



Ata da Reunião Ordinária do Departamento Acadêmico de Administração – DAA da EPPEN/UNIFESP, realizada em 11/07/2018.

1 Aos onze dias do mês de julho de dois mil e dezoito, às quatorze horas, na sala cento e treze, na
2 UNIFESP *Campus* Osasco, no prédio localizado à Rua Angélica, número 100, Jardim das Flores,
3 Osasco, realizou-se a reunião do Departamento de Administração da UNIFESP *Campus* Osasco,
4 com a presença do Prof. Dr. Ricardo Luiz Pereira Bueno, chefe do Departamento, Prof. Dr. Bolívar
5 Godinho de Oliveira Filho, vice chefe do departamento, Prof. Dr. Evandro Luiz Lopes, Prof.^a Dr.^a
6 Lucia Salmonson Guimarães Barros, Prof. Dr. Luis Hernan Contreras Pinochet, Prof. Dr. Samir Sayed
7 e como convidados a Prof.^a Dr.^a Marina Faraco Lacerda Gama e o Prof. Dr. Fernando Antonio
8 Ribeiro Serra. Foi justificada a ausência por impedimento legal dos seguintes docentes: **Por férias:**
9 Prof. Dr. Emerson Gomes dos Santos; Prof. Dr. Durval Lucas Jr.; Prof.^a Dr.^a Cintia Möller Araújo.
10 **Por afastamento exterior:** Prof.^a Dr.^a Márcia Carvalho de Azevedo. Por interesses pessoais: Prof.^a
11 Dr.^a Natasha C. S. Salinas. **Por necessidades de serviço:** Prof.^a Dr.^a Luciana Massaro Onusic
12 (CONSU/Reitoria); Prof.^a Dr.^a Gabriela de Brèlaz (reunião Reitoria, gabinete); Prof.^a Dr.^a Pollyana de
13 Carvalho Varrichio (Reunião Reitoria/NIT). Prof.^a Dr.^a Nildes Raimunda Pitombo Leite (Problemas
14 de Saúde); Prof. Dr. André Taue Saito (Compromisso agendado anteriormente). **Ordem do dia:**
15 **I. Informes:** a) Apresentação do Secretário do Departamento; b) Apresentação dos novos docentes
16 do Departamento (Marina e Fernando); c) Protocolo de Intenções de Cooperação Acadêmica entre a
17 Universidade Federal de São Paulo (UNIFESP) e a Universidade do Minho; d) Implantação do
18 Sistema Eletrônico de Informações (SEI) na UNIFESP (a partir de 1º/08/2018) e treinamento 26/7
19 das 9 as 16; e) Eleições de representações na CAEC (mandato encerra em Set/2018), Comissão de
20 Horários e Discente; f) Representante na CmPós; g) Comissão para subsidiar a abertura do
21 concurso de Livre-docência 2018/2019. **II. Expediente:** a) Relatório Anual de Atividades do
22 Departamento (2017) período de lançamento entre 1º e 15/08. b) Aprovação de Afastamento de
23 Curta Duração ao Exterior: Profa. Dra. Lucia Salmonson Guimarães Barros; **III. Deliberação:** a)
24 Datas de reuniões ordinárias 2º semestre/2018. Iniciando-se pelo ponto I. **Informes:** o Prof. Bolívar
25 iniciou a reunião como Vice-Chefe do Departamento, com os informes passando a palavra ao Prof.
26 Evandro, o qual fez relato sobre a reunião acontecida na câmara de Pós-graduação e pesquisa e da
27 visita que o Pró-reitor de Graduação e Pesquisa, Prof. Dr. Esper e a sua assessoria fará ao *Campus*
28 Osasco no dia 15/08/2018, onde será explanado sobre o que a Unifesp está pensando para a
29 pesquisa, a reestruturação e avaliação dos programas de pós-graduação, uma vez que alguns tiveram
30 rebaixamento de notas e o descredenciamento de outros dois, além de dirimir as dúvidas sobre



31 pesquisas por parte de docentes no Campus. Outra informação que o Prof. Evandro trouxe dessa
32 reunião, foi sobre o rateio da RTI (Reserva Técnica Institucional) do CNPq que ao campus soma
33 pouco mais de R\$ 2.000,00, devido ao baixo número de pesquisas. Também foi comunicado pelo
34 Prof. Evandro, o processo de escolha e indicação ao Comitê Técnico de Livre Docência da Unifesp,
35 dos representantes do Campus Osasco: Prof.^a Dr^a Marina Mitiyo Yamamoto como titular e a Prof.^a
36 Dr^a Nildes Raimunda Pitombo Leite como suplente, cujas indicações não foram aceitas por estarem
37 fora dos prazos. Sobre o mesmo assunto, o Prof. Evandro propôs que, durante a visita do Pró-Reitor
38 de Pós-graduação e Pesquisa, seja feita uma consulta ao Prof. Esper e se faça a argumentação da
39 necessidade da representação do campus para tentar reverter a situação. Na sequência, o Prof.
40 Ricardo Bueno, Chefe do Departamento toma a palavra e os trabalhos e pede ao novo secretário do
41 Departamento de Administração, Sr. João Marcelino Subires que se apresente aos presentes e que
42 os mesmos também façam o mesmo. Na sequência, também é solicitada a apresentação da
43 professora temporária que substituirá a Prof^a. Natasha, Prof.^a Dr^a Marina Faraco Lacerda Gama,
44 professora na PUC e que já foi estagiária da procuradoria da UNIFESP há 15 anos. O Prof. Bolívar
45 anunciou que, depois de 2 anos de trabalhos, aconteceu a assinatura do **Protocolo de Intenções**
46 **entre a UNIFESP e a Universidade do Minho (Portugal)** que é pública; é um protocolo “guarda-
47 chuva” que prevê a cooperação entre as duas universidades e depois serão assinados “aditivos” que
48 especificam quais atividades. O Protocolo tem validade de cinco anos. No mês de agosto o Prof.
49 Bolívar conduzirá um debate no campus para se chegar ao que se quer nesse aditivo pois as
50 atividades serão desenvolvidas com os respectivos orçamentos das duas universidades. Como
51 exemplo, o Prof. Bolívar citou que o Prof. Danilo Braun do Curso de Ciências Atuariais está
52 desenvolvendo uma pesquisa com uma docente da Universidade do Minho. O contato na
53 Universidade do Minho é o Professor Manuel Armada, nomeado presidente da Conferência de
54 finanças da Europa 2019 que será realizada na ilha de Açores. O Prof. Ricardo Bueno retomando a
55 palavra, agradeceu ao Prof. Bolívar pelas informações parabenizando-o pelo esforço na consecução
56 do convênio e a importância para os cursos na área, para o Campus e aos docentes que são
57 expoentes, apesar do pouco reconhecimento. O Prof. Samir fez uma intervenção informando que
58 uma professora que participou de uma banca, tem um grupo de alunos da FEA (USP) que faz um
59 intercâmbio com essa universidade do Minho. O Prof. Ricardo Bueno solicitou que o Prof. Samir
60 ajudasse num “piloto” para conhecer todos os trâmites. Retomando a palavra, o Prof. Bolívar ficou
61 de repassar a todos a cópia do protocolo de intenções para que todos possam conhecê-lo e opinar
62 sobre quais serão os próximos passos. Na sequência, o Prof. Ricardo Bueno colocou o próximo



63 ponto dos informes da pauta: a **Implantação do Sistema Eletrônico de Informações (SEI)**, a
64 partir do 01/08/2018 e solicitou que aqueles docentes que não estiverem de férias e que puderem,
65 que façam o treinamento presencial que acontecerá no próximo dia 26/07/2018, no período das
66 09:00 as 16:00 no Campus Osasco. O Prof. Ricardo Bueno também informou que a partir do dia
67 01/08/2018, somente receberá as informações oficiais através desse sistema ou até setembro poderá
68 receber em paralelo no sistema convencional, até as pessoas se familiarizarem com o sistema. Em
69 um aparte, o secretário, João Marcelino Subires, informou que a ENAP – Escola Nacional de
70 Administração Pública, estava com as inscrições para o curso on-line do SEI abertas através do site
71 **evg.gov.br** e que seria importante que as pessoas que fossem fazer o treinamento, já tivessem uma
72 ideia do que é o sistema. O Prof. Ricardo Bueno fez uma breve explanação do funcionamento e
73 facilidades do sistema e de como ele já o tem utilizado para gerenciar os processos do
74 Departamento de Administração junto aos demais setores da universidade. O Próximo ponto dos
75 informes foi feito pelo Prof. Ricardo Bueno sobre a **abertura do processo para a eleição de**
76 **representantes para a CAEC** cujo mandato se encerra em setembro 2018, sendo que a Prof.^a
77 Cíntia já esgotou o tempo de sua representação que soma 2 mandatos; representante para a
78 **Comissão de Horários**, cujo representante é o Prof. Samir que também já está com o mandato
79 expirando, tendo já passado por uma recondução e um aluno para a **Representação Discente** para
80 compor o Departamento de Administração. Esse processo deverá ter início com a volta do recesso e
81 as candidaturas ao CAEC e à Comissão de Horários já serão pautadas na próxima reunião de
82 departamento, em agosto. Com relação à representação discente, o Prof. Ricardo Bueno sugeriu que
83 seja preparado um edital junto com a Secretária da Comissão de Curso, Sra. Ana Oliveira para
84 chamamento desse processo, após o retorno do recesso. Todas as eleições de representações
85 deverão ser encaminhadas nos próximos 60 dias. O Prof. Ricardo
86 Bueno deu por encerrado o ponto de pauta dos informes e de imediato iniciou o segundo ponto da
87 pauta: **II. Expediente**: O Prof. Ricardo Bueno iniciou esse ponto da pauta, informando que, em
88 conversa com o Prof. Bolívar, identificou-se que, regimentalmente, o Departamento deveria
89 produzir um “**Relatório de Atividades**” anual que seria uma avaliação do Departamento e não dos
90 “indivíduos”. Será aberto um formulário tipo “*google forms*” para que os membros do departamento
91 coloquem todas as suas produções, neste momento, quantitativamente, ou seja, quantas hora-aula
92 deu na graduação, na especialização, na pós-graduação *stricto sensu*, quantos projetos e programas
93 de extensão, mapear projetos de pesquisa. A ideia é trazer na próxima reunião, onde será feita uma
94 prévia da produção e depois de aprovada, será submetido à congregação. O objetivo será “pactuar



os indicadores” que no próximo ano serão aferidos. O Prof. Bolívar em aparte, informou que o ano que será avaliado será o de 2017, o que foi reforçado pelo Prof. Ricardo Bueno, o qual também informou que todos os indicadores deverão ser para o ensino a pesquisa e a extensão e a carga de atividades dos docentes em comissões. O Prof. Evandro também em aparte, sugeriu que esse relatório fosse feito em maior similaridade possível com o “lattes”, que já traz muito do que se necessita e evitaria retrabalhos, ao que o Prof. Ricardo Bueno redarguiu argumentando que para o futuro poderia se pensar e ser adotado pois para agora não teria o tempo necessário e acrescentou que, aprovado e pactuado, o relatório será colocado no SEI e indexado no site da EPPEN, isto é, a partir daí, todos os relatórios serão disponibilizados neste local, pois há uma série de demandas institucionais de outros órgãos de fiscalização sobre as atividades dos docentes e que as chefias e direções invariavelmente são obrigadas a responder. O período de coleta das informações para o relatório está definido entre 01 e 08 de agosto de 2018. Em aparte, o Prof. Luis Hernan sugeriu que os docentes fizessem a atualização de seus “lattes” pois há muita disparidade entre os períodos de atualizações, ao que o Prof. Ricardo Bueno, acatando a sugestão, propôs que se fizesse um treinamento focado pois a “casa” tem professores especialistas em “lattes” e que há “estratégias” de montagem e atualização, onde seriam convidados todos os docentes, desde os efetivos, aos visitantes e temporários. Aprovado esse ponto da pauta, partiu-se para o ponto seguinte: **b) Aprovação de Afastamento de Curta Duração ao Exterior:** Prof.^a Dra. Lucia Salmonson Guimarães Barros convidada pelo Prof. Ricardo Bueno a se pronunciar sobre a motivação de seu afastamento, qual seja, a recepção de um e-mail de aprovação de um artigo de sua autoria no principal congresso de comportamento do consumidor que ocorrerá de 11 a 14 de outubro nos Estados Unidos da América do Norte, em Dallas. O afastamento foi aprovado por unanimidade. Na sequência, foi colocado em discussão o último item da pauta: **III. Deliberação: a) Datas de reuniões ordinárias 2º semestre/2018:** Foram aprovadas as datas para as próximas reuniões do Departamento que ficaram distribuídas assim: Ordinárias: 23/08, 18/10 e 06/12 (quintas-feiras); extraordinárias: 10/09 e 05/11 (segundas-feiras), sempre no horário das 10h as 12h. Antes de encerrar a reunião, o Prof. Ricardo apresentou o Prof. Dr. Fernando Antonio Ribeiro Serra, que estava em reunião com a Divisão de Recursos Humanos do Campus, o qual fez uma apresentação de sua experiência e explanou sobre seus objetivos e propostas de trabalho como professor visitante para o Campus Osasco. O Prof.^a Dr. Ricardo Bueno encerrou a reunião às 16h, na qual, eu, João Marcelino Subires, registrei a presente sessão e lavrei a ata.



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
CAMPUS OSASCO



Prof. Dr. Ricardo Luiz Pereira Bueno
Chefe de Departamento

Prof. Dr. Bolivar Godinho de Oliveira Filho
Vice-chefe de Departamento

Prof. Dr. Evandro Luiz Lopes

Prof.^a Dr.^a Lucia Salmonson Guimarães Barros

Prof. Dr. Luis Hernan Contreras Pinochet

Prof. Dr. Samir Sayed

Prof.^a Dr.^a Marina Faraco Lacerda Gama

Prof. Dr. Fernando Antonio Ribeiro Serra

João Marcelino Subires
TAE – Assistente em Administração