



1                   ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO - CAMPUS  
2                   DIADEMA - INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E  
3                   FARMACÊUTICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO  
4                   REALIZADA EM 03 DE DEZEMBRO DE 2020

5  
6    Ao terceiro dia do mês de dezembro de dois mil e vinte, reuniram-se virtualmente,  
7    através da Rede Nacional de Pesquisa (RNP), os senhores membros do Congregação -  
8    Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas da  
9    UNIFESP, sob a presidência do Prof. Dário Santos Júnior. Estiveram presentes: Prof<sup>ª</sup>  
10   Dr<sup>ª</sup> Adriana Karla Cardoso Amorim Reis (Professor Associado), Sr. André Aparecido  
11   Ramos (Técnico Administrativo em Educação), Sra. Andrezza de Santana Moreira  
12   (Coordenador de Biblioteca), Prof. Dr. Angerson Nogueira do Nascimento (Professor  
13   Adjunto), Prof<sup>ª</sup> Dr<sup>ª</sup> Cinthia Aguirre Brasileiro (Professor Associado), Prof. Dr. Classius  
14   Ferreira da Silva (Coordenador da Câmara de Extensão e Cultura), Sr. Claudio Gomes  
15   Salles (Técnico Administrativo em Educação), Sra. Cristiane Goncalves da Silva  
16   (Técnico Administrativo em Educação), Prof<sup>ª</sup> Dr<sup>ª</sup> Cristiane Reis Martins (Chefe do  
17   Departamento de Engenharia Química (DEQ)) Sra. Daiana Rodrigues da Silva (Técnico  
18   Administrativo em Educação), Prof. Dr. Dário Santos Junior (Diretor Acadêmico do  
19   Campus Diadema), Prof. Dr. Diogo Silva Pellosi (Professor Adjunto), Prof. Dr. Edson  
20   Aparecido Adriano (Professor Associado), Prof<sup>ª</sup> Dr<sup>ª</sup> Eliana Maira Agostini Valle  
21   Akamatu (Chefe do Departamento de Química (DQ)), Prof<sup>ª</sup> Dr<sup>ª</sup> Elisa Hardt Alves Vieira  
22   (Professor Adjunto), Sr. Everaldo Dias Amorim (Técnico Administrativo em Educação),  
23   Prof. Dr. Fabiano do Nascimento Pupim (Professor Adjunto), Prof<sup>ª</sup> Dr<sup>ª</sup> Fernanda  
24   Quaglio (Professor Adjunto), Sr. Francisco Eris Cunha (Técnico Administrativo em  
25   Educação), Sr. Guilherme Oliveira dos Santos (Estudante de Graduação). Prof<sup>ª</sup> Dr<sup>ª</sup>  
26   Ileana Gabriela Sanchez de Rubio (Chefe do Departamento de Ciências Biológicas  
27   (DCB)), Prof<sup>ª</sup> Dr<sup>ª</sup> Isis Machado Hueza (Professor Associado), Sr. João Carlos Alves  
28   Duarte (Diretor Administrativo), Prof. Dr. José Ermirio Ferreira de Moraes (Professor  
29   Associado), Prof. Dr. José Guilherme Franchi (Professor Adjunto), Prof<sup>ª</sup> Dr<sup>ª</sup> Laura  
30   Oliveira Peres Philadelphi (Coordenador da Câmara de Graduação), Prof. Dr. Leandro  
31   Augusto Calixto (Professor Adjunto), Prof<sup>ª</sup> Dr<sup>ª</sup> Leila Thomazelli Thieghi (Professor  
32   Adjunto), Prof<sup>ª</sup> Dr<sup>ª</sup> Lucineia Ferreira Ceridorio (Professor Adjunto), Prof. Dr. Luiz  
33   Elidio Gregorio (Chefe do Departamento de Ciências Farmacêuticas (DCF)), Prof. Dr.  
34   Luiz Sidney Longo Junior (Professor Associado), Prof<sup>ª</sup> Dr<sup>ª</sup> Maria Beatriz Rossi Caruzo





35 (Chefe do Departamento de Ecologia e Biologia Evolutiva (DEBE)), Sra. Maria  
36 Fernanda Salgado Santos Mattos Pereira (Técnico Administrativo em Educação), Sra.  
37 Maria José Medina (Técnico Administrativo em Educação), Prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup> Marilena  
38 Aparecida de Souza Rosalen (Coordenador do Nae), Prof. Dr. Renato Marcene José de  
39 Souza (Chefe do Departamento de Ciências Exatas e da Terra (DCET)), Prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup>  
40 Sarah Isabel Pinto Monteiro do Nascimento Alves (Chefe do Departamento de Física  
41 (DF)), Prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup> Suzan Pantaroto de Vasconcellos (Coordenador da Câmara de Pós-  
42 graduação e Pesquisa), Sra. Tatiane Nassar Britos (Técnico Administrativo em  
43 Educação), Prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup> Verilda Speridiao Kluth (Representante de órgão Complementar  
44 (cefe) ), Prof. Dr. Wagner Luiz Batista (Vice-diretor Acadêmico do Campus Diadema),  
45 Sra. Victória Lopes da Silva (Estudante de Graduação). Justificaram ausência e não  
46 foram substituídos: Camila de Toledo Castanho (Professor Adjunto), Theotonio Mendes  
47 Pauliquevis Junior (Chefe do Departamento de Ciências Ambientais (DCA)). Não  
48 justificaram ausência: Leonardo José Amaral de Siqueira (Professor Associado). Prof.  
49 Dário Santos Júnior iniciou a reunião. **Apresentação CEPública:** Prof. Fábio Passador  
50 e Prof. Pedro Aleixo fizeram apresentação sobre a CEPública, informando que o  
51 objetivo da participação na reunião era a formação da Rede Interna de Ética Pública,  
52 para fins de trabalho do código de ética da Unifesp. Solicitaram a indicação de um  
53 representante titular e um suplente para compor esta Rede. Após comentários,  
54 voluntariam-se e foram indicadas a Prof<sup>a</sup> Isis Machado Hueza (titular) e a Prof<sup>a</sup>  
55 Lucineia Ferreira Ceridório (suplente). **ORDEM DO DIA: Aprovação da Ata de**  
56 **05/11/20:** aprovado com 26 votos a favor, e com 12 abstenções. **Aprovação do**  
57 **Calendário e reuniões ordinárias da Congregação 2021:** aprovado com 35 votos a  
58 favor e com 02 abstenções. **Aprovação de acordo de cooperação em pesquisa**  
59 **entre a UNIFESP, o CIMAV e a DUVOISIN e coordenação Prof. Rogério de**  
60 **Almeida Vieira:** aprovado com 39 votos a favor e com 01 abstenção. **Aprovação de**  
61 **Convênio entre a UNIFESP e a Secretaria de Meio ambiente do município de**  
62 **São Bernardo do Campo e coordenação Prof<sup>a</sup> Luciana Farias:** aprovado com 37  
63 votos a favor e com 02 abstenções. **Aprovação de Relatório Prof. Visitante Márcio**  
64 **B. Avellar:** aprovado com 36 votos a favor e com 03 abstenções. **Apresentação e**  
65 **deliberação sobre relatório final do inventário do campus Diadema:** Sr. João  
66 Duarte informou que a Comissão realizou extenso trabalho de investigação de bens e  
67 que no relatório enviado a todos constava uma planilha com itens não localizados,  
68 havendo a decisão de solicitar à Comissão Central a baixa no sistema, mas que enviou





69 à congregação para o caso desta desejar tomar alguma outra decisão. Adiantou que,  
70 caso estes bens sejam localizados, o patrimônio poderá recolocá-los no sistema.  
71 Comentou ainda que há casos de equipamentos levados para outras instituições por  
72 docentes. Prof. Dário informou que não considera adequado dar baixa em equipamento  
73 que foi levado para outra instituição, mas que deveria ser devolvido ao campus. Sr.  
74 João Duarte salientou que os itens constantes da lista de fato não foram localizados,  
75 mas, se forem encontrados, poderão retornar ao quadro de patrimônio do campus.  
76 Prof. Dário comentou que recebeu instrução da PROADM de que equipamentos  
77 retirados do campus sejam colocados, enquanto estiverem fora, no nome do docente  
78 que fez a requisição para retirada. Em seguida, sra. Cristiane Gonçalves perguntou ao  
79 sr. João Duarte sobre bens que, de acordo com documento, constavam como estando  
80 no NATEPE, mas não eram de conhecimento do setor. Prof. Dário solicitou que casos  
81 específicos e pontuais fossem tratados diretamente com o Setor de Patrimônio. Após  
82 discussão, Prof. Dário comentou que este item de pauta necessitava de melhor  
83 discussão em outra oportunidade dada a seriedade do problema. Pediu às Chefias dos  
84 Departamentos e ao NATEPE que fizessem verificação e apontamentos a serem  
85 enviados ao Patrimônio para que o caso seja discutido internamente entre as  
86 diretorias. Em seguida, foi solicitada informação sobre acesso à planilha em que  
87 constavam os equipamentos do campus. Prof. Dário solicitou ao sr. Everaldo que  
88 verificasse junto ao DTI sobre disponibilização de documento com essa informação  
89 entre uma vez por semana ou uma vez por mês no site. Prof<sup>a</sup> Ileana interrogou sobre o  
90 procedimento relativamente aos equipamentos para os casos em que o docente é  
91 transferido para outro campus da Unifesp. Prof. Dário comentou que a decisão quanto  
92 à viabilidade de o docente levar consigo o equipamento deve ser tomada junto ao  
93 Departamento quando for dentro da Unifesp. Caso a transferência seja para outra  
94 instituição é necessário consulta para verificar se há interesse dentro da instituição  
95 pelo equipamento. **Inclusão de Pauta: aprovação da composição do Comitê**  
96 **Gestor da Farmácia Universitária (FU):** composição: Prof. Wagner Luiz Batista -  
97 Representante da Diretoria Acadêmica, Renata Kazumi Koketu - Representante da  
98 Diretoria Administrativa do ICAQF, Prof<sup>a</sup>. Maria Teresa Junqueira Garcia -  
99 Representante da Comissão de Estágio do Curso de Farmácia, Prof. Antônio Távora de  
100 Albuquerque Silva, Prof<sup>a</sup> Débora Cristina de Oliveira, Prof. Edimar Cristiano Pereira,  
101 Prof<sup>a</sup> Helena Onishi Ferraz e Prof<sup>a</sup> Márcia Terezinha Lonardoní Crozatti -  
102 Representantes do Departamento de Ciências Farmacêuticas. Prof. Luiz Elidio





103 informou que fica faltando, até o momento, a indicação discente. Aprovado com 38  
104 votos a favor e com 03 abstenções. **Inclusão de Pauta : Discussão sobre**  
105 **participação das chapas na congregação do campus** . Prof. Dário informou que  
106 uma das chapas candidatas a reitor o procurou querendo fazer apresentação na  
107 congregação. Prof. Dário entendeu, naquele momento, que a congregação não era o  
108 fórum adequado, mas falou ao requisitante que consultaria a congregação. Mediante  
109 votação com 03 votos a favor, 32 votos contrários e com 03 abstenções, a Congregação  
110 considerou desnecessária a participação das chapas candidatas a reitor(a) e vice-  
111 reitor(a) em reunião da congregação do campus. **Inclusão de Pauta: ref. vagas** -  
112 Prof. Dário comentou o recebimento de servidores vindo de outro campus/reitoria:  
113 servidora Marcia, que passou a integrar o setor de convênios, servidor Valdir, que está  
114 no Eldorado como apoio administrativo. Informou o recebimento de 2 novas vagas de  
115 assistentes administrativos, sendo necessário decisão sobre onde estes servidores  
116 novos serão lotados. Após discussão a congregação aprovou, com 33 votos a favor, 03  
117 contrários e com 05 abstenções a alocação temporária de dois novos servidores, um na  
118 secretaria dos Departamentos (foi acordado pelas chefias departamentais que o  
119 servidor será lotado temporariamente ou no Departamento de Física ou Departamento  
120 de Engenharia Química, para possibilitar a divisão do trabalho com a servidora  
121 Elizabeth, uma vez que as secretárias do demais departamentos são cargos secretário  
122 executivo e a servidora Elizabeth, bem como o novo servidor, são assistentes  
123 administrativos no exercício de função de secretário) e outro na Administração. Em  
124 seguida, a congregação decidiu pela criação do Grupo de Trabalho de priorização de  
125 Vagas a ser composto por representante de: departamento, TAE, docente, CPA,  
126 biblioteca, Câmara de pós-graduação, Câmara de graduação, Natepe, Administração e  
127 CEFE. Foram indicados durante a reunião, sem prejuízo de acréscimo de outros  
128 nomes, os seguintes nomes: Maria Medina, Suzan Pantaroto, Daiana Rodrigues,  
129 Sandra Maria de Souza, Cinthia A. Brasileiro, Andrezza Santana ou Daniela F. Furazzi  
130 (Biblioteca), Verilda S. Kluth como colaboradora pelo CPA e o CEFE enviará um  
131 representante. Em seguida, Prof<sup>a</sup> Laura comentou que conversará com a sra.  
132 Crysthine Omori para auxiliar no setor de estágio quando o sr. Cláudio Oliveira estiver  
133 em férias. **Inclusão de Pauta: Definição das Diretrizes dos Relatórios dos**  
134 **Departamentos**. Prof. Wagner comentou da necessidade de formar um grupo para  
135 discussão dessas diretrizes, mas trouxe uma sugestão de roteiro. Propôs que a criação  
136 do grupo seja feita em um outro momento, propondo, para a presente reunião a





137 votação das diretrizes enviadas. Informou que o prazo para entrega dos relatórios será  
138 31 de março de 2021. Sobre Plano de trabalho, Prof. Dário comentou que este plano  
139 era importante para controle interno e que a concentração dos relatórios de forma  
140 mais abrangente seria mais interessante, mas o controle interno era bom para  
141 autoavaliação dos próprios Departamentos. Em seguida a congregação aprovou, com  
142 34 favor e 6 abstenções, as diretrizes para o Relatórios de Departamento e decidiu que  
143 a discussão sobre a criação de um grupo para definir critérios para avaliação dos  
144 relatórios acontecerá na congregação de fevereiro. **INFORMES: Informes da**  
145 **Diretoria Acadêmica:** a) convênios para estágio aprovados pelo diretor: MORADA DA  
146 FLORESTA SOLUÇÕES ECOLÓGICAS LTDA - CNPJ: 10.979.780/0001-17; SERVMAR  
147 SERVICOS TECNICOS AMBIENTAIS LTDA. - CNPJ: 55.636.500/0001-06; NEON  
148 PAGAMENTOS S.A.- CNPJ: 20.855.875/0001-82; KAWAGRAF EMBALAGENS LTDA -  
149 CNPJ: 74.372.285/0001-28; DEZ ESTAGIOS LTDA- CNPJ: 38.447.855/0001-38;  
150 INSTITUTO DE ENERGIA E MEIO AMBIENTE- CNPJ: 08.184.933/0001-98.  
151 **Apresentação Unidade Embrapii** - Prof<sup>a</sup> Cristiane Reis apresentou como foi  
152 estruturada a Unidade Embrapii - Centro de Inovações de Materiais (CIM) da Unifesp,  
153 que está sediado em São José dos Campos com colaboração do campus Diadema.  
154 Informou que a Unidade Embrapii CIM (Centro de Inovação em Materiais) da Unifesp  
155 atua na área de materiais poliméricos/compósitos e nanomateriais que atendem às  
156 demandas de setores industriais acerca de PD&I nos segmentos químico,  
157 farmacêutico, saúde, aeroespacial, defesa, óleo e gás, tintas, construção civil, celulose,  
158 cosmético, cerâmico, automotivo e muitos outros. Apresentou fluxo para contratação  
159 de projetos, comentou sobre modalidades de projetos Embrapii e informou que o edital  
160 foi enviado junto aos documentos e que as informações também estão no site  
161 [cim.unifesp.br](http://cim.unifesp.br) ou [www.unifesp.br/campus/sjc/](http://www.unifesp.br/campus/sjc/). **Inclusão: Apresentação de Fluxo**  
162 **para aquisição para produtos controlados pela Policia Federal.** Sra. Cristiane  
163 Gonçalves informou que os srs. André Ramos e João Duarte são os controladores locais  
164 para aquisição de produtos controlados. Informou o fluxo, apresentando as etapas  
165 para aquisição, sendo a primeira correspondente a ações referentes à Habilitação para  
166 aquisição. Desta etapa fazem parte: solicitação de autorização de aquisição de  
167 produtos químicos controlados pela Polícia Federal, Projeto de pesquisa com  
168 aprovação do Comitê de Ética para justificar a aquisição dos produtos controlados,  
169 termo de outorga de projeto de pesquisa, relação de reagentes necessários para o  
170 projeto de pesquisa indicado, termo de responsabilidade para aquisição de produtos





171 químicos controlados. Etapa 2: Aquisição de produtos químicos. Esta etapa abrange:  
172 Relatório de controle mensal de PQC-PF, Licença do fornecedor para venda de PQC-  
173 PF, Cópia da nota fiscal de aquisição. O fluxo apresentado bem como modelos de  
174 documentos a serem preenchidos estão disponíveis junto à documentação enviada à  
175 comunidade relacionada a presente pauta. Sra. Cristiane terminou a apresentação  
176 informando que dúvidas poderão ser esclarecidas com ela ou com os controladores  
177 locais. **Informes da Câmara de Graduação:** a) Prof<sup>a</sup> Laura informou que ocorreu  
178 reunião com a direção e com alunos para tratar das assinaturas e encaminhamentos  
179 dos documentos de estágios durante o final de ano: os documentos encaminhados  
180 depois do dia 05/12 ficarão para 2021. b) Informou que a câmara aprovou cronograma  
181 de datas e horários com as grades. Os Departamentos receberão ainda em dezembro  
182 as grades para trabalharem com seus respectivos docentes. Nada mais havendo a  
183 tratar, para constar, eu, Debora Fernanda Correa Roggiero, secretária, lavrei a  
184 presente ata que, após aprovada, será registrada pelo sistema Gescon. ATA  
185 APROVADA NA SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 04 DE FEVEREIRO DE 2021.

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

Dário Santos Junior  
Diretor Acadêmico do Campus Diadema  
Presidente da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e  
Farmacêuticas

Débora Fernanda Corrêa Roggiero  
Secretária da Congregação - Campus Diadema - Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e  
Farmacêuticas

