

1 **ATA DA 3º REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE CURSO DE ADMINISTRAÇÃO**

2 Na data de 05 de abril de 2017, às 14h, na Escola Paulista de Política, Economia e Negócios, na sala 108,
3 ocorreu a terceira reunião da Comissão do Curso de Administração. Estiveram presentes o coordenador do
4 curso Prof. Dr. Luis Hernan Contreras Pinochet, Prof. Ms. Emerson Gomes dos Santos, Prof. Dr. Evandro
5 Luiz Lopes, Prof.^a Dr.^a. Natasha Schmidt Caccia Salinas, Prof.^a Dr.^a. Nildes Raimunda Pitombo Leite, Prof.^a
6 Dr.^a. Pollyana de Carvalho Varrichio, Ricardo Luiz Pereira Bueno, Prof.^a Dr.^a. Rosângela Toledo Kulcsar e a
7 discente Cláudia Ferreira dos Santos. O professor Luis iniciou a reunião agradecendo a presença de todos,
8 justificou as ausências do da vice-coordenadora Prof.^a. Dr.^a Miriam Christi Midori Oishi, dos professores,
9 André Taue Saito, Bolivar Godinho de Oliveira Filho, Cintia Rejane Möller de Araújo, Gabriela De Brelàz,
10 Luciana Massaro Onusic, Marcia Carvalho de Azevedo e Samir Sayed e a discente Maria Natália de Freitas
11 Macedo. O Prof. Dr. Marcelo Moll Brandão não justificou ausência. A assistente em administração, Ana
12 Paula Rocha Garcia de Oliveira, secretariou a reunião. **Informes:** **1. Avaliações do MEC (ENADE E**
13 **CPC):** O professor Luis informou que a direção acadêmica enviou um comunicado informando que a nota
14 do Enade foi cinco e a nota do CPC foi quatro para o curso de Administração. O professor Luis
15 parabenizou o trabalho que estaria sendo desenvolvido pelos docentes do curso. **2. Guia do Estudante:** O
16 professor Luis informou que a revista Guia do Estudante enviou um formulário e que teria a opção para a
17 inclusão de fotos e vídeos e, para isso, havia entrado em contato com a Eppen Junior, Biblioteca,
18 Infraestrutura e representação discente para que pudessem enviar mídias para essa inclusão. **3.**
19 **Fundamentos de Administração para Ciências Contábeis:** O professor Luis informou que o assunto
20 seria tratado na reunião do Departamento de Administração. Acrescentou que havia convidado a professora
21 Arlete para lecionar a disciplina de Fundamentos de Administração e ela havia aceitado, porém não houve
22 autorização da professora Soraya para isso. Então, esta UC seria ministrada para o curso de ciências
23 contábeis no segundo semestre de 2017 e a UC de matemática estaria sendo ministrada pelo professor
24 Raphael do curso de Ciências Atuariais para a turma de Ciências Contábeis neste primeiro semestre de
25 2017. **4. Condução dos Concursos:** O professor Luis informou que o concurso de Administração em
26 Marketing iria ser aprovado novamente nas reuniões da Comissão de Bancas e da Congregação devido às
27 mudanças das datas e que as informações sobre o processo de contratação de professor substituto seriam
28 informadas na reunião do Departamento de Administração. O professor Evandro relatou sobre os trabalhos
29 realizados na banca do concurso de Administração em Sistemas de Informação, no qual não houve
30 candidatos aprovados. O professor Ricardo informou que estaria faltando, somente, a assinatura da reitora
31 para que o edital de professor substituto pudesse ser publicado no DOU e pediu ampla divulgação aos
32 docentes assim que o edital fosse publicado, que as demandas de orçamento foram repassadas para a
33 direção e disse que pediria ao secretario Márcio para que enviasse a todos os docentes um e-mail para
34 confirmar essas demandas para que os mesmos pudessem fazer inclusões. O Banco Bradesco procurou o
35 departamento para que fossem feitas parcerias, acordos e convênios com a UNFIESP e que os funcionários

36 do Bradesco teriam acesso aos MBAS da UNIFESP. Enfatizou que o secretário do departamento é o
37 servidor Márcio Souza e que na próxima reunião do Departamento será pautado a reabertura do concurso.

38 **5. Retorno da Pró-Reitoria da Transferência Ex-Offício da Srta. Joana D’Arc do Nascimento**
39 **Barcelos:** O professor Luis informou que a professora Maria Angélica havia dado uma resposta positiva
40 referente a esse pedido, que iria passar para homologação na próxima reunião do Conselho de Graduação e
41 que cada professor deveria verificar as disciplinas já cursadas pela requerente para verificar a
42 compatibilidade de conteúdo. **6. Resolução nº 1, de 30 de março de 2017 (Revalidação de diplomas de**
43 **graduação expedidos por instituições estrangeiras):** O professor Luis informou que o documento havia
44 sido encaminhado por e-mail apenas para ciência. A professora Natasha informou que a resolução, que
45 disciplina normas gerais sobre revalidação de diplomas de graduação estrangeiros na UNIFESP, tinha sido
46 aprovada na última reunião do Conselho de Graduação, a partir de então, a UNIFESP não poderia recusar a
47 seguir o processo de revalidação desses diplomas estrangeiros, que foi estabelecido o prazo de 120 dias
48 para que cada unidade universitária criasse suas normas específicas, que dessa análise poderia sair
49 deferimento, indeferimento ou a realização de provas avaliada pela comissão de curso e que poderia criar
50 um pequeno comitê com a possibilidade de convidar professores externos para a análise do currículo. **7.**
51 **Curricularização dos 10% de Extensão (Encaminhamentos da Proposta de Resolução):** O professor
52 Luis informou que o texto da resolução foi passado na última reunião do Conselho de Graduação, que
53 seguiria para a reunião da Câmara de Graduação e pediu que aos docentes que sugestões fossem feitas no
54 texto. A professora Pollyana sugeriu incluir o plano de negócios como atividade de extensão. O professor
55 Luis informou que os documentos que tratam desse assunto seriam encaminhados para ciência. **8.**
56 **Comissão para auxiliar a Coordenação na Matriz Curricular:** O professor Luis informou que havia três
57 docentes que estariam com carga horária de aula maior e que as disciplinas deveriam ser reordenadas. Os
58 professores Emerson, Evandro, Nildes e Pollyana se propuseram a ajudar nesta tarefa. A professora Nildes
59 informou que onze alunos a procuraram para criticar a matriz curricular do curso, que os alunos haviam
60 pedido para que se desse um “jeitinho” para que a disciplina Comportamento Organizacional fosse
61 ministrada no segundo semestre de 2017 e pediu para que a palavra “jeitinho” fosse tirada do vocabulário
62 entre docentes e alunos. Ela esclareceu que essa disciplina já tinha sido oferecida para uma turma que tinha
63 sido dividida em duas, que esses alunos haviam se matriculado na turma de sábado, porém não cumpriram
64 a disciplina. Ela enfatizou que nenhum aluno tinha o direito de fazer esse tipo de pedido a uma
65 Universidade Pública Federal, que não iria dividir mais nenhuma turma e que esses quinze alunos deveriam
66 arcar com as consequências de não ter cumprido a disciplina no tempo certo. O professor Luis concordou
67 com a posição da professora. A representante Claudia disse que estaria ciente disso e que haveria a
68 preocupação dos alunos se haveriam vagas suficientes para atender os quinze alunos na próxima turma. A
69 professora Nildes respondeu que isso seria de responsabilidade desses alunos, que não mais iria ministrar
70 aula para uma sala com um número de alunos que iria além da capacidade total ou dividir a sala em dois e

71 que não poderia haver concessões que ferissem a ética do curso. **9. Andamento dos trabalhos do NDE:** O
72 professor Luis informou que o professor Daniel Huertas encaminhou e-mail para o NDE do curso de
73 Administração relatando questões necessárias do Eixo Multidisciplinar e que mais reuniões do NDE iriam
74 ser agendadas. **10. Plano de Negócios:** já discutido no item 7. **11. CAEP:** O professor Luis informou que
75 as professoras Cintia e Natasha seriam as novas representantes do curso de Administração na CAEP. Após
76 explicações referentes ao procedimento de condução dos processos de estágio probatório, o professor
77 Emerson sugeriu aos docentes para que confirmassem se os processos estariam na CPPD. **12. Informes da**
78 **Secretaria de Graduação:** O Robson informou que seria divulgada uma portaria interna divulgando os
79 prazos e a documentação necessária para protocolar estágio na secretaria acadêmica; **13. Informes da**
80 **Representação Discente (Semana da Administração):** A discente Claudia informou que o Centro
81 Acadêmico estaria constituído e que estaria interessado em fazer a semana da Administração e pediu aos
82 docentes sugestões de palestrantes. Também sugeriu que houvesse lista de chamada e que as palestras
83 fossem realizadas no período entre 18h às 19 horas. O professor Emerson se ofereceu para ajudar e sugeriu
84 que a organização fosse de maneira formal. **14. Outros informes:** Não houve. **Ordem do dia: 1.**
85 **Solicitação de Transferência Ex-Officio da Srta. Emile Rodrigues Souza:** O professor Luis informou
86 que esta requerente seria esposa de militar e a solicitação foi aprovada por unanimidade. O Robson
87 recomendou que fossem verificadas as disciplinas que poderiam ser aproveitadas e que a aluna começasse a
88 assistir aula no segundo semestre. A professora Pollyana disse que precisaria analisar se haveria
89 equivalência nas disciplinas de microeconomia e macroeconomia. **2. Regimento da Comissão de Curso:**
90 O professor Luis disse que havia encaminhado o regimento por e-mail, sugeriu que uma atualização fosse
91 feita e prejudicou esse item para a próxima reunião por falta de quórum. A professora Nildes disse que
92 havia feito sugestões no texto do regimento. O servidor Robson sugeriu especificar no regimento o período
93 do mandato da representação do Técnico Administrativo Educacional e a professora Natasha sugeriu que
94 esse tempo deveria ser igual ao da representação discente. A professora Nildes perguntou ao Robson se o
95 fato de eleger um representante técnico administrativo eliminaria a opção de eleger um técnico
96 educacional. O Robson respondeu que, em caráter assessor, não e que o representante técnico deveria ter
97 interlocução nos setores acadêmicos e poderia participar oficialmente na comissão de curso. A professora
98 Nildes disse que a representação dos dois técnicos seria uma maneira de enriquecer as discussões nas
99 reuniões da comissão de curso e o Robson sugeriu estipular a forma de eleição desses representantes. A
100 professora Nildes perguntou ao Robson se haveria problemas internos se fosse eleito um técnico de
101 assuntos educacionais e ele respondeu que não e que o ideal seria ter um TAE por curso. **3. Definição do**
102 **processo e calendário para eleição da Coordenação de Curso:** O professor Luis explicou como foi feito
103 o último processo de eleição da coordenação e apresentou sugestão de datas para a realização da eleição do
104 novo coordenador de curso. Ficou aprovado, por unanimidade, que o período de inscrição das chapas
105 ocorreria entre os dias 24 a 28 de abril de 2017, sendo que o local seria na secretaria de cursos aos cuidados

106 das servidoras Ana Paula Oliveira e Lilian Bispo, que a apresentação das chapas ocorreria no dia 03 de
107 maio de 2017 e que a votação ocorreria nos dias 9 a 11 de maio de 2017 na secretaria de cursos das 11 às
108 20 horas. **4. Atividades Complementares:** O professor Emerson explicou que uma aluna gostaria de
109 participar de um grupo de estudos nas disciplinas Matemática financeira e Investimentos Financeiros com a
110 orientação do professor André Rocanglia do curso de Ciências Econômicas e trouxe para aprovação o fato
111 do docente ser de outro curso e, também, das disciplinas estarem relacionadas com o projeto pedagógico do
112 curso de Administração. Após discussões, foi aprovada, por unanimidade, a decisão de que a aluna deveria
113 apresentar o plano estudo do grupo com especificação das atividades com aderência ao projeto pedagógico
114 do curso de administração. O professor Luis informou que o professor responsável pelas atividades
115 complementares seria o professor Emerson, a discente Claudia levantou dúvidas referentes às horas e ao
116 regimento das atividades complementares e o professor Emerson esclareceu que as horas de aula das
117 Atividades Complementares não contariam como atividade complementar. A professora Nildes sugeriu à
118 discente para que fosse feita uma leitura mais atenta ao regimento e a discente respondeu que a dúvida não
119 seria somente dela, mas de outros alunos também. O professor Luis encerrou a reunião às dezesseis horas e
120 vinte e três minutos, na qual, eu, Ana Paula Rocha Garcia de Oliveira, lavrei a ata.

121

122

123

124 _____
Prof. Dr. Luis Hernan Contreras Pinochet

125 Coordenador do Curso de Administração

126

127

128 _____
Prof. Ms. Emerson Gomes dos Santos

129

130

131

132 _____
Prof. Dr. Evandro Luiz Lopes

133

134

135

136 _____
Prof.^a Dr.^a. Natasha Schmidt Caccia Salinas

137

138

139

140 _____
Prof.^a Dr.^a. Nildes Raimunda Pitombo Leite

141	
142	
143	_____
144	Prof. ^a Dr. ^a Pollyana de Carvalho Varrichio
145	
146	
147	_____
148	Ricardo Luiz Pereira Bueno
149	
150	
151	_____
152	Prof. ^a Dr. ^a Rosângela Toledo Kulcsar
153	
154	
155	_____
156	Cláudia Ferreira dos Santos (discente)
157	
158	
159	_____
160	Ana Paula Rocha Garcia de Oliveira (Assistente em Administração)