



Resolução nº 011, de agosto de 2017.

Fixa as condições para o aproveitamento de Idiomas do Mestrado Profissional em Gestão de Políticas e Organizações Públicas

Serão aceitos, para análise pela CEPG do MPGPOP, os processos de Equivalência ao Exame de Proficiência de Leitura em Língua Estrangeira, devidamente instruídos e encaminhados por meio da secretaria do Programa MPGPOP. Se, após análise, os processos forem deferidos, os requerentes ficarão liberados da prova de proficiência.

I - Em princípio, serão aceitos como equivalentes:

- Atestados de Proficiência de Leitura em Língua Estrangeira de outras universidades brasileiras aplicados regularmente aos alunos dos cursos de pós-graduação, como parte das exigências curriculares.
- Diploma de graduação em Letras (Licenciatura ou Bacharelado, com habilitação na língua em questão).

Além desses, os seguintes certificados:

I. Língua Alemã

- a) Goethe-Zertifikat C1.(antigo ZMP Zentrale Mittelstufenprüfung) (Instituto Goethe);
- b) ZDP II Zentrale Deutschprüfung für Lateinamerika;
- c) DSD I e II Deutsches Sprachdiplom der Kulturministerkonferenz;
- d) PWD Prüfung Wirtschaftsdeutsch International;
- e) ZOP Zentrale Oberstufenprüfung;
- f) KDS - Kleines Deutsches Sprachdiplom (Instituto Goethe, München);
- g) GDS - Grosses Deutsches Sprachdiplom (Instituto Goethe, München);
- h) PNDS - Prüfung zum Nachweis Deutscher Sprachkenntnisse;
- i) DSH - Deutsches Sprachdiplom für Hochschulen;
- j) "Deutsch als Fremdsprache" (TestDaF nível 4);
- k) Alunos bolsistas dos acordos bilaterais entre Brasil e países de língua alemã poderão obter equivalência mediante apresentação de documentação da respectiva universidade estrangeira que especifique o tipo de trabalho desenvolvido e o uso da língua alemã.

II. Língua Espanhola

- a) DELE (Diploma de Espanhol como Lengua Estrangera - Níveis Intermediário e Superior);
- b) CELU (Certificado de Español Lengua y Uso) Níveis: intermediário e avanzado;

III. Língua Francesa:

- a) Diploma de NANCY em Língua Francesa emitido por uma Aliança Francesa;
- b) Certificado DELF/DALF a partir do nível B1;
- c) Alunos bolsistas do acordo CAPES-COFECUB poderão obter equivalência mediante apresentação de documentação de universidade francófona que especifique o tipo de trabalho desenvolvido e o uso da língua francesa.

IV. Língua Inglesa:

- a) FCE First Certificate in English (University of Cambridge - UK); b. CAE - Certificate of Advanced English (University of Cambridge - UK);
- b) CPE - Certificate of Proficiency in English (University of Cambridge - UK);



- c) TOEFL - Test of English as a foreign language:
 - i) iBT - mínimo de 17 pontos no item Reading para modalidade internet-based;
 - ii) CBT - mínimo de 19 pontos no item Reading na modalidade Computer-based;
 - iii) Paper-based - mínimo de 52 pontos no item Reading na modalidade Paper-based;
- a) ITP - mínimo de 48 pontos no item Reading (3ª nota da modalidade Institucional Testing Program aplicada na Unifesp)
- b) TOEIC (Test of English for International Communication): pontuação mínima no item "reading": 350 pontos na modalidade;
- c) IELTS - British Council (mínimo: 6-overall band).

V. Língua Italiana:

- a) CELI 3 - Università per Stranieri di Perugia;
- b) CILS DUE - B2 - Università per Stranieri di Siena;
- c) Alunos bolsistas dos acordos bilaterais entre Brasil e Itália poderão obter equivalência mediante apresentação de documentação da respectiva universidade estrangeira que especifique o tipo de trabalho desenvolvido e o uso da língua italiana.

II - Validade:

Serão aceitos como válidos para solicitação de Equivalência os certificados/atestados que, na data da abertura do processo, não ultrapassem 8 (oito) anos de sua realização.

Caso o certificado/atestado apresentado possua prazo de validade próprio, e for inferior a 8 anos, valerá o prazo de validade do referido certificado. Se, entretanto, o prazo de validade do certificado apresentado for superior a 8 anos, valerá o prazo estipulado nesta resolução, ou seja, máximo de 8 anos.

Será cobrada a taxa de R\$100,00 (cem reais) para a solicitação de equivalência, devendo os pedidos serem encaminhados à CEPG, por meio da secretaria do MPGPOP, em forma de processo devidamente instruído e acompanhado das cópias dos certificados e do comprovante de pagamento da referida taxa.

Autenticação - documentos obtidos da Internet e que não contenham autenticação digital deverão passar por autenticação notarial para o procedimento de "materialização de documento eletrônico ou obtido da Internet". Documentos obtidos da Internet, ainda que contenham assinatura e carimbo digitalizados e estejam impressos em cores não são aceitos pela CEPG, a menos que possuam autenticação notarial.

Às cópias simples pode ser feita aposição de carimbo "Confere com o original", feita pela secretaria do PPG do requerente (nesse caso, o requerimento deverá conter o carimbo e a assinatura da secretaria ou da coordenação do PPG), desde que o solicitante apresente o documento original (excetuando-se documentos obtidos da Internet, que só podem ser autenticados em cartório).

Para alunos que tenham realizado o TOEFL ITP (Institucional Testing Program) na Unifesp através do Programa Inglês sem Fronteiras (IsF), a autenticação da cópia do atestado pode ser efetuada pela secretária do programa.

Documentos originais que, por ventura, sejam anexados ao processo pelo requerente não serão devolvidos.

III - Procedimentos para solicitação de equivalência

O interessado deve, preencher o formulário "Solicitação de Equivalência de Proficiência":

- A. Aluno Regular;
- B. Candidato ao Processo Seletivo.



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Campus Osasco
Programa de Pós-Graduação
Mestrado Profissional em Gestão de Políticas e Organizações Públicas



Recolher a taxa de R\$ 115,00 (cento e quinze reais) no Banco do Brasil.

Dados da GRU:

Unidade Gestora (UG): 153031

Gestão: 15250 UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO

Código de Recolhimento: 18856-5 STN OUTROS RESSARCIMENTOS

Anexar cópia autenticada do comprovante da proficiência solicitada ou cópia simples com aposição de carimbo "Confere com Original" feita pela secretaria do PPG.

Profa. Dra. Heloísa Candia Hollnagel

Coordenadora do Mestrado Profissional Gestão de Políticas e Organizações Públicas
UNIFESP – Campus Osasco