



1 ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE GRADUAÇÃO DA UNIFESP,  
2 CAMPUS OSASCO, EM 13.03.2015.

3

4 Ao décimo terceiro dia do mês de março do ano de dois mil e quinze, realizou-se, no  
5 auditório da UNIFESP, *campus* Osasco, localizado à Rua Angélica, número 100, Jardim  
6 das Flores, município de Osasco, a segunda Reunião Ordinária do ano de dois mil e  
7 quinze da Câmara de Graduação da UNIFESP, *campus* Osasco, às dez horas. Estiveram  
8 presentes o Profa. Dra. Cláudia Alessandra Tessari, Vice-Diretora Acadêmica do *campus*  
9 Osasco, que presidiu a reunião, a Profa. Dra. Cristina Soreanu Pecequilo, coordenadora  
10 do curso de Relações Internacionais, a Profa. Dra. Marcia Carvalho de Azevedo,  
11 coordenadora do curso de Administração, o Prof. Dr. Ricardo Hirata Ikeda, coordenador  
12 do curso de Ciências Atuariais, o Prof. Dr. Marcello Simão Branco, coordenador do Eixo  
13 Comum, a Profa. Dra. Nena Geruza Cej, coordenadora do curso de Ciências Contábeis, a  
14 representante da Comissão de Apoio à Biblioteca, senhora Elaine Hipólito dos Santos  
15 Costa e o Prof. Dr. Daniel Huertas como convidado. Esteve ausente o Prof. Dr. Eduardo  
16 Luiz Machado, coordenador do curso de Ciências Econômicas, que justificou sua  
17 ausência. Também estiveram ausentes a Profa. Dra. Regiane Nitsch Bressan,  
18 coordenadora do NAE, o senhor Marcelo da Silva Paes Siqueira, Chefe da Secretaria  
19 Acadêmica de Graduação e o senhor Tiago Colombini, representante discente. A reunião  
20 tratou da seguinte pauta: **I) Expediente:** *Aprovação da ata da última reunião, realizada em*  
21 *13 de fevereiro de 2015. Aprovação da ata de 17 de maio de 2013. II) Informes:* a)  
22 *Biblioteca. III) Ordem do dia:* a) *Aprovação do calendário de reuniões da Câmara de*  
23 *Graduação em 2015. b) Distribuição de carga horária docente entre a graduação e a pós-*  
24 *graduação. c) Alteração do calendário da graduação – 1º semestre de 2015 proposto pela*  
25 *PROGRAD. d) Procedimentos e critérios para deferimento de matrículas na EPPEN. e)*  
26 *ENADE 2015. f) Oferta e demanda de UCs do Eixo Comum para os cursos. g) Censo de*  
27 *laboratórios de microcomputadores.* Inaugurando a reunião, a Profa. Dra. Cláudia  
28 Alessandra Tessari submeteu a ata da última reunião do dia 13 de fevereiro de 2015 para  
29 aprovação. A ata foi aprovada por unanimidade. Dando sequência às análises de atas, a  
30 ata da reunião do dia 17 de maio de 2013 foi submetida para aprovação. A ata foi



31 aprovada com duas abstenções. Na sequência, a senhora Elaine Hipólito dos Santos,  
32 bibliotecária, deu início à sessão de **informes**, comunicando aos presentes sobre a  
33 decisão da última reunião da Comissão de Apoio à Biblioteca (CAB) - realizada em 10 de  
34 março - de alterar o horário de funcionamento da Biblioteca que atualmente funciona das  
35 8h às 20h. Ela informou que os membros da CAB sugeriram alterar o horário, que  
36 passaria a ser das 11h30 às 19h30 a partir de 16 de março, por conta do grave problema  
37 de falta de pessoal e tendo em vista o término do contrato com os estagiários,  
38 sobrecarregando os servidores da biblioteca que estão cumprindo mais de 40 horas  
39 semanais. A Profa. Dra. Cristina Soreanu Pecequilo sugeriu que a biblioteca feche de  
40 manhã (para trabalhos internos) e abra à tarde e à noite com auxílio de alunos  
41 voluntários. A Profa. Dra. Marcia Carvalho de Azevedo ponderou que, apesar do pequeno  
42 fluxo de usuários no período da manhã, é importante que a biblioteca permaneça aberta  
43 durante os três períodos do dia. Ela também frisou que os alunos do noturno seriam  
44 prejudicados por conta do fechamento previsto para as 19h. Após discussões ficou  
45 decidido que a CAB repensasse o horário de funcionamento, equilibrando o horário de  
46 atendimento entre os períodos integral e noturno e a adesão de discentes voluntários para  
47 auxiliarem nos trabalhos internos. Esses discentes cumpririam um período na biblioteca e,  
48 em contrapartida, esses discentes obteriam horas em atividades complementares. Os  
49 membros da CAB pensarão maneiras e propostas para esse projeto de voluntariado  
50 discente na biblioteca. O memorando feito pela CAB e enviado à Direção Acadêmica será  
51 analisado e formas para resolução dos problemas serão apresentadas. **Representação**  
52 **da Pós-graduação na CAB:** A senhora Elaine Hipólito dos Santos informou que  
53 atualmente não há a representação da Câmara de Pós-graduação na CAB. Ficou  
54 decidido que o regimento da CAB será revisitado para saber se ele prevê representante  
55 da Câmara de Pós-graduação ou se prevê representante de cada programa de pós-  
56 graduação na CAB. Dado isso, será feita uma nova portaria de composição da CAB. **TCC:**  
57 ficou decidido que os coordenadores de curso enviarão os CDs com os arquivos dos  
58 TCCs à Biblioteca. Dando sequência à reunião, abriu-se a ordem do dia e os membros da  
59 Câmara de Graduação passaram a tratar do primeiro assunto da pauta **Aprovação do**  
60 **calendário de reuniões da Câmara de Graduação em 2015.** O calendário de reuniões



61 foi aprovado por unanimidade. Na sequência, passaram a tratar do segundo assunto da  
62 pauta ***Distribuição de carga horária docente entre a graduação e a pós-graduação.***  
63 Após discussões, ficou decidido - por 3 votos a favor - que será enviada à Congregação a  
64 proposta da necessidade de flexibilizar a carga horária de 8 horas semanais dos  
65 docentes. Os docentes poderão ministrar 12 horas aula por semana entre a graduação e  
66 a pós-graduação sempre resguardando a graduação. Dando continuidade à reunião,  
67 passaram a tratar do terceiro assunto da pauta ***Alteração do calendário da graduação –***  
68 ***1º semestre de 2015, proposto pela PROGRAD.*** Após discussões as alterações  
69 propostas pela PROGRAD para o calendário acadêmico 2015 foram aprovadas por  
70 unanimidade. Primeiro semestre: 02 de março a 06 de julho. Segundo semestre: 05 de  
71 agosto a 10 de dezembro. Com a ausência do Prof. Dr. Eduardo Luiz Machado,  
72 coordenador do curso de Ciências Econômicas, que solicitou o ponto de pauta.  
73 ***Procedimentos e critérios para deferimento de matrículas na EPPEN,*** ficou decidido  
74 que esse assunto será tratado na próxima reunião. Na sequência, a Câmara de  
75 Graduação passou a tratar do seguinte assunto ***ENADE 2015.*** Após discussões, ficou  
76 decidido que a Direção Acadêmica entraria em contato com a PROGRAD para buscar  
77 maiores informações a respeito do ENADE, pois as turmas ingressantes em 2012 farão a  
78 prova ainda este ano, marcando, assim, a primeira vez que a EPPEN realizará o exame.  
79 As coordenações presentes aferiram que precisam de informações e esclarecimentos por  
80 parte da PROGRAD para fazerem um planejamento organizado, para saberem o papel da  
81 instituição, da Secretaria Acadêmica de Graduação, das coordenações e de todos os  
82 envolvidos. Na sequência, o Prof. Dr. Daniel Huertas apresentou o ponto de pauta ***Oferta***  
83 ***e demanda de UCs do Eixo Comum para os cursos.*** Após a apresentação, via projetor,  
84 houve considerações da Profa. Dra. Marcia Carvalho de Azevedo e da Profa. Dra. Cristina  
85 Soreanu Pecequilo. O assunto de pauta será apresentado novamente para ser mais bem  
86 discutido. Antes, o Prof. Dr. Daniel Huertas enviará aos coordenadores o documento com  
87 as devidas correções sugeridas durante a reunião. A Profa. Dra. Cristina Soreanu  
88 Pecequilo solicitou que o Prof. Dr. Daniel Huertas verificasse com a Secretaria Acadêmica  
89 de Graduação a matriz curricular dos cursos que estão inseridas no SIIU. Após  
90 discussões, ficou decidido que os coordenadores dos cursos enviarão ao Prof. Dr. Daniel



91 Huertas as matrizes ideais e irão se reunir com ele para conversarem sobre o diagnóstico.  
92 Ficou decidido também que os coordenadores de cursos enviarão ao Prof. Dr. Daniel  
93 Huertas as listas de passivos e de retenções dos cursos de UCs do Eixo Comum. Ficou  
94 decidido também reforçar para a Secretaria Acadêmica de Graduação o envio do  
95 levantamento do passivo derivado de reprovações. Na sequência, a Câmara de  
96 Graduação passou a tratar do último item de pauta **Censo de laboratórios de**  
97 **microcomputadores**. Com a palavra, a Profa. Dra. Nena Geruza Cei informou que no  
98 momento no *campus* há dois laboratórios de informática, sendo que apenas um deles  
99 funciona. Após discussões, ficou decidido que a Comissão de Horários leve em conta que  
100 no momento da montagem da grade horária, se as UC's preveem a utilização do  
101 laboratório, tendo em vista que a EPPEN dispõe atualmente de apenas um laboratório de  
102 informática em funcionamento. Os cursos deverão também fazer um levantamento de  
103 suas necessidades do uso do laboratório e trazer essas demandas à Câmara de  
104 Graduação. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e eu, Ricardo Vieira  
105 Bertoldo, Secretário Executivo, lavrei a ata que vai assinada pelos presentes.

106

107

108 \_\_\_\_\_

109 Profa. Dra. Cláudia Alessandra Tessari

110 Vice-Diretora Acadêmica

111

112

113 \_\_\_\_\_

114 Profa. Dra. Marcia Carvalho de Azevedo

115 Coordenadora do curso de Administração

116

117

118 \_\_\_\_\_

119 Prof. Dr. Marcello Simão Branco

120 Coordenador do Eixo Comum



121

122

123 \_\_\_\_\_

124 Profa. Dra. Cristina Soreanu Pecequilo

125 Coordenadora do curso de Relações Internacionais

126

127

128 \_\_\_\_\_

129 Profa. Dra. Nena Geruza Cei

130 Coordenadora do curso de Ciências Contábeis

131

132

133 \_\_\_\_\_

134 Prof. Dr. Ricardo Hirata Ikeda

135 Coordenador do curso de Ciências Atuariais

136

137

138 \_\_\_\_\_

139 Elaine Hipólito dos Santos Costa

140 Representante da Biblioteca

141

142

143 \_\_\_\_\_

144 Ricardo Vieira Bertoldo

145 Secretário Executivo