



ATA DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO DA UNIFESP, *CAMPUS OSASCO*, EM 27.05.2014.

Ao vigésimo sétimo dia do mês de maio de dois mil e quatorze, realizou-se, na sala de reuniões nº 41 da UNIFESP, *campus Osasco*, localizado à Rua Angélica, número 100, Jardim das Flores, município de Osasco, a quinta reunião ordinária do ano de 2014 da comissão do curso de Administração da Unifesp, *campus Osasco*, às quatorze horas.

Estiveram presentes a coordenadora do curso de Administração, Profa. Dra. Marcia Carvalho de Azevedo, a Profa. Dra. Miriam Oishi Nemoto, a Profa. Dra. Luciana Massaro Onusic, o Prof. Dr. Bolívar Godinho, a Profa. Dra. Gabriela De Breláz, a Profa. Natasha Schmitt Caccia Salinas, a Profa. Dra. Cíntia Rejane Möller de Araújo, o Prof. Ricardo Luiz Pereira Bueno e o Prof. Dr. Luis Hernan Contreras Pinochet.

A reunião tratou da seguinte pauta: **I) Assinatura das atas anteriores II) Ordem do dia III) Data da próxima reunião**

I) Assinaturas das atas anteriores:

Pendente de aprovação: ata da 2ª reunião extraordinária

II) Ordem do dia:

a) Afastamento da professora Cíntia:

Aprovado por unanimidade o afastamento internacional da professora Cíntia.

b) Andamento dos concursos:

Administração de Recursos Humanos: informe sobre a aprovação de docente para a área de R.H.

Administração Geral: o prazo foi prorrogado por mais 60 dias pela coordenação do curso, *ad referendum*, para ter mais candidatos inscritos. Aprovada por unanimidade essa prorrogação pela comissão de curso.

Métodos Quantitativos e Gestão de Operações: prorrogados até dia 05/06/2014.

Dica: Além do *lattes* dos candidatos, quem for organizar concurso, é prudente analisar o *lattes* dos membros da banca também para evitar conflitos que podem atrapalhar o andamento dos certames.

c) Relatório de avaliação do curso:

Serão feitas pela comissão de curso, discussões mais detalhadas sobre o relatório de avaliação para a próxima reunião. Por ora, ficou decidido de os membros da comissão se posicionarem com a finalidade de enviar um *feedback* à Prograd em relação a esse relatório. Os docentes se dividirão em subgrupos de 3 professores e o secretário do curso, para gerar um relatório dividido em: **Docência** (Gabriela,



Cíntia e Natasha); **Projeto Pedagógico** (Bueno, Luciana e Miriam) e **Infraestrutura** (Luís Hernan, Bolívar e Bertoldo).

d) Gestão de estágios:

O secretário do curso e a coordenadora de estágios do curso informaram alguns dos frequentes problemas em relação aos estágios. Alguns alunos do curso não entendem a tramitação de estágio da UNIFESP que é de 15 dias úteis e querem “agilizar” o fluxo e, para isso, acabam gerando transtornos para o secretário do curso e para a coordenadora de estágios. Por exemplo, pressionam a coordenadora a assinar o plano de atividades de estágio quando eles querem, pois, as empresas também pressionam esses alunos a entregar a documentação de estágio o mais rápido possível, sem levar em conta o período de tramitação de 15 dias úteis da UNIFESP. Um aluno chegou a trazer até sua mãe para pressionar a docente a assinar o estágio dele.

Ficou decidido em fazer um memorando para levar à próxima Câmara de Graduação para informar aos presentes esses problemas, para, assim, a Central de Estágios, já criada em ata da Câmara de Graduação de abril de 2013 seja ativada o mais breve possível.

e) Representação do curso de Administração na Comissão de Horários:

Ficou decidido de o professor Bolívar ser o suplente da professora Miriam nessa comissão.

f) Representações da professora Miriam:

Professora Luciana Onusic será a substituta da professora Miriam na Câmara de Graduação durante a sua licença maternidade.

g) Horários para o 2º semestre de 2014:

Foi feita uma análise das Unidades Curriculares para privilegiar as turmas que se formarão nos próximos 1,5 anos. Os docentes enviarão suas disponibilidades de horários.

h) Oferta de Unidades Curriculares para o 2º semestre de 2014:

Foi feito um estudo das unidades curriculares faltantes para as turmas e será conversado mais sobre o assunto na próxima reunião.

i) Suplência da coordenação de estágio:

Professor Ricardo Bueno se propôs a ser o coordenador de estágios do curso durante as férias da professora Luciana Onusic.



j) Pautas para a próxima reunião:

Preenchimento de vagas das coordenadorias Prograd; Relatório de avaliação do curso; Suplências das A.C, TCC, e Estágio; Representante do curso na Comissão de Apoio à Biblioteca; Pré-requisitos das Unidades Curriculares de cada área.

III) Data da próxima reunião:

Foi marcada para 24 de junho de 2014 . Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e eu, Ricardo Vieira Bertoldo, Secretário Executivo, lavrei a presente ata que vai assinada pelos presentes.

Profa. Dra. Marcia Carvalho Azevedo

Prof. Dr. Ricardo Bueno

Profa. Dra. Luciana Onusic

Prof. Dr. Luis Hernan Contreras Pinochet

Prof. Dr. Bolívar Godinho de Oliveira
Filho

Profa. Dra. Cintia Rejane Möller de Araújo

Profa. Dra. Gabriela de Brelàz

Profa. Dra. Miriam Oishi

Profa. Dra. Natasha Schmitt Caccia Salinas