



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE GESTÃO COM
2 PESSOAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
3 REALIZADA EM 28 DE AGOSTO DE 2020
4

5 Aos vinte e oito dias do mês de agosto de dois mil e vinte, reuniram-se os senhores
6 membros do Conselho de Gestão Com Pessoas da UNIFESP, sob a presidência de
7 Norberto Silva Lobo. A reunião aconteceu por videoconferência, na Sala Virtual
8 ConPessoas - Plataforma da Rede Nacional de Pesquisa (RNP). Estiveram presentes os
9 membros: Aline Tavares Domingos, Anderson Kazuo Nakano, Andreia Pereira da Silva,
10 Eliane Lino dos Santos, Emerson Bellini Lefcadito de Souza, Fabrício Fernando Cruz
11 da Silva, Horacio Hideki Yanasse, Ileana Gabriela Sanchez de Rubio, Lucian de Paula
12 Bernardi, Luciana Massaro Onusic, Maria José Conceição dos Santos, Nildes Raimunda
13 Pitombo Leite, Odair Aguiar Junior, Pedro Fiori Arantes, Rosana Fiorini Puccini, Sueli
14 Salles Fidalgo, Telma Cristina de Oliveira Oruê, Thiago Martini Pereira. Estiveram
15 presentes os gestores adjuntos, vice-diretores, representantes e suplentes: Ana Paula
16 Santiago do Nascimento, Glaucia de Castro Champion, Janes Jorge, Vania D'Almeida
17 (alternou presença com a conselheira Rosana Puccini), Wagner Luiz Batista. Estiveram
18 presentes os conselheiros e representantes sem direito a voto: Adriana Aparecida dos
19 Santos Franco, Janete Cristina de Melo Marques, Jumile dos Santos Moreira, Luciana
20 Chagas Caperuto, Rubens Faria Lima. Estiveram presentes os convidados: Anderson
21 da Silva Rosa, Sandra Campos. Justificaram ausência: Cristina Souza Freire Nordi,
22 Fernando Sfair Kinker, Meiry Fernanda Pinto Okuno, Rita de Cássia Xavier Balda. Não
23 justificaram ausência: Debora Nunes Lisboa, Eduardo Javarotti Filho, Helio Egydio
24 Nogueira, Igor Dias Medeiros, Janine Schirmer, João Carlos Alves Duarte, Juliana
25 Mateusa Meira Cruz, Ligia Fonseca Ferreira, Manoel João Batista Castello Girão,
26 Sinara Aparecida Farago de Melo, Tania Mara Francisco. Foi constatado quórum de
27 vinte e dois membros com direito a voto presentes na reunião. O presidente interino
28 deu início à reunião com a divulgação de **Informes gerais da ProPessoas. 1.**
29 **Portaria ProPessoas nº 2.391/2020 - Obrigatoriedade de preenchimento de**
30 **declaração para análise de nepotismo.** Trata-se de uma ação que está sendo
31 conduzida pela Comissão Geral de Riscos e Controle e pela Comissão de Integridade,
32 vinculadas à Pró-reitoria de Administração, como parte do Plano de Integridade
33 Institucional, que é uma exigência dos órgãos de controle e do Tribunal de Contas da
34 União (TCU). A portaria determina o preenchimento de uma declaração de





35 inexistência de situação de nepotismo, para os servidores designados para cargos de
36 confiança ou de chefia, a partir da data da publicação da portaria. A conselheira Maria
37 José Conceição dos Santos solicitou um esclarecimento sobre a IN65/2020 e o trabalho
38 remoto no âmbito da Unifesp. Informou que o assunto está sendo pauta de reuniões na
39 Comissão Nacional de Carreira e em reuniões das Comissões Internas de Carreira
40 (CIS) em âmbito regional. Questionou se a Unifesp vai iniciar as discussões sobre o
41 assunto e se o tema será pauta do ConPessoas ou do Consu. A representante Jumile
42 dos Santos Moreira colocou que a ProPessoas poderia divulgar o resultado do
43 questionário a respeito as condições do trabalho remoto, enviado aos servidores, e
44 informar como os dados colhidos podem ajudar na implantação do teletrabalho. O
45 presidente interino informou que a IN65/2020 será pauta de discussão no ConPessoas
46 e em instâncias assessoriais da ProPessoas, como a Câmara Técnica de Gestão com
47 Pessoas e nas reuniões com as divisões de gestão com pessoas dos campi e HU;
48 informou também que a ProPessoas pretende iniciar essas discussões em breve. O
49 presidente informou ainda que, conforme deliberado na reunião do Conselho de
50 Gestão com Pessoas do dia vinte e um de agosto de dois mil e vinte, em virtude da
51 ausência injustificada de alguns representantes do servidores técnico-administrativos
52 (TAEs) no conselho em mais de três reuniões consecutivas, conforme preconiza a
53 Resolução nº 70 do Consu e conforme observado pela Conselheira Maria José
54 Conceição dos Santos, a partir desta reunião assumiram a titularidade os conselheiros
55 TAEs antes suplentes: Emerson Bellini Lefcadito de Souza, Lucian de Paula Bernardi e
56 Rita de Cássia Xavier Balda. Os conselheiros que perderam a titularidade foram: Ailton
57 Mesquita Lima, Andrea Roth e Yara Ferreira Marques. **Ordem do dia. 1. Aprovação**
58 **das atas de cinco de julho de dois mil e vinte e três de julho de dois mil e**
59 **vinte.** As atas foram aprovadas sem objeções. **2. Abertura e homologação de**
60 **concursos e processos seletivos simplificados. 2.1. Abertura de Processo**
61 **Seletivo Simplificado Emergencial para a complementação da força de**
62 **trabalho temporária na Universidade Federal de São Paulo, visando o**
63 **atendimento à população no combate à pandemia do coronavírus (COVID-19)**
64 **e atuação em laboratório de pesquisa Covid-19.** Formação de banco para
65 contratação de servidores para os seguintes cargos/especialidades: Biomédico ou
66 Farmacêutico ou Farmacêutico-Bioquímico, para atuação no Laboratório Central;
67 Biomédico ou Biólogo ou Farmacêutico ou Farmacêutico-Bioquímico, para atuação no
68 Comitê de Ética em Pesquisa; Biomédico ou Farmacêutico ou Farmacêutico-





69 Bioquímico/Análises Clínicas, para atuação no Biobanco/Análises Clínicas; Biomédico
70 ou Farmacêutico ou Farmacêutico-Bioquímico/Análises Clínicas, para atuação no
71 Laboratório de Virologia/Análises Clínicas; Biomédico ou Farmacêutico ou
72 Farmacêutico-Bioquímico/Diagnóstico Molecular, para atuação no
73 Biobanco/Diagnóstico Molecular; Biomédico ou Farmacêutico ou Farmacêutico-
74 Bioquímico/Diagnóstico Molecular, para atuação no Laboratório de
75 Virologia/Diagnóstico Molecular; Biomédico ou Farmacêutico ou Farmacêutico-
76 Bioquímico, para atuação no Núcleo NB3 (Proteção Máxima); Médico, para atuação no
77 Núcleo Clínico; Médico/Urgência ou Emergência ou Clínica Médica, para atuação no
78 Pronto Socorro/HU; Médico/Infectologista, para atuação no DIPA/HU;
79 Médico/Pneumologista, para atuação no setor de Pneumologia/HU; Médico/Medicina
80 Intensiva (adulto), para atuação na UTI/HU. Aprovado ad referendum do Conselho de
81 Gestão com Pessoas em três de agosto de dois mil e vinte. Aprovado ad referendum do
82 Consu em seis de agosto de dois mil e vinte. O PSSE foi aprovado sem objeções. 2.2.
83 Homologação de concurso público. Campus São Paulo. Processo nº
84 23089.036138/2018-57. Área/Subárea Medicina/Cardiologia. 01 vaga. 04 aprovados.
85 1º lugar Bráulio Luna Filho; 2º lugar Maria Cristina de Oliveira Izar; 3º lugar Leonardo
86 Pinto de Carvalho; 4º lugar Fatima Dumas Cintra Luiz. Aprovado sem objeções. **3.**
87 **Redistribuição.** Processo SEI 23089.104992/2020-78 - Redistribuição de Fabíola
88 Paula Galhardo Rizzatti (docente). Instituição de origem: Universidade Federal de São
89 Carlos (UFSCar). Destino: Universidade Federal de São Paulo. Contrapartida: cargo
90 vago de Professor do Magistério Superior - vaga nº 0674892 - aposentadoria de Luiz
91 Eduardo Nery - Disciplina Pneumologia. Aprovado com dezesseis votos favoráveis e
92 seis abstenções. **Inversão de Pauta. 5. Processo de elaboração participativa do**
93 **Plano de Desenvolvimento Institucional Unifesp - PDI 2021-2025.** O conselheiro
94 Pedro Fiori Arantes fez a apresentação do Processo de elaboração participativa do
95 Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Explicou que o PDI é atualizado a cada
96 cinco anos, que a Unifesp está chegando ao final de um e plano e se preparando para
97 dar início a outro, que iniciará em 2021; explicou que o Conselho Universitário,
98 juntamente com o Conselho de Planejamento (Coplad), têm a missão de definir as
99 questões estratégicas do plano e que essa etapa aconteceu entre os meses de março e
100 julho do presente ano; o Conselho de Gestão com Pessoas está inserido no nível
101 estratégico, juntamente com os demais conselhos centrais das pró-reitorias, conselhos
102 de campus e congregações das unidades universitárias, e que essa etapa vem





103 acontecendo nos meses de agosto e setembro; o plano tem ainda um nível tático-
104 operacional, feito pela Câmara Técnica do PDI, e o Processo Participativo PPI. O Consu
105 e o Coplad serão responsáveis por elaborar a parte do texto do PDI que define a
106 missão, os valores, a visão de futuro, os cinco grandes temas estratégicos e a estrutura
107 do PDI (sumário). Os órgãos que atuarão em nível setorial - no qual a ProPessoas se
108 enquadra - terão a missão de definir os objetivos estratégicos setoriais associados aos
109 cinco grandes temas e metas locais. A Câmara Técnica do PDI vai trabalhar com os
110 indicadores e instrumentos de coleta e monitoramento; a ProPlan está planejando a
111 construção de um painel de acompanhamento em tempo real do desempenho da
112 universidade em relação às suas metas. O PDI também conta com um projeto
113 pedagógico institucional, que é um processo participativo que se iniciou 2018, com a
114 divulgação de um questionário para que toda a comunidade acadêmica pudesse enviar
115 propostas; estas foram analisadas por um comitê local em cada campus, comitês
116 temáticos e comitês técnicos. Foram selecionadas cinquenta propostas principais, que
117 serão abertos para votação direta no próximo mês de setembro. As mais votadas serão
118 as propostas estruturantes do PPI e as menos votadas serão descartadas. Ao final, as
119 propostas irão para os conselhos finalísticos: Conselho de Graduação, Conselho de
120 Extensão e Cultura, Conselho de Pós-graduação e Consu. O Consu discutirá nas
121 reuniões do final do ano a construção do conjunto do PDI. Espera-se que seja aprovado
122 para que entre em vigor a partir de janeiro de 2021. O PDI será acompanhado pela
123 Proplan e Coplad e as informações serão divulgadas também no painel que se espera
124 estar em funcionamento até o final do mandato da atual reitora, Prof.^a Dr.^a Soraya
125 Soubhi Smaili. A participação do ConPessoas acontecerá em duas etapas. A primeira
126 estará aberta a partir de hoje: os conselheiros receberão um formulário no formato
127 Google Forms, que devem acessar com e-mail institucional e no qual que devem
128 cadastrar os objetivos universitários estratégicos e setoriais da área de pessoas. A
129 segunda rodada acontecerá mais adiante; os membros do conselho terão uma
130 devolutiva dos objetivos que foram cadastrados, poderão votar nesses objetivos para
131 eleger os mais relevantes e também detalhar aspectos desses objetivos, para a
132 construção do mapa estratégico e de ações. O mapa terá um grande tema, objetivos
133 estratégico vinculados ao grande tema, com metas e prazos, e objetivos específicos
134 divididos em cinco eixos: Eixo um - Modernização administrativa e Eficiência na gestão
135 de recursos financeiros; Eixo dois - Desenvolvimento de pessoas (docentes e TAEs)
136 incluindo Políticas de assistência e permanência - que deverá ser observado e





137 acompanhado pela ProPessoas; Eixo três - Infraestrutura, sustentabilidade e
138 tecnologias; Eixo quatro - Comunicação, dados, repositórios e acervos; Eixo cinco -
139 Produção de conhecimento, impacto social e geração de valor público. A primeira
140 etapa terá uma duração de terço quinze dias, finalizando próximo dia doze de
141 setembro. Após essa data, a ProPlan trabalhará na preparação da segunda etapa, que
142 também ficará aberta por quinze dias. Os conselheiros terão ao todo um mês para o
143 preenchimento. Respondendo a questionamentos feitos no bate-papo da sala virtual, o
144 conselheiro Pedro Fiori Arantes informou que os servidores que são membros de mais
145 de um conselho poderão responder ao formulário mais de uma vez, inserindo, para
146 cada formulário, propostas relativas a cada conselho específico; que membros com
147 direito a voz e sem direito a voto podem preencher e que o processo não será enviado
148 aos suplentes. **4. Regimento do Núcleo de Acessibilidade e Inclusão - NAI**
149 (Aprovado no Conselho de Assuntos Estudantis em catorze de abril de dois mil e vinte).
150 A Prof.^a Dr.^a Sandra Campos apresentou o regulamento enviado aos conselheiros.
151 Explicou que os NAIs estão ligados à Câmara Técnica de Acessibilidade e Inclusão
152 (CTAI), que têm representação de todas as pró-reitorias e têm o objetivo de
153 acompanhar a permanência estudantil e de servidores portadores de deficiência. Os
154 NAIs atuam desde as questões mais objetivas de acessibilidade, nas questões de
155 estrutura física, estrutura pedagógica e outras questões que possam afetar tanto o
156 aluno quanto o servidor, como ações de esclarecimento e divulgação das
157 especificidades das necessidades desse público. Informou que os NAIs vêm atuando de
158 forma bastante efetiva e que o regimento tem o objetivo de regulamentar as
159 atribuições dos núcleos, assim como buscar uma maior visibilidade desses grupos,
160 uma vez que as estruturas da universidade não estão efetivamente postas. Mencionou
161 que as demandas de acessibilidade nem sempre são cumpridas, mas os NAIs não têm a
162 pretensão de solucionar esses problemas, mas de apontá-los e levar às instâncias
163 responsáveis pela solução. Explicou ainda que os NAIs tratam de questões
164 transversais, que trazem benefícios a todo o público: alunos, servidores até o público
165 externo. A conselheira Sueli Salles Fidalgo mencionou a carência de intérpretes de
166 libras; o conselheiro Emerson Bellini Lefcadito de Souza falou sobre a necessidade de
167 infraestrutura para atender alunos e receber servidores. Os conselheiros Odair Aguiar
168 Junior e Rosana Fiorini Puccini mencionaram a dificuldade encontrada em seus
169 respectivos campi de atuação em entender onde deve ser inserido o Núcleo de
170 Acessibilidade e Inclusão, mas entenderam ser mais adequado ficar vinculado à





171 direção de campus, por envolver questões infraestruturais, orçamentárias e de
172 pessoal. A conselheira Maria José Conceição dos Santos informou que apresentará as
173 necessidades dos NAIs como ponto de discussão na próxima reunião da Comissão
174 Interna de Carreira e na Fasubra. Após discussão, o presidente interino abriu a
175 votação. O Regimento Interno do NAI foi aprovado com 14 votos favoráveis e 04
176 abstenções. Nada mais havendo a tratar, o presidente interino deu por encerrada a
177 reunião e eu, Sara Moreira Gomes, secretária, lavrei a presente ata que, após
178 aprovada, será assinada pelo Presidente Interino do Conselho de Gestão com Pessoas
179 e por mim.

180

181

182

183

Norberto Silva Lobo
Pró-reitor Adjunto de Gestão Com Pessoas
Presidente Interino do Conselho de Gestão Com Pessoas

186

187

188

189

Sara Moreira Gomes
Secretária do Conselho de Gestão Com Pessoas

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

