

ATA DA REUNIÃO DA CONGREGAÇÃO DA ESCOLA DE FILOSOFIA, LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS

No dia três de abril de dois mil e catorze, às dezesseis horas e trinta minutos, na sala 420, da unidade provisória da Escola de Filosofia, Letras e Ciências Humanas, reuniram-se os membros que compõem a Congregação da Escola de Filosofia, Letras e Ciências Humanas da Universidade Federal de São Paulo, Campus Guarulhos, conforme lista de presença anexa. Prof. Daniel Vazquez iniciou a reunião com a apresentação da pauta. **1º item da pauta: Aprovação das atas da reunião de novembro de 2013 e de fevereiro de 2014.** Em votação, as atas foram aprovadas com 01 abstenção; **2º item da pauta: Homologação da nova coordenação do Núcleo de Apoio ao Estudante – NAE/Guarulhos;** o Prof. Daniel V. informou sobre a mudança do Regimento da PRAE e segundo o próprio Regimento, o Coordenador, deverá ser designado entre os membros da equipe do NAE ou ser um docente do campus indicado pelo Diretor Acadêmico e homologado pelo Conselho de Assuntos Estudantis, sendo indicado, nesse caso, pela direção acadêmica a Prof.ª Fernanda Miranda da Cruz (do Depto. de Letras) para assumir a coordenação, que submete a esta Congregação, sendo aprovado por todos, por unanimidade. A Prof.ª Fernanda Cruz passa a ser, a partir de hoje, representante do NAE nas reuniões da Congregação; **3º item da pauta: Homologação os nomes para Chefe e Vice-chefe do departamento de Letras:** Prof. Daniel V. informou os nomes da Prof.ª Dr.ª Rita Jover Faleiros como Chefe do Departamento e o Prof. Dr. Anderson Savaterra Magalhães como Vice-Chefe. A Direção agradeceu aos professores Markus Volker Lasch e Paulo Ramos pelos trabalhos realizados e desejou boa sorte aos novos Chefes. A homologação foi aprovada por unanimidade; **4º item da pauta: Apresentação de projeto de Moradia Estudantil e Centro de Tecnologia Popular, elaborado pela representação estudantil, na Congregação.** A discente Luna Borges apresentou o projeto para conhecimento de todos os membros da Congregação. A discente Luna Borges questionou sobre a viabilidade da implantação do projeto de Moradia Estudantil no terreno a ser doado sugerindo a não vinculação da doação à construção da moradia estudantil e solicitou o encaminhamento, se possível, de visualização da dimensão do terreno e questiona se será possível a implementação do projeto de Moradia Estudantil no espaço ali destinado e que os estudantes possam ter a opção de escolha quanto à destinação do terreno, sem vinculação direta à moradia estudantil. O Prof. Daniel V. esclareceu que as definições sobre o Projeto de Moradia Estudantil serão tomadas pelas Comissões de Moradia (Local e Central) e pela Pró-reitoria de Assuntos Estudantis, e que cabe ao campus a indicação de terreno para a construção do projeto; **5º item da pauta: Reforma dos espaços estudantis na unidade provisória e unidade Pimentas:** a discente Luna Borges solicitou documento informando o espaço que será destinado para uso estudantil e que também sejam incluídos espaços estudantis nos serviços de reforma do campus Pimentas. O Prof. Daniel V. informou que a própria Ata desta reunião seria o documento comprobatório e quanto à unidade Pimentas, propôs a destinação da garagem e do 1º andar do Prédio Administrativo, respectivamente, para o espaço de convivência estudantil e sedes das entidades de representação dos estudantes, com cessão de uso. Os espaços serão reformados e adequados para o novo uso, antes do retorno das atividades nos Pimentas. Em votação, a destinação do espaço de convivência estudantil feita pelo Prof. Daniel V. foi aprovada por unanimidade. Em relação à unidade provisória, a discente Luna Borges solicita móveis para os CA e recursos para instalações de equipamentos eletro-eletrônicos, como geladeira e computador. Prof. Daniel V. informou que foram entregues os espaços físicos para os CA e que a Direção Acadêmica não recebeu solicitação quanto aos materiais que estavam no antigo espaço e que os mesmos foram guardados, devido a tentativas de furtos ainda no antigo espaço e que os mesmos poderão ser liberados sob responsabilidade, mediante solicitação. **6º item da pauta: Definições sobre as futuras instalações no prédio em construção na unidade Pimentas:** Prof. Daniel propôs a alteração das instalações do 3º andar (bloco B) do prédio novo, que havia sido, inicialmente, destinado para o setor administrativo, proporcionando um aumento de 8 para 16 salas de aula, reproduzindo a disposição da planta do 2º pavimento. Consequentemente, as instalações dos Setores Administrativo e Acadêmico ficarão no andar térreo do prédio denominado “Arco”. Da mesma forma, os espaços serão reformados e adequados para o novo uso, antes do retorno das atividades acadêmicas para a unidade Pimentas. A Prof.ª Wilma Peres perguntou se os espaços para atividades de projetos de pesquisa, salas para fóruns e reuniões estão sendo pensados e projetados nesse novo espaço. Prof.ª Marina Soler solicitou um espaço, com segurança, para que possam deixar objetos para os trabalhos expositivos e para que as atividades possam ter continuidade. Prof.ª Ana Lúcia ressaltou o que foi dito pela Prof.ª Wilma Peres e acrescenta o pedido de que seja definida sala para que cada departamento possa atender os alunos e instalação de laboratórios de pesquisa. Na sequência e a pedido da Direção, Prof. Fernando Gazoni, membro da Comissão de Infraestrutura do campus, expôs algumas fotos da construção do novo prédio do campus São José dos Campos, que encontra-se em fase de conclusão, com o objetivo de apresentar as especificações e a qualidade dos materiais que estão sendo utilizados na construção, principalmente porque o prédio possui as mesmas especificações arquitetônicas do prédio dos Pimentas. Prof.ª Débora Maciel observa que a aprovação das mudanças do 3º. Pavimento não impede de dar início à definição de agenda para distribuição dos espaços para as atividades complementares de cada departamento e sugere que na reunião da Congregação de agosto os membros voltem a tratar sobre essa agenda. Prof. Daniel V. informa que a demanda de espaço para pesquisa será atendida com a aquisição de outro terreno, como previsto no PDI, mas acredita que é possível destinar algum espaço no prédio do Arco para estas atividades. Em votação, a proposta de alteração das instalações do 3º andar do prédio do campus Pimenta, foi aprovada com 01 abstenção. A seguir, o Prof. Daniel V. passou para os Informes: **da Direção Acadêmica: 1)** informa que a reforma da biblioteca contou com um plano de trabalho que foi cumprido satisfatoriamente e agradece o empenho de

60 todos os setores envolvidos. **2) Semana da Calourada** - agradeceu o empenho do NAE e dos estudantes e ressaltou a
61 importância de atividades integradas como estas. Ressaltou também o envolvimento dos calouros nas atividades;
62 **3)Renovação de convênio com a prefeitura Municipal de Guarulhos:** Prof. Daniel V. informou que a reitoria e a
63 direção do campus estão em entendimento com a Prefeitura Municipal de Guarulhos e espera-se que em breve seja
64 finalizado esse processo que abre possibilidades bilaterais. **4) Regimento Interno do Campus:** após aprovação por esta
65 Congregação, o documento foi encaminhado para a Procuradoria da Unifesp, para análise; **5) Reunião com os**
66 **segmentos:** por iniciativa da Direção, foram realizadas reuniões com os técnicos para tratar de relações de trabalho e de
67 outras pautas de interesse da categoria. Também foi feito convite aos representantes discentes para uma reunião antes da
68 Congregação, mas que não ocorreu por ausência dos representantes. Com periodicidade mínima bimestral, estas reuniões
69 visam planejar a apreciação de pautas destes segmentos e o acompanhamento aos encaminhamentos dados às demandas já
70 apresentadas. **6) Transporte:** informa que houve suspensão temporária dos serviços pela empresa Beija Flor, devido aos
71 danos causados nos veículos por alguns estudantes, mas que a situação foi revertida e uma nova medida para uso do
72 transporte foi implementada com a identificação dos usuários em todas as linhas de transporte. Prof. Daniel V. solicitou a
73 colaboração do todos os usuários do transporte para que o sistema funcione. **7) Sobre as adaptações na unidade**
74 **provisória:** o Prof. Daniel V, informa que vivemos agora um momento de plena utilização dos espaços e que em
75 determinados dias da semana não há salas para eventuais eventos e que, por isso, tratou com a gestão do Auditório
76 Adamastor Centro verificando que existe a possibilidade de reserva de espaço lá, desde que seja solicitado com um mês
77 de antecedência para a Direção que verificará com a Secretaria Municipal de Cultura (responsável pelo espaço) a
78 disponibilidade de atendimento da demanda. O Diretor Administrativo Thomás Oliveira solicitou compreensão em
79 relação as demandas de manutenção reprimidas, pois a equipe de manutenção esteve focada na reforma da biblioteca e
80 agora na finalização das adaptações do 1º andar, mas que gradativamente serão atendidas as demais demandas; **8)**
81 **Informes dos Departamentos: História:** Prof.^a Wilma Peres informa que ocorreu eleições para a coordenação do
82 Programa de Pós Graduação em História, mas que ainda não houve homologação; - **História da Arte:** Prof.^a Marina Soler
83 informa que para o Programa de Pós-Graduação em História da Arte, nível de Mestrado, com 33 inscritos para a seleção.
84 Manifesta também preocupação com a situação orçamentária para cumprir compromissos como participação em
85 Congressos e solicita que a Direção Acadêmica verifique a possibilidade de disponibilização de ônibus para excursões
86 acadêmicas. Prof. Daniel V. informou que todo o contrato de transporte está dedicado para o uso do transporte diário e
87 quanto aos ônibus da instituição, estão parados por avarias mecânicas e merecem uma avaliação que foi solicitada à
88 Comissão de Transporte. - **Letras:** Prof.^a Rita Jover informou sobre o 2º Colóquio de Investigações do Poético: Poesia
89 Contemporânea e sobre a aula show inaugural do curso de Letras que ocorrerá no teatro Adamastor centro. – **Câmara de**
90 **Graduação:** Prof.^a Débora M. solicitou que os Departamentos/Cursos discutam seus Projetos Pedagógicos relacionando-
91 os com o Projeto do Campus, considerando o novo Regimento da Prograd, o PDI e o futuro do campus e que seja
92 agendado para a reunião da Congregação de agosto, este assunto como pauta. **Câmara de Extensão:** Prof. Odair Paiva
93 solicitou a criação de um setor de apoio aos eventos no campus e formas mais racionais para a alocação de espaços.
94 Informa também que foi criada uma minuta de documento para operacionalização dos eventos, aprovada pela Câmara de
95 Extensão, mas que ainda não está em operação, pois depende do setor de TI.- **Discentes:** 1) O responsável discente
96 Christian informou que a após reunião com Comissão de Moradia na Prae, foi agendada uma reunião da Comissão de
97 Moradia Local para o dia 15/04. O Termo de Referência para os projetos de Moradia Estudantil será disponibilizado pela
98 Prof.^a Ana Hoffmann e foi solicitado ao campus Guarulhos que possa ter participação docente na Comissão de Moradia. A
99 próxima reunião da Comissão Central de Moradia ocorrerá no dia 05/05 na PRAE. 2) Sobre o transporte, a discente Luna
100 Borges informou que a demora para embarque na Ponte Orca (Carrão/unidade provisória) tem sido entre 40 minutos a 1
101 hora. 3) A discente Mayra, em concordância com o Prof. Odair Paiva informou que teve dificuldades para reserva de data
102 show durante o evento 1ª Jornada Discente de Letras. Prof. Daniel V. informou que, infelizmente, foi necessário a
103 restrição para as reservas dos equipamentos devido aos furtos ocorridos. O Dir. Adm. Thomás O. solicitou que informem
104 os horários específicos que tiveram dificuldade para uso dos equipamentos para que pudessem solucionar os problemas
105 citados. Referente ao transporte, informou que teve um grande aumento de demanda no uso do transporte devido ao início
106 do semestre letivo com a chegada dos estudantes ingressantes. Prof. Odair Paiva sugeriu a volta da reseva do data show on
107 line com o compromisso de que só seria instalado com a presença do servidor na sala. Prof.^a Regina G. concorda e resalta
108 a disponibilização da reserva on line. Prof. Daniel V. verificará a viabilização da implantação do sistema de reserva on-
109 line junto ao Setor de TI. O servidor téc. adm. Adriano K. resalta que estamos enfrentando uma série de deficiências que
110 precisarão de novos ajustes, reorganização de processos e rotinas para registro das ocorrências de forma a se evitar
111 futuros problemas. Ao final a reunião, O Prof. Daniel V. agradeceu a colaboração da Prof.^a Magali Aparecida Silvestre
112 pelo período em que esteve na Vice Direção Acadêmica substituindo a Prof.^a Marineide Gomes que retornará do estágio
113 pós doutoral no exterior e reassumirá as funções na vice-direção em 14/04/2014. A reunião foi encerrada às 18:35 e esta
114 ata foi lavrada por mim, Andréia Pereira, Secretária da Congregação.