



1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS**  
2 **AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS / CONSELHO DE CAMPUS,**  
3 **REALIZADA EM 17 DE OUTUBRO DE 2011**

4 Aos dezessete dias do mês de outubro do ano dois mil e onze, nesta cidade de Diadema, à Rua  
5 Prof. Arthur Riedel, nº 275, na sala 100 da Unidade José de Filippi do Campus Diadema, reuniram-  
6 se os Senhores Conselheiros da Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e  
7 Farmacêuticas / Conselho de Campus da UNIFESP Campus Diadema, sob a presidência da Prof<sup>ª</sup>.  
8 Dra. Virgínia Berlanga Campos Junqueira. Estiveram presentes os conselheiros: Marlete Pereira  
9 Meira de Assunção – Chefe de Departamento; André Luiz Vettore de Oliveira – Chefe de  
10 Departamento; Ana Luísa Viatti Bitencourt – Coordenadora do Curso de Ciências Ambientais;  
11 Alexandre Keiji Tashima – Representante dos Profs. Associados e Adjuntos; Etelvino José H.  
12 Bechara – Professor Titular; Marilena Ap. S. Rosalen – Vice-Coordenadora do Curso de  
13 Licenciatura em Ciências; Newton Andréo Filho – Coordenador do Curso de Farmácia e  
14 Bioquímica; Jean Carla Viana Moura – Representante dos Servidores Técnico-Administrativos em  
15 Educação; Marian Ávila de Lima e Dias – Representante da Extensão; Romilda Fernández  
16 Felisbino – Coordenadora do Curso de Engenharia Química; Cristiane Reis Martins –  
17 Representante dos Profs. Associados e Adjuntos; Fábio Ruiz Simões – Representante dos Profs.  
18 Associados e Adjuntos; Cláudio Gomes Salles – Representante dos Servidores Técnico-  
19 Administrativos em Educação; Patrícia Silva Oliveira – Representante dos Servidores Técnico-  
20 Administrativos em Educação, Fábio Ferreira Perazzo (suplente - representando a Profa. Dra.  
21 Graziela Gallego Bianco), Douglas Alves Cassiano – Vice-Diretor do Campus; Luis Otávio  
22 Junqueira – Aluno de Graduação; Marcelo Nogueira Rossi – Coordenador do Curso de Pós-  
23 Graduação em Ecologia e Evolução, Norberto Sanches Gonçalves – Representante dos Profs.  
24 Associados e Adjuntos; Isabel Cristina Milani – Representante dos Servidores Técnico-  
25 Administrativos em Educação; João Miguel B. Alexandrino – Representante dos Profs.  
26 Associados e Adjuntos. Convidados: Prof. Dr. Marcus Vinícius Craveiros; Prof. Dr. Fábio  
27 Kummrow e Prof. Dr. Cristiano Moreira. Ausências Justificadas dos membros: Sandra Pinto de  
28 Freitas – Diretora Administrativa do Campus; Graziela Gallego Bianco – Representante dos Profs.  
29 Associados e Adjuntos; José Eduardo de Carvalho – Coordenador do Curso de Ciências Biológicas  
30 e Gerson C. Klein – Aluno de Graduação. Ausência dos membros: Andréa Mariana da Silva –  
31 Aluna de Graduação; Carlos Eduardo Ribeiro – Representante da Coordenação do NAE; Everaldo  
32 Dias Amorim – Representante dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação; Fernanda  
33 Ferraz Camilo – Vice-Coordenadora do Curso de Pós-Graduação em Ciências, Tecnologia e  
34 Sustentabilidade; Liliam Fernandes – Vice-Coordenadora do Curso de Pós-Graduação em Biologia  
35 Química; Mauro Aquiles La Scalea – Coordenador do Curso de Química e Química Industrial;  
36 Michele Gotelipe de Souza Corrêa – Aluna de Pós-Graduação; Murillo Consoli Mecchi – Aluno de  
37 Pós-Graduação. Tendo os senhores conselheiros assinado o livro de presença e, constatando-se  
38 *quorum* com 22 (vinte e dois) presentes, a Prof<sup>ª</sup>. Virgínia iniciou a reunião informando a presença  
39 adicional de alguns participantes como a do Prof. Dr. Fábio Kummrow, representando o GT-  
40 Distribuição de Espaço, que irá apresentar os informes sobre o andamento dessa Comissão; a  
41 presença do Prof. Dr. Marcus Craveiro – Vice-Coordenador do Curso do Ciclo Básico e o Prof. Dr.  
42 Cristiano Moreira que fora enviado para representar o Prof. Dr. José Eduardo de Carvalho e a  
43 Profa. Dra. Cinthia Aguirre Brasileiro, ambos em atividade de campo. Informou ainda que o Prof.  
44 Dr. Cristiano terá direito à voz, mas a ele não será permitido votar, pois o Regimento Geral permite  
45 que os membros enviem substituto, porem não prevê que este seja, de fato, membro da  
46 Congregação. **INFORMES: 1) Informes da Diretoria Acadêmica – Visita do Presidente da**



47 **FINEP:** A Profa. Dra. Virginia informou que a Universidade recebeu, na semana anterior, a visita  
48 do presidente da FINEP (Financiadora de Estudos e Projetos) e que foi conversado a respeito de  
49 financiamento para infraestrutura do Campus e da Universidade em geral. O presidente da FINEP,  
50 Sr. Glauco Arbix, esteve acompanhado de um dos Diretores da Área de Desenvolvimento e  
51 Infraestrutura, Sr. Roberto Vermulm, e foi apresentado um Projeto do Centro de Produção  
52 Industrial de Medicamentos e Insumos Estratégicos que inclui dentre vários subtítulos um biotério  
53 padrão internacional certificado para duas linhagens de animal, sendo uma de ratos e outra de  
54 camundongos. Informou que há previsão de que sejam produzidos mil animais por mês, tanto para  
55 pesquisa quanto para estudos de fase clínica. Informou que há uma área grande para pesquisa dos  
56 docentes do Campus que deverá ser registrada na UECD. Informou ainda, que o Diretor, que  
57 acompanhou o Sr. Presidente da FINEP, mostrou-se bastante entusiasmado em razão da existência  
58 de uma linha especial de financiamento na FINEP para a construção de biotérios certificáveis no  
59 país. Informou, também, que irá contatá-lo para que venha discutir sobre as condições de  
60 financiamento com o grupo interessado e, também, para avaliar o projeto. Quanto aos projetos que  
61 foram denegados na Edição de 2010, a Profa. Dra. Virgínia comunicou que o grupo de materiais  
62 decidiu recorrer frente à denegação. Comunicou ainda, que ficou acordado com a Pró-Reitoria de  
63 Pesquisa e Pós-Graduação, que além do subprojeto encaminhado pela Profa. Dra. Geórgia Labuto  
64 não aprovado no CTInfra 2010 e o outro sobre Plataforma Metabólica que deverá ser revisto,  
65 pois será submetido à análise pela Profa. Dra. Beatriz Castilho no início do mês de novembro.  
66 Pediu aos Chefes de Departamento que consultassem seus setores a fim de saberem se há interesse  
67 em submeter alguma proposta para que seja encaminhada à Reitoria. Informou que na última sexta-  
68 feira a Universidade recebeu a visita do Secretário de Educação Superior do Ministério da  
69 Educação (MEC) – Sr. Luiz Cláudio Costa. Informou, também, que o Prof. Dr. Arnaldo Colombo  
70 incluiu nas linhas prioritárias de pesquisa da Universidade um Centro de Desenvolvimento que irá  
71 trabalhar no desenvolvimento de novos fármacos, insumos e novas metodologias de produção, o  
72 qual irá apoiar a proposta da Pró-Reitoria de Pesquisa no estímulo à Medicina Translacional que  
73 trabalha com alvos terapêuticos. Informou a todos que os docentes interessados em participar do  
74 grupo de pesquisa em alvos terapêuticos e desenvolvimento de novas moléculas deverão procurar a  
75 Profa. Dra. Patrícia Xander ou a Profa. Dra. Adriana Amorim. Informou, também, que segundo o  
76 Secretário, existe um projeto de lei a ser votado, que visa transformar as vagas de professor  
77 substituto em professor equivalente, com a perspectiva de que a Universidade possa realizar novas  
78 contratações já no próximo ano. Informou que as emergências já foram atendidas e que entre  
79 novembro e dezembro do ano de 2011 serão realizados os concursos e as contratações, cuja banca  
80 será aprovada pela Congregação. Neste projeto de lei há previsão de consolidação dos Campi como  
81 estão, o que permite que a demanda de CD's e FG's, assim como a contratação de mais docentes  
82 para o Campus seja atendida. Informou que a contratação de Servidores Técnicos também consta  
83 do projeto. A Profa. Dra. Virgínia informou sobre a exoneração da Técnica em Assuntos  
84 Educacionais Nazareth Lima em virtude de irregularidades percebidas pelo TCU entre a  
85 Universidade que emitiu o diploma de conclusão de curso e o RH da Unifesp. Comunicou que o  
86 Tribunal de Contas da União está investigando o caso e que, no momento, a Divisão de Assuntos  
87 Educacionais conta com apenas duas Técnicas. Informou, também, sobre a demissão do  
88 funcionário Wilson e a nomeação de um novo servidor, ambos Engenheiros Ambientais. A Profa.  
89 Dra. Virgínia comunicou que a aprovação da obra do Edifício São Nicolau pela prefeitura já está  
90 encaminhada e que estão trabalhando em cima dos aditivos: instalação elétrica de todo o prédio,  
91 projeto de ar condicionado, entre outros. Informou que a entrega do edifício está prevista para o  
92 mês de dezembro. Comunicou que a inauguração do prédio está prevista para o dia 18 de  
93 novembro de 2011 e irá contar com a presença dos Pró-Reitores da Unifesp, a Diretoria da Uniforja  
94 e algumas figuras políticas do município de Diadema. O Prof. Dr. Etelvino perguntou se o Curso



95 de Licenciatura em Ciências será transferido para o prédio novo. A Profa. Dra. Virginia respondeu  
96 que será necessário reunir os Coordenadores de Curso para saber qual será a distribuição mais  
97 adequada. Comunicou que irá agendar uma reunião para tratar do assunto. 2) **Informes dos**  
98 **Departamentos:** O Prof. Dr. André Vettore informou que saiu o resultado da Bolsa FADA (Fundo  
99 de Auxílio aos Docentes e Alunos) e nove docentes do departamento de Ciências Biológicas foram  
100 contemplados, sendo eles: Lilian Fernanades, Carla Prado, Fabíola Freitas, Sabrina Epiphanyo,  
101 Karina Ramalho, Richardt Gama, Ricardo Sawaya, Edson Aparecido e André Vettore. Informou,  
102 também, que um novo docente (Prof. Dr. Fernando) foi credenciado ao departamento de Ciências  
103 Biológicas. Este docente foi contratado em substituição à vaga da Profa. Dra. Débora que foi  
104 transferida para o Campus São Paulo. A Profa. Dra. Marlete informou que no Departamento de  
105 Ciências Exatas e da Terra também houve docentes contemplados na Bolsa FADA (Fundo de  
106 Auxílio aos Docentes e Alunos), dentre eles: Profa. Dra. Adriana Karla, Profa. Dra. Ana Maria E.  
107 Santo, Prof. Dr. Luciano Caseli, Prof. Dr. Norberto Sanches, Profa. Dra. Lucildes Mercuri, Prof.  
108 Dr. João H. Lago, Profa. Dra. Patrícia Sartorelli, Profa. Dra. Simone Miraglia, Prof. Dr. Nilson  
109 Assunção, Prof. Dr. Ricardo Galdino, Profa. Dra. Lucia Codognoto, Profa. Dra. Cristiane Arruda e  
110 Profa. Dra. Marlete Assunção. Informou, também, que finalizou o processo de distribuição dos 12  
111 computadores adquiridos com recurso do departamento. Informou que foi necessário utilizar  
112 alguns critérios para a distribuição dos computadores segundo justificativa dos docentes  
113 credenciados à Pós-Graduação. Assim foi possível distribuir 11 computadores, sendo que o 12º  
114 computador foi acordado entre dois grupos, tendo sido entregue ao grupo da Profa. Dra. Patrícia  
115 Sartorelli e Prof. Dr. João Lago. 3) **Informe GT de Distribuição de Espaço:** O Prof. Dr. Fábio  
116 Kummrow informou que o Grupo de Trabalho Distribuição de Espaço começou a trabalhar no  
117 início de setembro e até o presente momento foi possível rever todas as plantas e todos os  
118 documentos com os mais variados tipos de solicitações. Informou, também, que foi realizada uma  
119 reunião deste GT, que contou com a presença de Coordenadores de Cursos de graduação. Informou  
120 que todos os docentes, tanto os já contratados quanto os 55 docentes previstos para contratação,  
121 serão contemplados com 25/30 metros. Acrescentou que isso foi possível de acordo com os  
122 espaços que serão liberados na Unidade José de Filippi, no Conforja I e os que serão construídos  
123 no Conforja II com o apoio da Profa. Dra. Virgínia. Acrescentou ainda que há um formulário  
124 disponibilizado via e-mail, que visa saber a situação e necessidade de espaço de cada docente, a  
125 fim de garantir que todos sejam alocados em uma das unidades de pesquisa. Informou que haverá  
126 uma reunião para acelerar a liberação dos projetos analisados para o Conforja II, a fim de dar  
127 andamento à licitação. Acrescentou que o Grupo de Trabalho prevê sugestão de estabelecimentos  
128 de critérios na distribuição de espaços futuros. A Profa. Dra. Marlete pediu esclarecimentos ao  
129 Prof. Dr. Fábio quanto à lista que foi distribuída na última reunião da Congregação como panorama  
130 da distribuição de espaços. A Profa. Dra. Virgínia tomou a palavra e respondeu que já foi feito um  
131 levantamento dos docentes instalados na Unidade José de Filippi e os docentes para o Conforja I,  
132 porém, existem sobreposições que já foram explicadas e na medida em que o Conforja I ficar  
133 pronto será liberado espaço na Unidade José de Filippi. Informou que a Secretaria de Pós-  
134 Graduação, Diretoria Acadêmica e sua assessoria, bem como toda a parte de apoio acadêmico, têm  
135 espaço reservado na Unidade do Conforja. A Administração do Setor Acadêmico irá ocupar o  
136 último andar do Conforja e irá acomodar todos os processos de obras, o arquiteto e os engenheiros  
137 civil, ambiental e eletricitista. O Prof. Dr. André solicitou esclarecimentos em relação ao  
138 preenchimento do questionário proposto pelo GT-Distribuição de Espaço. O Prof. Dr. Fábio  
139 esclareceu que o preenchimento do formulário tem por objetivo obter informações sobre onde o  
140 docente está alocado atualmente; se com a chegada do Conforja I haverá interesse em se transferir  
141 e qual o espaço definitivo que o docente pretende ocupar. O Prof. Dr. André pediu que ficassem  
142 claros os critérios de ocupação dos espaços, tanto no Conforja I e II quanto na Unidade José de





143 Filippi e Morungaba. Como encaminhamento, o Prof. Dr. André Vettore propôs que o Grupo de  
144 Trabalho apresentasse proposta e que esta ficasse disponível para todo o Campus para ser analisada  
145 e discutida. Sugeriu, por fim, que a proposta voltasse à Congregação para ser aprovada com ou sem  
146 modificações. A Profa. Dra. Romilda salientou a importância de levar em consideração a  
147 necessidade de cada grupo para que se possa fazer a devida distribuição. A Profa. Dra. Virgínia  
148 solicitou ao Prof. Dr. Fábio Kummrow que, a cada reunião do GT, mantenha os docentes  
149 informados sobre o andamento dos trabalhos. O Prof. Dr. Fábio comunicou que irá convidar a  
150 Comissão da Biblioteca a participar da próxima reunião do GT-Distribuição de Espaço. **4) Sessões**  
151 **Solenes dos Colegiados: Uso de Beca:** A Profa. Dra. Virgínia informou que foi feita uma consulta  
152 geral à Universidade a respeito do uso de becas em sessões solenes e a resposta que se obteve da  
153 maioria dos docentes é a de que não serão usadas as becas em sessões solenes do Campus  
154 Diadema. O Prof. Dr. Newton informou que muitos docentes entenderam que não se fazia  
155 necessário o uso das becas em sessões solenes, salvo em cerimônias de colação de grau. A Profa.  
156 Virgínia informou que todos os setores foram consultados e informados acerca do que seriam essas  
157 sessões solenes e, assim, fizeram suas opções. A secretária Simone informou que os setores de  
158 Química, Microbiologia, Imunologia, Parasitologia, Geociências, Educação e Ciências e setor de  
159 Física e Matemática se manifestaram contrários ao uso de becas em sessões solenes. O Prof. Dr.  
160 João Alexandrino sugeriu que fosse feita uma nova votação. Opinou que os alunos deveriam ser  
161 consultados e considerou importante o uso de becas pelos docentes em honra aos formandos. A  
162 Profa. Dra. Virgínia comunicou que não há tempo hábil para a construção de um becário no  
163 Campus Diadema, porém, a possibilidade poderá ser analisada para o próximo ano. Acrescentou a  
164 importância da filosofia que envolve o uso de becas em sessões solenes, bem como a honra que se  
165 presta aos formandos. Acrescentou ainda que as becas da universidade possuem o modelo de  
166 Coimbra. Foi decidido que a Secretaria Acadêmica, através da Profa. Dra. Marilena Ap. Rosalen,  
167 junto às Técnicas em Assuntos Educacionais, farão uma consulta a todos os alunos do Campus  
168 Diadema e os Departamentos de Ciências Biológicas e Ciências Exatas e da Terra encaminharão  
169 aos seus docentes a consulta sobre o uso de becas em sessões solenes no Campus. A Profa. Dra.  
170 Virgínia informou que logo que se obtiver decisão consistente, o assunto voltará a ser pautado na  
171 reunião da Congregação para votação. O Prof. Dr. André reforçou que, de forma geral, as sessões  
172 solenes abrangem formaturas, cerimônias de posse e recebimentos de títulos. **5) Esclarecimento**  
173 **da vaga do Prof. Dr. Daniel Scherer Moura:** A Profa. Dra. Virgínia informou que recebeu do  
174 Departamento de Ciências Biológicas duas cartas: uma apresentando esclarecimentos quanto à  
175 vaga do Prof. Dr. Daniel e outra solicitando esclarecimentos quanto à vaga de Professor Titular em  
176 Biologia Molecular. Informou que, na última reunião da Congregação, foi aprovada a  
177 transformação de duas vagas de Professor Adjunto em Professor Titular. Completou que faz parte  
178 da obrigação da Diretoria Acadêmica estudar as possibilidades de desenvolvimento e consolidação  
179 do Campus. Informou que, como as vagas existiam e estiveram bloqueadas, não puderam ser  
180 oferecidas em concurso. A Profa. Dra. Virgínia esclareceu que o Prof. Dr. Daniel Scherer foi  
181 concursado na área de Bioquímica, Biologia Celular, Biologia Molecular e Biologia do  
182 Desenvolvimento, portanto, considera oportuno que a vaga volte para o setor de origem, seja como  
183 Prof. Adjunto ou como Prof. Titular. Informou que o Campus São Paulo abriu vagas para Professor  
184 Titular. Comunicou que eles têm 13% de seu corpo docente ocupado por professores titulares e  
185 deverão diminuir para 10%. Comunicou ainda que as vagas existem e serão disputadas pelos  
186 Campi. Frente à situação que gerou bastante discussão entre os docentes, a Profa. Dra. Virgínia  
187 informou que a Comissão nomeada pelo Conselho Universitário para estudar as regras acerca do  
188 preenchimento de vagas de professores titulares deverá oferecer um parecer na próxima quarta-  
189 feira, na reunião do Conselho Universitário. **ORDEM DO DIA: 1) Reformulação da decisão de**  
190 **transformação de vaga de Professor Adjunto em vaga de Professor titular na área de**



191 **Biologia Molecular:** Diante da demanda do departamento e do setor de Biologia Celular e  
192 Molecular, a Profa. Dra. Virgínia solicitou que a Congregação revisse a votação feita na última  
193 reunião da Congregação em relação à vaga do Prof. Dr. Daniel Scherer, a fim de reverter a decisão,  
194 deixando, então, a vaga de professor adjunto para que, primeiramente, os setores, depois os  
195 departamentos questionem a necessidade da vaga de professor titular ou de outro professor adjunto.  
196 A decisão foi aprovada por unanimidade. A Profa. Dra. Virgínia reforçou, então, que a vaga de  
197 professor adjunto irá voltar ao setor de origem para ser discutida. O Prof. Dr. João Alexandrino  
198 solicitou que todos os assuntos relacionados à Congregação, sejam disponibilizados para consulta  
199 com, no mínimo, uma semana de antecedência para que haja tempo hábil de se tomar devidas  
200 providências. O Prof. Dr. Newton questionou a possibilidade de os setores se reunirem para  
201 discutir a solicitação de seus docentes, visto que há previsão de 20 professores titulares no Campus.  
202 A Profa. Dra. Virgínia afirmou que a possibilidade é válida. O Prof. Dr. Alexandre perguntou se as  
203 20 vagas de professores titulares para o Campus Diadema serão consideradas vagas extras. A Prof.  
204 Dra. Virgínia confirmou que são vagas solicitadas diretamente ao MEC. A Profa. Dra. Virgínia  
205 informou que recebeu do Prof. Dr. André Vettore uma carta em que o Conselho do Departamento  
206 de Ciências Biológicas pediu que todos os questionamentos acadêmicos e administrativos  
207 referentes ao departamento fossem, prioritariamente, dirigidos à Chefia de Departamento. A Prof.  
208 Dra. Virgínia informou que irá assumir total responsabilidade e afirmou que não haverá  
209 necessidade de discutir o assunto. **2) Abertura do Concurso de Livre Docência.** A Profa. Dra.  
210 Virginia informou a substituição do nome do Setor de Ciências Ambientais para Setor de Ecologia  
211 e Biologia Evolutiva. Em seguida colocou em votação a aprovação da Lista de Pontos como se  
212 encontra. Esta foi aprovada com abstenções do Prof. Dr. Newton Andréo Filho e da Secretária  
213 Executiva Jean Carla Viana Moura. A Profa. Dra. Virgínia informou que houve uma solicitação do  
214 Departamento de Ciências Exatas e da Terra no setor de Física e Matemática de abertura de  
215 concurso de Livre Docência. Em seguida colocou em votação a lista de pontos apresentada pelo  
216 Departamento de Ciências Exatas e da Terra, que foi aprovada com abstenções do Prof. Dr.  
217 Newton e da Secretária Executiva Jean Carla. **3) Inclusão do Coordenador do Ciclo Básico na  
218 composição da Congregação.** A Profa. Dra. Virginia solicitou que fosse autorizada a inclusão  
219 deste item na pauta da reunião e esta foi aceita por todos. Informou que recebeu do Prof. Dr.  
220 Marcus Vinícius Craveiro uma carta solicitando a inclusão do coordenador (ou vice-coordenador  
221 na ausência do coordenador) do Ciclo Básico na composição da Congregação do Campus  
222 Diadema, a fim de contribuir nas discussões e decisões acerca dos assuntos do Ciclo Básico. A  
223 Profa. Dra. Virgínia encaminhou favoravelmente a inclusão de um Representante do Ciclo Básico  
224 nas reuniões da Congregação que foi aprovada com abstenções do Prof. Dr. André Vettore e da  
225 Profa. Dra. Marlete Assunção. **4) Proposta de Regimento Geral da Câmara de Graduação:** A  
226 Profa. Dra. Virgínia informou que recebeu do Prof. Dr. Newton uma proposta de Regimento Geral,  
227 que foi finalizada pela Câmara de Graduação do Campus Diadema e que dispõe sobre suas  
228 atribuições e composição. Informou que a proposta de regimento ficará em consulta pública na  
229 página da Unifesp por 30 dias. Solicitou que os departamentos e setores discutam a proposta e  
230 tragam sugestões na próxima reunião da Congregação. **5) Aprovação Atas das Reuniões  
231 Anteriores:** A Profa. Dra. Virgínia colocou em votação as quatro atas das reuniões dos dias 20 de  
232 junho de 2011, 08 de julho de 2011, 26 de agosto de 2011 e 09 de setembro de 2011 – todas  
233 enviadas com antecedência aos membros desta Congregação. À ata do dia 20 de junho de 2011 o  
234 Prof. Dr. Alexandre Keiji Tashima solicitou correção à linha 130; a Secretária Jean Carla Viana  
235 Moura pediu atenção quanto à colocação do tempo verbal; a Profa. Dra. Ana Luisa solicitou  
236 correções às linhas 135, 136 e 165; o Prof. Dr. João Miguel Alexandrino solicitou correções às  
237 linhas 217 e 219; a Profa. Dra. Marlete solicitou que, após a escrita “consulta de vaga”, fosse  
238 acrescentada a escrita “referente à matrícula dos alunos”. Solicitou correção à linha 80,



239 substituindo o verbo “pretende” por “pretendesse”. Pediu que ficasse claro na ata que o assunto se  
240 refere as 55 vagas do Programa Reuni. À linha 102, a Profa. Dra. Marlete informou que a fala  
241 associada a sua pessoa havia sido dita pela Profa. Dra. Marilena e solicitou correção. Solicitou  
242 correção nas linhas 126 a 128. Informou que a distribuição das Unidades Curriculares é enviada  
243 para os Chefes de Departamento via secretaria após passar pelos setores e coordenadores. Na linha  
244 140, a Profa. Dra. Marlete informou que o trecho se refere à fala do Prof. Dr. Mauro e que foi dito  
245 na reunião que a necessidade de contratação docente de Química Analítica foi justificada na carta  
246 do setor, que está no documento Reuni. Na linha 242 a Profa. Dra. Marlete solicitou que fossem  
247 colocados os exemplos de nuances citados pela Profa. Dra. Liliam. O Prof. Dr. André solicitou  
248 correção às linhas 71, 72, 153. A ata do dia 20 de junho foi, então, aprovada com as devidas  
249 ressalvas, porém, deverá ser lida pela Profa. Dra. Graziela e Prof. Dr. Mauro e colocada em  
250 votação na próxima reunião da Congregação. Os membros que solicitaram correções mais extensas  
251 se dispuseram a enviar as alterações por e-mail. A ata do dia 08 de julho de 2011 foi aprovada por  
252 unanimidade com ressalvas do Prof. Dr. Alexandre Keiji Tashima à linha 62 e da Secretária  
253 Executiva Patrícia Silva Oliveira às linhas 8,70 e 84. A ata do dia 26 de agosto de 2011 foi  
254 aprovada com ressalvas da Profa. Dra. Romilda Fernández Felisbino à linha 35; da Profa. Dra. Ana  
255 Luísa Vietti Bitencout às linhas 159 e 165; da Secretária Executiva Jean Carla Viana Moura à linha  
256 43 e 184; da Secretária Executiva Patrícia Silva Oliveira à linha 77. A Profa. Dra. Marlete solicitou  
257 que fosse revisto o pronome de tratamento referente ao Reitor da Universidade, porém, segundo  
258 informação da Profa. Dra. Virgínia, o tratamento ao Reitor foi informalizado, não havendo mais a  
259 necessidade de usar o termo “Magnífico”. Solicitou que, à linha 38 fosse substituída a escrita  
260 “critérios” pela escrita “pontos para discussão”. O Prof. Dr. André sugeriu um texto para a correção  
261 do item e se dispôs a enviá-lo por e-mail. À linha 142, a Profa. Dra. Marlete solicitou que a escrita  
262 “bolsas, extensão” fosse substituída pela escrita “bolsas de extensão” e que a escrita “CEPE” fosse  
263 substituída por “CEP”. Após a fala da Profa. Dra. Graziela Gallego Bianco, em que perguntou à  
264 Profa. Dra. Virgínia o motivo pelo qual as vagas de Química não constavam no setor, em que  
265 obteve justificativa de que não havia solicitação específica para o setor, a Profa. Dra. Marlete  
266 solicitou que fosse acrescentada sua fala esclarecendo que a carta se referia ao pedido do Prof. Dr.  
267 Miguel Jorge. A Profa. Dra. Marlete se dispôs a enviar e-mail com sugestão de texto para o  
268 referido trecho. O Prof. Dr. André Luiz Vettore de Oliveira solicitou correção às linhas 26 e 85 e  
269 pediu que constasse na ata da reunião do dia 26 de agosto de 2011 a informação dada pela Profa.  
270 Dra. Virgínia de que não seria aceita a inclusão de novas solicitações de vagas. O Prof. Dr. André  
271 se propôs a enviar por e-mail os textos para as alterações de que solicitou. A ata da reunião do dia  
272 26 de agosto de 2011 foi aprovada, porém, deverá voltar à próxima reunião da Congregação para  
273 observações e votação. A ata da reunião do dia 09 de setembro de 2011 foi aprovada com ressalvas  
274 do Prof. Dr. Alexandre Keiji Tashima às linhas 20 e 192; Prof. Dr. Fábio Ruiz Simões às linhas  
275 191 e 193; Profa. Dra. Ana Luisa Vietti Bitencourt às linhas 161 e 171. A Profa. Dra. Marlete  
276 solicitou que na linha 117 fosse substituída a escrita “setor” pela escrita “curso”; à linha 120, a  
277 Profa. Dra. Marlete pediu que constasse sua fala, em que pediu à Congregação que considerasse o  
278 pedido dos coordenadores referente à demanda de vagas docentes. À linha 186, referente ao item 6  
279 sobre a transformação de 2 vagas de Professor Adjunto em Professor Titular, no trecho em que diz  
280 que “A Profa. Virgínia esclareceu que havendo a mudança de uma categoria para outra, a vaga de  
281 Adjunto permanece no Campus”, a Profa. Dra. Marlete alegou que está fora de contexto e se dispôs  
282 a enviar um texto por e-mail. O Prof. Dr. André Luiz Vettore de Oliveira solicitou correção às  
283 linhas 24, 27, 71, 102, 123 e 176. Dispôs-se a enviar textos por e-mail com as devidas alterações. A  
284 Profa. Dra. Cristiane Reis Martins solicitou correção às linhas 50 e 123. A Secretária Jean Carla  
285 Viana Moura solicitou correção à linha 24. A Profa. Dra. Virgínia reforçou que a correções mais  
286 extensão deverão ser enviadas por e-mail à secretária e finalizou a reunião agradecendo a presença



---

Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas

287 de todos. Para constar, eu Andréia Cristina de Oliveira, Secretária Executiva do Campus, lavrei a  
288 presente ata que será assinada por mim e pela Prof<sup>a</sup>. Dra. Virgínia Berlanga Campos Junqueira.

Prof<sup>a</sup>. Dra. Virginia Berlanga Campos Junqueira  
Diretora Acadêmica  
UNIFESP Campus Diadema

Andréia Cristina de Oliveira  
Secretária Executiva