



## ATA DA REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DE GESTÃO E SEGURANÇA AMBIENTAL PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Aos vinte e sete dias do mês de fevereiro de 2015, às quatorze horas, estiveram presentes nas salas de videoconferência dos *campi da* Universidade Federal de São Paulo, incluindo Hospital São Paulo e o prédio da Reitoria, com a finalidade de participar da reunião da Câmara Técnica de Gestão e Segurança Ambiental (CT GSA/UNIFESP), devidamente convocada por meio de email formal dirigido a todos os diretores administrativos e representantes dos *campi da* UNIFESP, os seguintes membros desta Câmara: Profa. Dra. Simone Georges El Khouri Miraglia, diretora do Departamento de Gestão e Segurança Ambiental da UNIFESP-DGA/UNIFESP, Profa. Dra. Maria de Lourdes Leite de Moraes, chefe da Divisão de Resíduos do DGA/UNIFESP, Marcus Vinícius Carvalho Arantes, assistente administrativo do DGA/UNIFESP, Fernanda Justi, assistente administrativo do DGA/UNIFESP, Fabiane Ramos Rosa, representante do ETAGAE-UNIFESP, Profa. Dra. Andrezza Justino Gozzo Andreotti, membra representante do *campus* Baixada Santista, Prof. Dr. Rafael Carlos Guadagnin, membro representante do *campus* Diadema, Maria Fernanda Salgado Mattos Pereira, vice-coordenadora da Comissão de Resíduos Químicos e Biológicos (CRQB) do *campus* Diadema, Profa. Dra. Liege Mariel Petroni, membra representante do *campus* Osasco, Julio Monqueiro, membro representante do *campus* São José dos Campos, Nádia de Sousa da Cunha Bertoncello, técnica de laboratório do *campus* São José dos Campos, Cássio Giovanni, membro representante do *campus* São Paulo, Roberto Akira, assistente administrativo da Divisão de Gestão Ambiental do *campus* São Paulo, Jumile dos Santos Moreira, representante da Pró-Reitoria de Planejamento da UNIFESP, João Grandi, representante do Hospital São Paulo (HSP), os membros do *campus* Guarulhos não justificaram a ausência. A Profa. Simone Georges El Khouri Miraglia iniciou a reunião apresentando a pauta, declarando aberta e instalada, naquela data, a CT GSA/UNIFESP sob o formato de videoconferência. A Profa. Simone Miraglia fez uma sucinta explanação acerca dos tópicos que seriam abordados na reunião. Ordem do Dia: **1 - Informes:** Nessa etapa inicial da Câmara Técnica a Profa. Simone Miraglia franqueou a palavra aos membros de cada *campus*. Cada membro prestou diversos informes acerca da realidade política/administrativa de seu *campus*. Nessa ocasião o membro Júlio Monqueiro discorreu sobre as funcionalidades do Sistema Esplanada Sustentável (SisPES) e informou sobre a iminente criação da Divisão de Gestão Ambiental no *campus* São José dos Campos da UNIFESP. Além disso o referido membro destacou que o *campus* São José dos Campos vem obtendo êxito na redução de gastos com o consumo de água, em função da utilização de águas pluviais (oriundas da Estação de Tratamento de Águas Pluviais - ETAP do *campus*) e da veiculação de campanhas de conscientização voltadas à redução de consumo de água e energia elétrica. Já a membra representante do *campus* Diadema, Maria Fernanda Pereira, relatou que este *campus* vem realizando um levantamento técnico para avaliar a possibilidade de instalação de redutores de vazão em suas torneiras. A membra representante do *campus* Baixada Santista, Profa. Dra. Andrezza Andreotti, informou que a direção administração deste *campus* vem efetuando diagnósticos sobre a sua infraestrutura e o seu perfil de geração de resíduos. A Profa. Dra. Andrezza registrou ainda que diante do aumento de atribuições relativas à gestão ambiental seria necessária a incorporação de mais dois servidores à Divisão de Gestão Ambiental do *campus* Baixada Santista, também denominada como Comissão de Destinação de Resíduos (CODERE). O membro representante do Hospital São Paulo, João Grandi, informou as ações que este estabelecimento assistencial de saúde vem implementando para conscientizar a população sobre a necessidade de se reduzir o consumo de água e energia elétrica. Essas ações consistem na distribuição de etiquetas de conscientização (uso racional de água e energia) nas dependências do HSP e a criação da Comissão de Sustentabilidade para discussão de proposições e soluções para as demandas ambientais emergentes. Nesta ocasião o DGA-UNIFESP prestou informações sobre sua participação na Reunião de Biodiversidade e diversos eventos relacionados à temática ambiental (crise hídrica e energética). **2 – Crise de abastecimento hídrico:** Nesse tópico a Profa. Dra. Simone contextualizou, inicialmente, a crise hídrica que assola o Estado de São Paulo. Logo após essa explanação foram elencadas as ações político/administrativas que a Reitoria e o DGA-UNIFESP estão coordenando,

com o intuito de fomentar ações conjuntas para o uso racional e eficiente da água nos *campi* da UNIFESP. Dentre essas as ações foi ilustrado o diagnóstico da infraestrutura hídrica dos *campi* da UNIFESP realizado pelo DGA-UNIFESP, salientando, contudo, a participação fundamental dos membros da CT GSA/UNIFESP no preenchimento e envio do “Quadro II – Diagnóstico da oferta de água e proposição de metas de redução de uso”. Por meio desse diagnóstico fora possível estipular metas de redução de consumo de água nos *campi*. Nesse instante a Profa. Dra. Andrezza informou que, embora não haja atualmente a incidência de uma crise de desabastecimento hídrico no *campus* Baixada Santista, a Diretoria Administrativa vem promovendo, junto à comunidade do *campus*, campanhas de conscientização voltadas ao uso racional e redução do consumo de água. Já os membros do *campus* Diadema relataram que houve o registro de desabastecimento hídrico na Unidade Manoel de Nóbrega, além de constatarem a dificuldade no processo de levantamento de dados infraestruturais desta Unidade. Diante desses apontamentos, a Profa. Dra. Simone aproveitou o ensejo para parabenizar os trabalhos e as iniciativas de gestão ambiental que os membros Prof. Dr. Rafael e a engenheira Maria Fernanda implementam no *campus* Diadema. Já a Profa. Dra. Liege informou que o *campus* Osasco vem adotando uma série de medidas que visam combater o desperdício de água e conscientizar a população do *campus* quanto ao uso racional e eficiente de água. A Profa. Dra. Liege destacou também as seguintes ações promovidas pelo *campus* Osasco, tais como: reuniões entre os gestores do *campus* para o planejamento de ações, monitoramento constante de vazamentos e campanhas de educação ambiental. O membro do *campus* São José dos Campos relatou que houve a instalação de aeradores em todas as torneiras da Unidade Parque Tecnológico. No contexto administrativo da Reitoria UNIFESP a Profa. Dra. Simone informou que a ProPlan está estudando as possibilidades técnicas para viabilização de modificações e adequações na infraestrutura hídrica deste prédio.

**3 – Plano de Logística Sustentável (PLS):** Nessa ocasião os membros da Câmara Técnica discutiram os tópicos e dados que integram o “Check List” do PLS. As membras dos *campi* Osasco e Baixada Santista expuseram suas dificuldades no processo de preenchimento de seus respectivos “Check Lists”, alegando, porém, falta de servidores para realização dessa tarefa. Os membros do *campus* Diadema também apresentaram dificuldades quanto ao levantamento de dados (bens duráveis e não duráveis) para o preenchimento de sua lista. Diante da apresentação desses argumentos a Profa. Dra. Simone exaltou os esforços de todos os membros que se comprometeram em preencher as “Check Lists”. E recomendou, para aqueles que tiveram dificuldades no levantamento de dados e informações, o encaminhamento de ofícios aos diretores administrativos de cada *campus*, solicitando maior acesso às informações relativas às compras e distribuição de materiais. Em complemento a recomendação da Profa. Dra. Simone o membro Júlio Monqueiro sugeriu que a senhora Tânia Mara, chefe do ETAGAE-UNIFESP, intermediasse e propusesse, junto à Câmara Técnica de Gestão de Compras e Contratos, a formulação de um sistema de banco de dados que disponibilizasse e facilitasse o acesso às informações (compras, bens e materiais) essenciais para o preenchimento de formulários e “Check Lists”. Logo após, a apresentação dessas considerações e recomendações foram estabelecidas novas datas de envio do “Check List” do PLS UNIFESP (13/03 e 10/04 de 2015).

**4 – Energia Elétrica:** Nesse tópico da pauta o servidor Marcus Arantes apresentou as “Boas Práticas Sustentáveis para Redução do Consumo de Energia Elétrica” confeccionada pelo DGA-UNIFESP. Essas Boas Práticas caracterizam-se como um conjunto de ações/orientações a serem adotadas nos *campi* da UNIFESP.

**5 – Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P):** Em virtude da restrição de tempo nesse momento da Câmara Técnica, a Profa. Dra. Simone ressaltou que muitas das atividades exigidas para a elaboração do PLS UNIFESP serão aproveitadas no processo de instituição do A3P na UNIFESP. Nesse instante a referida professora vislumbrou a possibilidade da criação de um sistema de banco de dados que propicie a compilação de dados relativos às compras, ao patrimônio e às contas de energia e água. No instante final da reunião ficou acordado que a eventual data da próxima Câmara Técnica seria no dia 27 de março de 2015. Nada mais havendo a tratar, Profa. Simone Miraglia agradeceu a participação de todos e declarou encerrada a reunião.

