

**ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO TÉCNICO
ADMINISTRATIVO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO
PAULO**

Aos dois dias do mês de março de dois mil e cinco, nesta cidade de São Paulo, à Rua Botucatu, 740 no Anfiteatro “Leitão da Cunha”, reuniram-se os senhores membros do Conselho Técnico Administrativo da Universidade Federal de São Paulo - Escola Paulista de Medicina, sob a presidência do Sr. Pró-Reitor de Administração, Prof. Dr. Sérgio Antonio Draibe. Tendo os membros assinado o livro de presença e não constatando *quorum* com apenas 26 presentes, o Sr. Pró-Reitor aguardou até às 08:30 horas e em segunda chamada iniciou a reunião com a apreciação da ata da reunião anterior datada de **02.02.05** a qual foi aprovada sem ressalvas. **INFORMES: 1)** O Prof. Sérgio informou que os departamentos irão receber uma verba mensal de R\$ 500,00 provindos de recursos da SPDM. **2)** Informou que já existem no Brasil algumas empresas que fazem telefonia via Internet com um custo mais barato. O Prof. Daniel estará, no final da reunião, explicando com maiores detalhes para quem estiver interessado. **3)** Comunicou que haverá um segundo concurso para preenchimento de vagas de docentes. Entretanto, temos que nos preparar para a análise de funcionários técnico administrativos e que este conselho deve criar uma proposta. E para que haja um critério, um jeito é criar comissões de análise temporárias para alguns aspectos destas distribuições. **4)** Informou que o relatório da comissão que analisou a transformação do Instituto de Pesquisa e Estudos em Diagnóstico pó Imagem - IDI em fundação foi encaminhado ao CONSU, que após discussão não aprovou e decidiu devolver ao Departamento para que fosse encaminhado uma forma harmônica de proposta de fundação e depois voltasse para apreciação do CTA e enviar novamente ao CONSU. **5)** Lembrou que foi encaminhado um e-mail aos chefes de departamento solicitando que fosse discutido em seus respectivos conselhos medidas que restrinjam o consumo de energia elétrica, assim como medidas de organização, limpeza e racionalização nos laboratórios. Após discussão e sugestão dos membros ficou decidido que será encaminhada uma tabela com os gastos dos equipamentos e que estará levando as queixas dos chefes de departamento para a reunião dos Pró-Reitores e que estas reclamações sejam encaminhadas por escrito. **ORDEM DO DIA: No primeiro item,**

Cotas de telefone. Foi decidido que os órgãos complementares irão receber uma cota e que os representantes serão convidados a participar da reunião do CTA com direito a voz. O Prof. lembrou que as cotas foram uma decisão do CTA e que ele não pode modificar o que foi decidido. As medidas propostas levam tempo para serem executadas e por outro lado não dá para mudar as regras na hora em que as medidas estão sendo colocadas em prática. Então solicitou que estas medidas tenham tempo suficiente de existência para uma análise. Tem um aspecto que voltou a esta pauta que é a questão dos docentes com dedicação exclusiva. A Profa. Yara disse que o departamento que tem um número grande de docentes trabalhando em regime de dedicação exclusiva deveria ter um tratamento diferenciado nesse regime das cotas. Sugeriu que fosse dada uma cota a mais para cada departamento ou que se considerasse cada cota um valor superior para este departamento. Após discussão e sugestões dos membros foi decidido que deverá ser feita análise durante três meses e que cada departamento relacione os docentes e a produtividade e encaminhe ao CTA para que uma comissão que nós vamos montar futuramente analise. **No segundo item**, O Prof. Sérgio Draibe solicitou aos membros do CTA que as atas sejam feitas em forma de resumo executivo e quando alguém quiser que conste em ata deverá solicitar. A proposta foi aprovada por unanimidade. **No terceiro item**, Resultado da comissão de vagas. A Profa. Rosana explicou o trabalho da comissão e disse que foi elaborada uma carta para ser encaminhada ao MEC e um cadastro interno de vagas que deverá ser preenchido em no máximo 15 dias. Sugeriu que a comissão continue com seus trabalhos e que se comece a discutir o peso de cada um dos itens. A Profa. Mara solicitou que conste em ata: “o trabalho da comissão foi excelente, o esforço de sistematização inclusive da carta.” Após discussão e sugestão dos membros ficou decidido que será dado um prazo de 15 dias para o preenchimento do formulário juntamente com as sugestões. O Prof. Sérgio colocou em votação a carta que deverá ser encaminhada ao MEC que foi aprovada por unanimidade. Nada mais havendo para tratar e estando todos de acordo a reunião foi encerrada. Para
c o n s t a r ,
.....
.....