

Como participar

O cadastro de um grupo de pesquisa no DGP é feito por intermédio da instituição que o abriga. A relação das instituições participantes está no menu "O Diretório". Se a instituição já participa, os Líderes interessados em cadastrar seus grupos devem entrar em contato com o seu Dirigente institucional de pesquisa, em geral o pró-reitor, diretor, superintendente ou coordenador de pesquisa. Se a instituição ainda não participa do DGP, quem deve solicitar a participação é o seu Titular (Reitor, Presidente, etc). Veja como a sua instituição pode participar nas orientações a seguir:

1. O Titular deve verificar se ele e sua instituição possuem cadastro ativo no Diretório de Instituições-DI do CNPq, pois esse cadastro prévio é obrigatório. Consulte o DI/CADI - Cadastro de Informações Institucionais no site da Plataforma Lattes. A instituição precisa estar cadastrada como 'macro', e não como subunidade;
2. Se a instituição não estiver cadastrada, ou estiver com o cadastro incompleto, a inclusão/atualização deve ser feita pelo titular, ou por um representante que já esteja cadastrado no DI com permissão de acesso CADI / Atualização cadastral.
3. Estando a instituição e seu titular devidamente cadastrados no DI, o titular pode solicitar a participação da mesma no DGP. Para isso, é preciso preencher o formulário específico para tal fim, cujo acesso está disponível ao final deste texto;
4. Ao preencher o formulário de solicitação de participação no DGP, o Titular precisará indicar o Dirigente de pesquisa e mais uma pessoa (denominada Assessor), que serão os responsáveis pelo Diretório na instituição caso a solicitação seja aceita. Estes também precisam estar previamente cadastrados no Diretório de Instituições como Representantes e ter Currículo Lattes no CNPq;
5. O CNPq analisa a solicitação e, caso a instituição atenda aos requisitos estabelecidos nas regras de participação (menu O Diretório/Quem pode participar), comunica a inclusão ao solicitante e libera os acessos do Dirigente e do Assessor ao site da instituição no DGP;
6. O Dirigente e o Assessor acessam o site da instituição no DGP e cadastra os seus líderes de grupos, liberando automaticamente o acesso destes ao Formulário Grupo;
7. Os Líderes, por sua vez, acessam o Formulário Grupo para preenchimento dos dados e envio ao CNPq;
8. O Dirigente visualiza os dados enviados pelos Líderes e certifica ou nega a certificação dos grupos enviados; O Dirigente visualiza os dados enviados pelos Líderes e certifica ou nega a certificação dos grupos enviados;
9. Os grupos Certificados são disponibilizados para consulta pública neste Portal, link "Buscar Grupos". Todos os participantes, sejam dirigentes, assessores, líderes, pesquisadores, estudantes ou técnicos, possuem também acesso restrito ao DGP a partir do link "Acessar o Diretório" deste Portal, mediante CPF e Senha CNPq (a mesma do CVLattes).

Endereços:

Solicitar participação no DGP - Apenas o Titular da instituição, previamente cadastrado no Di, tem acesso a esse formulário, mediante CPF e Senha CNPq.

DI / CADI - Em caso de dificuldade no cadastro da instituição ou de seus representantes, entre em contato pelo e-mail di_atend@cnpq.br, informando o objetivo do cadastro, o nome e o CNPJ da instituição, o nome completo e o CPF do Titular (Reitor, Presidente, etc).

Recuperação de Senha CNPq

Para saber mais sobre o DGP, acesse a [Ajuda deste Portal](#)

[Atendimento CNPq](#)

Fonte: <http://lattes.cnpq.br/web/dgp/como-participar/>