

Normas para Pós-Doutorado

O candidato ao Programa de Estágio de Pós-Doutorado deverá seguir as instruções descritas abaixo:

O aluno deverá contatar a secretaria do Programa de Pós-Graduação em Enfermagem, o (a) Secretário(a) insere o CPF, data de nascimento e o Professor Supervisor do aluno por meio do acesso a "Área exclusiva" no site da Pró Reitoria de Pós; após esse procedimento o aluno acessa a área de "Pré-matrícula alunos" também disponível no site da Pró Reitoria de Pós Graduação (<http://www.unifesp.br/reitoria/proppgq/>) preenchendo o formulário de pré-matrícula e anexando os documentos pertinentes a matrícula via sistema.

Ao final do preenchimento e envio dos documentos pelo sistema, imprimir o referido Formulário, colar as fotos 3x4, coletar as assinaturas necessárias e encaminhar esse formulário aqui para a Pró Reitoria pessoalmente ou via malote (protocolo).

Documentos a serem anexados via sistema conforme citado na descrição acima

- RG;
- CPF;
- Título de Eleitor;
- Carta de submissão para publicação de artigo ou artigo já publicado em revista ISI como primeiro (a) autor (a), referente ao Projeto de Doutorado;
- Cópia do certificado ou diploma do título de doutor ou comprovante de solicitação de certificado ou do diploma do título de doutor (não aceitaremos a ata de defesa);
- Currículo Lattes atualizado na Plataforma Lattes para consulta pelo Pró-Reitor de Pós-Graduação e Pesquisa;
- Certidão de nascimento ou casamento;
- Carta de Aprovação ou Protocolo de entrada do Projeto no Comitê de Ética constando o nome do aluno a ser matriculado no referido documento (encaminhamento de até 6 meses da data de entrada no CEP do Parecer Final, condicionado ao cancelamento da matrícula caso não seja comprovada a anuência final para realização da Pesquisa e seus ajustes pelo CEP). Para projetos envolvendo outra Instituição, será obrigatória a apresentação do Projeto no Comitê de Ética da UNIFESP, independente de já ter sido aprovado no Comitê de Ética da outra Instituição envolvida;
- Projeto de Pesquisa - Com no máximo dez páginas, deve estar na fonte Arial, tamanho 11, espaço entre linhas 1,5 e conter obrigatoriamente os itens abaixo:
 - a. Título;
 - b. Introdução e justificativa;
 - c. Objetivos, com definição e delimitação do objeto de estudo;
 - d. Metodologia a ser empregada;
 - e. Cronograma das atividades relativas à pesquisa e fases subsequentes até o término do Projeto;
 - f. Plano de atividades, com indicação da existência de infraestrutura na Instituição, que viabilize a execução do trabalho proposto e do cronograma das atividades formalmente aprovados pelo supervisor;
 - g. Bibliografia de referência.