

ATA DA REUNIÃO DA CONGREGAÇÃO DA ESCOLA DE FILOSOFIA, LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS

No dia três de outubro de dois mil e treze, às quinze horas, no Auditório Adamastor Pimentas da Escola de Filosofia, Letras e Ciências Humanas reuniram-se os membros que compõem a Congregação da Escola de Filosofia, Letras e Ciências Humanas da Universidade Federal de São Paulo, Campus Guarulhos, conforme lista de presença anexa. **Prof. Daniel V.** iniciou a reunião com os **Informes: - da Direção Acadêmica:** 1) sobre a importância de manter esta reunião para tomar decisões coletivas sobre o reinício das aulas do 2. Semestre de 2013 na unidade provisória do campus, embora tenha chegado à direção acadêmica a solicitação de adiamento por estarmos em período de mudança das instalações do campus e recesso escolar; 2) sobre a reforma que está sendo feita no prédio da unidade provisória com algumas dificuldades de materiais visando adaptar as instalações e o cronograma para a efetivação da mudança já divulgado a todos e que a reitoria continua colaborando com pessoal e materiais; 3) sobre a obra do prédio principal: o andamento da obra segue o cronograma previsto, com o acompanhamento dos fiscais – está sendo feita a medição e início das escavações no terreno; 4) sobre o GT criado para apresentar propostas de ações preventivas de combate à violência no campus: informa que os Deptos. de Educação e Letras encaminharam os nomes dos docentes indicados para o GT, a saber: Profa. Marian D'Ávila e a Profa. Graciela Foglia (respectivamente), faltando os nomes das representações discente e de tec. administrativos, lembrando que a coordenação do GT é da coordenação do NAE; 5) parabeniza em nome da direção do campus o Depto. de História da Arte pela aprovação do curso de Mestrado aprovado pela CAPES e o Prof. José Geraldo Grillo – vice-coordenador do Programa – já está presente à reunião. Parabeniza também o Curso de Letras pelo desempenho na avaliação realizada pelo Ministério da Educação do curso de Bacharelado em Letras/Português (nota 4,0); 6) anuncia a realização do II Fórum de Graduação da Prograd a realizar-se de 15 a 17/10/2013 - no Teatro Marcos Lindenberg e a importância da participação dos docentes e da comunidade acadêmica em geral, nas etapas preparatórias e no próprio evento; 7) apresenta a Profa. Ana M. Hoffmann, atual Coordenadora de Ações Políticas Culturais e de Lazer da PRAE como indicada pela direção acadêmica para coordenar o NAE do campus a partir de agora, trabalho até então realizado pela vice-diretora acadêmica Marineide de O. Gomes. Convidada a apresentar-se, a Profa. Ana M. Hoffmann sinalizou suas expectativas com o trabalho, a razão do aceite do convite e a possibilidade de realização de ações diversas voltadas aos estudantes que contribuam para a consolidação de uma universidade mais plena por meio dos auxílios, eventos culturais e esportivos e a atenção e promoção da saúde; 8) anuncia a indicação pela direção acadêmica do Prof. Dr. Humberto Prates Fonseca para representar o campus Guarulhos na Câmara de Gestão e Segurança Ambiental da Unifesp, conforme solicitado por esse órgão. **Informes dos Deptos:** Profa. Marina S. manifesta a satisfação do Depto. de História da Arte pela aprovação do Programa de Pós-Graduação em História da Arte. **Informes dos Tec. Adm:** O repr. tec. adm. Wellington V. informa a dificuldade dos tec. adm. em elaborar propostas para o Regimento Interno do campus e solicita o adiamento da consulta pública para o dia 05/11 (um mês) e o calendário ser prorrogado por mais um mês. **Informes da Repr. Discente:** a repr. suplente Luna Borges também assinala a dificuldade de discutir com os estudantes o Regimento Interno e solicita que o diretor acadêmico fale sobre os espaços estudantis quando do retorno aos Pimentas. **Informes das Câmaras Técnicas:** o Prof. Odair P. pela Câmara Tec. de Extensão informa de reunião no COEX para tratar do Regimento Interno para cursos de *lato-sensu* e que futuros cursos, nessa modalidade de ensino, deverão se adequar a tal Regimento. Prof. Daniel V. reitera o compromisso assumido com os estudantes de que, no retorno aos Pimentas, o espaço hoje ocupado pelo setor administrativo (superior) e térreo (espaço estudantil) serão destinados às representações estudantis com cessão para uso e gestão coletiva (constando responsabilização das partes)- lembrando que tal compromisso foi anteriormente assumido pela Congregação do campus. Consulta os membros da Congregação sobre a prorrogação por um mês da consulta pública sobre o texto original do Regimento Interno do campus, com prorrogação desse mesmo período das atividades do calendário anteriormente previsto - que foi acatado por todos. Terminado os informes – foi iniciada apreciação da pauta do dia: **1) Aprovação da**

52 **Ata da reunião da Congregação de 01/08/2013.** Sem nenhuma manifestação sobre o conteúdo, a ata
53 foi aprovada pelos presentes com três abstenções. A Profa. Ana N. solicita que seja feita uma ata mais
54 sucinta. O Prof. Daniel V. propõe uma tentativa de se fazer duas versões: uma ata objetiva e uma
55 mais descritiva, a ser experimentado nas próximas reuniões - o que foi aprovado por todos. 2)
56 **Indicação de nome de docente para compor o Conselho Fiscal da FAP:** Prof. Daniel V. propõe o
57 nome do Prof. Carlos Bello (C. Sociais), lembrando que esse já foi ponto de pauta e que os depts.
58 não indicaram nenhum nome até o momento, o que fez com que a direção acadêmica contactasse o
59 Prof. Carlos B., que aceitou a indicação. Profa. Ana N. solicita que esse representante do campus
60 acompanhe as contas da FAP e as justificativas para recusa e/ou suspensão de financiamento de
61 projetos e traga essas informações para o campus. Profa. Arlenice A. pergunta se não haveria um
62 segundo nome para indicação – ficando definido que os depts. deverão indicar esse segundo nome
63 que será suplente do Prof. Carlos B. Em votação a indicação do Prof. Carlos B. (titular) e um suplente
64 a ser definido posteriormente - a maioria foi favorável, sem votos contrários e com uma abstenção.3)
65 **Esclarecimentos sobre o Ponto de Apoio da Proplan no campus:** Prof. Daniel V. esclarece que a
66 indicação dos nomes de pessoas que exercerão essa função passa por compreender as atribuições e a
67 relação das demandas a serem encaminhadas para a Proplan com o PDI do campus, caso contrário
68 correremos o risco de encaminhar demandas pontuais que não dialogam com as aspirações de
69 crescimento do campus, sendo feita leitura de documento da Proplan sobre o assunto. A Profa.
70 Marineide G. acrescenta que uma das atribuições desse setor no campus é a de acompanhamento da
71 política de planejamento institucional, não se restringindo às demandas do campus. Após
72 manifestações dos presentes sobre esse ponto, foram indicados os nomes do dir. administrativo
73 Gilberto S. (indicação da direção acadêmica) e do Prof. Bruno K. Comparato (repr. docente)
74 indicação da Profa. Ana N.- nomes que foram aceitos por todos. 4) **Encaminhamentos de demandas**
75 **do campus para a Proplan:** a pedido dos representantes docentes na Congregação, a Profa Ana N.
76 manifesta preocupação sobre os espaços insuficientes no campus para atividades de graduação e de
77 pesquisa (laboratórios) o que não inviabiliza o prédio principal do campus, em construção, lembrando
78 a aprovação (em reunião anterior) de prospecção de prédio próximo à unidade provisória para
79 aluguel, com essa finalidade e a necessidade de envio à Proplan dessa solicitação por meio do
80 documento da Proplan (Documento de Oficialização de Demanda/DOD), lembrando ainda que as
81 promessas feitas pela Prefeitura de Guarulhos quanto a espaço físico não foram cumpridas. Profa.
82 Marina S. reforça essa solicitação pela insuficiência de espaço físico também para as UC eletivas.
83 Profa. Marineide G. lembra da existência dos espaços do galpão e das 10 salas do CEU Pimentas (9 +
84 a Brinquedoteca) que precisarão ser consideradas no planejamento dessas atividades. Prof. Daniel V.
85 informa que já foi encaminhado à Proplan essa demanda, tão logo foi aprovada pela Congregação,
86 porém esse documento (DOD) ainda não havia sido criado. Sugere que seja criado um Grupo de
87 Trabalho (GT) para fazer um levantamento das necessidades de espaço físico, com base no trabalho
88 já realizado pela Comissão de Infraestrutura, visando justificar de forma fundamentada tal
89 necessidade de aluguel e preenchimento do DOD. A profa. Francine W. informa que permanece a
90 preocupação dos coordenadores de curso com a capacidade das salas de aula na unidade provisória.
91 Profa. Arlenice A. apresenta a demanda do Depto. de Filosofia por espaço físico para grupos de
92 estudos, em locais próximos à biblioteca e que enquanto o laudo técnico para uso do galpão não for
93 apresentado, não seria recomendável haver atividade naquele local. O repr. tec. adm. Wellington V.
94 informa do procedimento da equipe de apoio pedagógico com as matrículas e deferimento das
95 inscrições nas UC com indicações de opções para turmas com capacidade para atender às demandas.
96 Profa. Marineide G. lembra da reunião passada da Congregação em que foi trazida a necessidade de
97 se aliar a existência de novos espaços físicos à contratação de novos servidores tec. adm., serviço de
98 limpeza, manutenção, vigilância, para real funcionamento das atividades nesses novos locais. Prof.
99 Daniel V. informa que já há um orçamento para contratação de laudo ambiental para o galpão e que
100 será necessário um planejamento das necessidades de salas de aula para os próximos semestres.
101 Profa. Marina S. propõe que a Congregação defina critérios para alocação dos novos servidores tec.
102 adm. que, segundo a afirmação da reitora, chegará ao número de 90 até o final de 2013. Sugere que o
103 GT tenha a maioria dos chefes de depto. e que é contrária à paridade nesse GT. Prof. Daniel V.

104 propõe a formação de um GT paritário por ser a forma que temos procedido até aqui. A repr. discente
105 Luna B. manifesta que as demandas por espaço físico não são só departamentais e que é necessário
106 envolver os três segmentos nesse debate, sendo reforçado pelo repr. tec. adm. Wellington V. que
107 defende a paridade no GT e que os setores/segmentos encaminhem as demandas para o GT
108 sistematizar. A Profa. Marineide G. propõe que, além de sistematizar as demandas, o GT considere a
109 otimização dos espaços existentes e as demandas até então represadas. Ao final dos debates, foi
110 aprovado por unanimidade a criação do GT paritário para justificar a necessidade de novo aluguel de
111 prédio, próximo à unidade provisória do campus, com preenchimento do DOD para a Proplan. O GT
112 fica composto da seguinte forma: Profa. Ana N. (repr. docente e coordenadora do GT), Prof. Odair P.
113 (Câmara Tec. de Extensão), Prof. Bruno C.(repr. docente) e as indicações dos representantes tec.
114 adm. e discentes serão encaminhadas posteriormente à direção acadêmica.5) **Alteração de item do**
115 **Reg. Interno da Comissão de Infraestrutura:** Prof. Daniel V. justifica o envio dessa solicitação
116 pela dificuldade de haver quórum mínimo nas últimas reuniões da Comissão. Prof. Paulo R. questiona
117 a razão disso. Prof. Bruno C. propõe baixar o quórum e que, após meia hora do horário previsto para
118 a reunião, a mesma se iniciar com qualquer número. Prof. Daniel V. encaminha a proposta – que foi
119 aprovada por unanimidade – ficando dessa forma o artigo 5º, parágrafo 2º: "*a reunião será iniciada*
120 *no horário indicado com o quórum mínimo de quatro integrantes. Caso esse número não seja*
121 *alcançado, após trinta minutos do horário, a reunião será iniciada com qualquer número de*
122 *presentes*"; 6) **Composição da Comissão Local de Moradia:** Prof. Daniel V. informa a solicitação
123 feita pela PRAE de que cada campus organize uma Comissão Local de Moradia que trabalhará em
124 consonância com a Comissão de Moradia da PRAE e que deverá, nos próximos meses, construir
125 subsídios para elaboração do Termo de Referência que norteará os concursos públicos para as
126 construções. A direção acadêmica sugere os seguintes nomes: Profa. Ana Hoffmann (pelo NAE – e
127 que coordenará a Comissão); Profa. Marieta Penna (Depto. Educação - que representa o campus na
128 Comissão de Moradia Central) e o prof. Cleber Vieira (Depto. Educação – que foi coordenador do
129 NAE Guarulhos e acompanhou esse debate na gestão anterior da PRAE) – e os representantes tec.
130 adm. e discentes encaminharão os nomes dos representantes, posteriormente, à direção acadêmica.7)
131 **Funcionamento da unidade provisória do campus:** Prof. Daniel V. historia a situação das
132 adaptações iniciadas desde a entrega do prédio em 01/08/2013, que só houve dois meses para a
133 realização das adaptações, de alta complexidade e que o campus tinha um contrato de manutenção
134 para fazer uma grande reforma, destacando a relevância do trabalho dos servidores tec. adm. e
135 trabalhadores de empresas terceirizadas que estão se empenhando muito nas tarefas. Será cumprido o
136 cronograma de mudança que já se iniciou e que teremos dificuldades para que as adaptações
137 planejadas se concretizem e a mudança termine, de modo a iniciar as atividades no dia 14/10. Por
138 essa razão propõe que as aulas sejam iniciadas em 21/10/2013, tendo uma semana a mais para as
139 providências de mudança. Informa ainda que será mantido e ampliado o serviço de transporte
140 fretado. A repr. discente Luna B. solicita que o prazo para solicitação do auxílio permanência seja
141 prorrogado até 25/10 e que haja um plantão nos Pimentas, pela dificuldade dos estudantes se
142 deslocarem para a unidade provisória no centro de Guarulhos. Profa. Francine W. informa que no dia
143 21/10/2013 haverá a avaliação do Curso de Letras pelo Ministério da Educação. Profa. Gabriela N.
144 Ferreira questiona a respeito do estacionamento na unidade provisória e Profa. Samira O. pergunta
145 sobre os horários de fechamento do estacionamento no período noturno e a preocupação com possível
146 término antecipado das aulas. Prof. Paulo R. reforça essa pergunta e a preocupação com a segurança
147 dos estudantes que voltarão para o bairro dos Pimentas à noite. Profa. Ana H. informa que estão
148 previstas atividades culturais para acolhida dos estudantes no horário de entreaulas na unidade
149 provisória, que precisarão ser adiadas. Prof. Daniel V. responde à estudante Luna B. que tal pedido
150 será encaminhado à PRAE. Sobre o estacionamento, informa que não há estacionamento para
151 docentes no prédio da unidade provisória, havendo vários estacionamentos particulares no entorno do
152 local. Foi feito contato pela Jandira Reis (tec. adm. da Secretaria de Graduação) com o
153 estacionamento do Carrefour, obtendo desconto especial para o pessoal da Unifesp e que nesse
154 estacionamento o horário de fechamento é às 23h00. A repr. discente Luna B. solicita mais
155 informações sobre o funcionamento do transporte fretado – tendo resposta do Prof. Daniel V. que

156 haverá 3 linhas distintas: uma em fase de formalização com a EMTU com um termo aditivo do
157 convênio firmado com a Unifesp, que foi feito com base na consulta online com os estudantes, com
158 mudança da estação Itaquera para a estação Carrão do Metrô (linha azul); criação de uma linha de
159 ônibus nova da unidade provisória (Centro de Guarulhos) para o bairro Pimentas (galpão) e vice-
160 versa de hora em hora, com concentração nos horários próximos à entrada e saída dos turnos
161 vespertino e noturno – e a partir do que se observar nas primeiras semanas – poderá ter ajustes. A
162 pedido dos estudantes e visando a segurança, a viagem do último horário não terá como ponto final o
163 galpão e sim pontos de parada próximos aos locais de moradias dos estudantes; manutenção da linha
164 para a Estação Armênia para a unidade provisória, com incremento de novos horários. Em votação -
165 o adiamento do início do semestre letivo para 21/10/2013 com diluição das atividades e conteúdos do
166 período de 14 a 18/10/2013 ao longo do semestre e participação no II Fórum de Graduação da
167 Unifesp (de 15 a 17/10/2013) - foi aprovado por unanimidade. Sobre o acesso à unidade provisória
168 do campus: Prof. Daniel V. informa que como pesquisador de desenvolvimento urbano considera que
169 a estrutura urbana influencia nas relações de sociabilidade e o tipo de construção e a localização da
170 unidade provisória do campus merece nossa reflexão por ter grande circulação de pessoas no entorno,
171 por questão de segurança e pela diferença de estrutura física do prédio, se comparado às instalações
172 atuais do campus. Após avaliação da direção acadêmica com os chefes de depto. sugere que seja
173 criada uma cultura de identificação de acesso ao campus pelas pessoas que adentram à unidade, por
174 meio da apresentação do crachá de identificação por todos. Haverá uma portaria no local, com
175 profissionais que farão essa solicitação e que, pessoas que não pertencem diretamente à comunidade
176 acadêmica, adentrarão ao local com identificação, tal como ocorre nos próprios públicos federais.
177 Profa. Marineide G. complementa que essa proposta não visa restringir o acesso a um ambiente
178 universitário público, mas cuidado e zelo pela segurança de todos em um local de diferente
179 configuração e uma oportunidade para mudança de cultura institucional, favorecendo o pertencimento
180 de todos com o uso constante do crachá. O diretor administrativo Gilberto S. traz informações das
181 imediações do local da unidade provisória como grande circulação de pessoas, escola de educação
182 básica na mesma rua, bares e órgãos comerciais. A repr. discente Luna B. cita que nos crachás dos
183 estudantes de graduação não consta a validade. A repr. discente Fernanda informa que os estudantes
184 de pós-graduação não receberam os crachás ainda. Prof. Daniel V. informa que será solicitado às
185 respectivas Pró-Reitorias que providenciem os crachás dos estudantes, assim como ao RH quanto aos
186 novos servidores que ingressaram no campus. Encaminhada a votação sobre o uso do crachá para
187 identificação no acesso à unidade provisória foram 20 votos favoráveis, 02 votos contrários e 02
188 abstenções. **8) Regulamento do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de História da**
189 **Arte:** A Profa. Marina S. informa do processo de elaboração e a necessidade de aprovação do
190 Regulamento do NDE pela visita *in loco* dos avaliadores do Ministério da Educação, em breve. Em
191 votação, o Regulamento do NDE do Curso de História da Arte foi aprovado por unanimidade. Nada
192 mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 16h30 e eu, Profa. Marineide de O. Gomes,
193 secretária *ad-hoc* da reunião, lavrei a presente ata.