

## ATA DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

1 Na data de 07 de junho de 2017, às 14 horas, na Escola Paulista de Política, Economia e Negócios, na sala  
2 205, ocorreu a quinta reunião da Comissão do Curso de Administração. Estiveram presentes o coordenador  
3 do curso Prof. Dr. Luis Hernan Contreras Pinochet, a vice-coordenadora Prof.<sup>a</sup>. Dr.<sup>a</sup> Miriam Christi Midori  
4 Oishi, Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Cintia Rejane Möller de Araújo, Prof. Ms. Emerson Gomes dos Santos, Prof. Dr. Evandro  
5 Luiz Lopes, Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Luciana Massaro Onusic, Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Marcia Carvalho de Azevedo, Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup>  
6 Nildes Raimunda Pitombo Leite, Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Pollyana de Carvalho Varrichio, Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Rosângela Toledo  
7 Kulcsar e Prof. Dr. Samir Sayed e a discente Cláudia Ferreira dos Santos. Os professores André Taue Saito,  
8 Bolivar Godinho de Oliveira Filho, Gabriela de Brelaz, Natasha Schmidt Caccia Salinas e Ricardo Luiz  
9 Pereira Bueno justificaram ausência. A assistente em administração, Ana Paula Rocha Garcia de Oliveira,  
10 secretariou a reunião. O professor Luis iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e passou as  
11 minutas das atas para leitura dos professores. **Informes:** **1. Processo Eleitoral da Comissão de Curso:** O  
12 professor Luis informou que a nova coordenação foi aprovada na última reunião da Câmara de Graduação.  
13 **2. Processo de transição entre as coordenações:** O professor Luis informou que esteve se reunindo com  
14 os professores Miriam e Emerson para assimilação dos assuntos da coordenação. **3. Andamento dos**  
15 **concursos:** O professor Luis informou que houve uma candidata aprovada no concurso de Administração  
16 de Marketing. O professor Evandro fez um breve relato sobre o andamento do concurso durante os dias de  
17 banca. **4. Alocação docente na grade horária para 2017-2:** O professor Samir informou que a Comissão  
18 de Horários estaria trabalhando para adequar melhor as grades e para melhorar a oferta de disciplinas do  
19 Eixo Multidisciplinar. **5. Certificação do curso de Direito:** A professora Miriam disse que havia  
20 participado de uma reunião com a presença dos outros coordenadores de cursos e dos professores Daniel  
21 Carvalho e Natasha Schmidt, estes que estariam coordenando o curso de Direito, e que foi sugerido a  
22 participação dos cursos na certificação do curso de Direito. Explicou que seria a oportunidade dos alunos  
23 do curso de direito cursar disciplinas dos cursos já existentes no campus, da mesma forma, os alunos dos  
24 outros cursos poderiam também cursar disciplinas do curso de direito e, assim, seriam emitidos  
25 certificados. Acrescentou que os cursos estariam sendo chamados para debater esse assunto, verificar se  
26 haveria interesse e como poderia operacionalizar isso e que a professora Natasha iria pautar esse assunto  
27 para discussão na próxima reunião de comissão de curso. **6. Resolução sobre a Curricularização dos**  
28 **10% de Extensão:** O professor Luis informou que encaminharia a resolução por e-mail e que estaria  
29 disponível no site após a aprovação em todas as instâncias. **7. Criação de comissão para discutir projeto**  
30 **pedagógico – Departamento Multidisciplinar:** A professora Miriam informou que, na última reunião da  
31 Câmara de Graduação, a formação de uma comissão havia sido aprovada para discutir o projeto pedagógico  
32 do departamento multidisciplinar para analisar como a UC Células de Negócios poderia ser absorvida pelos  
33 planos pedagógicos dos cursos com o objetivo de fazer uma distribuição de docentes. A professora Luciana  
34 explicou que o objetivo desta comissão seria realizar um estudo de como a disciplina Células de Negócios  
35

36 poderia ser transformada em uma disciplina comum e que haveria um prazo de três meses para isso. A  
37 professora Miriam informou que um representante indicado por cada curso deveria ser indicado. A aluna  
38 Cláudia perguntou se os alunos poderiam participar desta comissão e a professora Luciana respondeu que,  
39 inicialmente, não. A professora Miriam foi a representante indicada para esta comissão e a professora  
40 Márcia disse que a ajudaria neste estudo. Após a discussão deste assunto, o professor Luis pediu para  
41 inverter os item da ordem do dia, iniciando a discussão do item 5, primeiramente, a pedido das professoras  
42 Liége e Rosângela e relatou que na ultima reunião do NDE houve uma solicitação do professor Mauri que  
43 trouxe uma proposta do departamento do Eixo Multidisciplinar para apresentar a comissão de curso. **8.**  
44 **Centro Acadêmico de Administração (CAAD):** A aluna Patrícia agradeceu aos professores que  
45 indicaram palestrantes e informou que a Semana de Administração ocorreria nos dia 28/08/2017 a  
46 01/09/2017, que o tema seria a “Tecnologia e Gestão: Os desafios do administrador” e quais seriam os  
47 palestrantes e horários que já estariam definidos. A professora Pollyana se ofereceu para palestrar sobre o  
48 NIT. Acrescentou que o CAAD aceitou a sugestão de transformar essa semana em um evento de Extensão  
49 e que o professor Luis aceitou auxiliá-los neste projeto. A aluna Cláudia disse que os alunos teriam  
50 dificuldade de cumprir as horas de pesquisa das atividades complementares e perguntou se teria como  
51 utilizar essas horas como pesquisa. O professor Luis respondeu que se caracterizava como palestra. A  
52 professora Cintia disse que haveria a possibilidade dos alunos fazer pesquisa científica sem a bolsa para  
53 contar nas atividades complementares e que os alunos deveriam ter a responsabilidade e comprometimento  
54 para fazer isso. A aluna Patrícia sugeriu que fosse feita uma palestra explicando o que seria o PIBIC. O  
55 professor Emerson disse que o PIBIC não seria a única atividade que contaria como pesquisa, que haveria  
56 diversas formas do aluno completar as horas de pesquisa e informou que poucos alunos tiram duvidas sobre  
57 atividades complementares. A professora Nildes sugeriu convidar Marcelo Almeida da PROGRAD e disse  
58 que havia grupos de pesquisa no campus Osasco nos quais os alunos poderiam participar. **9.**  
59 **Representação Discente:** A aluna Claudia trouxe a dúvida da aluna Julia Angeli da maneira que seriam  
60 computadas as horas nas atividades complementares da época que foi representante discente, que procurou  
61 o professor Luis para esclarecer essa dúvida e que ele sugeriu trazer para deliberação na comissão de curso.  
62 O professor Luis disse que seria emitido um certificado e perguntou se todos concordavam a carga horária  
63 de 40 horas. A professora Nildes disse que a atuação de fato da aluna nas reuniões deveria ser verificada. O  
64 professor Emerson disse que as atividades como representação discente poderia contar até 40 horas e  
65 sugeriu que este fosse o tempo máximo conforme previsão no regulamento. A aluna Claudia sugeriu que  
66 fossem pelo menos 60 horas devido aos trabalhos feitos fora do horário das reuniões. A professora Cintia  
67 disse que não seria adequado contabilizar além dessas 40 horas. Após discussões, a professora Luciana  
68 disse que a discussão referente a mudança da carga horária das horas complementares no regimento deveria  
69 ser solicitada como item de pauta em uma reunião especifica, sugeriu que aos alunos realizassem PBIC não  
70 somente para preencher as horas complementares, mas com o interesse de fazer pesquisa e que a discussão

71 pautada na reunião seria referente as 40 horas da aluna Julia. A professora Miriam disse que concordava  
72 com a colocação da professora Nildes, mas que nesse caso específico, as 40 horas deveriam ser  
73 contabilizadas e que, para os próximos casos, a presença nas reuniões deveria ser contada de forma efetiva.  
74 A professora Nildes disse que o regimento seria anterior a chegada de qualquer aluno e que deveria  
75 verificar na lista de presença as reuniões nas quais a aluna participou. A professora Luciana sugeriu fazer  
76 um estudo e apresentar como pauta numa próxima reunião, pois este assunto estava apenas como informe.  
77 O professor Emerson sugeriu que a declaração de representação discente fosse emitida pela coordenação e  
78 que se ele tivesse dúvidas a respeito, traria a questão para ser discutida em reunião. Este encaminhamento  
79 foi aceito. A discente Claudia disse que alguns professores não estariam passando as devolutivas e pediu  
80 para que isso fosse feito antes de computar as notas na pasta verde. A professora Miriam disse que alguns  
81 alunos não comparecem na aula seguinte da aplicação da prova para consultar a nota ou tirar dúvidas. **10.**  
82 **Defesa de TCC:** O professor Luis informou que a data final de entrega dos TCCs foi alterada para o dia  
83 14/06/2017 por conta do feriado em Osasco. **11. Próxima reunião: 05/07 – 10h às 12h:** O professor Luis  
84 informou o dia e o horário da próxima reunião. A professora Márcia informou que ainda não tinha marcado  
85 a data do seu afastamento, pois ainda haveria pendências referentes às defesas de TCC de alunos de  
86 graduação e mestrado. A professora Luciana informou que tinha consultado a possibilidade de contratação  
87 de professor substituto nos casos de afastamento, que a resposta recebida foi positiva, que o processo  
88 deveria passar em todas as instâncias deliberativas do campus em tempo hábil para realizar a contratação e  
89 pediu a coordenação levar o assunto ao chefe de departamento para entender como seria esse trâmite com a  
90 CPPD. **Ordem do dia: 5. Deliberações para a atualização do Projeto Pedagógico do Curso:** O  
91 professor Luis informou que o projeto pedagógico com as atualizações deveria passar na reunião do  
92 Conselho de Graduação até setembro de 2017. O professor Luis apresentou a nova versão com a  
93 manutenção das disciplinas do eixo multidisciplinar, explicou que a proposta seria aproveitar a professora  
94 Liege para ministrar o conteúdo de sustentabilidade, criando a CN3 com carga horária de 60 horas para as  
95 turmas no período integral e noturno. A professora Luciana perguntou se aumentaria a carga horária do  
96 curso e se esse conteúdo era exclusivo para o curso de administração e a professora Liége respondeu que  
97 esse conteúdo estaria contido dentro da disciplina células de negócios e que seria adaptado. O professor  
98 Luis continuou a apresentar as alterações e após discussões, foi sugerido que, 10 dias antes da próxima  
99 reunião de comissão de curso, os docentes poderiam enviar seus planos de disciplinas atualizados para a  
100 nova coordenação. A professora Miriam disse que enviaria um modelo padrão e que o objetivo seria  
101 compartilhar esta atualização antes da próxima reunião do dia 05/07/2017 para que nesta fosse aprovada a  
102 versão final. A professora Márcia disse que seria uma aprovação condicionada, pois iria depender do  
103 departamento do Eixo Multidisciplinar a aprovação do conteúdo de Sustentabilidade. A professora Nildes  
104 sugeriu convidar o professor João Arantes para participar deste processo de decisão. O professor Luis disse  
105 que o professor Mauri participou da última reunião do NDE e foi discutida a solicitação do professor João

106 Arantes. Foi aprovada a matriz apresentada com um voto contrário. **1. Apreciação e deliberação das Atas**  
107 **referentes as reuniões dos dias 05/04/2017 e 03/05/2017 da Comissão de Curso:** As atas foram  
108 aprovadas com a correção sugerida pelo professor Samir. **2. Solicitação do aluno Caique de Souza Pires**  
109 **– RA: 76286:** A professora Miriam disse que surgiu a oportunidade de um professor recém-contratado do  
110 curso de Direito estar disponível para lecionar a disciplina no segundo semestre de 2017, que esta iria  
111 entrar na grade horária e que o professor Ricardo iria fazer todo o encaminhamento. O professor Luis disse  
112 que essa solicitação do aluno Caique tinha sido atendida. **3. Indicação de Suplente para a Comissão de**  
113 **Banca de Concursos:** A professora Miriam disse que o professor Emerson seria o suplente e foi aprovado  
114 por unanimidade. **4. Apreciação e deliberação do Regimento Interno da Comissão de Curso:** O  
115 professor Luis apresentou o texto do regimento interno e as sugestões feitas pela professora Nildes. Após  
116 discussões, o item foi prejudicado por falta de quórum para deliberação, pois alguns docentes presentes  
117 saíram da reunião antes do término e foi pautado para ser discutido na próxima reunião. O professor Luis  
118 encerrou a reunião às dezesseis horas e quinze minutos, na qual, eu, Ana Paula Rocha Garcia de Oliveira,  
119 lavei a ata.

120

121

122

123

124 \_\_\_\_\_  
Prof. Dr. Luis Hernan Contreras Pinochet

125 Coordenador do Curso de Administração

126

127

128

129 \_\_\_\_\_  
Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Miriam Christi Midori Oishi

130 Vice Coordenadora do Curso de Administração

131

132

133 \_\_\_\_\_  
Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Cintia Rejane Möller de Araújo

134

135

136 \_\_\_\_\_  
Prof. Ms. Emerson Gomes dos Santos

137

138

139 \_\_\_\_\_  
Prof. Dr. Evandro Luiz Lopes

140

141

142

143

144 Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Luciana Massaro Onusic

145

146

147 Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Marcia Carvalho de Azevedo

148

149

150

151 Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Nildes Raimunda Pitombo Leite

152

153

154

155 Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Pollyana de Carvalho Varrichio

156

157

158

159 Prof. Dr. Ricardo Pereira Bueno

160

161

162

163 Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Rosângela Toledo Kulcsar

164

165

166

167 Prof. Dr. Samir Sayed

168

169

170 Cláudia Ferreira dos Santos (Representação Discente)

171

172

173

174 Ana Paula Rocha Garcia de Oliveira (Assistente em Administração)