



**ATA N°. 08/2014 – Reunião Ordinária da Comissão do Curso de
Administração da UNIFESP – *Campus* Osasco realizada em 11.11.2014**

1 Ao décimo primeiro dia do mês de novembro de dois mil e quatorze, às treze horas e quarenta
2 minutos, na sala de reuniões nº 41 da UNIFESP, *Campus* Osasco, no prédio localizado à Rua
3 Angélica, número 100, Jardim das Flores, Osasco, realizou-se a oitava reunião de 2014 da
4 Comissão do Curso de Administração do *Campus* Osasco da UNIFESP com a presença da
5 coordenadora do curso, Profa. Marcia Carvalho de Azevedo, e dos seguintes membros: professores
6 Bolívar Godinho de Oliveira, Gabriela de Breláz, Natasha Schmitt Caccia Salinas, Pollyana
7 Carvalho Varrichio, Evandro Luiz Lopes, Luciana Massaro Onusic, Nildes Raimunda Pitombo
8 Leite, Emerson Gomes dos Santos, André Taue Saito, Samir Sayed. A Profa. Miriam Christi Midori
9 Oishi Nemoto ausentou-se pois encontra-se em licença maternidade. Antes do início da pauta a
10 Profa. Marcia explicou que não foi possível realizar uma reunião em outubro devido ao grande
11 número de feriados e eventos acadêmicos desse mês e a 9ª Reunião Ordinária de 2014 foi agendada
12 para o dia 16-12, às 14h. Decidiu-se apreciar primeiro o seguinte item: **2.4. Procedimentos das**
13 **UC's Projeto de TCC e TCC:** foram informados os nomes dos alunos que cada professor está
14 orientado atualmente e, em seguida, foi aprovada por unanimidade a matrícula da aluna Maria Moro
15 Montrimas na UC Projeto de TCC e na UC TCC para o segundo semestre de 2014. A Profa. Marcia
16 explicou que o mínimo de 4 alunos sob orientação de cada professor foi estabelecido para garantir
17 que todos os alunos tenham um orientador. Após a leitura dos nomes dos discentes que estavam
18 matriculados na UC Projeto de TCC no ano de 2013 e que não se matricularam em TCC em 2014,
19 foi lida a lista dos alunos matriculados nesse semestre. A Profa. Marcia informou que casos de
20 orientação de alunos de outros cursos devem ser submetidos à análise da Comissão do curso no qual
21 o aluno está matriculado, que definirá sobre a possibilidade do aluno realizar o TCC com orientação
22 de um docente do curso de administração. O Prof. Ricardo sugeriu que a carga de orientação dos
23 professores seja divulgada assim como a indicação da área de atuação de cada docente. Deliberou-
24 se que os docentes devem encaminhar até sexta-feira, dia 14-11, sua área de atuação e que a
25 orientação de discentes será item de pauta da próxima reunião, a ser realizada em 16-12. **1 –**
26 **INFORMES:** **1.1. Comissão de Horários:** O Prof. Bolívar informou sobre o andamento dos
27 trabalhos desta comissão e a disponibilização da planilha com os horários e os contatos dos
28 professores. A Profa. Marcia complementou indicando que identificou que um docente de outro
29 curso não preencheu todas as informações solicitadas; **1.2. Tramitação do Projeto Pedagógico de**
30 **Curso:** a Prof. Marcia informou que o projeto foi aprovado pela Câmara de Graduação e pela
31 Congregação da EPPEN, e que será encaminhado à Coordenadoria de Projetos e Acompanhamento
32 Pedagógico, e caso a Coordenadoria dê parecer favorável, ele será encaminhado ao Conselho de
33 Graduação; **1.3. Calendário acadêmico de 2015:** a Profa. Marcia comunicou que o referido
34 calendário aprovado foi disponibilizado aos docentes e que este item será discutido na próxima
35 reunião; **1.4. Critérios para as 4 vagas remanescentes de docentes do Campus:** a Profa. Marcia
36 informou que a Congregação da EPPEN aprovou a seguinte distribuição das vagas: 1 para o curso
37 de Ciências Contábeis e 3 para o curso de Ciências Atuariais; **1.5. Projeto Workshop Instituto das**
38 **Cidades:** a Profa. Luciana fez um relato sobre o evento e comunicou que posteriormente fará um
39 resumo sobre as discussões do workshop; **1.6. Vaga de professor titular livre:** O Prof. Ricardo
40 comunicou que a definição do perfil do docente, ao qual a vaga se destina, deve ser realizada até
41 março e que por ora a vaga será devolvida ao CONSU. O Prof. Evando retirou-se da reunião depois
42 deste informe pois tinha que dar aula para o curso de administração no mesmo horário. **1.7.**
43 **Congresso da Unifesp:** O Prof. Luis Hernan fez uma avaliação de sua participação no congresso e



44 esclareceu como foram realizadas as discussões sobre as teses apresentadas durante o evento. **2 –**
45 **ORDEM DO DIA: 2.1. Aprovação da ata anterior:** a ata da 7ª Reunião Ordinária, realizada em
46 09-09-2014 será submetida a aprovação no próximo mês; **2.2. Grade horária do 1º 2015:** a Profa.
47 Marcia explicitou as poucas alterações que ocorreram na grade depois de seu envio aos docentes e
48 informou que o planejamento para 2015 e 2016 prevê que todos os professores tenham 8h/aula por
49 semana na grande maioria dos casos. Foram comunicados o não atendimento total da demanda do
50 Eixo Comum e a quantidade de horas/aulas de cada uma das turmas do curso: 9º semestre –
51 10h/aula, 7º semestre integral – 20h/aula, 7º semestre noturno – 24h/aula, 5º semestre integral –
52 30h/aula obrigatórias e 2h/aula eletivas, 5º semestre noturno – 24h/aula, 3º semestre integral
53 26h/aula obrigatórias e 6h/aula eletivas, 3º semestre noturno – 20h/aula, 1º semestres noturno e
54 integral – 18h/aula. A grade horária apresentada foi aprovada por unanimidade; **2.3. Coordenação**
55 **de estágio:** a Comissão do Curso aprovou a recondução da Profa. Luciana à coordenação de estágio
56 por mais 2 anos. Nesse momento, a Profa. Marcia propôs a inclusão de um item de pauta e a
57 Comissão aprovou a discussão do seguinte item: **2.15. Confraternização de final de ano dos**
58 **servidores do curso:** após sugestões de datas, locais e horário, foi estabelecido que a
59 confraternização será realizada no dia 11-12; **2.5. Procedimentos de rematrícula:** a Profa. Marcia
60 informou que o procedimento de rematrícula, antes efetuado pela Coordenação de Curso, passou a
61 ser realizado pela Secretaria Acadêmica e que todas as turmas do curso oferecem 40 vagas e a
62 Comissão estipulou esse como o tamanho padrão das turmas de Administração. Os
63 encaminhamentos *Ad Referendum* dados à Secretaria Acadêmica de que as UCs com duas turmas
64 terão suas matrículas referendadas e que casos de turmas que ultrapassem 40 vagas serão analisados
65 pela Comissão do Curso foram aprovados. Determinou-se que este item será pauta da 1ª reunião de
66 2015; **2.6. 2ª Jornada de Debates EPPEN:** a Profa. Marcia repassou à Comissão as informações a
67 respeito das palestras deste evento e informou que o curso deve indicar um professor para ser
68 comentarista. A Comissão aprovou a indicação do nome do Prof. Bolívar Godinho de Oliveira; **2.7.**
69 **Aplicação de avaliações a distância para alunos em licença (processo e uso de tecnologias):** O
70 Prof. Luis Hernan relatou sua experiência com a aplicação de avaliações a distância e a Comissão
71 solicitou que o referido professor oriente os docentes do curso sobre o uso de tecnologias de
72 aplicação deste tipo de avaliação em uma oportunidade futura; **2.8. Integralização da carga**
73 **horária das UC's do curso:** a Profa. Marcia informou que são exigidos pelo MEC 100 dias de aula
74 por semestre e que a legislação prevê que até 20% das aulas de uma Unidade Curricular (UC)
75 podem ser realizadas à distância. O próximo semestre será o primeiro com o calendário normal após
76 o longo período de alterações de calendário em função da greve de 2012. A Comissão estabeleceu
77 que a carga horária de todas as UC's deve ser integralizada em 15 aulas presenciais, a realização de
78 aulas à distância ocorrerá somente em casos excepcionais e a coordenação do curso deverá ser
79 comunicada; **2.9. Comunicação institucional com os alunos:** foi deliberada a criação de um e-mail
80 institucional para a Coordenação do Curso. O e-mail será utilizado na divulgação de orientações
81 gerais e informes e serão encaminhadas como Cópia Oculta as mensagens enviadas a mais de um
82 discente; **2.10. Encaminhamentos para eleição de discente para a Comissão de Curso:** a Profa.
83 Marcia esclareceu que o regulamento da eleição foi elaborado pela professora Natasha. Em seguida,
84 a Profa. Natasha expôs os requisitos que os estudantes devem possuir para votar e concorrer na
85 referida eleição e a Comissão aprovou por unanimidade o regulamento apresentado; **2.11. Comissão**
86 **de Avaliação do Estágio Probatório – CAEP:** a Profa. Marcia explicou o atual fluxo de trabalho
87 da CAEP e o processo de avaliação do docente em estágio probatório. Sobre a escolha do discente
88 que irá compor a Comissão de Avaliação de desempenho dos professores, o Prof. Ricardo expôs a
89 dificuldade de discentes avaliarem os docentes, argumentou que conceitualmente seria inadequado,
90 os demais docentes concordaram com sua colocação. Após discussões, determinou-se que a



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
CAMPUS OSASCO



ATA/CA/08/2014

91 Comissão do Curso indicará o aluno que participará da Comissão de Avaliação; **2.12. Resolução 76**
92 **sobre as condições para a criação de departamentos:** a Profa. Marcia informou que a minuta da
93 resolução, aprovada em apreciação remota, foi encaminhada à Congregação; **2.13. Plano de**
94 **Desenvolvimento Institucional – PDI:** foi deliberado que o PDI será encaminhado via e-mail aos
95 docentes para que todos contribuam na elaboração do documento; **2.14. Concurso para Livre**
96 **docente:** este item será discutido na próxima reunião. Após este item, houve a inclusão dos
97 seguintes itens na pauta: **1.8. Concurso 413 – Administração Geral:** Prof. Ricardo informou sobre
98 a composição da banca do concurso para Professor Adjunto A, Nível I, área Administração, subárea
99 Administração Geral que será realizado nos dias 3, 4 e 5 de dezembro. **2.16 – Comissão Própria de**
100 **Avaliação (CPA):** após esclarecimentos sobre o regimento da CPA, o nome da Profa. Luciana
101 Onusic foi aprovado por unanimidade para compor a CPA do *Campus Osasco*. Nada mais havendo
102 a tratar, a coordenadora agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às dezoito horas e
103 quinze minutos, na qual eu, Larissa Reis Matoso, Secretária Executiva, lavrei a presente ata que
104 após lida e aprovada será assinada pelos presentes.

Profa. Dra. Marcia Carvalho de Azevedo

Prof. Dr. Ricardo Luiz Pereira Bueno

Prof. Dr. André Taue Saito

Prof. Dr. Bolívar Godinho de Oliveira

Prof. Me. Emerson Gomes dos Santos

Prof. Dr. Evandro Luiz Lopes

Profa. Dra. Gabriela de Brelaz

Profa. Dra. Luciana Massaro Onusic

Prof. Dr. Luis Hernan Contreras Pinochet

Profa. Dra. Natasha Schmitt Caccia Salinas

Profa. Dra. Nildes Raimunda Pitombo Leite

Profa. Dra. Pollyana Carvalho Varrichio

Prof. Me. Samir Sayed