



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE EXTENSÃO E
2 CULTURA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
3 REALIZADA EM 20 DE FEVEREIRO DE 2020
4

5 Aos vinte dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte, nesta cidade de São Paulo, à
6 Rua Sena Madureira, 1500, no Anfiteatro 4º Andar - Prédio da Reitoria reuniram-se os
7 senhores membros do Conselho de Extensão e Cultura da UNIFESP, sob a presidência
8 de Raiane Patricia Severino Assumpcao. Estiveram presentes os membros: Alexandre
9 Pazetto Balsanelli, Andreia dos Santos Menezes, Anita Burth Kurka, Anthony Andrey
10 Ramalho Diniz, Celso Takashi Yokomiso, Classius Ferreira da Silva, Edilene Teresinha
11 Toledo, Erika Mattos Santangelo, Erika Suzuki de Toledo, Heloisa Helena Bezerra
12 Nogueira de Oliveira, Hugo Fernandes, Jose Lincoln Menegildo Casselin, Magnus
13 Regios Dias da Silva, Marcella dos Santos Oliveira, Raiane Patricia Severino
14 Assumpcao, Ramiro Anthero de Azevedo, Roberto Nasser Junior, Tatiana Travassos de
15 Menezes, Valeria Sperduti Lima, Wallace Chamon Alves de Siqueira, Yara Ferreira
16 Marques. Justificaram ausência e não foram substituídos: Ana Carolina Costa da Silva,
17 Horacio Hideki Yanasse, Luciana Togni de Lima e Silva Surjus, Luciane Portas Capelo,
18 Tiaraju Pablo D Andrea. Não justificaram ausência: Ana Maria Santos Gouw, Andrea
19 Rabinovici, Antonio Carlos Torres, Arlete Eni Granero, Daina Goncalves Silva, Danielle
20 Maass, Dario Santos Junior, Debora Galvani, Eduardo Delloso Penteado, Flaminio de
21 Oliveira Rangel, Fulvio Alexandre Scorza, Gilberto Pessanha Ribeiro, Igor Dias
22 Medeiros, Janes Jorge, Janine Schirmer, Jorge Harada, Julio Cesar Zorzenon Costa,
23 Leticia Coelho Squeff, Liu Chiao Yi Inoue, Luciana Massaro Onusic, Lucilene Silva,
24 Magali Aparecida Silvestre, Manoel Joao Batista Castello Girao, Manuel Camilo Gil
25 Ferreira de Medeiros, Maria da Penha Silva Gomes (penhita Leste), Odair Aguiar
26 Junior, Reginaldo Raimundo Fujita, Rosangela Aparecida Dantas de Oliveira, Simone
27 Nacaguma, Suzete Maria Fustinoni, Tiaraju Pablo D Andrea. Participaram da reunião
28 como convidados: Carina da Silva Lima Biancolin, Izabel Patricia Meister, Rachel
29 Mariano Puccini Bueno. Tendo os senhores conselheiros, assinado a folha de
30 frequência e sendo constatado quorum com 21 presentes. Raiane Patricia Severino
31 Assumpcao **iniciou a reunião ...**

32 **1 - Boas vindas novos membros CoEC e CaEC.** Devido às eleições efetuadas em
33 novembro de 2019, novos conselheiros foram eleitos e as boas vindas foram dadas aos
34 novos membros integrantes do conselho de Extensão e Cultura. Os membros que se





35 despediram de seus mandatos também tiveram seus reconhecimentos pelos trabalhos
36 e receberam os agradecimentos. Informou-se também a modificação na composição do
37 CaEC de Guarulhos com a nomeação da Prof. Dra. Edilene Teresinha Toledo como Vice
38 Coordenadora da Câmara de Extensão e Cultura da EFLCH em substituição ao Prof.
39 Dr. Marcos Cezar de Freitas. **2 - 9º CBEU.** O CBEU (Congresso Brasileiro de
40 Extensão Universitária) ocorre a cada dois anos e é considerado o maior encontro de
41 extensão universitária do país. Organizado por Instituições Públicas de Ensino
42 Superior, o CBEU acontecerá de 15 a 17 de julho de 2020, em Belo Horizonte, no
43 campus Pampulha da Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG). A 9ª edição é
44 fruto de parceria da UFMG e da Universidade Federal de Alfenas (Unifal-MG),
45 trabalhando em rede com outras 13 instituições de Minas Gerais. O congresso conta
46 com apresentação de trabalhos científicos, oficinas, conferências, mesas-redondas,
47 apresentações culturais, entre outras atividades que contam com a participação de
48 pessoas de todo o território brasileiro. A programação diversificada trata da
49 indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, assuntos relevantes à formação
50 universitária e melhorias das interações entre a universidade e a sociedade. Isso
51 exposto, teríamos dois problemas: a falta de recursos financeiros para arcar com os
52 custos dos participantes e as restrições governamentais para a saída de docentes para
53 participar de eventos fora da instituição. No entanto, este último já foi revogado. **3 -**
54 **4ª Fase do PPI.** A Prof.ª Izabel Meister da Pró-reitora de Planejamento fez uma
55 pequena apresentação do que é o PPI - Projeto Político Pedagógico Institucional, sua
56 importância na Universidade e em que estágio do processo estamos atualmente. O PPI
57 é o documento que estabelece as diretrizes para toda ação de ensino, pesquisa e
58 extensão desenvolvida na Unifesp, promovendo o alcance do perfil de universidade
59 pública que se deseja construir. Baseia-se na compreensão de que essas diretrizes
60 devem ser consideradas em cada um dos projetos pedagógicos das unidades
61 universitárias, dos cursos e programas. As fases a serem percorridas são : Fase 1:
62 Propostas Iniciais; Fase 2: Agrupamento; Fase 3: Propostas Temáticas; Fase 4: Seleção
63 e Cédula; Fase 5: Votação; Fase 6: compilação; Fase 7: Conselhos. O processo
64 participativo do Projeto Pedagógico Institucional (PPI) da Unifesp entra em uma nova
65 fase: a composição do júri que analisará as propostas temáticas que constarão na
66 cédula de votação. Para isso, a Equipe PPI convidará, por e-mail, membros da
67 comunidade acadêmica, sorteados aleatoriamente de forma a garantir
68 representatividade na democracia direta, para participar do Júri do PPI. A Prof.ª Izabel





69 conclama a participação de todos os convocados para a formação do júri para que
70 votem e participem do processo. **4 - Congresso Acadêmico.** O Congresso Acadêmico
71 está previsto no calendário acadêmico para a primeira semana de Junho/2020 (de 02 à
72 04/06), seguindo os mesmos moldes do congresso anterior, onde haverá atividades
73 descentralizadas, nos campi, mas também atividades centralizadas, como em um
74 congresso. A Prof.^a Raiane pede que as CaEC participem desde o início dos trabalhos
75 de organização por se tratar do maior evento da extensão. Após o carnaval será
76 formada uma comissão que cuidará da organização do evento. Alguns legados
77 importantes foram deixados do congresso passado, como por exemplo a inscrição e a
78 emissão de certificados e os campi já fizeram vários apontamentos sobre melhorias. O
79 ideal é que as atividades de extensão estejam presentes na programação do congresso.
80 **5 - Cronograma Unifesp Mostra sua Arte.** Apenas para relembrar as datas do
81 cronograma que já foram informados em Novembro de 2019, com o intuito de
82 desenvolver os trabalhos com mais folga de prazos, principalmente no evento Unifesp
83 Mostra sua Arte, onde muita coisa boa pode ter ficado de fora em virtude da falta de
84 prazo para o desenvolvimento das atividades. Entre março e abril de 2020 será
85 enviado aos campi a arte de divulgação do evento para 2020. Sugeriu-se que o
86 cronograma fosse enviado em forma de tabela para facilitar o "checklist" das
87 atividades. Outra sugestão é que o evento Unifesp Mostra sua Arte fosse programado
88 juntamente com o Congresso Acadêmico mas, segundo a Prof.^a Raiane, o Congresso,
89 por ser algo muito maior, diluiria a importância do Evento Unifesp Mostra sua Arte,
90 além disso, neste evento não existe a necessidade do evento estar cadastrado. **6 -**
91 **Manual de Prestação de Contas Unifesp Mostra sua Arte.** Antigamente as
92 compras eram feitas de forma centralizada pela Coordenadoria de Cultura e face a
93 grande dificuldade em atender as exigências dos campi na compra de materiais
94 específicos, idealizou-se o Manual de Prestação de Contas Unifesp Mostra sua Arte,
95 com o intuito de normatizar os procedimentos de prestação de contas, conforme
96 legislação vigente e agilizando a aquisição de materiais para os projetos. Aproveitando
97 a oportunidade, a Prof.^a Raiane informou sobre o convênio com o SESC e que já estão
98 em tratativas as atividades específicas de cada campi e que seriam negociadas junto
99 aos gerentes de cada unidade do SESC próximas a cada campi (São Paulo / Vila
100 Mariana, Guarulhos e Baixada Santista já foram contatados e estão em fase de
101 negociação). **7 - Fluxo possível de certificação de cursos de extensão.** Este item
102 será discutido junto as Câmaras de Extensão e depois será feita a divulgação e a





103 comunicação aos demais. Como envolve outras instâncias da Universidade, como a STI
104 e ProADM, estão sendo alinhados procedimentos. Não há nada impeditivo, pois não
105 houve nenhuma alteração normativa. **8 - Entendimento Resolução 172 sobre fluxo**
106 **em relação ao timing da Unidade Universitária.** Foi explicado que após a
107 Resolução 172 os cursos serão oferecidos de forma contínua, sem que sejam abertas
108 datas para inscrição de novos cursos ou para oferecimento de cursos já aprovados. No
109 entanto, a tramitação das aprovações continua levando cerca de 4 meses, o que exige
110 antecipação dos coordenadores proponentes de cursos para que os prazos propostos
111 de inscrição, seleção, matrícula e início do programa sejam cumpridos. **9 - Cursos**
112 **Lato Sensu - trâmites dos processos tabela de status.** Após a aprovação do
113 regimento dos cursos Lato Sensu, duas coisas foram alteradas: (1) a retirada do
114 cronograma do cadastramento da proposta dos cursos e (2) para os cursos com
115 cobrança de mensalidade, a ProADM adequou no fluxo alterou o tempo da
116 apresentação da proposta. Como estamos aprimorando esse processo, o Procurador
117 fez os apontamentos finais para ajustar esses procedimentos. Desta forma, 15
118 processos de cursos ficaram prejudicados e foi necessário fazer um levantamento
119 geral da situação conforme ilustrado no quadro que está sendo apresentado. Até o
120 momento 28 cursos estão sendo finalizados. A Procuradoria pediu que os planos de
121 trabalho dos cursos sejam APROVADOS (e não homologados) no CoEC e que o setor
122 administrativo de cada campus avalie os custos e informem se eles são plausíveis e
123 compatíveis com o evento e porte. A Pró-Reitora Tânia Mara Francisco esta fazendo
124 um trabalho junto aos administrativos para alinhar esses procedimentos. Após toda a
125 explanação sobre alterações nos procedimentos, ficou estabelecido que o prazo
126 mínimo para abrir as inscrições de um curso deveriam ser de quatro meses de
127 antecedência para poder cumprir todas as etapas de documentações e aprovações. **10**
128 **- EICE - Trâmites e fluxos.** A nova resolução não altera em nada nos cursos e evento
129 sem cobrança (taxa ou inscrição), mas adequa os cursos e eventos que tenham alguma
130 cobrança. É estatístico que cerca de 87% dos eventos, para a sua execução,
131 necessitam de pequenas quantias para custear despesas correntes, como, por
132 exemplo, a contratação de "coffee break", faixa de divulgação do evento ou passagens
133 de palestrantes. A resolução normatizou a possibilidade de, se cada campi tiver ata
134 para custear pequenas despesas para os cursos ou evento, estas possam ser feitas sem
135 a contratação da fundação de apoio para essa finalidade. Como ainda pairam algumas
136 dúvidas sobre os novos procedimentos, foi inserida uma seção de "Perguntas





137 Frequentes”, no site da ProEC, com 16 (dezesesseis) perguntas, para ajudar, de forma
138 didática, a compreensão da resolução. A ProAdm está fazendo um encontro com os
139 administrativos de cada campi para que possam afinar a operacionalização da
140 resolução, uniformizando assim os entendimentos. A Carol, de Eventos, já efetuou um
141 levantamento com os itens mais solicitados e iremos divulgar o link para verificar se
142 existem atas abertas em outras instâncias para esses itens. **11 - Observatórios -**
143 **informe de funcionamento.** Os observatórios estão funcionando e estão
144 acontecendo também as reuniões para os observatórios institucionais. Amanhã
145 acontecerão reuniões para os observatórios temáticos. Os editais foram abertos,
146 observando o teto de recursos conseguidos por meio de emenda parlamentar, para a
147 contratação dos bolsistas para os projetos, no entanto, até o momento, não houve o
148 pagamento desses bolsistas em decorrência da liberação burocrática existente. O
149 pagamento é efetuado diretamente para cada CPF de bolsista e a previsão é que em 05
150 de março tenhamos o efetivo pagamento confirmado. Existem outras formas de
151 captação de recursos que estão fora desse limite teto orçamentário de recurso, que
152 são importantes para a continuidade dos projetos. **12 - Edital de Revitalização -**
153 **situação atual.** Abertura de inscrição para as propostas de projetos de algumas
154 unidades acadêmicas já se iniciaram (EPE, São José dos Campos, Osasco e Diadema) e
155 outras ainda não começaram os projetos (Guarulhos, EPM, Zona Leste e Baixada
156 Santista). O recurso veio através de um projeto social em parceria com o Santander e
157 que está fora do limite do governo mas que devem ser executados dentro do prazo
158 para não perder os recursos em uma redistribuição de valores para outras atividades
159 culturais. As unidades acadêmicas precisam informar o andamento do projetos por
160 parte das CaEC, caso contrário o recurso será revertido à outra atividade cultural. **13**
161 **- Projeto para Difusão Científica.** Este serviço já foi divulgado na reunião das CaEC.
162 É um projeto desenvolvido por um professor que trabalha com difusão científica no
163 campi de Diadema que produz vídeos de curta duração, para divulgação nas mídias
164 sociais, inclusive no Youtube. Considerando que a difusão científica está incluída na
165 Política Nacional de Extensão, a Coordenadoria de Cultura estará à frente neste
166 projeto institucional que inclui oficinas e treinamentos realizados nos campi. O
167 objetivo é desenvolver material de divulgação científica não só de extensão, mas
168 também, de pesquisa e inovação. Agendaremos as visitas aos campi, e
169 providenciaremos a compra de kits para fazer as gravações. De tal forma que cada
170 Câmara de Extensão terá esse "kit básico" para a produção vídeos com qualidade





171 (câmera, microfones e luzes). Depois será feito um chamamento para aqueles que
172 quiserem fazer divulgação científica em seus respectivos campi. A ideia deste projeto é
173 traduzir o que a Universidade faz com linguagem de fácil compreensão e que possa
174 fomentar a iniciativa científica junto a sociedade. **14 - Resolução CoEC de Isenção**
175 **de Taxas com as ações afirmativas (cotas Raciais).** Foi apresentada da tabela
176 sugerida revisada dos critérios e pontuações para a concessão de bolsas em cursos
177 pagos (para 20% de vagas garantidas com gratuidade de 100%). A resolução que
178 regulamenta o uso da tabela já foi aprovada no CoEC. Os critérios socioeconômicos já
179 tinham sido aprovados, mas faltava incluir de grupos de ações afirmativas e uma nova
180 redistribuição da pontuação foi dada. Sugestão dada pelo conselho de incluir também
181 a categoria de refugiados e apátridas dentro do grupo ações afirmativas. **ORDEM DO**
182 **DIA: 1 - Homologação Ata Reunião Dez/2019.** Os novos membros eleitos na última
183 eleição já formam inseridos na listagem de participantes do CoEC e seus nomes
184 apareceram na lista da reunião de dez de 2019. Esse fato será arrumado na ata em
185 questão. Aberta a votação, foi aprovada com 5 abstenções de votos. **2 - Homologação**
186 **de Cursos Lato Sensu para 2020 - Ad referendum.** Houve uma pequena discussão
187 com relação aos conselhos profissionais de cada profissão de saúde e suas respectivas
188 áreas de atuação em relação à coordenação de cursos de especialização, mas isto
189 deverá ser sanado qualquer dúvida na revisão do regimento do Lato Sensu. Foram
190 apresentados 19 cursos de especialização e 1 curso de aperfeiçoamento, com
191 mensalidade da EPM, EPE, CBS (com inscrições para novembro e janeiro) e 11 cursos
192 de especialização sem mensalidade da EPM, Reitoria, CBS. Aberta a votação, foi
193 aprovado com 1 abstenção de voto. **3 - Homologar cursos lato sensu.** Os cursos
194 foram aprovados juntamente com os cursos aprovados em regime de *ad referendum*.
195 Foram 3 cursos de especialização com mensalidade da EPM, EPE e BS e 1 curso de
196 especialização sem mensalidade da EPM. **4 - Homologar cursos de extensão.**
197 Homologação dos cursos de extensão e eventos do período de 07/12/2019 à
198 20/02/2020. Foram cadastradas 74 ações, sendo 21 cursos de extensão e 53 eventos.
199 Aberta a votação, foi aprovado unanimidade. **5 - Homologar eventos institucionais.**
200 Votado em conjunto com cursos de extensão. **6 - Valores de inscrição e matrícula -**
201 **inversão de valores.** Historicamente na instituição, é cobrada taxa de inscrição para
202 os cursos sem mensalidade, com o intuito de minimizar a evasão no curso quando ele
203 começar e a utilização desses recursos nos próprios eventos ou subsequentes. Este
204 procedimento foi, inclusive, aprovado pela Procuradoria. Desta forma, estamos





205 aprovando a cobrança da taxa de inscrição e a criação de uma comissão de avaliação
206 para análise dos pedidos de isenção da cobrança dessa taxa de inscrição. Hoje o valor
207 cobrado é de R\$150,00 de taxa de inscrição e R\$ 70,00 de matrícula. Foi colocado em
208 votação a inversão de valores para R\$ 70,00 de taxa de inscrição e R\$ 150,00 de
209 matrícula. No caso da COREMU deve ser analisado de forma diferente, portanto está
210 fora dessa alteração e da comissão. Devido às discussões e dúvidas quanto a
211 quantificação das solicitações de gratuidade, definiu-se que seriam levantados a
212 quantidade de alunos que pedem esse benefício e em relação à quantidade de alunos
213 nos cursos não pagos e valores recebidos nesses cursos. Este item voltará em pauta na
214 próxima reunião. **7 - Convênio com Instituto Tomie Ohtake.** Apresentação da
215 proposta de parceria com o Instituto no fomento de formação de professores, eventos,
216 premiações, pesquisa e divulgação de ações em conjunto ou separadas. A minuta em
217 processo de elaboração e aprovação para continuar andamento das negociações e tão
218 logo o plano de trabalho esteja finalizado, será apreciado por este conselho. O Prof.
219 Magnus relembra que o Instituto já possui esse mesmo convênio com outras
220 instituições de ensino, como USP e Mackenzie, por exemplo. Aberta a votação para a
221 aprovação do convênio com a Unifesp, foi aprovado por unanimidade. **8 -**
222 **Prorrogação do contrato Nº 98/2017 entre a FAP-UNIFESP X UNIFESP**
223 **referente ao gerenciamento do Projeto UNA-SUS III.** Apresentação do Prof. Dr.
224 Jorge Harada sobre a prorrogação do contrato aplicação do prazo pela FAP para a
225 gestão e a alteração de valor e plano de trabalho para cumprimento da meta. Aberta a
226 votação aprovado por unanimidade. **9 - CAAF - acordo de cooperação técnica com**
227 **Defensoria Pública do Estado de São Paulo.** O CAAF demonstrou possuir uma
228 metodologia própria e reconhecida e expertise em análise forense e violência de
229 Estado. Oficialização das atividades em comum entre a Defensoria Pública que
230 trabalha o lado social com os familiares das vítimas e o CAAF que faz um trabalho de
231 pesquisa científica com os familiares das vítimas. Uma minuta foi feita e estará sendo
232 apresentada, iniciando os trabalhos com a chacina de Paraisópolis e deverá partir para
233 outras ações. Aberta a votação da parceria com a CAAF e a Defensoria Pública do
234 estado de São Paulo aprovado por unanimidade. **10 - CIEE - Parceria na formação**
235 **de profissionais .** O CIEE é lembrado mais pela sua atividade junto a estagiários mas
236 ele possui um trabalho junto a um Centro de convivência com crianças e adolescente
237 em 5 capitais e com ações socio educativas. O CIEE entrou em contato com a Unifesp
238 para executar um trabalho de formação de assistentes sociais, educadores sociais e





239 psicólogos. Apresentação de temas e aprofundamento em Direitos Humanos.
240 Treinamento e materiais didáticos para distribuição e direitos de divulgação. Curso
241 com carga horária de 180 horas (curso de aperfeiçoamento) e plano de trabalho foi
242 enviado para a aprovação do CIEE. O valor estimado para o fornecimento do curso
243 gira em torno de R\$ 177.000,00 para um público de aproximadamente 100 pessoas.
244 Formação presencial e EAD. Futuramente os editais serão abertos para selecionar as
245 pessoas (coordenador que se reportará à Unifesp e outras funções para o projeto).
246 Aberta a votação pela Presidente do Conselho, foi aprovado por unanimidade. **11 -**
247 **Cophela - aprovação convênio.** Desde março de 2019 existe uma parceria com
248 diversas instituições internacionais com o intuito de produzir e divulgar materiais
249 didáticos com conteúdo em saúde pública e voltado para a questão farmacêutica e
250 disponibilizado online - plataforma MOOCs - curso EAD. Recebemos a informação que
251 o processo foi finalizado e precisava assinar os contratos. Para isso é necessária a
252 aprovação do Conselho. Será encaminhada material para a ciência dos conselheiros.
253 Aberta as votações, foi aprovado por unanimidade. **12 - Professor substituto CAAF.**
254 Aprovação da formação da banca para avaliação de professor substituto para vaga
255 CAAF em substituição temporária da Prof.^a Raiane enquanto estiver ocupando o cargo
256 de Pró-Reitora de Extensão e Cultura. O Processo Seletivo Simplificado de professor
257 substituto já foi publicado e o Coordenador do CAAF fez a indicação dos membros da
258 banca de avaliação. Aberta a votação, foi aprovado por unanimidade. Nada mais
259 havendo a tratar, para constar, eu, Enio Shigueo Maeda, secretário, lavrei a presente
260 ata que, após aprovada, será assinada por mim e pela Sr^a Presidente.

261

262

263

264

Raiane Patricia Severino Assumpcao
Pró-reitora de Extensão e Cultura
Presidente do Conselho de Extensão e Cultura

265

266

267

268

269

270

271

Enio Shigueo Maeda
Secretário do Conselho de Extensão e Cultura

272

