

## **Abertura de Inscrições para o Programa MD-PhD**

A Comissão Gestora do Programa MD-PhD, composta pelos Profs. Drs. Deborah Suchecki, Eliane Beraldi Ribeiro, Maysa Seabra Cendoroglo e Reinaldo Salomão, anuncia a abertura de inscrições para estudantes que desejam realizar o Programa MD-PhD.

O programa destina-se a alunos com alto desempenho/aproveitamento cursando o 4º ano de Medicina e ter concluído, pelo menos, 1 ano de estágio de Iniciação Científica, que desejem se inscrever em Programas de Pós-Graduação com conceito CAPES igual ou superior a cinco.

### **Instruções para Solicitação de Ingresso no Programa MD/PhD**

1o passo: Entrega dos documentos na Secretaria de Graduação, apenas para conferência do ano letivo e adequação (os alunos deverão completar o 4o ano antes de ingressar no programa).

2o passo: A Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa recebe os documentos e os encaminha para a comissão de avaliação.

#### **Lista de Documentos:**

1. Formulário de Inscrição (abaixo)
2. Carta de intenção
3. Projeto de pesquisa, em formato FAPESP (máximo de 20 páginas)
4. Carta de aceite do orientador
5. Duas cartas de recomendação, encaminhadas pelos professores, por e-mail, diretamente para a Câmara de PGPq com título da mensagem: Carta de Recomendação do aluno (nome do aluno) para Comissão MD/PhD
6. Histórico Escolar
7. CV Lattes do aluno
8. CV Lattes do orientador

#### **Datas:**

- Envio dos documentos para a Secretaria de Graduação: 30/8 a 30/9/2021
- Indicação de candidatos selecionados para entrevista: 19/11/2021
- Entrevista com os candidatos e reunião com orientadores: 26/11/2021
- Resultado final: 3/12/2021

## FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA O PROGRAMA MD-PhD

---

<b>Nome do solicitante</b> <b>e-mail</b> <b>telefone</b>	<b>Nº de matrícula</b>
<b>Programa de Pós-Graduação pretendido</b>	<b>Nota CAPES</b>
<b>Nome do Orientador</b> <b>e-mail</b>	<b>Bolsa de Produtividade CNPq? (Sim ou Não)</b>

---

**Título do Projeto:**

**Financiamento:**

**Local onde o projeto será desenvolvido (Laboratório, Disciplina,  
Departamento):**