



RELATO DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA  
CÂMARA TÉCNICA DE GESTÃO E SEGURANÇA AMBIENTAL  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

**Data:** 08/10/2019.

**Horário:** 14h00 às 16h00.

**Local:** Videoconferência (sala ProPGPq, sede: Reitoria).

**Participantes:** Thaysa Paschoalin (Chefe da Div. Biossegurança DGA-Unifesp), Cássio Giovanni (Chefe da Div. Resíduos do DGA-Unifesp), Fernanda Justi (Chefe da Div. Sustentabilidade DGA-Unifesp), Regina Parolari (Chefe da DGA *Campus* Baixada Santista), Maria Fernanda (Chefe da DGA *Campus* Diadema), Augusto Matheus Alves (*Campus* Diadema), Carla Sobral (Chefe da DGA *Campus* Guarulhos), Elisângela Bardi da Fonseca (Chefe da DGA *Campus* Osasco), Maraísa Gonçalves (Chefe da DGA *Campus* São José dos Campos), Roberto Akira (*Campus* São Paulo).

**Justificaram a ausência:** Vanessa Ogihara.

**Redator:** Thaysa Paschoalin.

**Revisores:** Fernanda Justi, Cassio Giovanni.

**Pautas:**

- a) Informes gerais do DGA e dos *campi*;
  - b) Curso: Boas Práticas Laboratoriais;
  - c) Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos do *Campus* Baixada Santista;
  - d) PLS-UNIFESP: preenchimento do SisGA – dados do 2º semestre 2019 / metas para 2020 / reuniões individuais por vídeo conferência;
  - e) Aprovação dos relatos das reuniões de fevereiro, abril e julho.
- Fernanda iniciou a reunião às 14:10h pelos informes e apresentou a Elisângela, nova chefe da DGA do *Campus* Osasco.

**a) Informes gerais**

**Campus São José dos Campos:** Maraísa informou que os problemas com a APP permanecem, estão em processo para realizar a remoção da estação de tratamento e continuam executando a compensação ambiental decorrente da construção do Parque Tecnológico. A manutenção da APP não tem sido realizada uma vez que não foi firmado contrato, por falta de verba. Maraísa está providenciando novo edital de chamamento para Coleta Seletiva Solidária. O curso de pós-graduação de Engenharia de Materiais



obrigará aos estudantes de pós a participarem de um treinamento de 2h em gestão de resíduos, mas existe intenção de ampliar este treinamento para os outros cursos. Maraísa Irá propor um trote solidário de plantio de árvores na APP e comunicou a ocorrência de um incêndio na Fazenda do *campus*, com perda de mudas na área de compensação ambiental.

**Campus Diadema:** Maria Fernanda informou que o edital de chamamento da Coleta Seletiva Solidária foi renovado. Realizaram coleta de resíduos químicos de emergência na unidade Eldorado e estão sem contrato de áreas verdes (Eldorado) e de manutenção das áreas de compensação ambiental. Farão poda de árvores no canteiro de obras. Renovaram atas de alguns contratos, mas no momento estão sem verba para realizar o empenho. O *Campus* encontra-se em dificuldades devido à falta de verba.

**Campus Baixada Santista:** Regina informou que estão elaborando o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS) do *campus* com auxílio de um Grupo de Trabalho. Estão em processo de adequação da coleta de resíduo biológico, mas não existe funcionário técnico para administrar esta coleta. A diretoria acadêmica está bastante envolvida na elaboração do PLS do *campus*. Regina encontra-se muito envolvida na análise de contas antigas de energia a pedido da Diretoria do *Campus*.

**Campus Guarulhos:** O contrato com cooperativa para a Coleta Seletiva Solidária irá vencer, mas já estão realizando outro chamamento. Está em processo de elaboração outra ata para serviços de jardinagem.

**Campus São Paulo:** Divisão de Gestão Ambiental tem se dedicado ao cadastramento, na Prefeitura, dos estabelecimentos geradores de resíduos sólidos.

**Campus Osasco:** Estão tentando contato com a prefeitura para realizar serviços de poda de árvores e jardinagem no *campus*. Foi realizado novo chamamento para Coleta Seletiva Solidária.

**Div. Resíduos:** Foi enviado para análise da Pró-Adm a normativa para a construção dos abrigos de resíduos.

**Div. Sustentabilidade:** Fernanda tem participado das reuniões da Rede de Sustentabilidade dos órgãos públicos do Estado de São Paulo e comentou sobre a força que o PLS tem nas instituições

## b) Curso: Boas Práticas Laboratoriais

Cássio informou que serão feitas quatro ofertas no ano de 2020, pois existe muita procura pelo curso. Durante o ano de 2019 foram disponibilizadas 4 turmas com 550 vagas cada, contando com 20 dias de inscrições e 45 dias de oferta para conclusão do curso. Existe possibilidade de inserir uma 5ª turma no ano de 2020. Além disso, no próximo ano, o curso terá carga horária de 60h. É possível incluir créditos se o programa de pós-graduação aceitar. Roberto gostaria de saber a quantidade de estudantes que estão fazendo o curso.

## c) Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos do *Campus* Baixada Santista



Cássio informou que foram iniciados os trabalhos para elaboração do PGRS do *campus* Baixada Santista, por uma exigência da Prefeitura, com a quantificação e qualificação dos resíduos. Ressaltou aos outros *campi* a importância de se criar uma comissão multidisciplinar para elaboração do plano.

**d) PLS-UNIFESP: preenchimento do SisGA – dados do 2º semestre 2019/ metas para 2020 / reuniões individuais por videoconferência**

Fernanda sugeriu que 31/01 seja o prazo para incluir os dados do 2º semestre de 2019 no SisGA, data acordada com todos os *campi*. Maria Fernanda comentou que devido à falta de empenho financeiro para pagamento das contas de água, não irá mais atestar notas fiscais e que provavelmente não conseguirá completar alguns dados. Os *campi* solicitaram que seja definido quem é responsável pelos contratos de água e energia, se gestão ambiental ou infraestrutura, realizando uma Câmara Técnica Ampliada. Sobre as metas de 2020 do PLS-UNIFESP, Fernanda enviou os dados da consulta pública para os *campi* e recomendou que seria interessante considerar as sugestões da comunidade. Ela sugere que sejam realizadas reuniões individuais com os *campi* para analisar meta por meta. Regina sugeriu que sejam envolvidas as diretorias acadêmica e administrativa dos *campi*, compondo uma comissão para elaboração do PLS-UNIFESP. Foi decidido que as divisões farão reuniões intracampi com sua comissão, enviarão as metas até 14/11 e depois marcarão as reuniões individuais com a Fernanda.

**e) Aprovação dos relatos das reuniões de fevereiro, abril e julho**

A aprovação das atas será realizada na próxima reunião.

A reunião foi encerrada às 15:40h.

Aprovado na reunião da CT-GSA realizada em: 10 de dezembro de 2019.