



ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO DA UNIFESP, CAMPUS OSASCO, EM 17.06.2013.

Ao décimo sétimo dia do mês de junho de dois mil e treze, realizou-se, na sala de reuniões nº 1 da UNIFESP, *campus* Osasco, localizado à Rua Angélica, número 100, Jardim das Flores, município de Osasco, a décima reunião ordinária da comissão do curso de Administração da Unifesp, *campus* Osasco, às dez horas e trinta minutos. Estiveram presentes a coordenadora do curso de Administração, Profa. Dra. Márcia Carvalho Azevedo, o vice-coordenador do curso, Prof. Ricardo Bueno, a Profa. Dra. Luciana Massaro Onusic, a Profa. Dra. Cíntia Rejane Möller de Araújo, a Profa. Dra. Miriam Oishi Nemoto, o Prof. Dr. Luis Hernan Contreras Pinochet e a Profa. Natasha Schmitt Caccia Salinas. Estando ausentes o Prof. Dr. Bolívar Godinho que justificou sua ausência e a Profa. Dra. Gabriela De Breláz, que se encontra em licença maternidade. A reunião tratou da seguinte pauta: **I) Informes II) Ordem do dia: a) Vagas para professor b) Pedidos de redistribuição c) Planejamento orçamentário 2014, d) Atividades Complementares e) Termo de Referência e Laboratório de Gestão f) Banco de casos III) Data da próxima reunião I) Informes:** A reunião contou com a presença da Profa. Dra. Natasha Schmitt Caccia Salinas, ainda em processo de contratação para o curso de Administração, da subárea de Instituições de Direito. **Lista de periódicos:** Ficou acordado que a Profa. Miriam ficará responsável pela consolidação da demanda dos docentes, no recebimento de e-mails, na confecção do memorando com a demanda do curso. Estipularam o prazo de duas semanas (a partir desta data) para os docentes enviarem a ela os pedidos, para que ela possa trazer na próxima reunião o documento feito, com a consolidação dos pedidos. **Instalação do campus em Quitaúna:** Há no *campus* Osasco uma Comissão de Implantação do campus em Quitaúna. Usarão como base para a construção do novo *campus* da EPPEN, a planta do prédio do *campus* de São José dos Campos. A planta de SJC servirá apenas como um exemplo, pois adaptações para a realidade das demandas da EPPEN deverão ser possíveis. Ficou acordado de pensarem na demanda do curso de Administração para esse novo *campus* (Nº de sala de aulas, laboratórios, estrutura, etc.). Uma formulação de demandas voltadas para a realidade do curso. A estimativa de laboratórios será apresentada pela coordenação na próxima reunião. **Câmara de Graduação:** A coordenadora do curso transmitiu aos docentes as orientações dadas pela representante da Secretaria Acadêmica, senhora Patricia Grechi, na última Câmara de Graduação, em relação aos problemas com notas, com a Pasta Verde, etc., com a finalidade da redução dos eventuais problemas que poderão acontecer e dos que já estão acontecendo, serem evitados no próximo semestre. **CoEx:** Profa. Cintia informou que haverá uma reunião extraordinária no Conselho de Extensão, no dia 20 de junho às 10h, onde ela poderá solicitar, se for o caso, do curso apresentar alguma demanda para ela poder informar nessa reunião. **Audiência Pública:** Profa. Cintia comentou sobre a audiência pública da Unifesp em Osasco no dia 05 de junho para a ciência de todos. **Organização dos planos das disciplinas do curso de Administração:** Prof. Luis Hernan informou a todos como será o processo de organização dos planos de ensino do curso de Administração, que terá o auxílio do Secretário do Curso, senhor Ricardo Vieira Bertoldo. **TCC:** Prof. Luis Hernan informou que há avanços em relação à confecção do regulamento do TCC. Falou da preocupação em discutir assuntos referentes ao TCC com o grupo, onde há muitos



ATA/CA/10/2013

assuntos importantes para a comissão do curso resolver em conjunto. Ele deixou registrada a necessidade de haver uma reunião para tratar exclusivamente desse assunto.

II) Ordem do dia: **a) Vagas para professor:** Das 6 vagas disponíveis para o curso no 2º semestre passado (2012), o curso conseguiu habilitar 4 vagas. As vagas que não houve candidatos habilitados: Subáreas de *Recursos Humanos* e *Marketing*. Houve um recurso no concurso para provimento de vaga de Recursos Humanos. Ainda não há posição oficial do RH da Unifesp em relação ao andamento do processo. Para ter acesso a novas vagas o curso terá que utilizar essas duas vagas que ainda não foram preenchidas. **b) Pedidos de redistribuição:** Ficou sugerido de o grupo fazer a discussão de vagas e dos pedidos de redistribuição. Há alguns pedidos de redistribuições, entre eles o do Prof. Alberto, da Universidade Federal do Mato Grosso e do Prof. José Henrique, da Universidade Federal do ABC, da área de Economia. Prof. Ricardo Bueno sugeriu a formação de dois grupos de trabalho para a análise dos currículos desses dois docentes citados que estão pleiteando a redistribuição para o nosso *campus*. Foi decidida a formação dos grupos: Prof. Luis Hernan, Prof. Bolívar e o Prof. Ricardo para analisarem o currículo do Prof. José Henrique. Já a Profa. Miriam, Profa. Cintia e a Profa. Natasha analisarão o currículo do Prof. Alberto Aguirre. **c) Planejamento orçamentário 2014:** Descrição dos produtos (demandas). Será reencaminhado para a Profa. Marcia as demandas que o Prof. Ricardo fez há dois anos. A Profa. Marcia encaminhará posteriormente ao pessoal das Finanças de São Paulo com novos pedidos dos docentes. **d) Atividades Complementares:** Profa. Cintia informou seu desligamento da coordenação das Atividades Complementares, por problemas de saúde e por estar sobrecarregada de atividades. O curso escolherá um novo docente para a coordenação das Atividades Complementares posteriormente. **e) Termo de Referência e Laboratório de Gestão:** Um ambiente laboratorial onde ocorrem simulações de negócios (públicos, privados, etc.), onde permite a geração de conhecimento científico, ao mesmo tempo permite aos alunos obter experiência vivencial nas atividades. Para o laboratório tornar-se realidade, o curso terá de fazer um termo de referência onde constarão as demandas desse futuro laboratório. Prof. Ricardo solicitou docentes que têm interesse em participar da redação desse termo de referência. Primeiramente esse termo será colocado no Google Docs (para que os professores tenham acesso, podendo assim, editá-lo, etc.). Ficou o convite, sendo que a ideia é desse trabalho ser feito por quatro docentes do curso. Prof. Ricardo participará juntamente com a Profa. Gabriela de Brelàz (que será convidada). Os docentes interessados deverão contatar o Prof. Ricardo. **f) Banco de casos:** No momento oportuno esse item de pauta será discutido em reuniões futuras. **III) Data da próxima reunião:** Dia 15 de Julho de 2013 às 11h. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e eu, Ricardo Vieira Bertoldo, Secretário Executivo, lavrei a presente ata que vai assinada pelos presentes.



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
CAMPUS OSASCO



ATA/CA/10/2013

Profa. Dra. Marcia Carvalho Azevedo

Prof. Dr. Ricardo Bueno

Profa. Dra. Luciana Onusic

Prof. Dr. Luis Hernan Contreras Pinochet

Prof. Dr. Bolívar Godinho de Oliveira
Filho

Profa. Dra. Cintia Rejane Möller de
Araújo

Profa. Dra. Gabriela de Breláz

Profa. Dra. Miriam Oishi

Profa. Dra. Natasha Schmitt Caccia Salinas