



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo



COMISSÃO PROCESSANTE PERMANENTE - CPP

CPP: PLANO DE TRABALHO PAD E SINDICÂNCIA PUNITIVA nº 0724645/2021/COMISSÃO PROCESSANTE PERMANENTE - CPP

São Paulo, 15 de junho de 2021.

PLANO DE TRABALHO DA COMISSÃO

PROCEDIMENTOS	ATIVIDADES ROTEIRO DE ATIVIDADES	RESPONSÁVEL	META	CRONOGRAMA
ATA DE INICIO DOS TRABALHOS	<ul style="list-style-type: none">Ler o processoNomear o secretárioNotificar o servidorNotificar a Chefia do ServidorSolicitar ao Presidente da CPP acesso ao servidor na Unidade SEI -CPPConceder acesso à escritório jurídico/advogados do acusadoConceder acesso ao servidor investigado ao sistema Sei para acesso ao processo eletrônicoSolicitar Documentos à Departamentos se houver necessidade.	Presidente	Acompanhar o passo a passo dos encaminhamentos de documentos e fluxos dos procedimentos. Todos os membros assinam a ata	
Designação de Secretário	<ul style="list-style-type: none">Elaborar Portaria de designação	Presidente	Assinatura do Presidente	
Notificar o Acusado	<ul style="list-style-type: none">Elaborar Notificação Prévia do Acusado	Secretário	Assinatura do Presidente e envio da Notificação Prévia ao Acusado via e-mail Sei	
Notificar a chefia do acusado	<ul style="list-style-type: none">Elaborar a Notificação à Chefia do Acusado	Secretário	Assinatura do Presidente e envio da Notificação à Chefia do Acusado via e-mail Sei	
Incluir servidor na Unidade CPP	<ul style="list-style-type: none">Solicitar à CPP a inclusão do servidor na Unidade CPP	Secretário	Dar acesso ao servidor na Unidade CPP	
Confirmar acesso do servidor na Unidade CPP	<ul style="list-style-type: none">Dar acesso ao processo	Secretário	Acompanhar integralmente o processo	
Conceder acesso ao Advogado do acusado ou Escritório Jurídico se houver	<ul style="list-style-type: none">Acompanhar integralmente o processo	Secretário	Conceder ampla defesa ao acusado	
Solicitar documentos se houver necessidade para: Testemunhas ou Departamentos	<ul style="list-style-type: none">Esclarecimentos de dúvidas	Presidente e Membros	Assinatura do Presidente e encaminhamento do documento pelo e-mail Sei	
Intimar Testemunhas	<ul style="list-style-type: none">Elaboração de intimação	Secretário	Assinatura do Presidente e envio das intimações as testemunhas pelo e-mail	

			Sei	
Notificar o acusado das oitivas de testemunhas	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar a Notificação de oitiva de testemunhas 	Secretário	Assinatura do presidente e envio da Notificação ao acusado	
Realizar Oitiva das Testemunhas	<ul style="list-style-type: none"> • Ouvir as Testemunhas 	Todos os Membros	Elaboração de Ata de Audiência informando data, local, horário da reunião, nome dos participantes. Assinatura de todos os Membros	
Intimar o Acusado	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração de intimação 	Secretário	Assinatura do Presidente e envio da intimação ao Acusado pelo e-mail Sei	
Realizar o Interrogatório do Acusado	<ul style="list-style-type: none"> • Interrogar o Acusado 	Todos os Membros	Elaboração de Ata de Audiência informando data, local, horário da reunião, nome dos participantes, inclusive do advogado se houver. Assinatura de todos os Membros	
Elaborar ata Deliberação e decidir sobre:	<ul style="list-style-type: none"> • Arquivamento do processo ou • Indiciamento e Citação do Acusado 	Todos os Membros	Indiciar e Citar o Acusado ou elaborar o Relatório Final	
Se deliberarem pelo indiciamento	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar Termo de Indiciamento e Citação para apresentar Defesa escrita no prazo de 10 dias. Caso haja mais de um Acusado o prazo da Citação será 20 dias 	Todos os Membros	<ul style="list-style-type: none"> • Assinatura dos Membros no Termo de Indiciamento, • Assinatura do Presidente na Citação e encaminhamento dos documentos ao Acusado pelo e-mail Sei 	
Recebimento da defesa escrita	<ul style="list-style-type: none"> • Retirada de acesso do Acusado e Advogados 	Secretário	Envio de e-mail ao Acusado e Advogados informando sobre a suspensão de Acesso ao processo até o julgamento do processo e que após o julgamento a CPP dará novamente acesso ao acusado e Advogado.	
Análise da defesa	<ul style="list-style-type: none"> • Início da Elaboração do Relatório Final 	Todos os Membros	Conclusão do Relatório Final	
Se deliberarem pelo arquivamento	<ul style="list-style-type: none"> • Enviar e-mail para advogados e Acusado informando que o acesso ao processo será suspenso até o julgamento do processo e que após julgamento, a CPP dará acesso novamente à ao Acusado e Advogados. 	Secretário	Retirar acesso ao processo para dar início ao relatório final	
Conclusão do Relatório Final	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar Relatório Final 	Todos os Membros	Assinatura de todos os Membros	

Rua Sena Madureira, 1500 5º Andar - Bairro Vila Clementino - São Paulo - SP CEP 04021-001 -
<http://www.unifesp.br>

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 23089.011780/2021-29

SEI nº 0724645