



**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal de São Paulo**  
**Reitoria**



**ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DA  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO REALIZADA EM 18 DE NOVEMBRO DE 2014**

Aos dezoito dias do mês de novembro do ano dois mil e catorze, nesta cidade de São Paulo, Rua Sena Madureira, nº 1500, no Prédio da Reitoria - Anfiteatro do andar Térreo reuniram-se os Senhores membros do Conselho Universitário da UNIFESP, sob a presidência da Magnífica Reitora, Prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup> Soraya Soubhi Smaili. Estiveram presentes os membros: Albanett Barreto Nestor, Ana Cristina Passarella Bretas, Ana Luiza Hofling Lima Farah, Andrea Rabinovici, Antonio Carlos Lopes, Aparecida Sadae Tanaka, Arnaldo Lopes Colombo, Cecília Fernandes, Claudia Barbosa Ladeira de Campos, Clovis Ryuichi Nakaie, Daniel Arias Vazquez, Daniel Revah, Décio Luis Semensatto Jr., Emilia Inoue Sato, Francisco Antonio de Castro Lacaz, Gilberto Natalini, Helio Kiyoshi Tkahashi, Isabel Cristina Kowal Olm Cunha, João Miguel de Barros Alexandrino, João Victor Cardoso de Souza, José Ivaldo Rocha, Lidiane Cristina da Silva, Luiz Roberto Ramos, Maria Angélica Pedra Minhoto, Maria Lucia Oliveira de Souza Formigoni, Marília de Arruda Cardoso Smith, Marimélia Aparecida Porcionato, Murilo Leal Pereira Neto, Nestor Schor, Odair Aguiar Junior, Raquel de Aguiar Furuie, Regina Celia Spadari, Roberto Rudge Ramos, Rosemarie Andrezza, Sang Wong Han, Sergio Luiz Domingues Cravo, Sonia Maria Oliveira de Barros, Tânia Mara Francisco e Valeria Petri. *Justificaram ausência:* Florianita Coelho Braga Campos, Janine Schirmer, Luiz Leduino de Sales Neto, Rosana Fiorini Puccini, Flávio Faloppa e Ieda Aparecida Carneiro *que foram substituídos respectivamente por:* Raquel de Aguiar Furuie, Aparecida Sadae Tanaka, Claudia Barbosa Ladeira de Campos, Emilia Inoue Sato, Marília de Arruda Cardoso Smith e Tania Mara Francisco. *Justificaram ausência e não foram substituídos:* Angelo Amato Vincenzo de Paola, Brasília Maria Chiari, Emilia Inoue Sato, Gaspar de Jesus Lopes Filho, Jean Carla Viana Moura, José Osmar Medina de Abreu Pestana, Lydia Masako Ferreira, Ricardo Luiz Smith, Marimélia Aparecida Porcionato, Alexandre de Oliveira Henz, Erika Plascak Horge, Maurício de Oliveira Filho e Georgia Mansur. *Não Justificaram ausência:* Esper Abrão Cavalheiro, Antonio Fernandes Moron, Reinaldo Salomão, Reynaldo Jesus Garcia Filho, Sergio Antonio Draibe, Carlos Alberto Bello e Silva, Luciana Ferreira da Silva, Raul Bonne Hernandez, Beatriz Alves Guerra, Juliano Quintela Dantas Rodrigues, Mariana Toricelli Pinto, Paulo Roberto de Lima Lopes, João Pedro Barbosa Ferreira Militão, Karen Marques Rosso Ishiguro Ramon Taniguchi Piretti Brandão, Daniel da Costa Silva, Élson Luiz Mattos Tavares da Silva e Silvio de Sá Barbosa da Silva. Participaram da reunião como convidados a Prof<sup>a</sup> Maria José da Silva Fernandes - Chefe de Gabinete, a Prof<sup>a</sup> Débora Amado Scerni – Pró-Reitora Adjunta de Pós-Graduação, e a Dr<sup>a</sup> Sofia Mutchnik Procuradora Federal. Tendo os senhores conselheiros, assinado o livro de presença e constatando-se *quorum* com 40 presentes a Magnífica Reitora iniciou a reunião pelos informes: 1 – *Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis:* Prof<sup>a</sup> Andreia Rabinovici, Pró-Reitora de Assuntos Estudantis, informou que está sendo encaminhado ofício aos Diretores de *Campus* referente a pesquisa nacional dos alunos de graduação que está sendo realizada em todas as universidades federais do Brasil, durante um mês, um trabalho da FONAPRACE com apoio da ANDIFES e que visa ser um instrumento de diagnóstico para balizar as ações para política de permanência, o que é muito importante, pois a última foi feita quando ainda não existia a política de cotas. Solicitou apoio e divulgação dos estudantes para preenchimento do formulário, que está disponível na página da PRAE. 2 –



**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal de São Paulo**  
**Reitoria**



*Campus Guarulhos:* Prof. Daniel Arias Vazquez, Diretor do *Campus Guarulhos*, disse que o momento dos informes é muito importante para compartilhar as experiências dos *campi*. Informou que o *Campus Guarulhos* está participando fortemente de eventos da cidade como da “Semana de Ciência e Tecnologia” e da “5ª Mostra de Educação do Município”, com participação de vários docentes e da Diretoria Acadêmica, o que tem aumentado a visibilidade da universidade na cidade. Comunicou que foram assinados 2 convênios, um deles no qual receberão acervo importante da Cia. Editora Nacional e o outro que beneficia toda a UNIFESP, com o Museu de Arte Moderna e toda comunidade poderá obter gratuidade nas visitas ao Museu, como também no uso da biblioteca. 3 - *Campus São Paulo:* Profª Emilia Inoue Sato, Vice-Diretora do *Campus*, mencionou que estão preocupados com o grande déficit de contas não pagas e gostaria de saber se tem alguma previsão para o recebimento de recursos. Magnífica Reitora disse que como previam o orçamento foi “suficiente”, com algumas dificuldades, até o mês de outubro e estão aguardando crédito suplementar, solicitado por diversas vezes, até a data limite, ou seja, 25/11, como aconteceu nos anos anteriores. 4 – *Campus Baixada Santista:* Profª Regina Célia Spadari, Diretora do *Campus*, informou que no dia 13/11, comemoraram aniversário de 10 anos do *campus*, que contou com a presença da Magnífica Reitora, do Secretário de Esportes do Município e da Deputada Mariângela Duarte, que lutou muito pela implantação do *campus*. 5 - *Campus Osasco:* Prof. Murilo Leal Pereira Neto, Diretor do *Campus*, informou que estão em andamento as obras do terreno de Quitaúna. Disse que a parte que a Prefeitura se comprometeu a fazer, que consiste na abertura de rua parque atravessando o terreno, bem como o paisagismo está sendo realizado. Informou que o terreno está todo cercado por calçada e ciclovia e no dia 06/12 está prevista uma audiência pública com pessoal do bairro com objetivo de apresentar o projeto, estreitando o diálogo com a comunidade. No plano da construção institucional estão elaborando o Regimento Interno, que foi concluído pela Comissão, ficará disponível para consulta pública e em seguida será enviado para aprovação na Congregação. Informou que realizaram a semana da consciência negra, que foi organizado pelo Diretório Acadêmico, no auditório do *campus*, com fotografias e palestras relacionadas ao tema. 6 – *Campus Diadema:* Prof. João Miguel de Barros Alexandrino, Diretor do *Campus*, registrou com satisfação que no dia anterior foi pré-aprovado em reunião da Congregação o Projeto original do *Campus*, a primeira visão geral do que será o *Campus Diadema*. Disse que estão organizando cerimônia especial da Congregação para celebrar a finalização do Plano Diretor, que foi um processo que contou com a participação de toda comunidade. Ressaltou que no momento estão preocupados com a licitação do serviço do restaurante, para o próximo ano e que a Congregação discutirá em reunião sua localização. 7 – Magnífica Reitora informou que o Processo do PDI está sendo discutido em cada um dos *campi* com a Pró-Reitoria de Planejamento, com objetivo claro de discutir a projeção para o futuro, pois cada um tem uma situação diferente. Disse que o esboço – 1ª fase, deverá ser entregue até o dia 15/12. 8 – Comunicou que estão realizando o processo de concurso para moradia estudantil e os *campi* que fizeram a indicação do terreno próprio (Osasco e São José dos Campos) foram incluídos. 9 – Informou que a respeito da sindicância proposta por esse Conselho com relação a discussão sobre as 30 horas no Campus São José dos Campos e solicitações de investigações dos conteúdos das cartas enviadas, a CPP realizou a sindicância solicitada e o Processo foi arquivado. Prosseguindo solicitou que a Profª Valéria Petri, Vice-Reitora, fizesse leitura em seu nome e dela em reposta ao que ocorreu na reunião do dia 12/11/14, que se encontra apensa a esta ata.

**ORDEM DO DIA:** 1 – *Alteração da Comissão Eleitoral para direção da EPM:* Magnífica



**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal de São Paulo**  
**Reitoria**



Reitora esclareceu que recebemos ofício solicitando pequena alteração na representação dos servidores técnico-administrativos em educação. Prof. Nestor fez menção a participação do Prof. Stephan Geocze na Comissão Eleitoral como representante dos docentes, pois o mesmo esteve ligado a direção da Escola Paulista de Medicina. Magnífica Reitora sugeriu enviar a solicitação do Prof. Nestor a Congregação da EPM para apreciação, o que foi acordado pelos Conselheiros presentes. Colocada em votação pela Magnífica Reitora a solicitação da substituição dos nomes dos servidores Beatriz Candida Barbosa e Ederson da Costa Gonçalves pelos servidores Paulo Henrique Rodrigues e Lourival de Paula Toledo foi aprovada por unanimidade. 2 – *Normas para promoção para Classe E – Professor Titular*: Prof<sup>a</sup> Emilia Inoue Sato, Presidente da Comissão apresentou sua composição. Relatou que a Comissão elaborou documento que foi enviado aos Departamentos em agosto e novamente em setembro. No dia 07/11, receberam as sugestões das Congregações que em sua maioria foram acatadas. Demonstrou quadro das sugestões de cada *campus*, como também da pontuação única. Após várias considerações a Magnífica Reitora sintetizou as propostas, Disse que a que ficou bem clara foi a de valorizar a pontuação da Livre Docência, se seria pontuada separada ou incluída na produção intelectual. A segunda foi fixar ou não a pontuação por grandes eixos/atividades e a terceira votar entre aula de erudição ou defesa do memorial. A seguir foram feitas as seguintes votações: 1 – Fixar a pontuação/ponderação – 20 votos. 2 – Não fixar a pontuação com orientação dentro de uma margem – 12 votos e uma abstenção. A segunda votação foi a livre docência pontuada fora da produção intelectual – 9 votos ou dentro da produção intelectual – 23 votos. A seguir foi votado se o peso seria igual para os 3 grandes ramos de atividade (ensino, pesquisa e extensão) – 9 votos ou ponderação/peso diferente para produção intelectual – 17 votos e 3 abstenções. Prosseguindo foi feita votação para proposta de pontuação da produção intelectual da Comissão (40 pontos) – 9 votos ou da proposta da Prof<sup>a</sup> Maria Angélica (35 pontos) – 21 votos. Finalizando foi votada a proposta do texto como um todo, com todas modificações efetuadas que obteve 29 votos favoráveis e uma abstenção. Magnífica Reitora agradeceu a toda Comissão pelo excelente trabalho realizado. 3 – *Regimento Interno da Escola Paulista de Enfermagem*: Prof<sup>a</sup> Sonia Maria Oliveira de Barros, Diretora da Escola Paulista Enfermagem esclareceu que em reunião anterior foram feitas sugestões de alterações que foram analisadas pela Procuradoria Jurídica e acatadas pela Congregação. Colocado em votação pela Magnífica Reitora o Regimento Interno da Escola Paulista de Enfermagem foi aprovado por unanimidade. 4 – *Aquisição imóvel Baixada Santista*: Magnífica Reitora relatou que nos últimos 6 meses o *Campus* Baixada Santista e a Pró-Reitoria de Planejamento trabalharam conjuntamente para localizar o imóvel na Baixada Santista, realizar vistoria, os devidos laudos e consulta ao MEC sobre a aquisição, pois o imóvel onde está localizado o Departamento do Mar na Ponta da Praia não teria mais o aluguel pago pela Prefeitura. Como houve um aumento significativo no valor do aluguel e também não comportaria mais o número de docentes e alunos decidiram pela compra de imóvel. Prof<sup>a</sup> Regina Célia Spadari, Diretora do *Campus*, esclareceu que o Prédio era inicialmente da Universidade Católica de Santos e facilita a instalação, pois no momento o Departamento do Mar conta com 600 alunos e 58 docentes, mas no próximo anos terão mais 2 cursos de engenharia e por consequência mais alunos. Informou que o pagamento será realizado em 3 parcelas, no total de R\$ 13,5 milhões de reais, com área de 5.117 m<sup>2</sup> de área construída. Mostrou fotos do interior do edifício com instalações prontas para uso, entre a unidade Ana Costa e Silva Jardim, na Rua Carvalho Mendonça, 134 – V. Mathias. Prof. Pedro Arantes, Pró-Reitor Adjunto de Planejamento, disse que a aquisição do prédio não é casuística, mas uma necessidade



**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal de São Paulo**  
**Reitoria**



que está no contexto do Plano Diretor que está em execução, desde o início de agosto e espera que seja bem sucedido. Vários Conselheiros parabenizaram o *campus* pela excelente aquisição e colocada em votação pela Magnífica Reitora a proposta foi aprovada por unanimidade. *5 - Termo de Cooperação com a Universidade de Paris – Diderot/França:* Magnífica Reitora esclareceu que, de acordo com a legislação vigente, como esse termo de cooperação não está vinculado a nenhuma unidade universitária necessita ser aprovado pelo CONSU. Colocado em votação o termo de cooperação com a Universidade de Paris – Diderot/França foi aprovado por unanimidade. *6 – Referendar aberturas e resultado de concurso público para docentes:* Foi referendado por unanimidade resultado de concurso público para docente do *Campus* Diadema na área de Farmácia / Toxicologia e Análises Toxicológicas homologado em reunião do Conpessoas. Foi referendada por unanimidade abertura de concurso público para Prof. Titular Livre do *Campus* São José dos Campos na área de Engenharia de Energia / Inovação Tecnológica para sustentabilidade aprovada em reunião do Conpessoas. *7 – Redistribuição de docente da UNIFESP – Campus Diadema para a UNILA:* Colocada em votação a solicitação de redistribuição da Profª Marlei Roling Scariot da UNIFESP – Campus Diadema para Universidade Federal da Integração Latino-Americana foi aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada. Para constar, eu, Diva Rey da Silva Martins, secretária, lavrei a presente ata que, após aprovada, será assinada por mim e pelo Srª Presidente.

Profª Drª Soraya Soubhi Smaili  
Reitora da UNIFESP  
Presidente do Conselho Universitário

Diva Rey da Silva Martins  
Secretária do CONSU