



**ATA N°. 01/2015 – Reunião Ordinária da Comissão do Curso de
Administração da UNIFESP – Campus Osasco realizada em 12.02.2015**

1 Ao décimo segundo dia do mês de fevereiro de dois mil e quinze, às quinze horas, na sala de
2 reuniões nº 317 da UNIFESP, *Campus Osasco*, no prédio localizado à Rua Angélica, número 100,
3 Jardim das Flores, Osasco, realizou-se a primeira reunião de 2015 da Comissão do Curso de
4 Administração do *Campus Osasco* da UNIFESP com a presença da coordenadora do curso, Profa.
5 Marcia Carvalho de Azevedo, do vice-coordenador, Prof. Ricardo Luiz Pereira Bueno, dos
6 professores André Taue Saito, Bolívar Godinho de Oliveira, Gabriela de Brelaz, Emerson Gomes
7 dos Santos, Evandro Luiz Lopes, Luis Hernan Contreras Pinochet, Natasha Schmitt Caccia Salinas,
8 Nildes Raimunda Pitombo Leite, Pollyana Carvalho Varrichio e Samir Sayed e dos representantes
9 discentes Guilherme Tongnole Diogo e Cristiane Somerfeld. A Profa. Miriam Christi Midori Oishi
10 Nemoto ausentou-se, pois se encontra em licença maternidade e foram justificadas as ausências das
11 professoras Cíntia Rejane de Möller Araujo e Luciana Massaro Onusic. Ao início da reunião, a
12 Comissão incluiu o seguinte item na pauta **2.11. Pedido de revisão de nota**. Após esta inclusão,
13 deu-se início à reunião. **1. INFORMES:** A Profa. Marcia informou sobre: **1.1. Mestrado**
14 **Acadêmico em Economia e Desenvolvimento:** a implementação do primeiro Mestrado Acadêmico
15 da EPPEN e a abertura de turma em março de 2016; **1.2. Colação de grau:** a colação de grau da
16 primeira turma do curso que ocorrerá na data de hoje às 19h; **1.3. Data de matrícula dos calouros:**
17 a 2ª chamada dos calouros que está marcada para os dias 26 e 27 deste mês, devido aos atrasos do
18 SISU na liberação do resultado do ENEM, em função deste atraso, como historicamente a maior
19 parte dos alunos do campus é proveniente da terceira e de quarta chamada, a congregação decidiu
20 alterar o início das aulas das turmas ingressantes para o dia 09-03 de forma a não comprometer o
21 aprendizados dos alunos ingressantes; **1.4. Curso de Administração Pública EAD:** o Prof. Luis
22 Hernan comunicou que o *Campus Osasco* entrará no edital de concorrência para abertura de curso
23 de Administração Pública na modalidade ensino a distância. Em seguida, o docente fez um breve
24 relato sobre outros assuntos discutidos na Congregação; **1.5. Eleição de representantes discentes:**
25 a Profa. Natasha informou que foi eleita a chapa ADMovimento, composta pelos alunos Guilherme
26 Tongnole Diogo, como titular, e Cristiane Somerfeld, como suplente, para representação discente na
27 Comissão de Curso e lhes desejou boas vindas. Ambos se apresentaram, agradeceram a
28 oportunidade de representar seus colegas nas reuniões do curso e foram informados, pela
29 coordenadora, a respeito das discussões que são realizadas no âmbito desta Comissão. **2 – ORDEM**
30 **DO DIA:** **2.1. Aprovação de atas de reuniões anteriores:** após sugestões, foram aprovadas as atas
31 07/2014 de 09/09/2014 e 08/2014 de 11/11/2014. A ata da reunião 09/2014 será apreciada na
32 próxima reunião; **2.2. Orçamento:** o Prof. Bolivar relatou brevemente o histórico da verba de
33 custeio do *Campus Osasco* e a atual situação orçamentária da UNIFESP. Ele comunicou que está
34 sendo composta uma comissão interna na EPPEN para encaminhar propostas de gestão do
35 orçamento à Reitoria e que alguns contratos não serão cumpridos conforme decreto emitido pelo
36 Governo Federal no início do ano; **2.3. Professor visitante:** o Prof. Ricardo informou que, após
37 contato com diversas instituições, um docente aceitou o convite para ser professor visitante. Foi
38 apresentado o currículo do Prof. Roberto Carlos Bernardes e a Profa. Marcia recordou a todos que o
39 professor visitante ficará no curso por um período pré-determinado e que o trâmite do referido
40 processo é extenso. Em votação, a Comissão aprovou o perfil da vaga de professor visitante para a
41 área de Administração Geral e a indicação do Prof. Roberto Carlos Bernardes para preenchimento
42 de tal vaga; **2.4. Revista:** o Prof. Luis Hernan informou sobre o andamento das discussões acerca da
43 constituição da revista da UNIFESP e que está disponibilizada a página, em construção, de acesso à



44 revista. Ele convidou os docentes a participarem deste processo de discussões e a Comissão
45 determinou que as manifestações de interesse serão realizadas via e-mail; **2.5. Calendário letivo:** a
46 coordenadora apresentou o planejamento das aulas deste semestre e reafirmou a possibilidade de
47 20 % das aulas serem ministradas remotamente apenas em casos de força maior. A Profa. Marcia
48 lembrou que conforme decidido pela Comissão de Curso as aulas devem ser presenciais. O Prof.
49 Ricardo acrescentou que em breve outras plataformas de videoconferência serão disponibilizadas
50 pela Universidade a fim de diminuir a dependência do software Moodle; **2.6. Construção da**
51 **proposta do PPGA:** o Prof. Ricardo comunicou a respeito do site criado para orientar os
52 professores no processo de construção coletiva desta proposta. Após discussões, foi determinado
53 que o acesso ao site inicialmente será restrito aos docentes do referido programa. O Prof. Evandro
54 esclareceu alguns pontos relativos a propostas de linhas de pesquisa e de áreas de concentração e o
55 Prof. Ricardo discorreu a respeito do andamento dos trabalhos para implementação do programa;
56 **2.7. ENADE:** o Prof. Luis Hernan sugeriu que os docentes desenvolvam atividades extraclasse
57 procurando conscientizar e preparar os estudantes durante toda a graduação para a aplicação deste
58 exame. A Profa. Marcia informou que solicitou à Pró-Reitoria de Graduação que um representante
59 deste órgão viesse ao *Campus* para explicar o processo do ENADE; **2.8. Agendamento de**
60 **reuniões:** a Profa. Marcia fez o levantamento de horários de aula de todos os membros e, conforme
61 os dias de maior disponibilidade, propôs que as reuniões sejam realizadas alternadamente entre
62 terças-feiras, no período da manhã, e quintas-feiras, no período da tarde. Estes horários têm apenas
63 uma docente que não poderá comparecer por estar em aulas, a Profa. Miriam dá aulas às terças de
64 manhã e a Profa. Luciana dá aulas as quintas de tarde. Deliberou-se que as reuniões ocorrerão nas
65 seguintes datas: às 9h 10/03 (terça-feira), às 9h; 16/04 (quinta-feira) às 14h; 12/05 (terça-feira), às
66 9h; 18/06 (quinta-feira) às 14h; 07/07 (terça-feira), às 9h; 06/08 (quinta-feira) às 14h. A Comissão
67 determinou que a reunião do mês de julho poderá ser cancelada dependendo da necessidade de
68 apreciação dos itens de sua pauta pois a quase totalidade dos docentes do curso estará em férias no
69 período; **2.9. Trabalho de conclusão de curso:** a Profa. Marcia informou o cronograma e a
70 sistemática de trabalho da unidade curricular TCC e confirmou os nomes dos alunos que cada
71 docente está orientando. Ela comunicou que os alunos enviarão seus projetos de TCC aos
72 respectivos orientadores e que a data limite para defesa é o dia 03/07; **2.10. Matrícula de turmas**
73 **conjuntas:** a Profa. Marcia informou que foram erroneamente disponibilizadas 80 vagas nas turmas
74 conjuntas do curso e que indeferiu retroativamente todos os pedidos de matrícula em UCs de
75 Administração de estudantes de outros cursos nas turmas conjuntas, pois o número de alunos
76 matriculados pela secretaria acadêmica foi muito alto. Tendo em vista que os alunos de outros
77 cursos se matricularam em UC's do curso de administração para cumprir a carga horária de eletivas,
78 a Profa. Marcia tomou esta decisão de forma a resguardar a qualidade das aulas e as condições de
79 trabalho dos docentes, limitando as matrículas em turmas juntas para aqueles alunos que tinham as
80 UC's como obrigatórias em seu projeto pedagógico. Nesse momento, a coordenadora deixou a
81 reunião, devido a sua participação na mesa da cerimônia de formatura, e passou a palavra ao vice-
82 coordenador para que ele conduzisse a reunião. **2.11. Pedido de revisão de nota:** a Profa. Pollyana
83 comunicou o recebimento de uma solicitação de revisão de nota e esclareceu os motivos da
84 reprovação. Após discussões, a Comissão decidiu manter o parecer final da professora em relação à
85 nota final da aluna. Ao final da reunião foram feitos informes complementares; **1.6. EnANPAD:** o
86 Prof. Evandro informou que estão abertas as inscrições para participação e apresentação de trabalho
87 no referido evento; **1.7. Cursos de especialização a distância:** o Prof. Ricardo comunicou que os
88 professores interessados em fazer parte do corpo docente do curso EAD devem encaminhar e-mail a
89 ele ou à Profa. Natasha. Nada mais havendo a tratar, o vice-coordenador agradeceu a presença de
90 todos e encerrou a reunião às dezoito horas e quinze minutos, na qual eu, Larissa Reis Matoso,



91 Secretária Executiva, lavrei a presente ata que após lida e aprovada será assinada pelos presentes.

Profa. Dra. Marcia Carvalho de Azevedo
Coordenadora

Prof. Dr. Ricardo Luiz Pereira Bueno
Vice-coordenador

Prof. Dr. André Taue Saito

Prof. Dr. Bolivar Godinho de Oliveira Filho

Cristiane Somerfeld
Representante Discente Suplente

Prof. Dr. Emerson Gomes dos Santos

Prof. Dr. Evandro Luiz Lopes

Profa. Dra. Gabriela de Brèlaz

Guilherme Tognole
Representante Discente Titular

Prof. Dr. Luis Hernan Contreras Pinochet

Profa. Dra. Nildes Raimunda Pitombo Leite

Profa. Dra. Natasha Schmitt Caccia Salinas

Profa. Dra. Pollyana de Carvalho Varrichio

Prof. Dr. Samir Sayed