



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
CAMPUS OSASCO
Departamento Acadêmico de Administração



Ata da Reunião Ordinária do Departamento Acadêmico de Administração – DAA da EPPEN/UNIFESP, realizada em 18/10/2018.

1 Aos dezoito dias do mês de outubro de dois mil e dezoito, às dez horas, na sala A103, na UNIFESP
2 *Campus* Osasco, no prédio localizado à Rua Angélica, número 100, Jardim das Flores, Osasco,
3 realizou-se a reunião ordinária do Departamento de Administração da UNIFESP *Campus* Osasco,
4 com a presença dos seguintes docentes: Prof. Dr. Ricardo Luiz Pereira Bueno, chefe do
5 Departamento, Prof. Dr. Bolivar Godinho de Oliveira Filho, vice chefe do departamento, Prof. Dr.
6 Durval Lucas dos Santos Júnior, Prof.^a Dr.^a. Lucia Salmonson Guimarães Barros, Prof.^{ta} Dr.^a Arlete Eni
7 Granero, Prof.^{ta} Dr.^a Cintia Möller de Araújo, Prof.^{ta} Dr.^a Luciana Massaro Onusic, e, como convidada,
8 a Prof.^a Dr.^a Marina Faraco Lacerda Gama. Foi justificada a ausência por impedimento legal, outras
9 agendas ou afastamento, dos seguintes docentes: Prof.^a Dr.^a Márcia Carvalho de Azevedo, Prof.^a Dr.^a
10 Natasha C. S. Salinas, Prof. Dr. André Taue Saito, Prof. Dr. Evandro Luiz Lopes, Prof. Dr.
11 Emerson Gomes dos Santos, Prof. Dr. Luis Hernan Contreras Pinochet, Prof.^a. Dr.^a. Gabriela de
12 Brelàz, Prof.^{ta}. Dr.^a. Nildes Raimunda Pitombo Leite, Prof.^{ta}. Dr.^a. Pollyana de Carvalho Varrichio. Foi
13 anotada a seguinte falta: Prof. Dr. Samir Sayed. Pauta da reunião: **I. Informes:** A) Representante
14 na CmPós e dos membros da Comissão para subsidiar a abertura do Concurso de Livre-docência
15 2018/2019; B) Representante na CPPD; C) Processos Remoções, Redistribuições, Seletivos e
16 Concursos; D) Atividades no País; E) Conclusão da síntese dos indicadores; F) Prof. Bolivar –
17 Informe sobre termo de cooperação “Minho” **II. Expediente:** a) Aprovação da ata da reunião
18 ordinária anterior (anexa); b) Escolha da data do próximo ateliê de pesquisa; **II. Ordem do dia:**
19 Apresentação das atividades do 1º ano de atividades Profa. Dra. Lúcia Barros; B) Horários de
20 atendimento (alunos); C) Apresentação do levantamento realizado sobre os temas de interesse em
21 Pesquisa; C1) Próximos passos: D) Quadro de indicadores do Departamento-2017; E)
22 Encaminhamento do Concurso LD 2018/2019, abertura de prazos e procedimentos divulgados pelo
23 Comitê de LD-UNIFESP (doc. anexo): Iniciando-se a reunião, o Prof. Ricardo Bueno, colocou em
24 discussão se mantém a pauta ou marca-se uma reunião extraordinária, tendo em vista a
25 manifestação da Prof.^a. Nildes. Os Presentes, após ponderações diversas, optaram por manter a pauta
26 e se manifestaram por fazer cumprir o regimento com a sugestão de se fazer as convocações com 10
27 dias de antecedência e com a pauta seguindo “à posteriori”. O Prof. Ricardo Bueno colocou para
28 aprovação a inclusão no Expediente, do ponto de pauta sugerido pela Prof.^a. Lúcia Barros (b)
29 Escolha da data do próximo ateliê de pesquisa), para discussão no Expediente. Foi aprovada sua



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
CAMPUS OSASCO
Departamento Acadêmico de Administração



30 inclusão. Iniciando-se pelo ponto I. **Informes: A) Representante na CmPós:** O Prof. Ricardo
31 Bueno, com a ausência justificada do Prof. Evandro, passou à leitura do relatório feito por esse
32 professor, sobre reunião havida na Câmara de Pós, o qual transcrevo e que ficará anexo a esta Ata
33 para os fins que se fizerem necessários: Reunião Câmara de Pesquisa e Pós Graduação – 20.09.2018
34 Informes: 1. Criação de um escritório institucional de apoio ao pesquisador. Auxílio a
35 pesquisadores menos experientes para submissão de auxílios à FAPESP (importância para RTI,
36 inclusive). 2. MPOP – regimento interno foi encaminhado para homologação do conselho. Prof.
37 Éspér questionou o motivo de homologar o regimento de um programa em encerramento. Ao final,
38 o regimento não foi aprovado (16 x o resto). Recomendado que o programa encaminhe novamente o
39 regimento (via Prof. Gilles – Comitê Técnico dos MP) indicando os ajustes realizados. 3. Prof.
40 Éspér vai deixar a Pró-Reitoria - por motivo de aposentadoria - assim que retornar de férias. 4.
41 Alteração do regimento do Conselho de Pós-Graduação e Pesquisa (anexo V). 5. Recurso especial
42 do MPOP foi negado. Programa classificado como conceito 1. Pauta: 1. CAEP – indicação de
43 membro da câmara. Titular Profa. Nildes Suplente Evandro. 2. GT laboratórios multiusuários.
44 Representante da câmara: Prof. Jurandir. 3. Será encaminhada solicitação de duas bolsas de PD – 1
45 PNPd e 1 Institucional para o Programa de Economia e Desenvolvimento. 4. O Prof. Osmany pediu
46 exoneração da coordenação da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa. Nova eleição deve ocorrer na
47 próxima sessão. 5. Está em vigor o cronograma para Concurso de Livre-Docência 2018/2019 no
48 seguinte endereço <http://www.unifesp.br/reitoria/propgpq/propgpq/livre-docencia/cronograma>.
49 Com relação das **informações dos membros do comitê para subsidiar a abertura do Concurso**
50 **de Livre-docência 2018/2019:** o Prof. Ricardo Bueno, informou que o assunto deverá ser tratado
51 em outra reunião tendo em vista a ausência dos membros e que houve a tentativa, a pedido desse
52 comitê, de reunir-se com outros Departamentos interessados no campus sobre o assunto, mas não
53 logrou êxito. **B) Informes da CPPD.** Não houve. O Prof. Ricardo Bueno informou que o prof.
54 Emerson que é o representante justificou sua ausência. **C) Processos Remoções, Redistribuições,**
55 **Seletivos e Concursos:** o Prof. Ricardo Bueno informou que não houve nenhum processo de
56 remoção, redistribuição, processo seletivo ou concurso. **D) Atividades no País:** o Prof. Ricardo
57 Bueno, informou que os docentes não precisam abrir processo no SEI para informar as atividades
58 dentro do país. Somente deverão informar para fins de agenda, questões de reposição de aulas e
59 informações gerais junto aos discentes, comissão de curso e secretário do Departamento ou
60 justificativas. **E) Conclusão da síntese dos indicadores:** o Prof. Ricardo Bueno informou que o
61 Secretário do Departamento João Subires, iria encaminhar um e-mail com o link do formulário



**Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
CAMPUS OSASCO
Departamento Acadêmico de Administração**



62 Google DOC para que alguns docentes que solicitaram correções (Luciana, Nildes, Cintia e
63 Emerson), fizessem suas correções nos indicadores do Departamento de 2017. **F) Prof. Bolivar –**
64 **Informe sobre o “Convênio com a Universidade do Minho”:** o Prof. Bolívar fez um breve relato
65 dos procedimentos que estão sendo tomados pela Reitoria e Secretaria de Relações Internacionais
66 da Unifesp para consolidar o “Convênio com a Universidade do Minho”. A prof^a Arlete aproveitou
67 para agradecer aos Profs. Bolivar e Durval pela colaboração no projeto da revista eletrônica
68 “Reppense”. Por sua vez, o Prof. Ricardo Bueno, parabenizou a Prof^a Arlete pelo projeto e elencou
69 alguns procedimentos para registro e colocação da revista eletrônica “no ar” os quais serão
70 detalhados em reunião a ser agendada entre ele, a Prof^a Arlete e o Prof. Bolívar, oportunamente. Em
71 seguida, passou-se ao próximo ponto da pauta: **II. Expediente:** a) **Aprovação da ata da reunião**
72 **ordinária anterior:** colocada em discussão para aprovação e não havendo nenhuma mudança, a
73 ata foi aprovada por unanimidade. O Prof. Ricardo solicitou que o Secretário, Sr. João Subires,
74 digitalizasse as atas do Departamento e as dispusesse aba do Departamento no site do Campus, até o
75 final do ano. Na sequência, o Prof. Ricardo colocou em apreciação o item **b) - Escolha da data do**
76 **próximo ateliê de pesquisa,** proposto pela Prof^a Lucia Barros. Ficou decidido que os Workshops
77 aconteceriam nos dias 14 e 21/11 das 11h às 13h e o palestrante será o Prof. Manuel Portugal
78 Ferreira sobre Escrita e Publicação de Artigos Acadêmicos. Se possível, as atividades serão
79 cadastradas como atividades de extensão. A Prof^a Lucia também discorreu sobre o conceito e a
80 realização dos “seminários de pesquisa”, em que serão definidos entre os pares, as datas e o formato
81 dos seminários. Retomando a fala, o Prof. Ricardo Bueno passou ao seguinte ponto da pauta: **II.**
82 **Ordem do dia: Apresentação das atividades do 1º ano de atividades da Profa. Dra. Lúcia**
83 **Barros,** a qual foi chamada a apresentar as atividades desenvolvidas dentro de seu Plano de
84 Trabalho. Feita a apresentação, a professora recebeu observações elogiosas pelo resultado e os
85 parabéns pelo primeiro ano, dos demais membros do conselho departamental, presentes. Na
86 sequência, o professor Ricardo Bueno colocou em pauta o ponto **B) Horários de atendimento**
87 **(alunos).** O Prof. Ricardo Bueno relatou que tem recebido queixas de docentes relatando que
88 agendam atendimentos aos alunos e muitas vezes esses alunos não aparecem e alguns o fazem sem
89 marcar, ocasionando transtornos. O inverso também é verdadeiro, pois alguns alunos têm se
90 queixado da dificuldade de encontrar docentes para dirimir suas dúvidas. Diante disso, foi sugerido
91 e acatado por todos os presentes que cada docente determinasse os seus horários de disponibilidade
92 para atendimento e que permitissem o atendimento tanto ao período integral quanto ao noturno. Os
93 docentes deverão informar via e-mail ao secretário do Departamento, Sr. João Subires, as suas



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
CAMPUS OSASCO
Departamento Acadêmico de Administração



94 disponibilidades de horários, por período, para compor um aviso por meio de uma planilha que
95 alimentará o site do Campus. Ficou estabelecido também que nesse aviso, deverá ser reforçada a
96 “necessidade do agendamento” para os atendimentos. Na sequência, o Prof. Ricardo Bueno colocou
97 em discussão o item **C) Apresentação do levantamento realizado sobre os temas de interesse**
98 **em Pesquisa e o C1) Próximos passos:** Chamados a apresentar, os Professores Durval Lucas e
99 Lucia Barros expuseram a metodologia e os resultados da pesquisa realizados entre alguns docentes
100 de Administração, em que os temas foram hierarquizados de acordo com os interesses, tendo a
101 inovação como foco principal. Os itens foram agrupados em 2 grandes temas que ficaram assim
102 definidos: Empreendedorismo, inovação, sistemas e tecnologia de informação e da comunicação, e:
103 Economia compartilhada, sustentabilidade, novos padrões de consumo e novas modelagens de
104 negócios em comércio e serviços. O Prof. Durval Lucas encaminhará e-mail com um “Google
105 Forms” aos colegas do curso para que se dividam como acharem conveniente, de acordo com esses
106 temas e para que participem do seminário. Os docentes presentes decidiram por um seminário no
107 dia 03/12/2018, entre 14h e 16h, com a apresentação de 2 duplas com no máximo 15 “slides” em
108 que cada dupla fará a exposição de um grande tema. Retomando a palavra, o Prof. Ricardo Bueno
109 deu início ao próximo ponto da pauta: **D) Quadro de indicadores do Departamento-2017:** O Prof.
110 Ricardo Bueno fez um breve relato sobre o tema e sugeriu que se fizesse um Grupo de trabalho para
111 definir esse “quadro de indicadores” para que na reunião de dezembro fosse apresentado e pactuado
112 o que seriam esses indicadores. Foi solicitado que se apresentassem candidaturas a esse grupo de
113 trabalho e como ninguém se candidatasse, o Prof. Ricardo Bueno sugeriu uma comissão composta
114 pelos seguintes membros: Ricardo Bueno como titular e Bolívar Godinho como suplente, mais os
115 professores: Durval Lucas, Miriam Oishi e sob consulta, o Prof. André Taue Saito. O último ponto
116 da pauta, **E) Encaminhamento do Concurso LD 2018/2019, abertura de prazos e**
117 **procedimentos divulgados pelo Comitê de LD-UNIFESP**, foi transferido para a próxima reunião
118 convocada extraordinariamente para o dia 23/10/2018, devido ao avançado da hora. As 11h47m o
119 Prof. Ricardo Bueno deu por encerrada a reunião na qual eu, João Marcelino Subires, registrei a
120 presente sessão e lavrei a ata.
121

Prof. Dr. Ricardo Luiz Pereira Bueno
Chefe de Departamento

Prof. Dr. Bolivar Godinho de Oliveira Filho
Vice chefe de Departamento



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
CAMPUS OSASCO
Departamento Acadêmico de Administração



Prof^a. Dr^a. Arlete Eni Granero

Prof^a. Dr^a. Cintia Möller de Araújo

Prof. Dr. Durval Lucas dos Santos Jr.

Prof.^a Dr^a. Lucia Salmonson Guimarães Barros

Prof^a. Dr^a. Luciana Massaro Onusic

Prof.^a Dr^a Marina Faraco Lacerda Gama

Prof^a. Dr^a. Miriam Christi Midori Oishi
Nemoto

João Marcelino Subires
TAE – Assistente em Administração