



**Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Conselho de Administração**



**Ata do Conselho de Administração
da Universidade Federal de São Paulo**

1 Aos sete dias do mês de maio de 2014, nesta cidade de São Paulo, à Avenida Sena Madureira,
2 1500 – Térreo, às 8h30, com o número de membros presentes, reuniram-se ordinariamente os
3 senhores membros do Conselho de Administração da Universidade Federal de São Paulo, sob a
4 presidência da Pró-Reitora de Administração, Profa. Dra. Janine Schirmer, havendo "quorum" com
5 a presença de 20 membros. **I) APROVAÇÃO DAS ATAS DAS REUNIÕES DOS DIAS 05 E 28 DE FEVEREIRO DE**
6 **2013:** Atas aprovadas, devendo apenas corrigir uma palavra errada na ata do dia 28; **II) INFORMES:**
7 **a) Senhora Nilce Manfredi – Diretora Administrativa do Campus São Paulo** - falou da
8 necessidade de recursos de custeio e da liberação de verbas para despesas referentes a Maio de
9 Junho e que não tem condições de cumprir com os compromisso do mês de abril; **b) Senhora**
10 **Geórgia Mansour - Diretora Administrativa do Campus São José dos campos** - Obra já está quase
11 entregue e restam poucos ajustes no laboratório. As salas de aula e o Anfiteatro já foram
12 entregues. Se não houver a possibilidade de mudança total até este mês, o ano letivo será adiado
13 para julho; **c) Senhor Emerson Stefanoviclaus D'Anela - Diretora Administrativo do Campus**
14 **Baixada Santista** - Foi feita a renovação de convênio com a Prefeitura Municipal de Santos, que
15 inclui o pagamento de dois aluguéis dos prédios de Santos; **d) Profa. Dra. Rosemarie Andreazza –**
16 **Diretora da Secretaria de Gestão com Pessoas (SEGESP)** - Falou sobre o CAIF (Comissão de
17 Análise de Irregularidades Funcionais), informando que ela foi remontada. A seguir, a Profa.
18 Rosemarie explicou o que era o CAIF, salientando que sua função é a de mediar conflito entre as
19 partes. Na seqüência, ela apresentou a listagem dos membros que formariam a nova composição
20 do CAIF, e que ficavam apenas aguardando a indicação de mais um nome para a publicação da
21 Portaria. A Professora Rosemarie considerou a possibilidade de atender ao pedido da senhora
22 Maria José (Conceição) de incluir na Comissão representantes do Campus São Paulo e do Hospital
23 Universitário (H.U.), achando justo que houvesse esta indicação. Sugeriu-se que por ser uma
24 indicação, que fosse, então, representante do Conselho de Campus; **e) Profa. Dra. Rosemarie**
25 **Andreazza – Diretora da Secretaria de Gestão com Pessoas (SEGESP)** - Sobre a Resolução para
26 alterar o regime de trabalho dos TAE/médicos de 20 para 40 horas, a Profa. Rosemarie informou
27 que haverá reunião na 5ª. Feira sobre a extensão de carga horária. A resolução ainda está para
28 acertar um fluxo para o campus São Paulo; **f) Marilda Yassuko U. Guerra, Diretora do**
29 **Departamento de Gestão Orçamentária** - Antes que a senhora Marilda explanasse sobre o Limite
30 Orçamentário e Financeiro, a Profa. Dra. Janine Schirmer informou que houve anteriormente a
31 liberação de apenas 30% do limite orçamentário pelo MEC e que depois MEC voltou atrás. Na
32 semana passada o MEC informou que mandaria nova liberação orçamentária. Neste momento
33 Marilda foi chamada a fazer a apresentação da execução orçamentária para 2014. Na seqüência
34 falaria o Departamento de Gestão Orçamentária (DGF), representado pelo senhor Gilber Santana
35 Audino de Farias. Marilda apresentou sobre o assunto em pauta, em *Power Point*, os dados de
36 05/maio/2014 atualizados. Na seqüência, o senhor Gilber pediu aos Campi para que lancem as
37 notas no sistema com rapidez para evitar que a data de lançamento da nota fique muito distante
38 da data de emissão dela, pois este atraso causa transtornos financeiros na liquidação destas
39 notas. Quanto aos restos a pagar, eles não estão sendo usados e encotram-se pardos. O DGF
40 manda todos os meses para os Campi a lista destes Restos a Pagar. O valor dos Restos está
41 abaixando muito pouco atualmente e isto prejudica a negociação para solicitação de mais verba;
42 **g) Profa. Dra. Janine Schirmer, Presidente do Conselho** - Depois do Informe da senhora Marilda e
43 do Senhor Gilber, a Profa. Dra. Janine disse que já se prepara para levar à reunião da Câmara



**Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Conselho de Administração**



44 Técnica de Controladoria que os Campi sejam intimados a liquidar com seus Restos a Pagar e que
45 se os campi não gastarem seus Restos, será baixada uma ação administrativa vertical e que a Pr'
46 Reitoria de Administração usará estes Restos a Pagar conforme necessário até zerá-lo. A
47 professora Janine enfatizou que não é mais possível admitir esta situação, uma vez que isto
48 prejudica as conversações sobre verba com Brasília, uma vez que o MEC entende que o pedido de
49 mais verba não se justifica tendo em vista a presença de Restos a pagar não usados pela
50 Instituição. Sendo assim, é necessário rever esta situação nas duas próximas semanas. A Profa.
51 Dra. Janine pede que os presentes levem este informe financeiro aos Campi; **III) ORDEM DO DIA: a)**
52 **Profa. Dra. Rosemarie Andreazza – Diretora da Secretaria de Gestão com Pessoas (SEGESP) -**
53 Sobre a Descentralização do DRH, a Profa. Dra. Rosemarie disse que foi montada uma Comissão
54 com sete participantes para o estudo da matéria, que os trabalhos foram feitos em cinco reuniões
55 e que fizeram um bom mapeamento das necessidades sobre o assunto. Avaliaram total ou
56 parcialmente a partir dos macroprocessos levantados na Capacitação de Processos e lista dos
57 Processos finalísticos. O relatório dos trabalhos da SEGESP de descentralização do DRH foi
58 enviado aos membros do Conselho, sendo que todos os dados estão neste relatório da SEGESP.
59 Na seqüência, foi feito o encaminhamento de solicitação da republicação da Portaria,
60 considerando a alteração pedida pelos Conselheiros, pois seria necessária a representação dos
61 Campi. A Profa. Dra. Janine sugeriu ao Conselho aprovar o relatório de descentralização do DRH,
62 levando em conta as sugestões de alteração propostas pelos presentes; **b) Profa. Dra. Rosemarie**
63 **Andreazza – Diretora da Secretaria de Gestão com Pessoas (SEGESP) -** Antes de a Profa. Dra.
64 Rosemarie explicar sobre a Resolução que Dispõe sobre a solicitação de cessão para a Unifesp de
65 servidores de outros órgãos e esferas governamentais, a Profa. Dra. Janine Schirmer, Presidente
66 do Conselho, ressaltou que esta matéria já havia passado no Conselho de Administração
67 anteriormente, sendo que o conteúdo da Minuta da Resolução que Dispõe sobre a solicitação de
68 cessão para a Unifesp de servidores de outros órgãos e esferas governamentais foi alvo de
69 questionamento por parte do CGU. Na continuidade, a Profa. Dra. Rosemarie disse que ficou
70 encarregada de reestruturar e dar forma final ao texto do documento de Cessão, segundo a
71 legislação e apresentou aos Conselheiros o texto da Minuta. Os presentes fizeram sugestões de
72 modificação e melhoria ao texto do documento, votando e aprovando-o; **c) Profa. Dra. Rosemarie**
73 **Andreazza – Diretora da Secretaria de Gestão com Pessoas (SEGESP) -** A Profa. Dra. Rosemarie
74 falou sobre a Comissão para elaborar “código de ética do servidor” no prazo de 60 dias e expôs
75 sugestão da Profa. Dra. Janine de membros para compor a Comissão: um representante do CAIF;
76 um representante da CPPD; um representante da CPP; um representante da CIS; um
77 representante por Campus; um representante do Conselho Gestor. A presidência da Comissão
78 ficaria sob a responsabilidade da SEGESP, não tendo esta direito a voto e seria apenas
79 coordenadora dos trabalhos. Na seqüência, a Profa. Dra. Rosemarie esclareceu que o propósito é
80 que este grupo escreva o código de ética do servidor da Unifesp. Esclareceu, também, que o
81 objetivo desta Comissão não é o de ela ser uma Comissão de Ética e sim de que eles escrevam
82 este código que hoje a Unifesp não tem. Foi, a seguir, votada e aprovada a criação desta Comissão
83 com sua composição seguindo o que foi sugerido; **d) Homologação de Concursos, Abertura de**
84 **Concurso e Processo Seletivo Simplificado** – foram aprovados os seguintes concursos, conforme a
85 seguir:

| HOMOLOGAÇÃO - CONCURSO PÚBLICO | | | | |
|---------------------------------------|---|--------------|------------|--|
| Campus | Área/Subárea | Vagas | Qtd | Aprovados |
| SÃO PAULO | Pediatria Neonatal | 1 | 1 | Ana Teresa Figueiredo Stochero Leslie |
| SÃO PAULO | Gastroenterologia Cirúrgica / Cirurgia Hepática e Transplantes Digestivos | 1 | 1 | Marcelo Moura Linhares |



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Conselho de Administração



| | | | | |
|---|---|--------------|-------------|--|
| SÃO PAULO | Medicina/Medicina II/Hematologia e Hemoterapia | 1 | 4 | 1º Fabio Rodrigues Kerbauy / 2º Vania Maris Morelli / 3º Alex Freire Sandes / 4º Luis Arthur Flôres Peloso |
| SÃO PAULO | Pediatria / Especialidades Pediátricas - Adolescência | 1 | 1 | Maria Sylvia de Souza Vitale |
| SÃO PAULO | Ciências da Saúde e Ciências Humanas / Fonoaudiologia | 1 | 3 | 1º Marina Leite Puglisi / 2º Ana Carina Tamanaha / 3º Marcia Mathias de Castro |
| SÃO PAULO | Enfermagem / Enfermagem Fundamental | 1 | 1 | Juliana de Lima Lopes |
| OSASCO | Ciências Contábeis / Auditoria | 1 | 1 | Edison Ryu Ishikura |
| OSASCO | Administração / Inovação e Competitividade | 1 | 1 | Pollyana de Carvalho Varrichio |
| OSASCO | Compreensão da Realidade Brasileira e as Relações Internacionais / Relações Internacionais | 1 | 1 | Daniel Monteiro Huertas |
| OSASCO | Ciências Econômicas / Microeconomia | 1 | 1 | Veneziano de Castro Araujo |
| OSASCO | Administração / Contabilidade Geral | 1 | 1 | Samir Sayed |
| OSASCO | Administração / Métodos Quantitativos aplicados à Administração | 1 | 0 | Não houve candidatos habilitados |
| OSASCO | Ciências Econômicas / Finanças | 1 | 0 | Não houve candidatos habilitados |
| OSASCO | Ciências Contábeis / Ferramentas de Análise Multivariada aplicada aos Estudos Atuariais e Contábeis | 1 | 0 | Não houve candidatos inscritos |
| OSASCO | Ciências Econômicas / Métodos Quantitativos em Economia | 1 | 0 | Não houve candidatos habilitados |
| OSASCO | Ciências Econômicas / Macroeconomia | 1 | 2 | 1º Fernando Monteiro Rugitsky / 2º Marcelo Soares de Carvalho |
| OSASCO | Ciências Econômicas / Desenvolvimento Econômico e História | 1 | 1 | Daniel Augusto Feldmann |
| OSASCO | Ciências Atuariais / Teoria do Seguro Patrimonial | 1 | 1 | Antonio Cordeiro Filho |
| OSASCO | Administração / Administração de Marketing | 1 | 3 | 1º Evandro Luiz lopes / 2º Adriana Beatriz Madeira / 3º Evange Elias Assis |
| OSASCO | Ciências Contábeis / Laboratório de Práticas Contábeis e Tributárias | 1 | 1 | Rosenei Novochadlo da Costa |
| OSASCO | Administração / Administração Financeira | 1 | 2 | 1º Andre Taue Saito / 2º Marco Antonio Pereira |
| OSASCO | Administração / Administração Geral | 1 | 0 | Não houve candidatos habilitados |
| GUARULHOS | Letras e Pedagogia / Libras | 2 | 2 | 1º Marcio Hollosi / 2º Sandra Regina Leite de Campos |
| GUARULHOS | Letras / Língua e Literatura Latinas | 1 | 2 | 1º Pedro Falleiros Heise / 2º Matheus Clemente de Pietro |
| GUARULHOS | História / História do Brasil | 1 | 2 | 1º Denilson Botelho de Deus / 2º Endrica Geraldo |
| SÃO JOSÉ DOS CAMPOS | Estatística | 1 | 2 | 1º Camila Bertini Martins / 2º Flavia Cristina Martinas Queiroz Mariano |
| DIADEMA | Engenharia / Controle e Otimização de Processos | 1 | 0 | Não houve candidatos habilitados |
| DIADEMA | Ensino de Química / Estágio Supervisionado em Ciências e Química e Prática Pedagógica de Química | 1 | 3 | 1º Hélio Elael Bonini Viana / 2º Fernando Luiz Cassio Silva / 3º Erika Reyes Molina |
| HOMOLOGAÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO | | | | |
| Campus | Área/Subárea | Vagas | Qtd. | Aprovados |



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Conselho de Administração



| GUARULHOS | Ciências Sociais / Métodos Quantitativos em Ciências Sociais | 1 | 1 | Ivan Cesar Ribeiro |
|---|---|-------|--|--------------------|
| ABERTURA - CONCURSO PÚBLICO PARA PROFESSOR ADJUNTO A - NÍVEL I | | | | |
| Campus | Área/Sub-Área | Vagas | Requisito | |
| OSASCO | Administração / Administração Geral | 1 | Graduado em qualquer área do conhecimento. Doutor em Ciências Sociais Aplicadas/Ciências Humanas/Multidisciplinar. | |
| OSASCO | Ciências Econômicas / Métodos Quantitativos em Economia | 1 | Graduado na área de Ciências Sociais Aplicadas/Ciências Exatas/Engenharia. Doutor na área de Ciências Sociais Aplicadas/Ciências Exatas/Engenharia. | |
| OSASCO | Ciências Econômicas / Finanças | 1 | Graduado na área de Ciências Sociais Aplicadas/Ciências Exatas/Engenharia. Doutor na área de Ciências Sociais Aplicadas/Ciências Exatas/Engenharia. | |
| OSASCO | Administração / Métodos Quantitativos Aplicados à Administração | 1 | Graduado na área de Ciências Sociais Aplicadas/Ciências Sociais/ Engenharias/Ciências Exatas. MESTRE na área de Ciências Sociais Aplicadas/Ciências Sociais/Engenharias/Ciências Exatas. | |
| OSASCO | Ciências Contábeis / Ferramentas de Análise Multivariada aplicada aos Estudos Atuariais e Contábeis | 1 | Graduado na área de Economia/Ciências Contábeis/Ciências Atuariais/Estatística. MESTRE na área de Ciências Contábeis/Economia/Administração/ Ciências Exatas. | |
| SÃO PAULO | Otorrinolaringologia e Cirurgia de Cabeça e Pescoço / Otorrino Pediatria | 1 | Graduado na área de Medicina. Doutor na área de Ciências Medicina III | |
| SÃO PAULO | Otorrinolaringologia e Cirurgia de Cabeça e Pescoço / Laringe | 1 | Graduado na área de Medicina. Doutor na área de Medicina. | |
| SÃO PAULO | Medicina / Gastroenterologia Cirúrgica / Cirurgia Videolaparoscópica | 1 | Graduado em Medicina. Doutor em Ciências/Gastroenterologia Cirúrgica/Cirurgia Geral. Título de Especialista em Cirurgia Geral/Cirurgia do Aparelho Digestivo/Gastroenterologia Cirúrgica | |

86 **e) Senhora Marta Arão (DRH)** - Apresentou, a seguir, esclarecimentos sobre as condutas dos
87 agentes Públicos Federais nas eleições de 2014 no que tange aos concursos. Decidiu-se enviar os
88 *slides* desta apresentação aos membros para acompanhamento e ciência dos conselheiros de
89 modo a que seja seguido o cronograma ali explícito; **f)** Para a pauta do próximo Conselho a
90 discussão e definição de resolução para cobrança de segunda via de crachá. Nada mais havendo
91 para tratar e estando todos de acordo a reunião foi encerrada. Para constar, eu Kelly Christina de
92 Freitas Queiroz, secretária, lavrei a presente ata.