



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO  
ESCOLA DE FILOSOFIA, LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS  
CAMPUS GUARULHOS



**Comunicado – Retorno do Atendimento Presencial da Secretaria de Graduação a partir de 06/04/2022**

Informamos a comunidade acadêmica que o atendimento presencial da Secretaria de Graduação será retomado a partir de **06/04/2022** no horário das **9:00 às 21:00h** de **segunda a sexta-feira**, e priorizaremos os serviços abaixo:

- entrega de cartões da SPTrans (solicitados até 31/01/2022) e EMTU.
- entrega de diplomas.

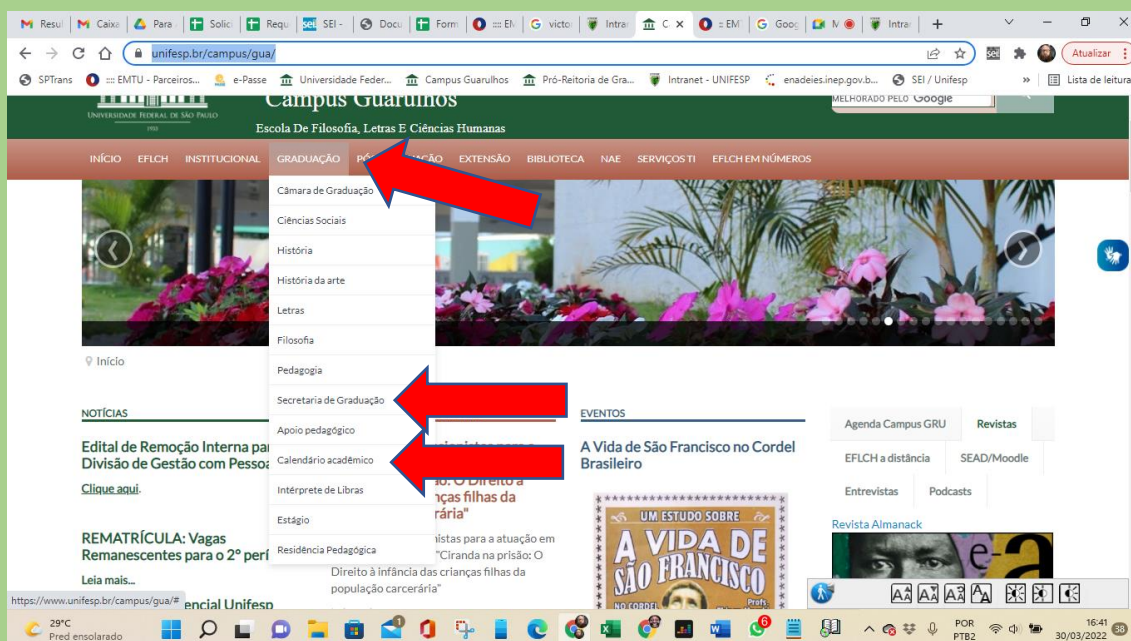
Informamos que será permitida a entrada no setor de 1 (uma) pessoa por vez, que deverá estar:

- utilizando máscara cobrindo boca 🗨️ e nariz 🧠🧠🧠🧠🧠.
- as pessoas que aguardam o atendimento devem manter o distanciamento conforme demarcações do piso, evitando aglomeração (sugerimos o comparecimento no período até às 14:00h e após as 18:00h).

Disponibilizamos um totem de álcool gel 70% na entrada do setor para higienização das mãos 🧼🧼.

Demais dúvidas ou solicitações podem ser consultados na página do Campus em:

<https://www.unifesp.br/campus/gua/> na aba GRADUAÇÃO (indicada pela seta vermelha) na parte superior da página:





UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO  
ESCOLA DE FILOSOFIA, LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS  
CAMPUS GUARULHOS

EFLCH  
Escola de Filosofia, Letras e  
Ciências Humanas

Na qual podem ser acessadas as seguintes informações e serviços:

[Regimento Interno - PROGRAD](#) – Direitos e Deveres dos alunos de Graduação.

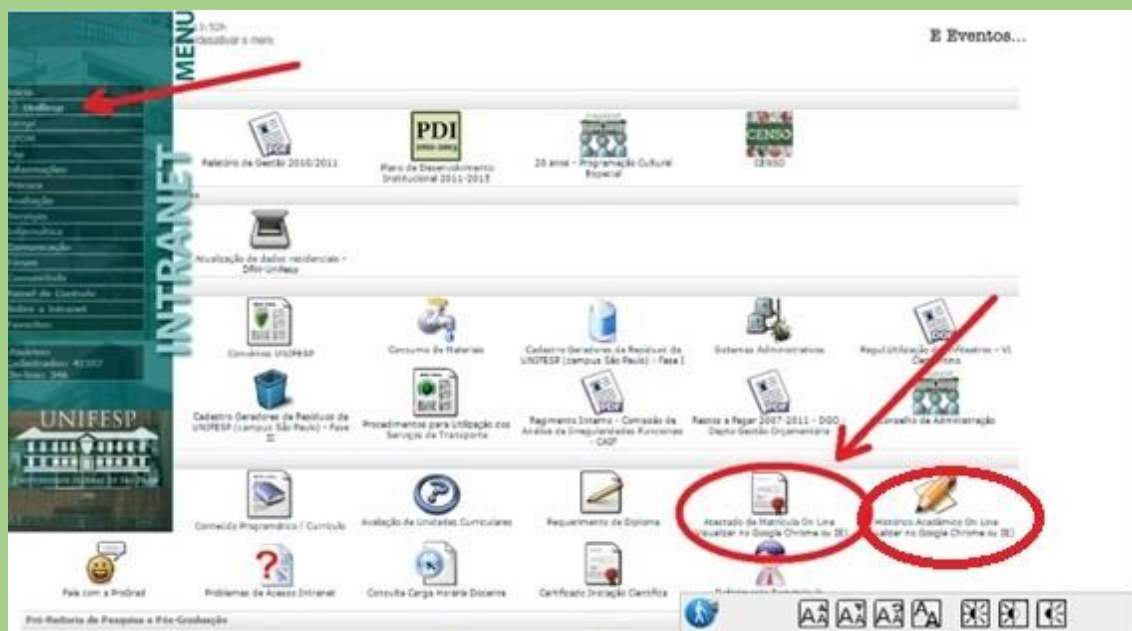
[Manual de Peticionamento Eletrônico](#) – Para abertura de Processos Acadêmicos.

[Número de Matrícula](#) – para alunos ingressantes e veteranos que tenham esquecido seu número matrícula.

[Cartões SPTrans e EMTU Disponíveis para Retirada](#) – solicitados antes até 31/01/2022

[Cadastramento SPTrans e EMTU](#) – Exclusivo para alunos que não residam em GUARULHOS.

[Atestado de Matrícula Online e Histórico Online](#) – clicar em UNIFESP do lado esquerdo Pró-Reitoria de Graduação, conforme imagem abaixo, ambos possuem certificação digital como assinatura manuscrita conforme [Lei 14.063/2020](#):



[Requerimentos de Documentos Acadêmicos](#) – Histórico Escolar (se for exigida assinatura do diretor, caso contrário pode ser emitido o online que possui certificação digital, conforme item anterior) e Conteúdo Programático (exclusivo para alunos veteranos).

**Obs.: Todos os documentos são assinados de forma eletrônica, conforme [Lei 14.063/2020](#).**

[Aproveitamento de Estudos](#) – Manual de Instruções (somente para alunos de transferência ou já formados em outra graduação).

[Calendário Acadêmico de Graduação 2022](#) – item de consulta obrigatória e fundamental para todos os alunos principalmente quanto a prazos de rematrícula e trancamento, transferências, entrega de TCC, Lista de Formandos, colação de grau, etc...



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO  
ESCOLA DE FILOSOFIA, LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS  
CAMPUS GUARULHOS**



Demais serviços não constantes nos links acima serão atendidos exclusivamente pelo e-mail: [secretariaguarulhos@unifesp.br](mailto:secretariaguarulhos@unifesp.br). Através de mensagens enviadas a partir do e-mail institucional do aluno [seunome@unifesp.br](mailto:seunome@unifesp.br) na qual deverão constar:

- Título: assunto a ser tratado.
- Corpo da mensagem com descrição da solicitação.
- Caso necessite anexar algum documento para assinatura eletrônica, este deverá estar totalmente preenchido e legível, caso necessite de fotografia e assinatura do aluno ambas deverão constar no documento, somente em formato pdf.
- nome completo do aluno (sem nenhum tipo de abreviação)
- número de matrícula
- curso
- turno
- ano de ingresso.

Secretaria de Graduação  
Em, 30/03/2022