

1 **1º REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE CURSO DE CIÊNCIAS**
2 **ATUARIAIS**

3 Na data de 20 de abril de 2017, às 10 horas, na sala 106 da Escola Paulista de Política, Economia e
4 Negócios, ocorreu a reunião do Departamento de Ciências Atuariais. Estiveram presentes o chefe do
5 departamento, Prof. Dr. Ricardo Hirata Ikeda, o vice-chefe, Prof. Dr. Danilo Braun, o Prof. Dr. Antônio
6 Cordeiro Filho, Prof. Ms. Luiz Augusto Finger Maluf, Prof. Dr. Márcio Ferro Catapani, Prof. Dr. Moisés
7 Vassallo e o Prof. Dr. Raphael Oliveira Garcia. Os professores Arthur Bragança de Vasconcellos
8 Weintraub e Dan Rodrigues Levy justificaram ausência. A assistente em administração, Ana Paula Rocha
9 Garcia de Oliveira, secretariou a reunião. Os professores Celso Takashi Yokomkiso, Daniela Baumohl
10 Weintraub e Joelson Oliveira Sampaio não justificaram ausência. O professor Ricardo iniciou a reunião às
11 dez horas e trinta minutos com a seguinte pauta: **INFORMES: Item 1-) Concurso: Vagas**
12 **remanescentes:** O professor Ricardo informou que brevemente ocorreria a banca do concurso de
13 Contabilidade Financeira, de Seguros e Previdência. **Item 2-) Professor Visitante:** O professor Ricardo
14 relatou a reunião que participou com a direção acadêmica referente a vaga de professor visitante. O
15 professor Luis disse que haveria uma lacuna de professor na disciplina de Demografia. O professor Ricardo
16 sugeriu fazer uma checagem dos perfis dos professores do departamento, disse que a necessidade seria
17 trazer o professor visitante antes do segundo semestre e que não haveria nome para indicação, por isso seria
18 feito por meio de chamamento público. O professor Ricardo perguntou a todos se haveria alguma indicação
19 e o professor Danilo respondeu que havia a indicação feita pelo professor Arthur, que seria o professor
20 Giuseppe. O professor Márcio sugeriu aproveitar este professor para projetos de extensão. O professor
21 Ricardo informou que o professor Giuseppe permaneceria somente por dois meses e que seria aproveitado
22 no curso de Mestrado Profissional em Gestão de Políticas e Organizações Públicas. Acrescentou que um
23 estudo deveria ser feito para levantar quais seriam as prioridades, analisar o perfil do professor visitante e
24 indicou o professor Moises para isso. O professor Luis sugeriu convidar o professor Moises para participar
25 do NDE. O professor Antônio sugeriu aproveitar as Atividades Complementares para suprir conteúdo de
26 caráter Atuarial. Após discussões, o professor Danilo explicou que faria esse estudo, pois estaria
27 elaborando a carga horária do segundo semestre e planejando a demanda para os próximos semestres e
28 sugeriu que ele e o professor Moises fizessem isso juntos, assim, seriam levantadas as prioridades. O
29 professor Ricardo informou que isto deveria ser feito até o dia 03/05 para que fosse pautado na reunião da
30 Congregação no dia 05/05. O professor Antônio sugeriu que a vaga remanescente deveria ser preenchida
31 por professor da área de Atuaria. Foi aprovada a criação de uma subcomissão composta somente pelo
32 professor Moises a princípio, pois o professor Danilo não poderia ajudá-lo devido aos compromissos com a
33 comissão de horários e na elaboração da grade horária. **Item 3-) Outros:** O professor Danilo informou
34 sobre a homologação dos professores Edmilson e Humberto e o professor Ricardo informou que a
35 servidora Patrícia Oliveira do departamento de recursos humanos passaria as informações a respeito das

36 nomeações. **ORDEM DO DIA: Item 1-) Planejamento / Orçamento do Departamento:** O professor
37 Ricardo disse que fosse criada uma peça orçamentária conjunta para levantar as demandas e sugeriu
38 elaborar um planejamento para os próximos três a quatro anos. Acrescentou que surgindo uma demanda,
39 seria feito um adendo na peça orçamentária. O professor Antônio sugeriu que poderia ter uma verba para
40 premiar os melhores trabalhos complementares com um convite para participar de Congressos na área. O
41 professor Ricardo respondeu que seria uma verba mais difícil de conseguir neste orçamento, porém
42 poderiam ser criados projetos autofinanciados e relacionamentos com agências de fomento como CAPES e
43 FAPESP. **Item 2-) Apresentação da Minuta do Regimento Interno do Departamento:** O professor
44 Ricardo apresentou a minuta do regimento interno do departamento e informou que a secretaria do curso,
45 Ana Paula Oliveira, encaminharia a minuta para todos por e-mail. Explicou que um critério para avaliação
46 docente seria criado pelo departamento, pediu que houvesse quórum no dia da aprovação, disse que seria
47 importante a participação de todos na elaboração deste regimento e enfatizou que o regimento foi elaborado
48 de forma complementar à estrutura existente. O professor Danilo lembrou que o professor Márcio iria
49 colaborar na elaboração do regimento como um consultor jurídico e disse que havia consultado os outros
50 cursos que informaram que uma subcomissão dentro do departamento respectivo tinha sido formada para
51 tratar do regimento. O professor Ricardo sugeriu que a secretaria Ana Paula Oliveira fosse a representante
52 TAE pro-tempore no departamento e disse que a aprovação da minuta seria feita após todos os docentes
53 enviarem suas sugestões. O professor Danilo informou que um grupo de e-mail do 'googlegroups' foi
54 criado e convidou todos os docentes para participar. O professor Luis informou que na última reunião da
55 comissão de curso foi aprovada a formação de uma subcomissão composta por professores estáveis para
56 avaliar os processos do estágio probatório e sugeriu que fosse alterada a composição da subcomissão para a
57 coordenação por meio de ad referendum e explicou os motivos para isso. O professor Luiz sugeriu que as
58 avaliações assinadas pelo professor Ricardo poderiam ser encaminhadas para a coordenação aprová-las na
59 reunião de comissão de curso e assim, encaminhá-las a CAEP. O professor Ricardo respondeu que esse
60 assunto deveria ser tratado juntamente com o professor Arthur, que despacharia todos os documentos para a
61 reunião de comissão de curso, mas antes faria uma checagem destes e, para isso, os professores deveriam
62 enviar seus documentos por e-mail para ele e para a secretária do departamento. Acrescentou que a
63 secretária do departamento, Ana Paula Oliveira, imprimisse os documentos para o professor Ricardo
64 assinar. O professor Ricardo encerrou a reunião às doze horas e trinta minutos, da qual, eu, Ana Paula
65 Rocha Garcia de Oliveira, lavrei a ata.

66
67
68
69
70

71 _____
72 Prof. Dr. Ricardo Hirata Ikeda
Chefe de Departamento de Ciências Atuariais

71 _____
72 Prof. Dr. Danilo Braun Santos
Vice-Chefe de Departamento de Ciências Atuariais



73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89

Prof. Dr. Antônio Cordeiro Filho

Prof. Ms. Luiz Augusto Finger Maluf

Prof. Dr. Márcio Ferro Catapani

Prof. Dr. Moisés Vassallo

Prof. Dr. Raphael Oliveira Garcia

Ana Paula Rocha Garcia de Oliveira
(Assistente em Administração)