



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE EXTENSÃO E
2 CULTURA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
3 REALIZADA EM 09 DE NOVEMBRO DE 2017
4

5 Aos nove dias do mês de novembro de dois mil e dezessete, nesta cidade de São Paulo,
6 à Rua Sena Madureira, 1500, no Anfiteatro do 4º Andar (reitoria) reuniram-se os
7 senhores membros do Conselho de Extensão e Cultura da UNIFESP, sob a presidência
8 de Raiane Patricia Severino Assumpcao. Estiveram presentes os membros: Adagmar
9 Andriolo, Andrea Claudia Miguel Marques Barbosa, Classius Ferreira da Silva, Edvane
10 Birelo Lopes de Domenico, Fabiana Rita Dessotti, Gabriel de Almeida Arruda Felix,
11 Jose Lincoln Menegildo Casselin, Julio Cesar Zorzenon Costa, Katiucia Danielle dos
12 Reis Zigiotto, Liu Chiao Yi Inoue, Magnus Regios Dias da Silva, Marcela Becegato dos
13 Santos, Raiane Patricia Severino Assumpcao, Sergio Stoco, Suzete Maria Fustinoni,
14 Sylvia Helena Souza da Silva Batista, Thais Cyrino de Mello Forato. Justificaram
15 ausência e não foram substituídos: Fabio dos Santos Motta, Horacio Hideki Yanasse,
16 Maria Elizete Kunkel. Não justificaram ausência: Ana Lucia de Moraes Horta, Denise
17 Stringhini, Emilia Inoue Sato, Fabio Veiga de Castro Sparapani, Gabriela de Brelaz,
18 Gilmar Fernandes do Prado, Janes Jorge, Janine Schirmer, Joao Baptista Gomes dos
19 Santos, Joao Miguel de Barros Alexandrino, Katiucia Danielle dos Reis Zigiotto,
20 Luciana Massaro Onusic, Luciana Togni de Lima e Silva Surjus, Luiz Philipe Belarmino
21 Reis, Magali Aparecida Silvestre, Marco Andre Ferreira Dias, Maria Magda Ferreira
22 Gomes Balieiro, Odair Aguiar Junior, Odair da Cruz Paiva, Patricia Grechi dos Santos
23 Barbosa, Sergio Luiz Domingues Cravo, Solange Guizilini, Suzan Pantaroto de
24 Vasconcellos. Participaram da reunião como convidados: Claudia Fegadolli, Debora
25 Galvani, Dolores Maria Matos , Fabricio Gobetti Leonardi,IVALDO DA SILVA, Raphael
26 Antonio Dante Candio dos Santos, Simone Nacaguma. Tendo os senhores conselheiros,
27 assinado a folha de frequência e sendo constatado quorum com 17 presentes. Profa.
28 Raiane Patrícia Severino Assumpção iniciou a reunião com **Informe 1) Novos**
29 **representantes do COEC:** A Pró-Reitora apresentou os novos membros do Conselho
30 de Extensão e Cultura (COEC) homologados na reunião do CONSU, realizada em
31 08/11/2017, sendo eles: José Lincoln Menegildo Casseline e Katiúcia Danielle dos Reis
32 Zigiotto - representantes dos técnicos administrativos, Marcela Becegato dos Santos -
33 representante dos discentes, Gabriel de Almeida Arruda Felix - representante dos
34 residentes, Profa. Thais Cyrino de Mello Forato, representante dos docentes adjuntos,





35 e agradeceu ao Fabrício Gobetti Leonardi que participou do COEC nos últimos 06 anos
36 representando os TAEs. **Informe 2) Corredor Cultural do FORPROEX Sudeste:**
37 Profa. Raiane informou que esta iniciativa foi organizada pelo Fórum de Pró-Reitores -
38 Forproex Sudeste no intuito de intercambiar experiências culturais das universidades
39 públicas da região sudeste. Ao aderir, a nossa universidade terá que disponibilizar e
40 arcar com a apresentação de uma atividade cultural a ser realizada em outra
41 universidade, em contrapartida, a UNIFESP receberá uma apresentação de outra
42 universidade, destacou também que a coordenadoria de Cultura ficará responsável por
43 entrar em contato e mapear as possibilidades. Prof. Sérgio Stoco relatou que para esta
44 edição não há recurso do Ministério da Cultura para arcar com os custos desta
45 iniciativa, anteriormente houve uma verba, neste sentido, refletiu que esta é mais uma
46 perda para desenvolver atividades importantes da extensão e cultura. Profa. Raiane
47 frisou sobre o dilema dos cortes em que podemos optar por não fazer ou por fazer de
48 acordo com as possibilidades, sendo que, caso opte por não fazer nenhuma atividade a
49 extensão e a cultura aos poucos irá perder espaço e representação. Profa. Andrea
50 sugeriu que também seja feito um corredor cultural interno na UNIFESP, por exemplo
51 um palco giratório para levar o Coral da UNIFESP ou as baterias de cada campus para
52 os diferentes campi, e revelou que receber o Coral da UNIFESP é um desejo do
53 Campus Guarulhos, porém há dificuldades por falta de transporte. Profa. Raiane disse
54 que é possível fazer uma conversa para tentar realizar uma troca de apresentações no
55 primeiro semestre de 2018. O Conselho discutiu também sobre a importância de
56 fortalecer a Semana UNIFESP Mostra sua Arte e as atividades culturais no Congresso
57 Acadêmico da UNIFESP. Fabrício disse que é importante pensar sobre a troca das
58 apresentações, principalmente no Congresso Acadêmico por ter maior envolvimento
59 de todos os campi. Profa. Raiane relatou que está prevista uma alteração no formato
60 do Congresso Acadêmico, um ano ele será concentrado em um único campus e no
61 outro será realizado regionalmente nos campi, desta forma, como em 2017 foi
62 concentrado no Campus São Paulo, em 2018 cada campus será responsável pelo seu
63 próprio congresso. Considerando o novo formato, Profa. Raiane disse que é possível
64 nos organizar para intercambiar as atividades culturais. Disse ainda que, em relação
65 ao Coral da UNIFESP estamos tentando organizar uma atividade comemorativa. Prof.
66 Magnus salientou a importância dos cursos pagos, os quais trazem recursos que
67 podem subsidiar as ações de extensão e cultura, a exemplo temos estas atividades
68 discutidas que poderão acontecer mesmo tendo a falta de financiamento com recurso





69 público. Prof. Ivaldo disse que é importante intercambiar as ações culturais, mas frisou
70 a necessidade de construir um documento formal com propostas de valores, ou seja,
71 um orçamento dos custos para promover a atividade cultural. Prof Sérgio concordou e
72 complementou sobre a importância de conhecer melhor os outros campi e até mesmo
73 conhecer as possibilidades de cada campus, por exemplo, em relação ao transporte e a
74 estrutura. Profa. Raiane esclareceu que os 2 primeiros anos do congresso foram
75 importantes para a UNIFESP se conhecer internamente para depois ter condição e
76 fôlego para se organizar melhor e abrir, por exemplo, para receber o público externo.
77 Profa. Raiane disse que ainda não foi formada a comissão para organizar o congresso,
78 desta forma, pode pedir para que o COEC tenha representação e escolher algum
79 conselheiro para participar. **Informe 3) Semana UNIFESP Mostra sua Arte:** a
80 prévia da programação da Semana Unifesp Mostra sua Arte será apresentada a
81 próxima reunião do conselho, pois até lá teremos mais subsídios para debater sobre o
82 evento. **Informe 4: Edital de Revitalização:** Profa. Raiane apresentou o cronograma
83 do Edital que já está aberto e o objetivo é a seleção de uma proposta de intervenção
84 por campus que implique na convivência comunitária, ou seja, tem que ser um
85 trabalho num espaço coletivo. Informou também que o valor será de 3 mil reais por
86 campus. Fabrício questionou se a proposta será encaminhada para CAEC ou PROEC.
87 Katiúcia indagou sob que prisma a CAEC vai dar o parecer para a proposta. Profa.
88 Raiane explicou que as propostas devem ser enviadas primeiramente para as CAEC,
89 que verificará se a proposta condiz com o Edital e depois enviará para a PROEC, ou
90 seja, precisa analisar se a proposta prevê uma intervenção em um local de convivência
91 comunitária. Disse também que é importante que tenha uma articulação com a
92 diretoria do campus sobre a proposta de intervenção e informou que o recurso só pode
93 ser usado este ano de 2017. Os conselheiros fizeram a discussão sobre o cronograma
94 em que, visando uma melhor divulgação e o tempo hábil para a CAEC emitir um
95 parecer para as propostas, o conselho optou por alterar o cronograma da seguinte
96 forma: 16/11/2017 - data limite para envio das propostas às respectivas Câmaras de
97 Extensão dos diferentes campi, 17/11/2017 - data limite para as CAECs enviarem à
98 PROEC as propostas digitalmente. A avaliação das propostas será feita por uma
99 comissão composta por pessoas indicadas pelas câmaras, desta forma, dia 24/11/2017
100 será a data para a divulgação preliminar dos resultados, do dia 24 até 26/11/2017 será
101 o período para interposição de recurso e no dia 29/11/2017 será feita a publicação do
102 resultado final do edital. **Informe 5) Cursos de extensão e eventos aprovados no**





103 **mês outubro/2017**: Profa. Raiane apresentou a lista de cursos de extensão e eventos
104 que foram aprovados no mês de outubro, que obteve um total de 63 atividades que
105 irão acontecer nos diferentes *campi* da universidade. Prof. Magnus parabenizou e
106 frisou a celeridade e empenho da equipe da Coordenadoria de Credenciamento de
107 Cursos de Extensão e Eventos, como também o trabalho desenvolvido pelas CAECs
108 junto aos proponentes orientando-os no credenciamento. Profa. Raiane salientou a
109 importância do credenciamento de todas as ações de extensão no SIEX. Frisou
110 também que foi solicitado ao setor de comunicação que só divulguem nas páginas
111 institucionais as ações credenciadas no SIEX. Katiúcia alertou sobre a necessidade de
112 maleabilidade pois a CAEC de São José dos Campos não conseguiu divulgar que um
113 projeto de extensão participaria na condição de convidado de uma atividade externa,
114 ou seja, pediu para que exista uma forma de flexibilizar a divulgação. **Informe 6)**
115 **Criação do Comitê Estratégico de Tecnologia de Informação - CETI** - Profa.
116 Raiane esclareceu que esta comissão foi criada no intuito de refletir e propor
117 aprimoramentos no sistema de informação da universidade, que é um processo
118 complexo, constituído por Pró-reitores e Diretores dos campi (acadêmicos e
119 administrativos). Informou que na última reunião deste comitê foram convocados os
120 coordenadores das Câmaras e na ocasião foi constatada que existe um grande número
121 de demandas. Profa. Raiane frisou que nas reuniões entre a PROEC e as CAES já tem
122 sido trabalhado as dificuldades, desta forma, para a extensão já existe uma lista mas
123 as Câmaras podem verificar se ainda existem necessidades que não foram listadas e
124 trazer todas estas demandas no âmbito da informática para a próxima reunião de
125 dezembro entre a PROEC e as CAECs. Professor Sérgio disse que este é um esforço
126 importante da instituição e alertou também que embora exista esta iniciativa de
127 aprimorar os sistemas a partir das demandas, os sistemas da universidade impõe
128 limites. Profa. Raiane disse que o comitê está trabalhando estas dificuldades e frisou
129 que o primeiro passo é identificar as nossas necessidades e repassar para este comitê
130 para que possam avaliar a forma de resolvê-las. Profa. Sylvia complementou que o
131 CETI está se reunindo e pensando em composições de estratégias para melhoria dos
132 sistemas, pois historicamente uma estratégia isoladamente não atende a todas as
133 demandas da universidade. **Informe 7) Curricularização da Extensão**
134 **Universitária (Aprovação da Resolução no CONSU e Fase de**
135 **Acompanhamento)** Profa. Raiane informou que a resolução que trata da
136 curricularização foi aprovada na reunião do CONSU realizada em 08/11/2017. Desta





137 forma, a comissão que foi formada por integrantes indicados pelo Conselho de
138 Graduação- CG e pelo Conselho de Extensão e Cultura - COEC deram continuidade aos
139 trabalhos nos campi. Professora Simone fez um breve histórico sobre a implantação da
140 curricularização na universidade que envolveu a escolha de diferentes cursos para
141 iniciar a reflexão da inserção da extensão nos currículos da graduação bem como as
142 rodadas de conversas e eventos que foram feitos para esclarecer a comunidade
143 acadêmica sobre este importante processo. Nesta última fase foi constituída uma
144 comissão de acompanhamento que terá um prazo de 36 meses para acompanhar o
145 processo de implementação da extensão na matriz curricular dos cursos de graduação
146 e que, neste momento, no Brasil temos 11 universidades federais que já realizaram a
147 implementação da curricularização da extensão, informou também que o relatório da
148 comissão de curricularização referentes aos anos de 2016-2017 será apresentado ao
149 COEC no início de 2018. Profa. Simone exibiu o cronograma de apresentações do Guia
150 da Curricularização que será realizado em cada campus, e finalizou destacando a
151 necessidade de fortalecer os fluxos institucionais, ou seja, que os cursos dialoguem
152 com as câmaras de graduação e de extensão e cultura assim como com os seus
153 interlocutores nas discussões pois o diálogo dentro do departamento ou da câmara
154 possuem um importante papel nestes processos. Desta forma, disse que a comissão se
155 põe à disposição para marcar uma reunião para os casos mais difíceis, ou seja, aqueles
156 que após as discussões do curso com as câmaras e com os interlocutores ainda restem
157 dúvidas. Profa. Sylvia parabenizou a todos os envolvidos que investiram tempo e
158 dedicação para que a curricularização da extensão se concretizasse na UNIFESP.
159 Profa. Raiane frisou a importância do comprometimento da comissão e dos
160 interlocutores que vinham empenhadas para desenvolver esta proposta assim como o
161 diálogo construído ao longo deste período e, desta forma, considerou que a aprovação
162 da resolução foi uma vitória. Profa. Cláudia deu parabéns ao trabalho desenvolvido
163 pois no início este era um tema que causava resistência e é gratificante observar que
164 os cursos e docentes, a partir das experiências compartilhadas e do diálogo, foram se
165 animando a fazer a inclusão da extensão nos currículos. Profa. Simone acrescentou
166 que a comissão incentivou a troca de experiências pois ela é importante para
167 aprimorar a discussão. Katiúcia frisou que a participação dos interlocutores, um por
168 campi, foi uma proposta discutida do pelo COEC e fica feliz em saber que este formato
169 funcionou e produziu bons resultados. **Informe 8) Parceria com a Universidade**
170 **Popular dos Movimentos Sociais- UPMS:** Profa. Raiane informou que no próximo





171 sábado, dia 11 de novembro, às 10 horas, no auditório térreo da Reitoria será feita a
172 celebração da parceria com a UPMS. Na ocasião haverá uma palestra com o professor
173 Boaventura e as inscrições podem ser realizadas on-line. **Expediente - Pedido de**
174 **pauta:** Katiúcia questionou sobre o edital para seleção de profissional para captação
175 de recursos para projetos institucionais que foi lançado na página da PROEC, pois até
176 o momento não foi comunicado sobre os trabalhos que estão sendo desenvolvidos.
177 Profa. Raiane esclareceu que o bolsista está desenvolvendo suas atividades junto à
178 Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN) e suas atividades tem como base o PDI,
179 sendo assim, propôs que este seja um ponto de pauta na próxima reunião do conselho.
180 **Ordem do dia: Pauta 1) Aditamento do contrato 15/2017 referente ao Processo**
181 **23089.002224/2016 de Implantação de parte da equipe multidisciplinar do**
182 **Núcleo da Universidade Aberta do Brasil, no valor de R\$ 417.907,28:** Profa.
183 Izabel realizou a apresentação sobre a UAB UNIFESP que trabalha com uma equipe
184 multidisciplinar que é responsável por desenvolver os projetos, auxiliando os cursos e
185 os coordenadores, explicou que a UAB no momento tem a pós-graduação *Lato Sensu*
186 como atividade mais abrangente, com uma média de 4 mil alunos matriculados em
187 julho de 2017 e ainda há previsão que haja entrada de novas turmas ainda este ano,
188 sendo assim, constitui um volume expressivo de alunos e esta equipe, constituída de
189 designers e programadores são necessários para prosseguir com as atividades do
190 núcleo UAB UNIFESP. A UAB UNIFESP segue algumas regras específicas junto à
191 Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) e também as
192 regras da UNIFESP. Quando a universidade recebe uma rubrica de custeio ela é
193 gerenciada via Fundação de Apoio - FapUnifesp, desta forma, a utilização deste
194 recurso deve ser bem planejada uma vez que na UNIFESP não tem previsto, no quadro
195 de pessoal, determinados profissionais que são necessários para o desenvolvimento
196 dos projetos de ensino à distância que são multidisciplinares e envolvem também
197 outros projetos, por exemplo, o COMFOR e UNA-SUS. Para respeitar os prazos foi
198 necessário o *ad referendum*, para pleitear um aditamento de uma verba (R\$ 417 mil)
199 de custeio no intuito de complementar e aprimorar o apoio aos cursos e também dar
200 suporte, de ordem administrativa, que envolve um trabalho complexo para a
201 organização dos pagamentos de bolsas dos tutores, sendo que, com o encerramento
202 das atividades do COMFOR, houve a modificação do cronograma e houve necessidade
203 de assumir os profissionais que eram do COMFOR para dar andamento e finalizar as
204 turmas. Profa. Izabel disse que em resumo este é um aditamento de recurso do





205 Ministério via CAPES para a UAB, com prazo até abril de 2019. Esclareceu que a
206 responsabilidade pelo pagamento das bolsas dos tutores é da CAPES. Relatou também
207 este ano houve atraso dos editais dos cursos da UAB, que são complexos, mas que já
208 foram lançados e obtiveram quase 40 mil candidatos para os 7 cursos ofertados. Profa.
209 Raiane complementou que a UAB está assumindo a responsabilidade de finalizar
210 outros projetos e o aditamento visa a manutenção da equipe de apoio para prosseguir
211 com os projetos de EAD e para isso haverá a contratação da FapUnifesp e, desta
212 forma, necessita da aprovação deste conselho. Todavia Profa. Izabel ponderou sobre a
213 necessidade deste plano de trabalho estar disponível para a consulta dos conselheiros,
214 após isso, houve discussão e foi solicitado esclarecimentos sobre o plano de trabalho.
215 Profa. Izabel disse que este é um aditamento de um projeto que já existe, em seguida
216 informou também sobre a disponibilidade dos dados no site da FapUnifesp e
217 apresentou uma síntese em tela com tabelas com a descrição dos profissionais do
218 apoio acadêmico da UAB, que faz parte do plano reformulado do novo projeto, e
219 explicou que existem 3 grandes áreas de uso dos recursos, sendo eles: a
220 sustentabilidade dos cursos, custos com a equipe e com a manutenção do núcleo e, por
221 fim, para eventuais auxílios, disse também que o recurso financeiro é suficiente para o
222 cumprimento do objetivo. Nesta proposta, o apoio Acadêmico 1, 2 e 3 auxilia de forma
223 administrativa, e que possui um volume de trabalho grande, por exemplo, a
224 organização da entrada e saída dos alunos, bem como a emissão de passagens e
225 abertura de processo junto à instituição para que um docente possa participar de
226 algum evento fora. O apoio acadêmico 4 possui uma diferenciação pois trabalha com a
227 parte da filmagem, ou seja, na produção das vídeo-aulas dos cursos e, o apoio
228 acadêmico 5 são técnicos de nível médio que atendem a parte de apoio técnico, por
229 exemplo, com o auxílio a senha de acesso para o aluno. Prof. Magnus alertou sobre a
230 necessidade de tornar mais clara a especificação e nomenclatura dos cargos pois não
231 possuem uma ordem lógica, principalmente, em relação aos apoios pois na tabela
232 numa mesma categoria possuem profissionais com especificações distintas, considerou
233 desta forma, que precisa estar claro por exemplo a carga horária do profissional e o
234 cargo que ocupa (se é de nível médio ou superior), ou seja, precisa aprimorar esta
235 informação. Profa. Cláudia questionou sobre a possibilidade de algum profissional da
236 equipe do núcleo UAB dar apoio na construção de algumas atividades de extensão, por
237 exemplo, um design ou mesmo um profissional de T.I. para desenvolver uma
238 plataforma para curso de extensão à distância. Profa. Suzete indagou sobre a falta do





239 valor das bolsas. Profa. Izabel esclareceu que as bolsas são pagas conforme o valores
240 estipulados pela tabela da FapUnifesp. Relatou que em alguns casos o pagamento é
241 feito via Recibo de Pagamento Autônomo (RPA) e complementou que o plano de
242 trabalho pode ser flexibilizado, mediante a aprovação da FapUnifesp, para suprir
243 algumas demandas e emergências que não foram previstas anteriormente. Profa.
244 Izabel frisou que a UAB também possui como objetivos a realização de pesquisa e de
245 extensão. Profa. Sylvia alertou sobre a bolsa de tutor, ao qual possui detalhamentos
246 complexos, por exemplo, necessita especificar se o tutor é um professor doutor ou se é
247 um professor visitante, isto porque possuem distinção um caso do outro, sendo assim,
248 também frisou a importância de descrever melhor estas denominações pontuais no
249 plano de trabalho. Profa. Raiane, em nome do conselho, pediu para que a UAB envie o
250 material detalhado pois estas informações são importantes para que o COEC conheça
251 o plano de trabalho e a equipe de profissionais do Projeto UAB, sendo também uma
252 forma de inteirar-se sobre os profissionais que podem auxiliar a PROEC e as CAECs a
253 concretizarem algumas atividades de extensão, como por exemplo, a elaboração de
254 cursos auto instrucionais e também outros tipos de projetos. Prof. Magnus acrescentou
255 que esta articulação possibilita enxergar as potencialidades da extensão juntamente
256 com a experiência da UAB. Profa. Izabel falou sobre a Secretaria de Educação a
257 Distância da UNIFESP (SEAD) que atualmente não possui recursos humanos e que
258 depende dos financiamentos de projetos para dar andamento aos trabalhos, disse que
259 estas interações são importantes visto que o projeto da UAB também prevê a
260 realização da extensão, no entanto, a UAB possui uma equipe mínima para uma
261 demanda relativamente complexa, assim sendo, precisa se organizar e conhecer as
262 demandas da PROEC para que eventualmente esses profissionais no momento que
263 estejam com menor fluxo de atividades possam auxiliar as ações de extensão. Profa.
264 Raiane se propôs a organizar as demandas para desenvolvê-las junto a UAB/SEAD.
265 Frente ao questionamento dos conselheiros, a Pró-Reitora colocou em regime de
266 votação, a continuidade da aprovação *ad referendum* e a solicitação para que a Profa.
267 Izabel apresente todo o plano de trabalho do Núcleo UAB com o detalhamento sobre
268 os profissionais da equipe de apoio na próxima reunião do COEC. Após essa solicitação
269 o conselho aprovou o aditivo por unanimidade. **Pauta 2) Aprovação dos Cursos Lato**
270 **Sensu - 1º semestre de 2018 e avaliação das propostas de cursos com**
271 **pendências:** Profa. Raiane relatou que a Secretaria Escolar Lato Sensu da PROEC
272 publicou um cronograma para o recebimento de propostas de cursos Lato Sensu para





273 serem ofertados no primeiro semestre de 2018, sendo assim, houve o recebimento de
274 um conjunto de cursos que necessitam ser homologados pelo COEC para realizar a
275 abertura de inscrições, inclusive, destacou a necessidade desta aprovação para os
276 cursos Lato Sensu pagos que além da proposta acadêmica precisam ter a aprovação da
277 planilha de previsão orçamentária e da contratação da FapUnifesp para o
278 gerenciamento de recursos. A apresentação dos cursos Lato Sensu pagos foi realizada
279 pela Equipe de Assessoria de Previsão orçamentária, Daina e Raphael, que relataram
280 que a PROEC recebeu 34 manifestações de interesse de oferta de cursos Lato Sensu
281 pagos, dos quais 17 cursos completaram todos os requisitos, 7 cursos possuem
282 pendências em relação à equipe, 2 cursos com pendências em relação à coordenação,
283 3 cursos precisam de entregar documentos para serem revisados, 3 cursos foram
284 adiados/cancelados e 02 enviaram mensagem eletrônica mas não encaminharam os
285 documentos originais. Em relação a parte acadêmica e pedagógica Dolores fez a
286 apresentação da lista de cursos Lato Sensu em tela para todos os conselheiros (anexa)
287 e informou que houve 117 propostas de cursos Lato Sensu recebidas, das quais 83
288 propostas foram de cursos gratuitos e 34 de cursos pagos. A lista apresentava
289 legendas com o status de cada curso, sendo que os cursos destacados em verde foram
290 os que entregaram toda a documentação em tempo hábil e estavam aptos para serem
291 aprovados, os cursos destacados em amarelo apresentavam pendências leves, das
292 quais os coordenadores já estão em contato para fazer os ajustes, e por último, os
293 cursos destacados em vermelho que são aqueles que não cumpriram as exigências em
294 tempo hábil e apresentavam pendências maiores. Destacou que dos 117 cursos, 27
295 cursos não cumpriram os prazos estabelecidos no edital e 13 são novos na
296 universidade. Os conselheiros debateram sobre a situação dos cursos com pendências
297 leves e graves, o papel da CAEC e os prazos que necessitam ser respeitados. Profa.
298 Fabiana destacou que todas as propostas de cursos Lato Sensu são encaminhadas
299 pelas CAECs para a PROEC, sendo assim, para manter uma boa comunicação, sugeriu
300 que as câmaras sejam comunicadas em relação a todos os ajustes que são necessários
301 para a aprovação dos cursos Lato Sensu, para que as CAECs possam acompanhar
302 melhor e compartilhar as dúvidas com as coordenações de cursos. Profa. Claudia
303 frisou a importância de respeitar os editais pois o cronograma visa possibilitar que a
304 equipe da Secretaria Escolar Lato Sensu tenha tempo hábil para avaliar os
305 documentos e também prosseguir com a formalização do contrato. Prof. Magnus
306 alertou sobre a dificuldade de aprovar os cursos em bloco, pois a aprovação em bloco





307 não pondera as especificidades, sendo assim, considerou que a aprovação em bloco só
308 seria possível para os cursos que cumpriram os prazos (verdes) e destacou que no
309 edital houve a previsão de um prazo para resolver as diligências, então é necessário
310 sinalizar e recusar os cursos que não cumpriram os prazos, de forma educativa, e
311 pediu cautela sobre a aprovação dos cursos que não cumpriram os prazos em respeito
312 ao trabalho das CAECs e aos fluxos institucionais, para não criar novos vícios que
313 geram situações difíceis para as secretarias de câmara e para a PROEC. Prof. Sergio
314 expôs que a UNIFESP está crescendo e existe a perspectiva de aumentar o número de
315 cursos Lato Sensu ofertados, nesse sentido, é importante para o COEC, a PROEC e as
316 CAECs refletirem sobre a questão dos fluxos, inclusive sobre as questões pontuais,
317 como por exemplo, os cursos que não conseguem atingir a proporção de servidor ou
318 mesmo em relação à coordenação. Disse também que houve melhorias em relação à
319 planilha de previsão orçamentária e avanços com a formalização do contrato com a
320 FapUnifesp, sendo assim, em relação aos cursos pagos ele explicou que a viabilidade e
321 a sustentabilidade do curso só é conhecida de fato após as inscrições, quando é
322 possível saber o número de alunos inscritos e desta forma o conselho pode ter
323 tranquilidade para votar. Profa. Raiane esclareceu que o curso terá que se organizar e
324 arcar com todas as despesas de seu funcionamento, mesmo quando perde um número
325 significativo de alunos, ou seja, precisa garantir o término do curso para os alunos que
326 permaneceram no curso, portanto, quando existem desistências a coordenação do
327 curso precisa revisar e ajustar os gastos conforme a disponibilidade de recursos. Prof.
328 Magnus complementou que o curso além de garantir a formação do aluno não pode
329 ficar com saldo negativo e complementou que estas são informações importantes que
330 foram seladas e já constam no contrato com a FapUnifesp. Os conselheiros debateram
331 sobre a situação dos cursos em relação às pendências acadêmicas ou de ordem
332 orçamentária, com a possibilidade de dar um prazo para os cursos em amarelo, com
333 pendências leves, pois já passaram pela apreciação da Secretaria Escolar Lato Sensu e
334 estão dependendo apenas de um documento específico ou seja, necessita de ajuste de
335 uma questão já conhecida pela equipe da Secretaria Escolar Lato Sensu e
336 considerando que não é possível aprovar os cursos em vermelho pois possuem
337 pendências graves e que podem gerar transtornos pois ainda precisam ser avaliados
338 pela Secretaria Escolar Lato Sensu. A Pró-Reitora colocou em votação a aprovação dos
339 cursos que cumpriram os prazos (verdes) e os cursos com pendências leves (amarelos)
340 com a prerrogativa de que eles resolvam as diligências e os cursos foram aprovados





341 com apenas uma abstenção da Profa. Sylvia que ponderou que as pendências dos
342 cursos deveriam ser sanadas junto à CAEC antes de serem enviadas para avaliação e
343 homologação do COEC. O conselho decidiu não aprovar e não estender o prazo para os
344 cursos com pendências graves (vermelhos), desta forma serão devolvidos para a
345 câmara para serem ofertados no segundo semestre de 2018 ou para que enviem uma
346 justificativa sobre o não cumprimento do prazo, resolvam as pendências e solicitem
347 formalmente que o curso seja avaliado novamente pelo COEC na reunião de dezembro.
348 Não havendo mais tempo hábil a Pró-Reitora informou que a pauta sobre o GT
349 responsável por elaborar proposta para a isenções em cursos pagos (20% das vagas) e
350 a aprovação das atas serão votadas na próxima reunião, em seguida agradeceu a
351 presença dos conselheiros e encerrou a sessão. Nada mais havendo a tratar, para
352 constar, eu, Raquel Vieira Ramos Rodrigues, secretária, lavrei a presente ata que,
353 após aprovada, será assinada por mim e pela Sr^a Presidente.

354

355

356

357

Raiane Patricia Severino Assumpcao
Pró-reitora de Extensão e Cultura
Presidente do Conselho de Extensão e Cultura

358

359

360

361

362

363

Raquel Vieira Ramos Rodrigues
Secretária do Conselho de Extensão e Cultura

364

365

366

367

368

369

370

371

372

373

374

