



1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS**  
2 **AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS / CONSELHO DE CAMPUS,**  
3 **REALIZADA EM 02 DE JUNHO DE 2016.**  
4

5 Ao segundo dia do mês de junho do ano dois mil e dezesseis nesta cidade de Diadema, à Rua São  
6 Nicolau, 210, no anfiteatro da Unidade José Alencar do Campus Diadema, reuniram-se os senhores  
7 conselheiros da Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas /  
8 Conselho de Campus da UNIFESP Campus Diadema, sob a presidência do Prof. Dr. João Miguel  
9 de Barros Alexandrino – Diretor Acadêmico do Campus. Estiveram presentes os conselheiros:  
10 André Luiz Vettore – coordenador da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa; Cristiane Gonçalves  
11 da Silva – representante dos técnicos administrativos em educação; Cristina Rossi Nakayama –  
12 representante da Comissão Permanente de Espaço Físico; Flamínio de Oliveira Rangel – chefe de  
13 departamento (DCET); Ileana Gabriela Sánchez de Rubió – chefe de departamento (DCB); João  
14 Valdir Comasseto – Professor Titular/vice-diretor acadêmico; Joice Kelly Pereira da Costa -  
15 representante dos técnicos administrativos em educação; José Plácido – coordenador de Engenharia  
16 Química; Karin Argenti Simon – coordenadora da Câmara de Graduação/coordenadora de Ciências  
17 Biológicas; Ligia Azzalis - coordenadora da Câmara de Extensão; Maria Fernanda S. S Mattos  
18 Pereira - – representante dos técnicos administrativos em educação; Paulo R. Regazi Minarini -  
19 coordenador de Farmácia; Rodrigo Blanques de Gusmão – representante dos técnicos  
20 administrativos em educação; Sinara A. Farago de Melo – diretora administrativa; Tereza Martins –  
21 coordenadora de Pós-Graduação em Ciência e Tecnologia da Sustentabilidade. **Ausências**  
22 **justificadas:** Ana Maria Santos Gouw – coordenadora de Licenciatura; Camila Silva Zillig  
23 Salvador – representante discente; Debora Cristina de Oliveira – representante dos professores  
24 associados e adjuntos; Edson Aparecido Adriano – representante dos professores associados e  
25 adjuntos; Eliana Rodrigues – coordenadora de Ciências Ambientais; Mônica Marques Telles –  
26 coordenadora de Pós-Graduação em Biologia Química; Raphael Caio Tamborelli Garcia -  
27 representante dos professores associados e adjuntos. **Ausentes:** Cristina Nordi – coordenadora de  
28 Pós-Graduação em Análise Ambiental Integrada; Fernando Cassas S. Machado; Heron Domingues  
29 Torres da Silva – coordenador de Química e Química Industrial; Isabela Pinheiro Leme –  
30 representante discente; Marielle Schneider – coordenadora de Pós-Graduação em Ecologia e  
31 Evolução; Nazareth Junília de Lima – representante dos técnicos administrativos em  
32 educação; Virginia B. Campos Junqueira – Professora Titular. **Suplente:** Cristiane Nakayama Rossi  
33 e Hélio Elael Bonini Viana. Tendo os senhores conselheiros assinado o livro de presença e  
34 constando quorum, Prof. Dr. João Alexandrino iniciou a reunião. **EXPEDIENTE: Informes da**  
35 **Diretoria Acadêmica:** agendamento de reuniões da congregação: Prof. Dr. João Alexandrino  
36 lembrou que em dezesseis de junho haveria reunião extraordinária da congregação cuja pauta seria  
37 o regimento da congregação, solicitando presença de todos. Informou da necessidade de alteração  
38 de data da reunião extraordinária de agosto. A data da reunião foi alterada para o dia dezoito de  
39 agosto, informando-se que os pedidos de pauta que exigissem deliberação urgente e que  
40 necessitassem tramitar em conselhos superiores deveriam ser encaminhados em tempo para  
41 submissão da congregação de julho ou, eventualmente, se for possível, seria tramitado *ad*  
42 *referendum*. Congresso acadêmico: convidou a todos para participação no congresso acadêmico da  
43 Unifesp entre os dias seis e nove de junho. Reestruturação acadêmica: informou que houve reunião  
44 entre o Grupo de Trabalho de Reestruturação Acadêmica, as câmaras e a direção em que se  
45 objetivou projetar próximas etapas referentes à criação dos novos departamentos. Disse que  
46 estavam em andamento questões relativas ao espaço e a recursos humanos e que, em relação à



47 aprovação do Conselho de Administração, a questão parecia avançar. Diante disso o grupo de  
48 reestruturação acadêmica, a direção e as câmaras estavam começando a discutir sobre integração de  
49 ensino, pesquisa e extensão, estratégias referentes aos professores titulares e papel dos  
50 departamentos na instituição. Disse que essas discussões deveriam ocorrer primeiramente em um  
51 grupo mais focado para depois a questão ser trazida à congregação. CONSU/Regimento: informou  
52 sobre debates que estavam ocorrendo no Conselho Universitário sobre o Estatuto /Regimento,  
53 sendo que na última reunião debateu-se a composição dos conselhos. Prof. Dr. João Alexandrino  
54 disse que foi discutida a repartição da representação docente no CONSU e que faria parte de um  
55 grupo que discutiria o assunto. **Informes da Divisão de Infraestrutura:** o chefe da Divisão de  
56 Infraestrutura, Alex, comentou sobre decisão acerca dos laboratórios didáticos, lembrando que fora  
57 decidido por um laboratório na Unidade José de Fillipi e que para o outro, a princípio, a decisão  
58 tomada, embora não taxativamente votada, seria pela construção no subsolo da Unidade José  
59 Alencar por falta de outro espaço. Em seguida, apresentou cronograma do segundo laboratório a  
60 partir de outubro. Comentou que, diante da demanda por sala de informática que comportasse  
61 cinquenta alunos, havia a proposta de transferência da sala atual da Unidade José de Fillipi para a  
62 Unidade Manoel da Nóbrega, mas que essa posposta dependia do aumento de cabeamento de rede  
63 nesta unidade, o que possibilitaria a execução dos dois laboratórios didáticos no José de Fillipi,  
64 liberação do subsolo do prédio de vidro para outro uso, concentração da sala de professores na  
65 Unidade José de Fillipi no mesmo prédio e com as mesmas condições, reserva do edifício didático  
66 apenas para atividades de laboratório. Salientou que essa proposta alternativa dependia de análise  
67 técnica e viabilidade financeira. Prof. Dr. João Alexandrino solicitou que o assunto fosse apreciado  
68 pela Comissão Permanente do Espaço Físico. Continuando informes, Alex comentou sobre proposta  
69 de requalificação da Unidade José de Fillipi cujo objetivo era imprimir novas qualidades ao espaço  
70 e que para discussão do assunto fora agendada reunião aberta do Comitê Gestor daquela Unidade,  
71 no dia treze de junho, aguardando-se a presença de todos para contribuições. Informou ações em  
72 andamento na Unidade José de Fillipi, a saber: demolição de muros, remoção de grades  
73 desnecessárias, mudança de posição de janelas e pintura. Profa. Dra. Karin solicitou divulgação  
74 detalhada do cronograma para que os docentes pudessem acompanhar. Pediu posicionamento da  
75 congregação referente à oferta de vagas. Prof. Dr. João Alexandrino pediu documentação formal  
76 com nota técnica da divisão de Infraestrutura referente ao cronograma. Sobre laboratório de  
77 informática, comentou que este não fazia parte do acordo firmado no ano anterior no Conselho de  
78 Graduação para retorno às vagas, mas somente havia sido acordada a necessidade de dois  
79 laboratórios didáticos. Disse que teria de haver uma análise técnica de viabilidade e apreciação da  
80 CPEF para que o assunto pudesse ser discutido na congregação extraordinária do próximo dia  
81 dezesseis. Prof. Dr. Paulo Minarini pediu que a decisão referente às vagas fosse inclusa e decidida  
82 na pauta da presente reunião posto que teria de levar a questão ao Conselho de Graduação que  
83 ocorreria na semana do dia quinze de junho. Prof. Dr. João Alexandrino disse que o assunto poderia  
84 ser decidido nesta reunião, mas que mantinha o pedido de apresentação de nota técnica da  
85 infraestrutura. **Informes da Diretoria Administrativa:** Concurso/nomeação TAES: a diretora  
86 administrativa Sinara informou que em oito de maio foram iniciadas as nomeações referentes ao  
87 concurso de técnicos administrativos em educação, sendo um secretário executivo, um engenheiro  
88 elétrico, dois contramestres e cinco assistentes administrativos cuja lotação seria: um para o  
89 departamento, um para biblioteca, um para a divisão de serviços, um para a divisão de contratos e  
90 um para a secretaria acadêmica. Sobre a Secretaria Acadêmica, sendo este um setor com jornada de  
91 trabalho flexibilizada, informou que seria aberto um edital interno para os técnicos administrativos  
92 do campus possibilitando a candidatura dentre estes à vaga da secretaria acadêmica e que, caso



93 algum técnico administrativo optasse por transferência para este setor, o novo assistente o  
94 substituiria no setor antes ocupado. **Orçamento:** Sinara apresentou planilha de valores empenhados,  
95 lembrando que ainda estava ocorrendo contingenciamento. Esclareceu que foi empenhado valor  
96 para cobrir todas as despesas até o exercício de junho, salvo para energia elétrica. Destacou que o  
97 recurso para restaurante universitário para pós-graduandos anteriormente era proveniente da Pró-  
98 Reitoria de Pós-Graduação, mas que a partir do ano dois mil e dezesseis passou a ser despesa do  
99 campus. Sobre o recurso para restaurante universitário para a graduação, explicou que o recurso era  
100 oriundo do PNAES, cujo orçamento havia se encerrado em maio, não se tendo, até aquele  
101 momento, perspectivas para novos recursos. Sobre saída de campo, informou que se buscava  
102 atender ao máximo as demandas com veículo institucional e que para casos excepcionais em que  
103 isso não fosse possível fora feito empenho no valor de vinte e dois mil reais para utilizar com saídas  
104 de campo. Apresentou planilha de comparação de despesas com contratos e redução de custos.  
105 Demonstrou comparação de despesas entre os anos dois mil e catorze/dois mil e quinze e entre os  
106 anos dois mil e quinze/dois mil e dezesseis. Sinara comentou que o recurso para pagamento para a  
107 coleta de resíduos, considerada uma despesa mista, advinha de recurso misto do tesouro e da  
108 Capes/PROAP. Prof. Dr. André Vettore pediu esclarecimento sobre a utilização de recurso da pós-  
109 graduação para a graduação. A diretora administrativa esclareceu que quando a verba era liberada, a  
110 graduação tinha planejamento de gastos pronto e como a pós-graduação não o tinha, para não se  
111 perder o recurso, utilizara-se com a graduação. Prof. Dr. André Vettore solicitou que o recurso  
112 utilizado fosse posteriormente devolvido para a pós-graduação e também que esta instância  
113 organizasse suas demandas para poder utilizar o recurso. Prof. Dr. João Alexandrino comentou  
114 sobre restos a pagar e esclareceu que não se utilizando o recurso, quando liberado, este era perdido  
115 e que por esse motivo, ao surgirem as verbas, estas necessitavam ser utilizadas, mas que concordava  
116 que houvesse estratégia e organização da pós-graduação para que esta tivesse um planejamento  
117 preparado para quando surgissem os recursos. Disse que era preciso que a demanda estivesse pronta  
118 e que este trabalho estratégico de planejamento deveria existir. Prof. Dr. André Vettore solicitou à  
119 diretora administrativa auxílio objetivando que os recursos PROAP fossem gastos com a pesquisa.  
120 A servidora do NATEP, Cristiane, lembrou que até o ano de dois mil e catorze a graduação  
121 auxiliava com recursos a área de pesquisa e que essa situação se inverteu a partir do ano citado.  
122 Prof. Dr. Comasseto salientou necessidade de organização para evitar perda de recursos e sugeriu  
123 que houvesse periodicamente conversa a respeito do assunto entre ele, a diretora administrativa e a  
124 Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa. Prof. Dr. João Alexandrino pediu ao Prof. Dr. André Vettore  
125 que houvesse um planejamento dos Programas de Pós-Graduação ou planejamento das necessidades  
126 estratégicas e institucionais, listando-as e pediu que houvesse a presença esporádica ou anual da  
127 diretoria administrativa junto à Câmara de Pós-Graduação, fornecendo informação sobre o que  
128 poderia ser gasto de acordo com o tipo de verba recebida. A partir desse estudo, poderia haver a  
129 necessidade de apoio administrativo. Profa. Dra. Cristina Nakayama solicitou que fossem elencadas  
130 necessidade que pudessem atender tanto a pesquisa como a graduação, buscando otimização de uso  
131 dos recursos. **ORDEM DO DIA: Inclusão de pauta** - a congregação aprovou o pedido de inclusão  
132 dos seguintes itens: Pedido de redistribuição da Profa. Dra. Fabiana Rodrigues Costa Nunes;  
133 Homologação de novos membros da Comissão Permanente do Espaço Físico; Decisão sobre retorno  
134 de vagas condicionado à construção dos dois laboratórios didáticos. **Aprovação da ata de**  
135 **15/03/2016** – aprovado por unanimidade. **Aprovação da ata de 07/04/2016** – aprovado por  
136 unanimidade. **Homologação da Inscrição de Livre Docência do Prof. Dr. André Vettore** -  
137 aprovado por unanimidade. **Redistribuição da Profa. Dra. Fabiana Rodrigues Costa Nunes para**  
138 **a UFABC** - aprovado por unanimidade. Homologação dos novos integrantes da CPEF: homologado



139 por unanimidade o nome dos seguintes integrantes na comissão: Prof. Dr. Dário Santos Junior  
140 (representante da diretoria acadêmica), Profa. Dra. Lucia Maria Armelin Corrêa (representante do  
141 DCB), Prof. Dr. Leandro Calixto (representante docente suplente). Jorge Balseiros e Patrick  
142 Oliveira (representantes discentes titular e suplente respectivamente). Prof. Dr. João Comasseto  
143 comentou estar preocupado com a grande número de redistribuição de docentes, posto que isto  
144 poderia implicar a perda de docentes com mais experiência e a contratação de novos docentes talvez  
145 com menos experiência. Disse que o campus tinha de refletir essa situação e que entendia que  
146 faltava mobilização política do campus para pressionar de alguma forma a reitoria. **Pedido de**  
147 **Criação do Centro de Formação de Educadores da Escola Básica – CEFE - Campus Diadema**  
148 – Profa. Dra. Verilda fez apresentação referente ao CEFE, cujos objetivos eram: Promover a  
149 qualificação das ações dos educadores da escola básica na busca do desenvolvimento da autonomia  
150 intelectual e profissional; Emanar propostas de políticas públicas educacionais do ensino básico  
151 referente à formação inicial e continuada de educadores; Ser um polo articulador das teorias  
152 educacionais e das práticas educadoras que respondam a demandas da dimensão social da educação  
153 da região de Diadema referentes à escola básica em consonância com as demandas educacionais  
154 nacionais; Dinamizar, promover e buscar a institucionalização de ações educativas que evidenciem  
155 a importância da educação básica para o País e para a educação superior no Campus de Diadema.  
156 Após apresentação, Prof. Dr. Sergio Stoco complementou que havia demanda pela formação de  
157 professores por longo prazo e que esse era um dos objetivos sociais da universidade com seu  
158 entorno. Disse que era uma frente que abria possibilidades, que incluía o desenvolvimento de  
159 projetos que trariam recursos, buscando atendimento de uma demanda nacional. Prof. Dr. João  
160 Alexandrino comentou que o grupo proponente do centro de formação de educadores demonstrava  
161 vontade de construção de estrutura que inseria Diadema no centro de uma demanda nacional. Disse  
162 que se trata de uma área estratégica para a obtenção de recursos e que a universidade existia para  
163 atender os desígnios da sociedade na qual estivesse inserida e que o projeto apresentado contribuía  
164 para isso. Disse que o projeto, após aprovado pela congregação, deveria ser apresentado ao  
165 Conselho de Planejamento, de Pós-Graduação, de Graduação e de Extensão. Disse que era  
166 necessário haver propostas estruturantes em áreas para as quais existiam demandas nacionais. Prof.  
167 Dr. João Comasseto comentou considerar importante a divulgação científica na escola. Disse que  
168 tinha proposta de revista virtual de Ciências e que se enquadrava no projeto apresentado,  
169 colocando-se a disposição para colaborar. Após comentários, Prof. Dr. João Alexandrino esclareceu  
170 que o projeto teria de passar pelos conselhos anteriormente mencionados a fim de buscar apoio na  
171 sua instauração no que se referia a recursos e estrutura necessária e que naquele momento estaria  
172 sendo aprovado o mérito da proposta. Em seguida, a congregação aprovou por unanimidade o  
173 mérito da Criação do Centro de Formação de Educadores da Escola Básica – Campus Diadema.  
174 **Decisão sobre retorno às vagas em 2017:** Prof. Dr. Paulo Minarini comentou que o assunto foi  
175 discutido na Câmara de Graduação, lembrando que parte da contrapartida para retorno às vagas  
176 eram dois laboratórios didáticos, o que não havia sido cumprido até aquele momento, gerando  
177 preocupação. Prof. Dr. João Alexandrino disse que tinha confiança de que os laboratórios ficariam  
178 prontos. Disse que do ponto de vista administrativo estava em condição de se comprometer com a  
179 finalização dos laboratórios, mas que do ponto de vista acadêmico apoiaria a Câmara de Graduação  
180 e que estaria confortável para apoiar qual fosse a decisão tomada. O arquiteto Alex comentou  
181 dificuldades com o andamento das obras do primeiro laboratório que estava em construção, mas  
182 disse acreditar que para o segundo laboratório haveria um cronograma mais factível. Disse que,  
183 salvo problemas com orçamento, confiava que o laboratório poderia estar pronto ainda no presente  
184 ano. Após discussões que incluíam dúvidas quanto à votação do assunto nesta reunião ou em futura



Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas

185 congregação, foi aprovada a decisão de votar o assunto nesta sessão com seis votos contrários e  
186 com uma abstenção. Em seguida, foi colocada a proposta de retorno da oferta de vagas para o ano  
187 letivo de dois mil e dezessete, ficando o início das aulas dos ingressantes condicionado à entrega  
188 dos dois novos laboratórios didáticos, o que foi aprovado com duas abstenções. Na sequência,  
189 decidiu-se pela transferência para a congregação extraordinária de dezesseis de junho dos seguintes  
190 itens de pauta: **Mestrado Nacional Profissional em Ensino de Física (mérito aprovado em**  
191 **03/03/16 - apresentação de documentação pendente), Decisão referente à contratação de**  
192 **estagiários e Aprovação de planilha de capital do campus.** Prof. Dr. João Alexandrino agradeceu  
193 a presença de todos e encerrou a sessão. Portanto, eu, Débora Fernanda Corrêa Roggiero, Secretária  
194 Executiva do Campus, lavrei a presente ata que será assinada por mim e pelo Prof. Dr. João Miguel  
195 de Barros Alexandrino – Diretor Acadêmico do campus.

196

197

198

199

200 Prof. Dr. João Miguel de Barros Alexandrino

201 Diretor Acadêmico

202 UNIFESP Campus Diadema

203

204

205

206

207 Débora Fernanda Corrêa Roggiero

208 Secretária Executiva