para as pautas e deixando
34 para o final, os expedientes, pois, nesse momento haverá apresentações individuais





35 das coordenadorias e assessorias da ProEC, efetuando um balanço das atividades
36 desenvolvidas durante a gestão desta Pró Reitoria de 2017 à 2021. **INFORMES: 1 -**
37 **Congresso Acadêmico 2021.** Neste ponto devemos destacar principalmente as datas
38 e questões importantes para colocarmos em nossas agendas até o evento. O Congresso
39 Acadêmico ocorrerá entre os dias 21 e 25 de junho de 2021. As inscrições já se
40 encontram abertas e deverão ser feitas de forma individual (como participantes) entre
41 os dias 19 de abril e 21 de junho de 2021. Os envios de resumos ocorrerão entre os
42 dias 29 de março e 26 de abril de 2021. Até o presente momento já contamos com
43 mais de 4.000 inscritos como ouvintes ou participantes. As informações do congresso
44 estão no site: <https://congressoacademico.sites.unifesp.br/>. Pedimos a colaboração de
45 todos para uma ampla divulgação, tanto para participantes como para o envio de
46 trabalhos. Este ano, para facilitar os acompanhamentos, teremos 2 novas modalidades
47 na página do site. Programas e Projetos, onde constarão todos os programas e projetos
48 cadastrados para, de forma fácil e ágil, identificar-se quais apresentaram seus
49 trabalhos. Outra modalidade será o observatório, com debates e discussões das
50 experiências adquiridas através desta atividade. Outro ponto a ser destacado este ano
51 será a apresentação de trabalhos de conclusão de cursos na especialização e na
52 residência médica e multiprofissional. Para poder participar, pelo menos um dos
53 autores, precisa ter vínculo com a Instituição: docente ou servidor. Agradecemos
54 também aos campi, que indicaram membros para a formação da comissão de cultura,
55 que irá desenvolver as atividades culturais e interativas no Congresso Acadêmico. **2 -**
56 **Repositório institucional de TCC e Relatório de Atividades (Observatórios,**
57 **Programas e Projetos).** Na Unifesp existe um repositório para a guarda dos
58 trabalhos de conclusão dos cursos e todo material intelectual produzido deve ser
59 público nacionalmente e internacionalmente. Baseados nas diretrizes da CRBU -
60 Coordenadoria da Rede de Bibliotecas da Unifesp, a ProEC está adotando a prática de
61 depositar os trabalhos de conclusão de curso da Especialização e Residência. Para tal,
62 divulgamos toda a orientação e metodologia necessária para a disponibilização dos
63 trabalhos. Os Relatórios de Atividades dos projetos (somente o link do endereço
64 eletrônico onde foi depositado) que aprovamos no CoEC também devem estar no
65 repositório, servindo como, inclusive, prestação de contas no final do projeto à ProEC.
66 O servidor Lincoln Casselin, da Assessoria de Comunicação da ProEC estará à
67 disposição para maiores esclarecimentos e orientações de como proceder para
68 depositar os trabalhos no repositório. **3 - Edital Concurso "Paulo Feire".** Na última





69 reunião do CoEC nós apresentamos a proposta de abertura de um edital e após
70 discussão com os conselheiros, foi-nos solicitado que incluíssemos no edital uma tabela
71 com os critérios de avaliação para o concurso. O período de inscrição para o concurso
72 será de 16 de julho à 20 de setembro de 2021. O concurso ocorrerá em outubro de
73 2021. Pedimos a todos que façam a divulgação em nossa comunidade. Só lembrando
74 que escolhemos fazer esse concurso para o centenário do Paulo Feire, visto que
75 teremos um grande evento no campus Guarulhos com essa temática e experiências.
76 Um apontamento feito pelo prof. Bruno Comparato é que os eventos no campus
77 Guarulhos irão iniciar em maio e se estenderão até novembro, mas não irão interferir
78 nas atividades do Congresso Acadêmico, pois não irão utilizar recursos de TI da
79 Unifesp. **4 - Recomposição do GT de Institucionalização das Ligas Acadêmicas.**
80 Na nossa universidade temos inúmeras ligas acadêmicas que desenvolvem diversas
81 atividades coordenadas por estudantes e com a participação também de docentes e
82 técnicos, com o intuito de ensino, pesquisa e extensão. É uma atividade bastante
83 antiga no campus São Paulo, com ligas na área de medicina e enfermagem e alguns
84 outros campi estão iniciando suas Ligas. No ano passado constituímos um GT que
85 tinha a participação do prof. Magnus, prof. Ramiro (representando a EPM, que tem um
86 número significativo de Ligas) e prof. Hugo (representando a EPE que também tem um
87 número grande de ligas) e a proposta é que fizéssemos esse grupo de trabalho
88 juntamente com a ProGrad, ProPgPq e da PrAE. Houve conversas iniciais, mas não
89 houve uma conclusão a respeito do assunto. Como o prof. Ramiro foi empossado como
90 novo diretor do Campus SP e não é mais representante aqui no CoEC, torna-se
91 necessário recompor os membros desse GT para a finalização dos trabalhos. A
92 proposta é que o prof. Magnus permaneça, os representantes da EPE (titular e
93 suplente) sejam mantidos também e a incorporação do prof.IVALDO SILVA no lugar do
94 prof. Ramiro e convocaremos também a ProGrad, ProPgPq e PrAE, para que nos
95 próximos 60 dias possamos ter um desfecho desses trabalhos com os
96 encaminhamentos necessários para a institucionalização das Ligas. Na extensão
97 estamos tratando e solicitando para que as Ligas cadastrem as atividades de extensão,
98 conformes regimentos já definidos pela ProEC e não as Ligas em si. Houve o
99 pronunciamento do prof. Anthony Diniz no desejo de fazer parte do GT. **ORDEM DO**
100 **DIA: 1 - Homologação novos membros do COEC.** Este primeiro item se refere a
101 homologação dos novos membros: pela Câmara de Extensão Zona Leste: Prof. Dr.
102 Tiaraju Pablo D'Andrea (Coordenador) e Profa. Dra. Giovanna Bonilha Milano (vice





103 coordenadora); pela Câmara de Extensão EPM: Prof. Dr.IVALDO DA SILVA (Coordenador)
104 e Prof. Dr. Reginaldo Raimundo Fugita (Vice coordenador); pela Câmara de Extensão
105 Guarulhos: Profa. Dra. Carolin Overhoff Ferreira (Coordenadora) Profa. Dra. Maria
106 Cecília Sanches (Vice coordenadora); pelo Comitê Zona Leste: Profa. Dra. Patrícia
107 Laczynski (coordenadora) e Prof. Dr. Egeu Gomez Esteves (vice); pela Diretoria IMar:
108 Prof. Dr. Igor Dias Medeiros (Diretor) e Prof. Dr. Ítalo Braga de Castro (Vice-Diretor);
109 pela Diretoria ISS: Prof. Dr. Fernando Sfair Kinker (Diretor) e Profa. Dra. Gláucia de
110 Castro Champion (Vice-Diretora), como conselheiros no CoEC. Aberta sessão votação
111 para a homologação dos novos membros do CoEC foram aprovados pela maioria e
112 contando ainda com um voto em abstenção. **2 - Homologação da Ata Reunião**
113 **Ordinária Conselho de Extensão e Cultura de 18/03/2021.** Como não houve
114 nenhuma solicitação de correção ou alteração na ata da reunião ordinária do Conselho
115 de Extensão e Cultura do dia 18 de março de 2021, foi aberta a sessão de votação e foi
116 aprovada pela maioria, sendo apontada ainda 04 votos em abstenção. **3 -**
117 **Homologação Cursos de Pós-Graduação (Lato Sensu) e Especialização.** No
118 período tivemos 03 propostas de cursos sem cobrança de mensalidades da EPM -
119 Escola Paulista de Medicina e como não houve nenhum pronunciamento contrário, foi
120 aberta a sessão de votação e os cursos foram aprovados pela maioria e contando ainda
121 com 02 votos em abstenção. **4 - Homologação Cursos de Extensão e Eventos**
122 **Institucionais (EICE).** No período de 15 de março à 19 de abril de 2021 tivemos 197
123 ações credenciadas, sendo 43 cursos de extensão e 154 eventos institucionais. A
124 listagem das propostas foi encaminhada aos conselheiros detalhando cada uma delas.
125 Como não houve nenhuma objeção, dúvida ou questão, foi aberta a sessão de votação e
126 as ações foram aprovadas por unanimidade. **5 - Homologação de Observatório.** O
127 prof. Anthony Diniz apresentou e informou que atualmente estamos com 21
128 Observatórios credenciados e com os dois Observatórios que estão para homologação
129 hoje, ficaremos com 23 Observatórios devidamente credenciados. São eles: 1)
130 Observatório EPM - Perfil e transtornos emocionais dos alunos da graduação. 2)
131 Observatório CAAF - Observatório da violência contra as mulheres. Aberta a sessão de
132 votação, os Observatórios foram aprovados por unanimidade. **6 - Cronograma de**
133 **Revitalização.** O edital de Revitalização é de 2019 e o que estava previsto
134 inicialmente era que as atividades seriam realizadas no primeiro semestre de 2020,
135 mas devido à pandemia e a maioria das atividades deveriam ser realizadas de forma
136 presencial, com as pessoas nos campi, os envolvidos solicitam a ampliação do prazo de





137 execução ou a revisão do plano de atividades para a adequação ao momento que
138 estamos passando. Assim estamos novamente ampliando prazo para a finalização dos
139 projetos (essa já é a quarta ampliação de prazo) e a entrega dos relatórios finais para
140 mais 60 dias - finalização dos projetos: 30 de junho de 2021 e entrega final de
141 relatórios até 15 de julho de 2021. Aberta a sessão de votação, o cronograma revisado
142 foi aprovado por unanimidade. **7 - Edital de Observatório Temático.** Como já foi
143 explicado na reunião passada do CoEC, nós temos um edital para os observatórios
144 temáticos que contemplam 10 bolsas e das propostas que foram submetidas, somente
145 04 propostas conseguiram cumprir as exigências do edital e assim sendo, torna-se
146 necessário um novo edital para preencher as vagas de bolsas restantes, mediante
147 novas propostas a serem avaliadas conforme pré-requisitos estabelecidos no edital. Os
148 que participaram no edital anterior e não tiveram suas propostas aceitas poderão
149 participar novamente e concorrer às bolsas. Somente aqueles que já foram
150 contemplados não poderão mais participar, visto que no edital explicita somente uma
151 bolsa por observatório. Aberta a sessão de votação, o relançamento do edital de
152 observatório foi aprovado por unanimidade. **8 - Comissão para aprovação das**
153 **atividades acadêmicas de Extensão e Cultura Reitoria "Câmara".** Neste item a
154 Pró-Reitoria de Extensão e Cultura propõe a criação de uma comissão (não se trata da
155 criação de uma "câmara de extensão", pois a criação de uma câmara pressupõe a
156 necessidade de uma estrutura de um campus ou unidade universitária), algo similar ao
157 que existia no campus zona leste, antes de ser institucionalizado e se tornar o Instituto
158 das Cidades. Essa comissão irá desempenhar algumas atividades pertinentes às
159 câmaras, mas sem o direito ao voto no CoEC e irá desempenhar as atividades de
160 receber e avaliar as demandas do campus reitoria e assim igualar aos procedimentos
161 administrativos, acadêmicas e gestão que todas as câmaras seguem. Na ProEC temos
162 vários órgãos complementares, Núcleos associados, Paulistinha e diversas entidades
163 ligadas à reitoria da ProEC que produzem atividades e como não possuem uma
164 estrutura igual às câmaras de extensão, a maioria das decisões precisam ser levadas a
165 instância superior - CoEC para aprovação. A ideia então é a criação dessa comissão,
166 com várias representações, conforme documento previamente enviado, contemplando
167 os diversos entes que compõem a reitoria para "atuar" como as câmaras dos demais
168 campi, mantendo o mesmo fluxo e o mesmo processo que é realizado pelas câmaras.
169 A profa. Luciane Capelo sugeriu que quando as solicitações de atividades da reitoria
170 entrassem com o credenciamento, fossem enviadas para análise nos campi que





171 tivessem os membros ligados ou onde a atividade seria realizada e caso não exista esse
172 vínculo com quaisquer campis e seja eminentemente da reitoria, fossem encaminhadas
173 as coordenadorias para análise. Dessa forma não existiria qualquer "gargalo" ou
174 acúmulo de trabalho, sem a necessidade de criar essa comissão, que do ponto de vista
175 da profa. Luciane Capelo, seria uma ampliação do fluxo ou a centralização de
176 atividades que poderiam ser delegadas as outras câmaras. Essa descentralização
177 poderia ser importante para os demais campis, uma vez que poderia ser aberta
178 representações nos campis de membros de órgão complementares ou núcleos
179 associados, com Cátedra Káapora, Neab, por exemplo. A profa. Luciane se posicionou
180 contra a criação dessa comissão, visto que, como representante do campus São José
181 dos Campos, sempre será a favor da descentralização das decisões. O prof. Ivaldo Silva
182 se posicionou concordando com que a profa. Luciane Capelo explanou e sugeriu a
183 utilização de toda estrutura já existe nos campis para executar as atividades de
184 extensão da reitoria, sem a necessidade de criar essa comissão e assim criar uma nova
185 exceção. A profa. Raiane informou que a criação dessa comissão não tem a intenção de
186 "desafogar" só trabalhos e o fluxo na reitoria, mas sim criar um fluxo similar ao
187 adotado nas câmaras de extensão de forma a equalizar os procedimentos acadêmicos e
188 pedagógicos entre câmaras e reitoria. O principal ponto da criação dessa comissão é
189 garantir, de forma igualitária, o mesmo tratamento que é dado nas câmaras dos campis,
190 para os proponentes que estão lotados na reitoria. A separação e o direcionamento por
191 temática ou qualquer outra forma, seria uma quebra do que propõe o regimento. O
192 fluxo está vinculado ao local onde o proponente está vinculado. A pedido do prof.
193 Ivaldo Silva, se a proposta for aprovada, que seja incluída o HU2 - Hospital
194 Universitário também. Aberta a sessão de votação, a criação da comissão foi aprovada
195 pela maioria, sendo acusa ainda 03 votos contrários e 03 votos em abstenção. **9 -**
196 **Coordenação e vice-coordenação de Cursos *Lato Sensu* (LS), Aperfeiçoamento**
197 **e de Programas de Residência por Servidor(a) Técnico Administrativo em**
198 **Educação (TAE) e alteração no Regimento Interno do LS e Aperfeiçoamento.** A
199 Comissão de Residência Multiprofissional apresentou essa solicitação, e essa demanda
200 já havia sido discutida no passado quando aprovamos a Resolução nº 172, e agora
201 retornamos esse assunto, que foi amplamente discutida com a Procuradoria a partir de
202 novos documentos e normatizações nacionais, que fez uma avaliação favorável e
203 solicitou/recomendou que fizéssemos uma alteração no nosso regimento interno do
204 *Lato Sensu*, que mencionado somente os docentes como coordenadores e vice. O que





205 está sendo apresentado para a aprovação é a alteração do Regimento interno do *Lato*
206 *Sensu* e Aperfeiçoamento para adequar-se as normativas nacionais e respaldado pelo
207 parecer da nossa Procuradoria. Sofrerá alteração os artigos nº 19, §1 e §2, cuja
208 redação ficará assim: "*Cada curso de Pós-Graduação Lato Sensu e Aperfeiçoamento*
209 *terá um(a) coordenador(a) e um(a) vice-coordenador(a), devendo ser*
210 ***preferencialmente docentes, ocupantes de cargos efetivos das carreiras de***
211 ***magistério da UNIFESP, com titulação mínima de mestre. 1. Na impossibilidade***
212 ***dos(as) coordenadores(as) e/ou vice-coordenador(a) serem docentes, estas***
213 ***funções poderão ser exercidas por ocupantes de cargos efetivos na carreira***
214 ***Técnica Administrativa em Educação, com titulação mínima de mestre. 2. O(A)***
215 ***coordenador(a) e o vice-coordenador(a) do curso deverão ter formação ou***
216 ***reconhecida capacidade técnico-profissional na área em que o curso é oferecido.***"
217 Aberta a sessão de votação, a alteração da redação do artigo nº 19 do Regimento
218 Interno do Lato Sensu e Especialização, foi aprovada pela maioria contando ainda com
219 03 votos em abstenção. **10 - Homologação do Regimento ProEC.** O prof. Magnus
220 Regios Dias da Silva apresentou um breve histórico sobre o Regimento interno da
221 ProEC, desde o início em 2015, com a consulta pública de todos os conselheiros (as) e
222 a minuta do novo Regimento da ProEC, sendo avaliada pela Procuradoria e aprovada e
223 remetida ao Consu para aprovação em 2016. Em 2019 iniciou-se nova discussão para a
224 revisão do Regimento, envio de minuta à Procuradoria para avaliação jurídica e
225 posterior readequação de novas competências. O novo Regimento interno da ProEC
226 está subdividido em 1) Dimensionar a concepção; 2) Estabelecer as atribuições; 3)
227 Apontar objetivos; 4) Definir as instâncias de competências; 5) Governança /
228 representatividade, divididos em 08 capítulos e 39 artigos. A minuta foi encaminhada
229 aos conselheiros para análise e ciência do conteúdo. A profa. Ana Gouw solicitou a
230 correção no art. 24, que inclui Programas e Projetos e não deveria. A profa. Erika
231 Suzuki perguntou se alunos poderiam ser coordenadores de cursos de extensão e
232 eventos e a profa. Raiane informou que sim, desde que tenha como supervisor técnico
233 um docente ou TAE ativo. Outro ponto de dúvida levantado foi feito pela profa.
234 Luciane Capelo referente ao art. 28 cujo texto aparentemente não condiz com que foi
235 exposto sobre o fluxo de aprovação pela CaEC. As atividades multicampi deverão ser
236 aprovadas pela CaEC do campus do docente coordenador. No art. 21 modificar o texto
237 para "III. Ampliar a relação entre a universidade e a sociedade". A profa. Débora
238 Galvani informou que os observatórios estão ligados de forma errônea à Coordenação





239 de Direitos Humanos e deve haver a correção associando à Assessoria de Políticas
240 Estratégicas. Retirar todo o item VII, dentro de Direitos Humanos, pois o Pacto
241 Universitário pela Promoção não existe mais e substituir, no item VIII o termo "CAAF"
242 por "Órgãos Complementares". O Manuel Medeiros informou que existe o termo
243 "aperfeiçoamento" no item II de Cursos de Extensão que deveria ser retirado por ser
244 atribuição do Lato Sensu. Como não houve mais nenhuma objeção, foi aberta a sessão
245 de votação e o novo Regimento Interno da ProEC foi aprovado por unanimidade.
246 **EXPEDIENTE: 1 - Divulgação da Lista de Parcerias com a ProEC (aprovadas no**
247 **CoEC e ou Consu).** Este item será disponibilizado no site da ProEC, pois está bem
248 detalhado, acordo por acordo, número do processo SEI e todas as informações das
249 parcerias firmadas durante esse período de gestão. **2 - Lista de projetos e**
250 **programas com bolsas em 2021.** Este é um resumo do segundo semestre de 2020 e
251 que terá vigência até o segundo semestre de 2021 que são as bolsas de extensão que
252 estão em exercício pela ProEC e embora o Pibex tenha 100 bolsas, mas pelo número
253 de atividades que temos em nossa Pró Reitoria, hoje nós temos 281 bolsas de
254 extensão, envolvendo um valor de R\$ 1.308.300,00 aplicados em bolsas de extensão.
255 Isso nos dá uma alegria muito grande pois praticamente dobramos o número de bolsas
256 com recursos exclusivamente dispendidos em bolsas de extensão para a graduação,
257 pós-graduação e para membros da comunidade. Todas essas informações também
258 estarão disponíveis internet na página da ProEC. **3 - Apresentação da Ações**
259 **Extensionistas realizadas na Gestão 2017-2021 ProEC (link do/s Relatório/s).**
260 Cada Coordenadoria e Assessoria irá fazer uma pequena apresentação com as
261 principais ações desenvolvidas nessa gestão como uma forma de prestar contas e fazer
262 um breve balanço das atividades mais relevantes desenvolvidas. 1.a) **Coordenadoria**
263 **de Políticas Estratégicas e de Avaliação:** Principais ações: 1) Observatórios:
264 Elaboração e aprovação da Política (2019); Ciclo de conversas nos campi; edital n°
265 585/2019 (fomento aos observatórios institucionais e temáticos); Ciclo formativo:
266 curso de metodologias participativas (2020); edital n° 348/2020 (bolsistas de
267 comunicação para obs. institucionais); Editais para contratação de bolsistas para obs.
268 temáticos (2021). 2) Empresas Juniores: Resolução n° 160/2018; Primeira EJ
269 reconhecida: Instituto do Mar Júnior (2019); Segunda EJ reconhecida: Sustentare
270 Júnior (2020); Ciclo de palestras ProEC (2020); Consultoria com o SEBRAE
271 (AGITS/2020); Promoção do evento HackAgits (AGITS/2021). 3) Projetos Acadêmicos
272 de Prestação de Serviços (PAPS): Retomada das reuniões do Comitê (2020). 1.b)





273 **Comissão de Acompanhamento de Curricularização da Extensão na Graduação.**

274 A profa. Simone Nacagume, como convidada, apresentou uma síntese de como está o
275 processo de curricularização da extensão na graduação que começou em 2015 e, a
276 partir do marco legal, com construção da proposta, da implementação e agora no
277 acompanhamento foi feita de forma mais democrática e através do diálogo,
278 procurando atender as especificidades dos cursos. Agora esse processo está
279 completando 6 anos e tivemos 3 comissões formadas e foram responsáveis pela
280 criação da Resolução nº 139 e do fluxo de implementação e após isso foi constituída a
281 comissão de acompanhamento que já está em sua segunda formação desse projeto que
282 já está estabelecido de forma concreta. Nesse período ainda tivemos 2 atualizações do
283 CNE e baseados nisso tivemos a atualização da Resolução nº 139 através da Resolução
284 nº 192 e estamos atualizando o Guia da Curricularização da Extensão que será
285 homologada na próxima reunião da comissão. 1.c) **Coordenadoria de Pós-**
286 **Graduação Lato Sensu e Aperfeiçoamento:** Principais ações: 1) Aprimoramentos
287 para Proponentes: Oferta Contínua de Cursos; Interface de Envio de Propostas
288 (Mudança do Formulário Físico para o Digital; Possibilidade de Atribuição de
289 Preenchimento; Processo de Envio de Nova Proposta; Processo de Envio de Nova
290 Oferta de Proposta Já Homologada); Workshops. 2) Aprimoramentos para
291 Candidatos(as) e Alunos(as): Adequação do Sítio da Internet; Oferta de Certificados
292 Online; Automação do Sistema de Envio de Certificados Digitais. 3) Metas e Desafios:
293 Otimizar o Processo de Cadastramento e Oferta de Cursos para o(a) Proponente;
294 otimizar o Processo de Cadastramento e Oferta de Cursos para a Equipe; Otimizar a
295 Busca, Inscrição e Matrícula de Cursos para o(a) Candidato(a); otimizar a Planilha de
296 Previsão Orçamentária para Cursos Com Mensalidade; otimizar o Pagamento de Taxas
297 de Inscrição, Matrícula e Mensalidades; Otimizar a Geração de Relatórios de Gestão.
298 4) Regulamentações: Definição das Atividades de Lato Sensu, Resolução CONSU
299 nº172, 12 de junho de 2019; Isenção de Taxas Resolução, CoEC nº2, 17 de outubro de
300 2019; Adequação Das Atividades Presenciais, Despacho, 08 de abril de 2020;
301 Prorrogação dos Cursos por 12 meses, Ofício 146/2020, 16 de junho de 2020;
302 Trancamento de Matrícula, Ofício 276/2020, 20 de novembro de 2020; Homologação
303 *Ad Referendum*, Ofício 81/2021, 01 de marco de 2021; Exclusão da Exigência do TCC,
304 SEI 23089.006004/2021-15; Coordenação por TAEs, CoEC, 22 de abril de 2021. 5)
305 Metas Definidas e Planejadas a Serem Atingidas: Correlação dos Dados do Formulário
306 Digital com o Sistema SIIU 2 (WEB); Regulamentação da Participação de Alunos





307 Estrangeiros; Sistema de Cadastro; Sistema Multilíngue; Otimização dos Pagamentos;
308 Taxas de Inscrição e Matrículas de Cursos Gratuitos; Pagamento por Cartão de
309 Crédito; Geração de GRUs com Prazo de Validade e Multa; Taxas de Inscrição,
310 Matrículas e Mensalidades de Cursos Pagos; Interface com a Fundação de Apoio. 1.d)
311 **Coordenadoria de Programas e Projetos de Extensão:** Principais ações: 1) Novo
312 sistema de cadastro e programas e projetos de extensão; Certificação dos
313 participantes; Vigência dos programas e projetos; Relatório de Programas e Projetos.
314 2) Congresso Acadêmico: A partir de 2020: campo específico com a listagem de PPE
315 no momento da submissão do resumo. 3) Novo Site de Programas e Projetos. 4)
316 Relatório: Aumento de mais de 106% em relação ao ano de 2019, quando 185
317 programas e projetos preencheram o relatório. 5) Em fase de finalização: Novo
318 regimento de PPE, que já foi discutido entre as CaEC em 2020. 1.e) **Coordenadoria**
319 **de Cursos de Extensão:** Principais ações: 1) especificidades de cada tipo de ação de
320 extensão; fluxo de credenciamento; definir critérios para emissão de pareceres;
321 qualidade das ações e atender os princípios e diretrizes da Política Nacional de
322 Extensão; aspectos de legitimidade e legalidade para a certificação on-line para os
323 cursos de extensão com carga horária total entre 8 horas e 179 horas; Produção de
324 consensos na comunidade universitária e normatizar os eventos institucionais da
325 Unifesp; resolução Consu n. 180; COEC - regras para isenção de taxas; apoio à
326 realização de cursos de extensão ministrados por professor visitante na ProPGPq;
327 certificados da equipe executora - sistema acadêmico, em arquivo PDF; Página na
328 internet da ProEC-CDE; Certificação *online*; *COEC - Matrículas extensionistas*
329 (*CEME*); Sistema acadêmico - SIEX: Avaliação do sistema acadêmico e identificação de
330 necessidades. 2) Expectativas e desafios: Regimento Interno de Cursos de Extensão da
331 Unifesp; Certificação: um processo melhor auditável e quantificável, apropriada para
332 cursos de extensão; racionalizar a produção de relatórios parciais e finais; buscar a
333 integração dos CE como produto ou parte dos processos; adequar os sistemas
334 acadêmicos para as necessidades de CE. 1.f) **Coordenadoria de Eventos**
335 **Institucionais:** Principais ações: 1) Eixo normativo - Formalização - Pessoas - Gestão:
336 Criação da Coordenadoria de Eventos (CoEC fev. 2018); Formação de GT para
337 formulação da Res. de Eventos; Resolução Consu nº 180/2019, publicada em jan/2020;
338 Consolidação da equipe de eventos; Participação da Câmara Técnica do PDI
339 (2021-2025). 2) Eixo processos - fluxo - sistemas: Definição de fluxo para Resolução
340 180 (em andamento); Inserção de orientações para utilização do Siex no site da





341 Coordenadoria de Eventos; Fluxo contínuo de análise de eventos institucionais;
342 Melhorias pontuais no sistema; Aquisição da plataforma Stream Yard;
343 Desenvolvimento do Siex 2.0 (em andamento). 3) Eixo promoção da inclusão: Inserção
344 de participantes estrangeiros (equipe e inscrição); Nome Social; Participação na
345 Comissão de Ações Antirracistas da Reitoria; Participação na CTAI. 4) Desafios:
346 Finalização da proposta do Siex 2.0; Consolidação das normativas relativas aos
347 eventos; Acompanhamento do planejamento institucional e monitoramento das ações.

348 **1.g) Coordenadoria de Cultura:** Principais ações : 1) Pontos positivos: Estreitamento
349 da relação com as CAEC; aproximação de gestores culturais de outras IES por meio
350 dos fóruns de cultura regional e nacional; parcerias com outras coordenadorias da
351 Proec e com a Prae; publicação e avaliação do Plano de Cultura da Unifesp;
352 aprimoramento do Unifesp Mostra sua Arte (UMA); reformulação da página da CC e
353 criação da página do UMA; convênios com o Sesc, Icarabe (fechados), Ecofalante e
354 Instituto Tomie Ohtake (em andamento); parcerias com a Diretoria de Ensino de
355 Itaquera; participação no projeto Jovem.doc. 2) Gargalos: contratação de um servidor
356 gestor cultural; aproximação dos grupos culturais da Unifesp; verba maior para ações
357 culturais; mapeamento e registro das atividades culturais; implementação dos
358 objetivos do Plano de Cultura. **1.h) Coordenadoria de Direitos Humanos (CDH):**
359 Principais ações: Licenciatura intercultural indígena; Abdias nascimento
360 (NEAB/Campus SP); Mapeamento Terreiros (NEAB/Lá bantu); Projeto Cabaças
361 (UAES/ZL); Estratégias de Enfrentamento ao Covid-19 (SESC/ProEC); Metodologias
362 participativas para educação em Direitos Humanos (CIEE/ProEC); Cursos de
363 Especialização: DH e Lutas Sociais (CAAF); SM - Imigração e Interculturalidade
364 (Núcleo/SP); Preconceito na escola (UAB); Eventos anuais: Mês da Consciência Negra
365 em conjunto com o NEAB e Feira de profissões - NUPU; SITE : Revisão da estrutura;
366 Ampliação de conteúdo; Apoio às coordenações das ações; Mediação, articulação,
367 criação e acompanhamento. **1.i) Assessoria de Comunicação - ProEC:** Principais
368 ações: Manutenção das páginas de coordenadorias da ProEC; Manutenção das redes
369 Sociais Instagram, Facebook e YouTube da ProEC; Configuração do Stream 1 e
370 Stream2 para os Eventos/Cursos de Extensão (layout das salas, edição de vídeos,
371 configuração dos banners, edição do plano de fundo das salas; Configurações e
372 manutenções das páginas de todos órgãos e núcleos associados da - ProEC. Após o
373 encerramento das apresentações de balanço da gestão, foram feitos os
374 agradecimentos a todos participantes do Conselho, das CaEC e a toda equipe pelo





375 trabalho coletivo que colheu vários frutos e ultrapassou todos os desafios. Viva a
376 extensão, viva a cultura! Nada mais havendo a tratar, para constar, eu, Enio Shigueo
377 Maeda, secretário, lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e
378 pela Sr^a Presidente. **ATA APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA MENSAL DO DIA**
379 **20 DE MAIO DE 2021.**

380

381

382

383

Raiane Patricia Severino Assumpcao
Pró-reitora de Extensão e Cultura
Presidente do Conselho de Extensão e Cultura

385

386

387

388

389

390

Enio Shigueo Maeda
Secretário do Conselho de Extensão e Cultura

391

392

393

394

395

396

397

398

399

400

401

402

403

404

405

406

407

408

